

ANALISI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

VERBALE N. 11 /23

Il giorno 23 del mese di Gennaio dell'anno 2023, si è riunito il collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 11 della Provincia di Ragusa.

Il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

Il Collegio è composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Roberta	Puglisi	Regione Siciliana	Presente
Silvia	Boccadifuoco	Ministero dell'Istruzione Università e ricerca scientifica (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2023 dell'Istituto Comprensivo Giuseppe Rogasi di Pozzallo, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico con la collaborazione del DIRETTORE S.G.A.
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Popolazione scolastica - Riferimento: gennaio 2023

N. 745 alunni distribuiti in 39 classi

Ordine e grado di scuola	Ubicazione	Numero classi/sezioni	Numero alunni
Plesso Scuola Infanzia Rogasi	Corso Vittorio Veneto n. 38	4	68
Plesso Scuola Infanzia Palamentano	Via dello Stadio	3	56
Plesso Scuola Primaria Pandolfi	Via Garibaldi	17	288
Plesso Scuola Secondaria di I grado	Corso Vittorio Veneto n. 36	15	333
Totale		39	745

Dati Personale - Riferimento: gennaio 2023

La situazione del personale docente, ATA, Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

- Dirigente Scolastico n. 1
- Direttore S.G.A. n. 1
- Docenti n. 106, di cui 87 a tempo indeterminato, 19 a tempo determinato;
- Collaboratori scolastici adibiti in altri compiti n. 0 a tempo indeterminato;
- Personale A.T.A. n. 20 a tempo indeterminato, 1 a tempo determinato.

ORGANICO PERSONALE	PERSONA LE T.I.	PERSONA LE T.D.	Personale Covid	TOTALE
Dirigente Scolastico	1	0	0	1
Direttore S.G.A.	1	0	0	1
Docenti scuola dell'infanzia	14	0	0	14
Docenti scuola primaria	29	0	0	29
Docenti scuola secondaria di I grado	35	0	0	35
Docenti adibiti in altri compiti	0	0	0	0
Docenti di sostegno scuola infanzia	1	4	0	5
Docenti di sostegno scuola primaria	2	6	0	8
Docenti scuola secondaria di I grado sostegno	6	5	0	11
Docenti di religione scuola infanzia	0	1	0	1
Docenti di religione scuola primaria	0	2	0	2
Docenti di religione scuola secondaria di I grado	0	1	0	1
Assistenti amministrativi	4	2	0	4
Collaboratori scolastici adibiti in altri compiti	0	0	0	0
Collaboratori scolastici	14	1	0	15
TOTALE	107	20	0	127

cb

Programma Annuale 2023 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	129.918,38
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	240,00
04 - Finanziamenti della Regione	15.450,67
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	0,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	145.609,05
SPESE	

A - Attività amministrativo-didattiche	115.292,59
P - Progetti	28.062,38
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	500,10
TOTALE SPESE	143.855,07
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	1.753,98
TOTALE A PAREGGIO	145.609,05

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 129.918,38 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	100.102,02	96.763,88	3.338,14
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.970,84	4.786,19	1.184,65
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	1.041,87	968,81	73,06
	A03	DIDATTICA	89.068,28	86.987,85	2.080,43
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	0,00		
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.050,00	2.050,00	-
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.971,03	1.971,03	-
P		PROGETTI	28.062,38	28.062,38	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	4.263,16	4.263,16	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	18.816,30	18.816,30	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	419,34	419,34	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	4.563,58	4.563,58	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			128.164,40	124.826,26	3.338,14
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			1.753,98	0,00	1.753,98
TOTALE			129.918,38	124.826,26	5.092,12

La rimanente somma pari ad € 1.753,98 in Z01 "Disponibilità da programmare".

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

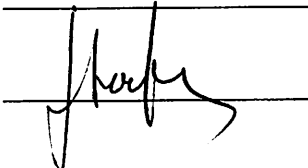
- Risultano osservate le norme regolamentari
 - La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
 - Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
 - Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
 - L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
 - Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie
- Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
 - E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)

- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2023.

Il presente verbale, chiuso il giorno 23 del mese di Gennaio 2023, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Nome	Cognome	Rappresentanza	Firma
Roberta	Puglisi	Regione Siciliana	
Silvia	Boccadifuoco	Ministero dell'Istruzione Università e ricerca scientifica (MIUR)	