LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A

C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - C.F. 80050100173
PEO: bspc01000a@istruzione.it – PEC:
bspc01000a@pec.istruzione.it https://www.liceoarnaldo.edu.it/

L I C E O G I N N A S I O S T A T A L E A R N A L D O

P Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0005273 del 04/09/2026
VII-8 (Uscita)

Brescia, 04/09/2026

Al Sito Web e all'Albo on-line
agli Atti - A tutti gli interessati

Oggetto: Determina a contrarre per l'avvio della procedura di selezione per l'affidamento di un incarico di ESPERTO PSICOLOGO, per l'anno scolastico 2026/2027, presso il liceo "Arnaldo" di Brescia, ai sensi dell'*art. 7 commi 6 e 6-bis D.lgs. n. 165/2001 - degli artt. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CONSIDERATO che nel PTOF 2025-2028 sono stati programmati e previsti specifici interventi di promozione della salute e di attività di consulenza psicopedagogico, in particolare l'attivazione del progetto "*Sportello d'ascolto*", il quale richiede la presenza in istituto di esperto psicologo, che dovrà supportare le studentesse e gli studenti del nostro liceo bisognose di supporto nella gestione delle problematiche psicologiche

CONSIDERATO che tutelare al meglio il benessere psicologico delle studentesse e degli studenti a rappresenta un'opportunità concreta, in cui nessuno viene lasciato indietro e dove il diritto allo studio è posto al centro degli obiettivi e delle strategie didattiche-educative

CONSIDERATO che per la realizzazione e svolgimento del percorso *di "educazione alla salute"*, nel nostro liceo, si rende necessario l'individuazione di una figura professionale ed educativa, in possesso di specifici titoli culturali e delle esperienze lavorative nel campo della psicologia, sia interne che esterne all'istituzione scolastica

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (di seguito anche CNOP), *Prot. n. 3 del 16/10/2020* e la Circolare Ministeriale, *Prot. n. 1746 del 26/10/2020*, al fine di promuovere e avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico all'interno degli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado

VISTE le linee di indirizzo per la promozione del benessere psicologico a scuola, predisposte dal CNOP, a seguito del suddetto protocollo d'intesa, allo scopo di offrire un supporto professionale alle scuole per la realizzazione di azioni di prevenzione e cura nell'ambito della psicologia scolastica, al fine di sostenere lo studente in difficoltà e di "accompagnarlo" nella sua complessità di studente in crescita

Considerato che per la realizzazione e svolgimento di un percorso *di "educazione alla salute"*, nella nostra scuola, si rende necessario l'individuazione di una figura professionale ed educativa, in possesso dei titoli culturali e delle specifiche competenze lavorative nel campo della psicologia, maturate sia all'interno che all'esterno delle istituzioni scolastiche. La procedura comparativa per l'individuazione di un esperto Psicologo sarà destinata prioritariamente al personale interno, in subordine, al personale di altre istituzioni scolastiche facendo ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime, e in ultima analisi, a professionisti del mondo del lavoro

VISTA la *Legge del 7 agosto 1990, n. 241* - "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e *ss.mm.ii*

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»

VISTO il *Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001* e *ss.mm.ii.* recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", ed in particolare l'*art. 7 commi 6 e 6 bis)*, che consente alla Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza de previsti presupposti di legittimità; nonché, l'art. 53 sulle incompatibilità e sul divieto di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che

non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza

VISTO l'art. 35 del CCNL 2006/2007 del comparto Scuola del 29/11/2007 inerente alla Possibilità di avvalersi della collaborazione plurima da parte del Personale docente il quale "*può prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per realizzare la realizzazione di specifici progetti, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti nel corpo docente della scuola*"

TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008

VISTO il *D. I. del* 28 agosto 2018, *n. 129* - Regolamento recante le "*Istruzioni generali sulla Gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*" ai sensi *art. 1 comma 143 Legge 13 luglio 2015, n.107*

VISTO l'*art. 43 del D.I. del 28 agosto 2018 n. 129* concernente il Regolamento recante le "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*" consente la stipulazione di contratti per prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa

VISTO il *comma 4 del*l'*art. 44 del D.I. n. 129/2018*, che «*nel caso in cui non siano reperibili trail personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni*»

CONSIDERATA la natura dell'attività intesa a fornire supporto a studenti per rispondere a problematiche manifeste in ambito psicologico e a prevenire l'insorgenza di forme di disagio

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il solo personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica a causa della pluralità di richieste di accesso allo sportello

RISCONTRATA la rispondenza dell'incarico in oggetto con il piano programmatico delle attività curriculari ed extracurriculari previsto e acquisito dal PTOF di Istituto 2022-2025 e dal PA

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento e la gestione degli incarichi individuali regolarmente deliberato dal Consiglio di Istituto

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n. 10 del 27/01/2027, in cui viene approvato il Programma Annuale 2026

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, la spesa complessiva necessaria, alla liquidazione del compenso dovuto, al professionista affidatario dell'attività in oggetto, trova completa copertura nella scheda finanziaria di bilancio del PA2025, denominata, ***P02.3 - Benessere a scuola***

Ritenuto che tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - Oggetto della prestazione

di avviare una procedura negoziata comparativa ai sensi dell'*art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 – art. 43 comma 3 del D.I. n. 129/2018* per la selezione e di n. 1 esperto esterno a cui conferire l'incarico di **consulenza e di sostegno psicologico** (***Sportello d'ascolto***), mediante un contratto di prestazione d'opera professionale occasionale

A seguito delle istanze regolarmente presentate alla nostra scuola, verrà istituita una graduatoria di personale esperto in materia di cui alla premessa, a cui verrà affidato l'incarico di Esperto psicologo. Per quanto sopra si richiamano le seguenti le specifiche:

Durata dell'incarico	Novembre 2026 - Maggio 2027
Compenso previsto	Esperto n. 1: n**. 100 ore** per € 40,00/h – complessivi euro 4.000 omnicomprensivi (scheda di bilancio P-2-3 Benessere a scuola, tipo di spesa 3-2-9) L'attività consisterà in attività di sportello d'ascolto ed eventuale intervento nelle classi i cui consigli di classe richiedano supporto per situazioni critiche

Art. 2 - Luogo e durata della prestazione
La sede della suddetta prestazione professionale occasionale, oggetto della presente procedura sarà la sede della stazione appaltante. L'intero incarico dovrà prevedere un impegno complessivo di n. **100** (**cento**) **ore**, da suddividere in incontri/colloqui collettivi/personali, in presenza a scuola. La decorrenza giuridica dell'incarico sarà concomitante all'atto della sottoscrizione del contratto

Art. 3 - Compenso della prestazione
L'importo di spesa stimato per l'organizzazione e lo svolgimento dell'attività, di cui all'art. 2, complessivamente è di **euro 4.000,00** (*euro quattromila/00*) (con esclusione dell'IVA se dovuta e degli oneri professionali). Infatti, l'Istituto Scolastico, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal professionista incaricato, verrà corrispondo un compenso orario di **€ 40,00** omnicomprensivo (con inclusione quindi di tutti gli oneri quali possono essere IVA se dovuta, Rivalsa Inps 2-4% e/o Cassa). Il suddetto importo complessivo annuale per la realizzazione dell'attività in oggetto trova totale e completa imputazione nel Programma Annuale: imputato interamente nella scheda finanziaria di bilancio denominata **P02.3 - *Benessere a scuola***. Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Gli impegni di spesa verranno rendicontati al Consiglio di Istituto in sede di Conto Consuntivo

Art. 4 - Aggiudicazione e condizioni per l'affidamento dell'incarico
La scelta del contraente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento, verrà fatta sulla base della valutazione dei candidati che verrà determinata e calcolata in applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

Valutazione candidatura per il ruolo di esperto psicologo

Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)	Requisito di accesso
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in:	**SI**
Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando	
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	**SI**
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti l'incarico	**PUNTI Per ciascuno**
Master o corso di perfezionamento di durata almeno annuale nelle materie relative alla funzione da svolgere nell'ambito del progetto **(PUNTI 3 fino a 15 punti)**	
Precedenti esperienze professionali specifiche in scuole secondarie di secondo grado	**PUNTI per ogni esperienza**

Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine del Liceo classico Arnaldo specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando. **(PUNTI 8 per ogni esperienza fino a 40 punti)**	
Altre esperienze professionali scolastiche	**PUNTI per titolo**
Altre esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando **(PUNTI 5 per ogni esperienza fino a 15 punti)**	

Esperienze professionali nel settore	**PUNTI per anno**
Anni di esercizio della professione **(PUNTI 1 per ogni esperienza fino a 10 punti)**	
Precedente esperienza in ambito extrascolastico coerente con la funzione da svolgere nel progetto **(PUNTI 2 per ogni esperienza fino a 10 punti)**	
Pubblicazioni e convegni	**PUNTI**
Pubblicazioni e partecipazione a convegni in qualità di relatore **(PUNTI 1 fino a 10 punti)**	
Totale Punteggio	**100**

La presentazione della domanda di candidatura sarà vincolata, come prerequisito, al possesso preventivo dell'**iscrizione albo degli psicologi**

L'incarico sarà conferito a norma del D.Lgs. n° 165/01, del D.I. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza

Nello specifico le condizioni e le modalità di conferibilità dell'incarico, di esperto psicologo, relative alla presente procedura di selezione sono dettagliatamente elencate e descritte nell'avviso unico pubblico e si intendono parte integrante del presente provvedimento

Art. 5 Approvazione degli atti

L'intera documentazione relativa alla presente procedura comparativa, comprensiva di tutti gli allegati che ne costituiscono parte integrante, verrà pubblicato sul sito internet della scuola per un periodo di almeno **10** (dieci) **giorni** e sarà costituita da: **AVVISO UNICO DI SELEZIONE**, **ALLEGATO 1** – *Domanda di partecipazione comprensivo del curriculum vitae*, **ALLEGATO 2** – *Dichiarazione Punteggio* e **ALLEGATO C** - *Dichiarazione sostitutiva di certificazioni*

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - B R E S C I A

C.so Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03041212 - C.F. 80050100173
PEO: bspc01000a@istruzione.it – PEC:
bspc01000a@pec.istruzione.it https://www.liceoarnaldo.edu.it/

L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

Il titolare del trattamento è **il Liceo Classico Arnaldo di Brescia** rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore **Elena Lazzari**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Renato Narcisi**. Il riferimento per contattare il RPD è il seguente: gdpr@netsenseweb.com

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: **TEL.: 030/41212 –**

PEO: BSPC01000A@istruzione.it; PEC BSPC01000A@pec.istruzione.it

Art. 6 - Diffusione

Il presente avviso pubblico unico, comprensivo di tutti gli allegati, verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato contestualmente nelle sezioni "**Albo on line**" e "**Amministrazione Trasparente**" del sito web, www.liceoarnaldo.edu.it (ai sensi del *D. Lgs. 14 marzo 2013, 33* c.d. "*Decreto Trasparenza*")

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Lazzari
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'*art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005* e *ss.mm.ii.*

ELENA LAZZARI
05.09.2026 08:38:00 CEST