



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GALILEO FERRARIS"

Sede Centrale Via Trapani, 4 Acireale ☎0956136030 - Sede Staccata Via Galvani, 5 Acireale ☎0956136015

C.F.: 81001950872 - Codice Univoco Ufficio: UFSWAN - C.M.: CTIS03300R Tecnico e Professionale

CTTF033019: Amministrazione Finanza e Marketing, Biotecnologie Ambientali e Sanitarie, Costruzioni Ambiente e Territorio, Elettronica, Informatica, Meccatronica ed Energia -

CTRI03301C: Manutenzione e Assistenza Tecnica, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

www.iissferraris.edu.it - pec: ctis03300r@pec.istruzione.it - mail: ctis03300r@istruzione.it

II.SS. - "GALILEO FERRARIS"-ACIREALE
Prot. 0015295 del 17/10/2025
VII (Uscita)

Acireale, 17/10/2025

All'albo online

Al sito WEB, sezione progetti POC

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

All'A.A. Egiziano Rosa

Agli Atti

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6 - Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 - "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

OGGETTO: Conferimento incarico personale amministrativo per supporto attività non specialistiche amministrativo-contabile del Progetto POC FSE, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 - "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Titolo Progetto: "Io sono esperienza: Il futuro si costruisce con ciò che vivi".

Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-27.

CUP E44D25001400001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 e ss.mm.ii.;



Ministero dell'Istruzione



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n.107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e successivi decreti attuativi;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”.

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana”.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

PRESO ATTO che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D. Lvo n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del



procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;

VISTO l'Avviso Pubblico Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”;

VISTO il Piano di Istituto elaborato dalla scrivente Istituzione Scolastica (Candidatura N. 1095310 del 03/06/2025, relativo all'Avviso n. 64310 del 23/04/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025;

VISTO l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n.54 del 07/05/2025 di adesione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 180 del 07/05/2025 di adesione al progetto;

VISTI i moduli dei progetti autorizzati e la loro ripartizione finanziaria:

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio del Dirigente scolastico prot. n. 10186 del 30/06/2025 del suddetto progetto al P.A. 2025 per un importo di € 74.984,00;

VISTO l'avviso di selezione 13481 del 23.09.2025;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 14882 del 13.10.2025;

NOMINA

L'A.A. Egiziano Rosa nata a Catania il 07.06.1983 per le attività di supporto tecnico non specialistico al D.S. e al DSGA per la realizzazione del Progetto POC FSE, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”.

1 - Oggetto della prestazione

La S.V. si impegna a svolgere una prestazione di lavoro relativa al supporto tecnico- amministrativo non specialistico al D.S. e al DSGA per la realizzazione del suddetto progetto, da svolgere oltre l'orario ordinario di servizio.

2 - Durata della prestazione

La prestazione consiste in massimo di ore 80 complessive.

3 - Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito in € 21,17 Lordo Stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta, oltre l'orario di servizio. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte dell'Ente erogatore. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Timesheet debitamente compilato e firmato;

4 - Compiti dell'incaricato

L'incaricato avrà il compito di collaborare con il DS e il DSGA per:

- supportare le fasi di realizzazione del progetto;
- collaborare nella predisposizione degli atti amministrativi;



Ministero dell'Istruzione



- collaborare all'inserimento della documentazione sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS e il DSGA in fase di rendicontazione del progetto.

5 - Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La S.V. con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente l'Istituto Istruzione Superiore "G. Ferraris" Acireale al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni integrazioni.

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 si comunica che i dati saranno raccolti e gestiti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Firma per accettazione

Rose Grinero



Il Dirigente Scolastico
Prof. Crazio Barbagallo

Crazio Barbagallo