



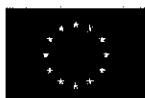
Istituto Comprensivo "Montessori-Gobetti"–Caltagirone

Via Montessori, 3 -95041Caltagirone(CT)-Tel093321205 Cod.

Meccanografico: CTIC8AX00PCF.: 82001350873

E-mail:ctic8ax00p@istruzione.itPEC:ctic8ax00p@pec.istruzione.it<http://icmontessoricaltagirone.edu.it>

I. C. " MONTESSORI-GOBETTI"-CALTAGIRONE
Prot. 0002512 del 09/03/2026
IV-5 (Uscita)



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Erasmus+

Arricchisce la vita, apre la mente.

**AVVISO PER LA SELEZIONE DEI PARTECIPANTI PER IL PROGETTO DI MOBILITA'
ERASMUS PLUS PROGETTO 2025-1-IT02-KA121-SCH-000334396**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'approvazione da parte dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+ del progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000334396 relativa del programma KA1.

ACCERTATA la necessità di procedere alla selezione dei beneficiari che dovranno partecipare alle mobilità ed alle attività di progetto;

EMANA

Il seguente avviso di selezione per l'individuazione di:

- **n. 14** beneficiari e **n. 14** beneficiari in caso di rinuncia destinatari delle borse di mobilità per le mobilità studenti della durata di **7 giorni** (di cui 2 giorni di viaggio A/R).
- **n.4** beneficiari e **n.4** (di cui n.1 riservato D.S.) beneficiari in caso di rinuncia destinatari delle borse di mobilità per le mobilità STAFF MEMBERS per le attività di job shadowing della durata di **7 giorni** (di cui 2 giorni di viaggio A/R).
- **n.4** beneficiari e **n.4** beneficiari in caso di rinuncia destinatari delle borse di mobilità per le mobilità accompagnatori (rivolto ai docenti di scuola secondaria primo grado) della durata di **7 giorni** (di cui 2 giorni di viaggio A/R).
- **n.4** beneficiari (di cui n.1 riservato D.S.) e **n.4** beneficiari in caso di rinuncia destinatari delle borse di mobilità per la frequenza di corsi di formazione della durata di **7 giorni** (di cui 2 giorni di viaggio A/R).

Sezione 1: PROGETTO

L'Istituto comprensivo statale "Montessori-Gobetti" di Caltagirone coordinatore del progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000334396.

Gli obiettivi del progetto sono:

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche attraverso l'uso della metodologia Content Language Integrated Learning (CLIL) per garantire un'educazione di alta qualità, equa e inclusiva;
- Potenziamento educazione civica democratica per formare cittadini consapevoli e rispettosi della diversità linguistica e culturale, in linea con il framework europeo sulle competenze di cittadinanza;
- Promozione dell'insegnamento/apprendimento di competenze di cittadinanza digitale globale per sviluppare l'uso consapevole e responsabile di mezzi di comunicazione e strumenti digitali.

Sezione 2: BORSE DI MOBILITA'DISPONIBILITA'

Per l'annualità **2025/2026**, il ns istituto può beneficiare di ciò che segue:

- 14 mobilità per allievi di 7 giorni indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia per una mobilità di studio e attività formative;
- 4 mobilità per docenti di 7 giorni indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia in forma di accompagnatori (rivolto ai docenti di scuola secondaria primo grado) per il gruppo di studenti citato alla riga precedente;
- 4 mobilità per docenti di 7 giorni indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia per le attività di job-shadowing.
- 4 mobilità per docenti della durata di circa 7 giorni indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia per la frequenza di corsi di formazione.

Sezione 3: SERVIZI INCLUSI

La scuola si occuperà dell'intera organizzazione della mobilità:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività dell'organizzazione ospitante;
- attività di informazione da effettuarsi prima della partenza;
- prenotazione biglietti aereo di andata e ritorno;
- prenotazione transfer internazionale;
- alloggio e vitto in mezza pensione e/o pensione completa;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- rilascio certificazione e attestati.

Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta dall'Istituto.

I costi delle mobilità coperti da questo progetto Erasmus+ sono:

- Spese organizzative: amministrazione e gestione del progetto, ricerca delle aziende ospitanti, progettazione della formazione, rendicontazione delle mobilità e del progetto.
- Spese di viaggio: acquisto di voli aerei e transfer internazionale.
- Vitto: mezza pensione e/o pensione completa.
- Alloggio: sistemazione in camere doppie/multiple con studenti dello stesso sesso e della stessa scuola.

Per i docenti sistemazione in camere singole/doppie con colleghi della stessa scuola.

- Assicurazioni RC durante tutto il periodo di mobilità

I costi delle mobilità non coperti dal programma sono:

- Pranzo o cena non coperto dalla mezza pensione e/o pensione completa (quota a discrezione dello studente e della famiglia).
- Spese personali che il beneficiario in mobilità vorrà sostenere in modo facoltativo.

Sezione 4: ATTIVITA' DI MOBILITA' PER STUDENTI

Il progetto prevede che la mobilità sarà articolata nel seguente modo:

A) 14 mobilità per ALLIEVI di 7 giorni (di cui 2 gg di viaggio) indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia per attività di Formazione attraverso una mobilità di studio .

Si specifica che gli studenti in mobilità saranno accompagnati da quattro docenti.

Le tempistiche previste sono indicative e potrebbero subire variazioni per motivi organizzativi.

REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LE ATTIVITA' DI MOBILITA' PER STUDENTI

Possono presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità gli allievi frequentanti il secondo anno della scuola secondaria di I grado, che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti all'annualità sopra menzionata;
- Alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- Rendimento scolastico positivo;
- Voto comportamento scolastico da 9 a 10;
- Siano disponibili a viaggiare nelle date in cui la mobilità verrà realizzata e siano ampiamente flessibili riguardo eventuali variazioni delle date per motivi organizzativi;
- Siano in possesso di documento di identità valido per l'espatrio.

La candidatura dovrà contenere:

- **Allegato A** – domanda di partecipazione;
- Copia di eventuali certificazioni linguistiche e informatiche possedute;
- Copia di ISEE e/o altri documenti che attestino eventuali B.E.S dei partecipanti a supporto di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione;

- Copia del documento d'identità valido per l'espatrio e incorso di validità (e con almeno 6 mesi di ulteriore validità);

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa dello studente e del genitore o tutore legale, in caso di studente minorenni, pena l'esclusione.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all'estero.

La documentazione suindicata dovrà:

- essere consegnata a mano all'Ufficio della segreteria Didattica dell'Istituto in busta chiusa recante all'esterno la dicitura: *"Domanda selezione STUDENTI ERASMUS KA1"*.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 24:00 del giorno 13.03.2026

Non saranno prese in considerazione le istanze: spedite via e-mail; contenenti dichiarazioni incomplete o che si rivelino mendaci o errate; pervenute oltre il termine di presentazione indicato.

COMMISSIONE GIUDICATRICE e VALUTAZIONE TITOLI

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico.

La Commissione esaminerà le istanze pervenute e il Dirigente potrà decidere di procedere ad effettuare un colloquio con i candidati risultati idonei. Il colloquio avrà la finalità di accertare la motivazione a partecipare.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE (Mobilità studenti)

La selezione delle candidature verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Non aver mai partecipato ad un progetto di mobilità	• 6 punti
Rendimento scolastico generale (riferito alla valutazione finale relativa all'a.s. 2024-2025)	• Rendimento > 9, 6 punti • Rendimento tra 8 (incluso) e 9 5 punti

Rendimento scolastico nelle lingue straniere (riferito alla valutazione finale relativa all'a.s. 2024-2025)	● Rendimento >9, 6 punti ● Rendimento tra 8 (incluso) e 9, 5 punti
Valutazione del comportamento e disciplina (riferito alla valutazione finale relativa all'a.s. 2024-2025)	● Rendimento pari a 10 - 6 punti ● Rendimento pari a 9 - 5 punti
Certificazione linguistica e informatica	1 punto per ogni certificazione linguistica e/o informatica posseduta dall'allievo/a, fino ad un massimo di 2 punti
Eventuale colloquio	Max 10 punti
Partecipante con minori opportunità, ovvero: - DSA/BES con certificazione - ISEE del nucleo familiare inferiore a 16.000,00 annui	2 punti 3 punti

Totale punteggio massimo 41 punti. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Al termine delle selezioni, sarà pubblicata una graduatoria finale sul sito web dell'Istituto www.icmontessoricaltagirone.edu.it. A seguito della pubblicazione dell'elenco dei beneficiari, sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa; decorso tale termine, l'elenco dei beneficiari sarà definitivo. I documenti ed il dettaglio del progetto possono essere reperiti nell'apposita sezione del sito della scuola denominata Erasmus.

Sezione 5: ATTIVITA' DI MOBILITA' PER ACCOMPAGNATORI (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO) E JOB SHADOWING.

Il progetto prevede la mobilità articolata nel seguente modo:

B) 4 mobilità per PERSONALE SCOLASTICO/STAFF di 7 giorni (di cui 2 gg di viaggio) indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia con ruolo di accompagnatori (scuola secondaria) e 4 mobilità per attività di Job shadowing.

***Le tempistiche previste sono indicative e potrebbero subire variazioni per motivi organizzativi.**

REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Può presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità il personale in servizio presso l'Istituto che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, sia in possesso dei seguenti requisiti :

- essere in servizio presso l'Istituto a tempo indeterminato da almeno tre anni continuativi (compreso l'anno in corso);
- alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- impegno alla diffusione interna ed esterna dei materiali raccolti e prodotti;
- impegno a far ricadere nella didattica/nell' area amministrativa e/o tecnica quanto appreso e sperimentato;
- essere disponibile a viaggiare nei periodi indicati nella sezione precedente e flessibile qualora le date dovessero variare per questioni organizzative;
- essere in possesso di documento di identità in corso di validità e valido per l'espatrio.
- garantire la ricaduta didattica almeno nel triennio successivo all'esperienza .

La candidatura dovrà contenere:

- **allegato A** – domanda di partecipazione;
- **curriculum vitae**, in lingua inglese, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente i titoli previsti nella griglia valutazione titoli;
- copia di eventuali certificazioni possedute.
- copia del documento d'identità in corso di validità (e con almeno 6 mesi di ulteriore validità);

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa.

La documentazione suindicata dovrà:

- essere consegnata a mano all'Ufficio della segreteria Didattica dell'Istituto in busta chiusa recante all'esterno il nominativo del mittente e la dicitura: *"Domanda selezione ERASMUS STAFF KA1"*

Le domande dovranno pervenire entro le ore 24:00 del giorno 13.03.2026.

Non saranno prese in considerazione le istanze: spedite via e-mail; contenenti dichiarazioni incomplete o che si rivelino mendaci o errate; pervenute oltre il termine di presentazione indicato.

COMMISSIONE GIUDICATRICE e VALUTAZIONE TITOLI

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico.

La Commissione esaminerà le istanze pervenute e il Dirigente scolastico potrà decidere di procedere ad effettuare un colloquio con i candidati risultati idonei. Il colloquio avrà la finalità di accertare la motivazione a partecipare.

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature verrà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice secondo i seguenti criteri:

1) Mobilità ACCOMPAGNATORI- JOB-SHADOWING:

CRITERIO	PUNTEGGIO DA ASSEGNARE
Non aver mai partecipato ad un progetto di mobilità	10 punti
1ª Laurea	3 punti
Certificazioni Linguistiche (i punteggi delle C.L. non si sommano)	C1=4 punti B2=3 punti B1=2 punti A2=1 punti
Certificazioni Informatiche (1 punto per ogni certificazione) max 2 pt	1 punto
Eventuale Colloquio	Max 10 punti

Disponibilità a rimanere nella scuola per almeno 3 anni, tranne se soprannumerario o perdente posto (da dichiarare in sede di candidatura)	3 punti
Docenti che utilizzano la metodologia CLIL in classe (da documentare in sede di candidatura)	10 punti
Disponibilità per mobilità Erasmus+ (da avviso pubblicato in data 20/11/25)	1 punto

Totale punteggio massimo 43 punti. A parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane.

Al termine delle selezioni, sarà pubblicata una graduatoria finale sul sito web dell'Istituto www.icmontessoricaltagirone.edu.it. A seguito della pubblicazione dell'elenco dei beneficiari, sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa; decorso tale termine, l'elenco dei beneficiari sarà definitivo. I documenti ed il dettaglio del progetto possono essere reperiti nell'apposita sezione del sito della scuola Erasmus.

Sezione 6: MOBILITA' DOCENTI PER CORSI DI FORMAZIONE

Il progetto prevede la mobilità articolata nel seguente modo:

- C) 4 mobilità per DOCENTI/STAFF di 7 giorni indicativamente nei mesi di aprile-maggio con destinazione Spagna o Portogallo o Grecia per frequenza a corsi di formazione.*

**Le tempistiche previste sono indicative e potrebbero subire variazioni per motivi organizzativi.*

REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Può presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità il personale in servizio presso l'Istituto che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso l'Istituto a tempo indeterminato.
- alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- impegno alla diffusione interna ed esterna dei materiali raccolti e prodotti;
- impegno a far ricadere nella didattica/nell' area amministrativa e/o tecnica quanto appreso e sperimentato;
- eventuali esperienze pregresse di mobilità internazionale;
- essere in possesso di una certificazione di inglese almeno di livello B1;
- essere disponibili a viaggiare nei periodi indicati nella sezione precedente e flessibili qualora le date dovessero variare per questioni organizzative;
- essere in possesso di documento di identità in corso di validità e valido per l'espatrio.

La candidatura dovrà contenere:

- **allegato A** – domanda di partecipazione;
- **curriculum vitae**, in lingua inglese, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente i titoli previsti nella griglia valutazione titoli;
- copia di eventuali certificazioni possedute;
- copia del documento d'identità in corso di validità (e con almeno 6 mesi di ulteriore validità);

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa.

La documentazione suindicata dovrà:

- essere consegnata a mano all'Ufficio della segreteria Didattica dell'Istituto in busta chiusa recante all'esterno il nominativo del mittente e la dicitura: *"Domanda selezione ERASMUS STAFF KA1- corsi di formazione"*

Le domande dovranno pervenire entro le ore 24:00 del giorno 13.03.2026

Non saranno prese in considerazione le istanze: spedite via e-mail; contenenti dichiarazioni incomplete o che si rivelino mendaci o errate; pervenute oltre il termine di presentazione indicato.

COMMISSIONE GIUDICATRICE e VALUTAZIONE TITOLI

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico.

La Commissione esaminerà le istanze pervenute e il Dirigente Scolastico potrà decidere di procedere ad effettuare un colloquio con i candidati risultati idonei. Il colloquio avrà la finalità di accertare sia la competenza linguistica che la motivazione a partecipare.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature verrà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice secondo i seguenti criteri:

CRITERIO	PUNTEGGIO ASSEGNARE	DA
DS (o delegato)		
Docente con adeguate competenze linguistiche (i punteggi delle C.L. non si sommano)	C1= 4 punti B2= 3 punti B1= 2 punti	
Docenti che hanno ricoperto l'incarico di Funzione strumentale o che abbiano ricoperto il ruolo di collaboratore del Dirigente negli a.s. 2024/2025	4 punti	

Docenti coordinatori del gruppo Erasmus+ che collaborano per la realizzazione del progetto per tutta la sua durata (triennio 24/27)	8 punti
Certificazioni Informatiche (1 punto per ogni certificazione max 2 pt)	1 punto
Disponibilità per mobilità Erasmus+ (da avviso pubblicato in data 20/11/25)	1 punto

Totale punteggio massimo 19 punti. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane.

Al termine delle selezioni, sarà pubblicata una graduatoria finale sul sito web dell'Istituto www.icmontessoricaltagirone.edu.it.- sezione Erasmus. A seguito della pubblicazione dell'elenco dei beneficiari, sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa; decorso tale termine, l'elenco dei beneficiari sarà definitivo. I documenti ed il dettaglio del progetto possono essere reperiti nell'apposita sezione del sito della scuola Erasmus.

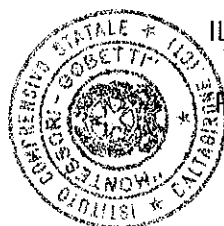
RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Trascorso il termine per la presentazione di eventuali ricorsi, i candidati individuati stipuleranno con l'Istituto un contratto formativo con il quale si impegneranno a partire per la destinazione prevista nel periodo concordato.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, **in caso di rinuncia prima della partenza**, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese per i voli aerei o per i trasporti in generale in nome e per conto del beneficiario, questo sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese per consentire l'acquisto di una nuova soluzione di viaggio per le riserve individuate.

Si allegano i seguenti modelli per facilitare la presentazione della candidatura:

- Allegato A: Domanda di partecipazione.
- Allegato B: Link per la compilazione del CV in formato EUROPASS.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fabiana Bordieri

Allegato A

Domanda di Partecipazione al Programma Erasmus+

Nome del candidato: _____

Cognome del candidato: _____

Data di nascita: _____

Indirizzo e-mail: _____

Numero di telefono: _____

Si invitano i candidati del personale scolastico ad esprimere le preferenze rispetto al tipo di mobilità alla quale desiderano partecipare, numerandole in ordine crescente (1=meno gradito 3= più gradito).

Tipologia di candidatura (barrare la casella e numerare le preferenze-solo personale scolastico):

- ☐ Studente candidato per mobilità e attività di formazione all'Estero.
- ☐ Docente accompagnatore per il gruppo di studenti in mobilità.
- ☐ Membro dello staff per attività di job shadowing.
- ☐ Membro dello staff per frequenza a corsi di formazione.
- ☐ Disponibilità a rimanere nella scuola per almeno 3 anni, tranne se soprannumerario o perdente posto.

Nel caso di Studente candidato per mobilità e attività di formazione all'Estero

Corso di studi attuale: _____

Nome del genitore o tutore legale che avalla la partecipazione all'iniziativa dello studente minorenni: _____

Per tutti i candidati

Barra una o più caselle che ritieni rispecchiano la tua personale situazione:

- ☐ La mia cultura è differente da quella del Paese in cui vivo/studio o lavoro.
- ☐ Sono una persona in condizione di disabilità- allegare documentazione.
- ☐ A causa delle mie condizioni economiche e/o della mia famiglia, incontro delle difficoltà nel finanziare un'esperienza all'estero.
- ☐ Ho un Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA). (Allegare relativa documentazione).
- ☐ Ho problemi di salute (ad esempio asma, celiachia, allergie, intolleranze alimentari o animali, ecc) che talvolta influenzano le mie scelte di vita di tutti i giorni. (Allegare relativa documentazione).
- ☐ Sono nato in uno Stato diverso rispetto all'Italia.
- ☐ Credo di avere minori opportunità rispetto agli altri candidati in questa selezione (motivare e documentare la risposta).

Il sottoscritto chiede di partecipare alla selezione per la Mobilità Erasmus+, dichiara di aver compreso le informazioni incluse nel bando e di accettarle nella sua interezza.

Dichiara inoltre che tutte le informazioni fornite in questa domanda sono accurate e complete. Comprende che qualsiasi dichiarazione falsa o informazione incompleta può comportare la revoca della candidatura o l'annullamento dell'assegnazione Erasmus.

Firma del candidato: _____

Firma del genitore o tutore legale (solo per studenti minorenni) per accettazione:

Luogo: _____

Data: _____

Allegato B

Link per la compilazione del CV in formato europass in lingua INGLESE

Per Compilare il CV in formato EUROPASS in lingua **INGLESE** è necessario collegarsi all'indirizzo e seguire le linee guida riportate nella pagina: <https://europa.eu/europass/it/create-europass-cv>