



I. C. "ANDREA CAMILLERI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

VIA F. COMPAGNA, 18- 92026 FAVARA (AG)

TEL. 0922-415965/070123 C.F. 93062340844

Cod. Univoco UFFIHE

Email: agic85800g@istruzione.it PEC: agic85800g@pec.istruzione.it

<https://www.icandreacamilleri.edu.it/>

I.C. "Andrea CAMILLERI" - FAVARA (AG)
Prot. 0004632 del 13/03/2025
VI (Uscita)

All'Albo on-line
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti-Fascicolo Progetto

Oggetto: **ATTESTAZIONE DI VALUTAZIONE AUTONOMA DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI SCOLASTICI.**

*"FUORI ORARIO" – aa.ss. 2023/2024 e 2024/2025". Interventi in favore delle scuole primarie delle istituzioni scolastiche statali del territorio siciliano, per sostenere progetti di ampliamento dell'offerta formativa e sperimentazione di modelli educativi, con apertura delle scuole oltre l'orario "ordinario". Es. Fin. 2024 e 2025 (aa.ss. 2023/2024 e 2024/2025) – cap. 373361 del Bilancio della Regione Siciliana.
Cup: G29I24000430002*

Stato importo totale del progetto: € 12.000,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.A. Regione Siciliana – Assessorato Istruzione e formazione professionale n. 7753 del 28 dicembre 2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

VISTA la circolare n. 04 del 28/02/2024 dell'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio. Servizio 1 - Funzionamento scuole statali – Regione Siciliana;

VISTA l'istanza di concessione del finanziamento – prot. 2407 del 12/03/2024;

VISTA la graduatoria definitiva delle scuole ammesse a finanziamento - circolare n. 04
FUORI ORARIO 24/05/2024 – Allegato DDG 413 del 14/05/2024;

VISTO Il programma annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto dell'assunzione in bilancio nel programma annuale per l'esercizio finanziario 2024 del finanziamento "FUORI ORARIO" – aa.ss. 2023/2024 e 2024/25 relativo agli interventi in favore delle scuole primarie delle istituzioni scolastiche statali del territorio siciliano, per sostenere progetti di ampliamento dell'offerta formativa e sperimentazione di modelli educativi, con apertura delle scuole oltre l'orario "ordinario". Es. Fin. 2024 e 2025 (aa.ss. 2023/2024 e 2024/25) – cap. 373361 del Bilancio della Regione Siciliana, per un importo pari ad 12.000,00 euro, prot. n. 5363 del 06/06/2024;

VISTE le delibere degli OO.CC;

RITENUTO sia di interesse pubblico dare attuazione a quanto autorizzato;

DATO ATTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso una procedura di selezione interna;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente scolastico Dott.ssa Rosetta Morreale che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il D.S dott.ssa Rosetta Morreale ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il decreto per l'avvio di una procedura di SELEZIONE INTERNA rivolta AL PERSONALE ATA - COLLABORATORI SCOLASTICI prot.n. 4145 del 06/03/2025;

VISTO l'avviso per la selezione interna di collaboratori scolastici prot.n.4224 del 08/03/2025;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza dell'avviso, sono pervenute n. 2 candidature per lo svolgimento dell'incarico di Collaboratore Scolastico – Plesso Pirandello:

Candidato	Assunto Al Protocollo	Qualifica
Marchetta Calogero	Prot. 4302 del 10/03/2025	Collaboratore Scolastico
D'Amico Daniela	Prot. 4304 del 10/03/2025	Collaboratore Scolastico

e n. 10 candidature per lo svolgimento dell' incarico di Collaboratore Scolastico – plesso Guarino:

Candidato	Assunto Al Protocollo	Qualifica
Cavaleri Filippo	Prot. 4441 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Sanfilippo Agata	Prot. 4450 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Balli Rosa Maria	Prot. 4452 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Chiapparò Giovanna	Prot. 4443 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Morreale Giovanni	Prot. 4455 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Crapanzano Maria	Prot. 4446 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Morreale Melchiorra	Prot. 4457 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Vella Antonietta	Prot. 4463 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Clemente Maria	Prot. 4462 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico
Castronovo Angela	Prot. 4454 del 11/03/2025	Collaboratore Scolastico

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

ATTESTA

Di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione dei curriculum vitae dei candidati, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'Avviso di selezione prot.n. 4224 del 08/03/2025, *in osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato*".

Ai Collaboratori Scolastici – Plesso Pirandello sono assegnate n. 19 ore,

Ai Collaboratori Scolastici – Plesso Guarino sono assegnate n. 3 ore, per l'assegnazione delle 7 ore residue si procede al sorteggio. Sono presenti: Sig.ra Sicilia Paola, Sig. Giglia Giovanni e Cavaleri Filippo, vengono sorteggiati i Sigg.ri: Sanfilippo Agata, Balli Rosa Maria, Morreale Giovanni, Morreale Melchiorra, Vella Antonietta, Clemente Maria e Castronovo Angela.

Per quanto sopra:

vengono assegnate le seguenti ore:

Plesso Pirandello

Cognome Nome	Ore assegnate
D'Amico Daniela	19
Marchetta Calogero	19

Plesso Guarino

Cognome Nome	Ore assegnate
Balli Rosa Maria	4
Castronovo Angela	4
Cavaleri Filippo	3
Chiapparò Giovanna	3
Clemente Maria	4
Crapanzano Maria	3
Morreale Giovanni	4
Morreale Melchiorra	4
Sanfilippo Agata	4
Vella Antonietta	4

La presente attestazione viene resa pubblica mediante pubblicazione nello spazio di pubblicità legale, in Amministrazione Trasparente del sito Web **www.icandreacamilleri.edu.it** dell'istituzione scolastica

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosetta Morreale
F.to digitalmente