



**I.I.S.S. MAJORANA -96012 AVOLA (SR)
VIA LABRIOLA 1 - 96012 AVOLA(SR)**

sris02300a@istruzione.it

I.I.S.S. "E. MAJORANA" - AVOLA (SR)
Prot. 0005030 del 08/04/2025
VII-6 (Uscita)

Codice CUP: **H64D24001650007**

Alla Prof.ssa **MINARDI ENZA DONATELLA**

Oggetto: **INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-SI-2024-170" – Titolo Learning by doing in Europe.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **136505 del 09/10/2024** - "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico **"FSE - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.6.6B**. Azione **10.6**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **6 del 21/6/24** e Consiglio di Istituto – delibera n° **verbale 12 del 27/10/2023**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° **13283 del 22/10/2024**
- VISTA** la nota prot. **AOOGABMI-173845 del 29/11/2024** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"Learning by doing in Europe"** – codice **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-170** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 81.238,00**;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni ministeriali per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **40 DEL 09/12/24** Relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 81.238,00**.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

INCARICA

La **prof.ssa MINARDI ENZA DONATELLA** nata il 28/7/1960 a S. MICHELE DI GANZARIA(CT) C.F. MNRNDN60L68I035L, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **TUTOR SCOLASTICO nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-SI-**
C:\Users\Amministratore\Desktop\pcto estero 2\046_180_incarico_tutor_interno minardi .rtf

2024-170" – Titolo Learning by doing in Europe, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

	Titolo modulo e Attività	GRADUATORIA
GRANADA	PRACTICAL LEARNING JOURNEYS IN FOOD AND TOURISM	1 MINARDI ENZA DONATELLA

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa Minardi Enza Donatella, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Compiti del tutor:

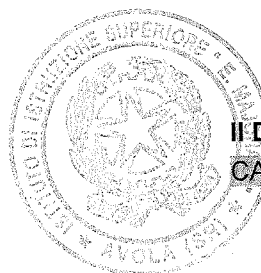
- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che è sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nei percorsi e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di apprendimento, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- osserva, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso da parte dello studente coinvolto;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività relative ai percorsi, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al **15/5/2025**.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. **60** ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 1.800,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.



Il Dirigente Scolastico
CALOGERA ALAIMO

Firma per accettazione

Enza Donatella