



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" ~ FIRENZE

Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2

e-mail fips030006@istruzione.it

All'Albo on line

Amministrazione trasparente

CIG: B9BC9DDFA5

OGGETTO: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto del seguente servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) ai sensi del D. Lgs 36/2023 – Rinnovo del contratto di supporto e manutenzione ARGO Software 2026.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista	la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
Vista	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
Visto	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
Vista	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
Visto	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
Tenuto conto	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
Visto	il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 <i>Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici</i>
Visto	l'art. 17 commi 1 e 2 del D. lgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”;
Visto	l'allegato I.1 al D. lgs 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
Visto	l'art. 50, comma 1 b) per i servizi e forniture , D. Lgs. 36/2023 ed in particolare) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e



LICEO SCIENTIFICO STATALE “LEONARDO DA VINCI” ~ FIRENZE

Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2

e-mail fips030006@istruzione.it

	architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
Visto	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
Considerato	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;
Visto	il Regolamento di Istituto contenente i criteri e i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato con delibera n. 21/22-23 del 29/03/2023;
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5/22-23 del 14/12/2022;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n. 24/24-25 del 22/01/2025 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;
Preso atto	della necessità di procedere al rinnovo del contratto di supporto e manutenzione dei gestionali ARGO per il registro elettronico e della segreteria per l'esercizio finanziario 2026;
Considerato	Opportuno derogare ai principi di rotazione di cui all'art. 46 del D.Lgs. 36/2023 in quanto la modifica dei software di segreteria e del registro elettronico comporterebbe grossi disagi nonché ad oneri sia finanziari per la formazione del personale;
Ritenuto	che la Dott.ssa Annalisa Savino Dirigente Scolastica dell'Istituto, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di Art. 15. Responsabile unico del progetto (RUP) ex art. 15 del Dlgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
Considerata	la peculiarità del servizio relativo e che l'operatore economico ARGO SOFTWARE SRL PIVA: 00838520880 risulta essere operatore economico di comprovata esperienza e professionalità;
Considerato	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
Verificati	i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico di cui all'art. 100 del Dlgs 36.2023



LICEO SCIENTIFICO STATALE “LEONARDO DA VINCI” ~ FIRENZE

Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2

e-mail fips030006@istruzione.it

Considerato	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
Valutata	La richiesta economica di € 4.380,00 + IVA per il rinnovo del contratto di supporto e manutenzione per l'esercizio finanziario 2026 dei software ARGO in uso nella segreteria e del registro elettronico;
Considerato	che sulla base dell'attività istruttoria svolta del D.S.G.A. sussiste la copertura finanziaria;
Ritenuto	che il rinnovo del contratto di supporto e manutenzione ARGO Software 2026 per € 4.380,00 + IVA <i>è finalizzato al proseguimento delle attività di funzionamento amministrativo e/o didattico</i>

DECIDE

- ✓ che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- ✓ di procedere mediante affidamento diretto del servizio ai sensi del . 50, comma 1 lett. b del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. a ARGO SOFTWARE SRL PIVA: 00838520880 per il rinnovo del contratto di supporto e manutenzione dei software ARGO per l'esercizio finanziario 2026 per € 4.380,00 + IVA;
- ✓ di autorizzare, per le finalità di cui sopra, la spesa della somma di € 4.380,00 + IVA,
- ✓ di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
- ✓ di evidenziare il CIG B9BC9DDFA5 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.
- ✓ di individuare, ai sensi dell'Art. 15 del Dlgs.36/2023 la Dirigente Scolastica Dott.ssa Annalisa Savino in qualità di Responsabile Unico del Progetto.
- ✓ di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 4.380,00 + IVA di cui alla presente decisione, al relativo aggregato e/o progetto del Programma Annuale dell'Istituto;
- ✓ Il pagamento verrà eseguito a seguito della ricezione della fattura elettronica (Decreto MEF n. 5 del 03/04/2013) e a seguito di richiesta del Durc e di tutti i documenti necessari alla liquidazione.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Annalisa Savino

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii*