

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 1/2024

L'anno **2024** il giorno **otto** del mese di **febbraio**, alle ore **08,30** nell'ufficio del DSGA sede Centrale via Francesco Durante 13 Catania, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti ambito 11, della provincia di Catania, nominato con DD.AA. dell'Assessorato Regionale Sicilia dell'Istruzione e della Formazione Professionale n. 2028 del 14/09/2023 composto da: Dott. Danilo Musumeci e dal Dott. Mario Calabretta, con il seguente ordine del giorno:

1) **ESAME PROGRAMMA ANNUALE 2024 dell'Istituto Comprensivo "Vittorino da Feltre" Catania.**
Predisposizione del parere di regolarità contabile ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 e D.A. Reg.le P.I. n. 7753 del 28/12/2018 e dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recepito dal D.I. 1 febbraio 2001, con riferimento a:

- Circolare Assessoriale n. 21 del 31/10/2023,
- Nota MIM prot. n. 25954 del 29/09/2023,
- Circolare assessoriale n. 24 del 22/11/2023

Il Collegio è composto da:

COGNOME	NOME	RAPPRESENTANZA	ASSENZA/PRESENZA
DOTT. MUSUMECI	DANILO	Regione Sicilia	Presente
DOTT. CALABRETTA	MARIO	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Presente

Sono presenti il Dirigente Scolastico Prof.ssa Loredana Argentino e il D.S.G.A F.F. Dott. Maurizio Sanguedolce.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Preliminarmente i sottoscritti rilevano che la relativa documentazione inerente al programma annuale 2024 è stata regolarmente inviata, a mezzo strumenti informatici.

L'Istituto "Vittorino da Feltre" è suddiviso in diversi plessi nei quali operano i diversi ordini della scuola.

	Scuola dell'infanzia	Scuola primaria	Scuola secondaria di I° grado
PLESSI	Via Durante	Via Durante	Via Durante
	Via Fontana	Via Fontana	Via Fontana
	Via Pavarotti	Via Pavarotti	Via Pavarotti
		Via Raccuglia	Via Raccuglia
	Via Vigo		

Dati di contesto: classi, alunni

L'Istituto si articola su 47 classi - distribuite sui diversi plessi - per un totale di 784 alunni.

Ordine di scuola	Classi	Alunni	Alunni diversamente abili (già inclusi nel totale)
Scuola dell'infanzia	12	234	15
Scuola primaria	23	369	64
Scuola secondaria di I° grado	12	193	41
TOTALI	47	784	119

In dettaglio:

Dati Generali Scuola Infanzia

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
8	4	12	234	161	50	211	15	18,41

Dati Generali Scuola Primaria

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti i=f+g+h	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	04	--	01	05	79	54	--	10	64	09	--	12,80

Seconde	04	--	01	05	65	62	--	6	68	10	--	13,60
Terze	04	--	01	05	65	61	--	10	71	13	--	14,20
Quarte	04	--	01	05	74	65	--	8	73	19	--	14,60
Quinte	03	--	01	04	80	71	--	13	84	13	--	21,00
Pluriclassi	--	--	--		--	--	--	--	--	--	--	--
Totale	19	--	05	24	363	305	--	47	412	64	--	17,17

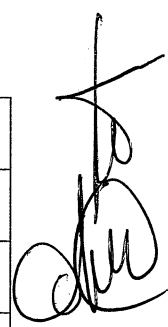
Dati Generali Scuola Secondaria I grado

Prime	04	--	--	04	65	65	--	--	65	07	--	16,25
Seconde	04	--	--	04	70	70	--	--	70	23	--	17,50
Terze	04	--	--	04	58	58	--	--	58	11	--	14,50
Pluriclassi	--			--	--	--	--	--	--	--	--	--
Totale	12	--	--	12	193	193	--	--	193	41	--	16,08

Dati di contesto: organico docenti

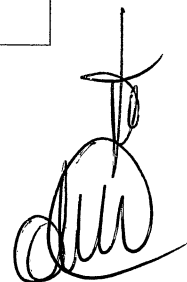
L'organico docenti assegnato all'Istituto, di diritto, di fatto e di sostegno in deroga, è così ripartito:

Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	60
Insegnanti di religione a tempo indeterminato	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo indeterminato su spezzone orario	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1



Dati di contesto: organico ATA per i servizi amministrativi e ausiliari

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
TOTALE PERSONALE ATA	22
Supplenze brevi e saltuarie docenti complessive alla data di rilevazione (31/12/2023)	2
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessive alla data di rilevazione	4



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL PROGRAMMA ANNUALE 2024

A seguito delle operazioni di verifica della documentazione predisposta, il Collegio procede alla stesura del seguente parere di regolarità contabile che viene trasmesso al Consiglio d'Istituto quale allegato al programma annuale 2024.

In via preliminare si fa presente che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Vittorino da Feltre" di Catania ha predisposto il programma in data 26/01/2024, conformemente all'assegnazione delle risorse per l'a.s. 2023/24 comunicate:

- M.I.M. nota prot. n. 25954 del 29/09/2023 e note prott. n. 35986 e 35987 del 20/12/2023;
- Regione DDS n. 2126 del 25/09/2023 Elenco A;
- Avanzo di amministrazione al 31/12/2023.

Il Collegio prende quindi atto che in data 25/01/2024 la Giunta Esecutiva dell'Istituto ha formalizzato la propria proposta in ordine all'oggetto ed approvato la relazione di accompagnamento facendo proprio il documento illustrativo del Dirigente Scolastico.

La proposta di programma annuale si compone dei seguenti modelli:

- Modello A - Programma annuale
- Modello B - schede illustrative finanziarie
- Modello D - utilizzo avanzo d'amministrazione
- Modello E - riepilogo per tipologia di spesa

A completamento è stato predisposto il Mod. C che illustra la situazione finanziaria presunta al 31/12/2023.

Il programma annuale è stato redatto in coerenza con il PTOF deliberato dal Collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio D'Istituto.

Il documento esaminato presenta in sintesi le seguenti risultanze:

PROGRAMMA ANNUALE 2024 (Mod. A)

ENTRATE

Aggregati	Voci	DENOMINAZIONE	IMPORTI IN €
01		Avanzo di Amministrazione	486.120,51
	01	Non Vincolato	36.107,63
	02	Vincolato	450.012,88
03		Finanziamenti dello Stato	1.120,00
	01	Dotazione ordinaria	1.120,00
04		Finanziamenti della Regione	17.099,50
	01	Dotazione ordinaria	17.099,50
		TOTALE	504.340,01

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 486.120,51 è stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato		
Voce	Descrizione	Import
A03	DIDATTICA	17.312,34
A03/05	PO FESR SICILIA 2014-2020 – ASSE 10 OBIETTIVO SPECIFICO 10.7 – AZIONE	37.746,00
A03/06	PO FESR SICILIA 2014-2020 – ASSE 10 OBIETTIVO SPECIFICO 10.8 – AZIONE	612,58
A03/09	13.1.3A-FESRPON-SI-2022-157 – EDUGREEN	1.066,13
A03/10	13.1.5A-FESRPON-SI-2022-261 – AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI	1.329,25
A03/11	PNRR "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE" – PROGETTO IN ESSERE "AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI 2022-2024"	2.000,00
A03/12	PNRR – PROGETTO "LA FELTRE 4.0" – AVVISO/DECRETO: M4C1I3.2-2022-961 – PIANO SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASS – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI	13.882,39
A03/13	A03/13 – AVVISO PUBBLICO DI INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" – MISURA 1.4.1"ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	2.909,00

A03/14	FUNZIONAMENTO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	2.193,13
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.252,25
P01/01	SVILUPPO DELLE COMPETENZE MOTORIE "MATERNIADI - SPORT DI CLASSE - GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI"	759,40
P01/02	POTENZIAMENTO COMPETENZE CHIAVE IN MATEMATICA -	1.000,00
P01/03	SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI - PNSD - "DIGITAL...MENTE"	683,22
P01/06	DDI REGIONI MEZZOGIORNO, ART. 32, COMMA 1, D.L. 22 MARZO 2021, N. 41	10.942,07
P01/07	INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA	1.000,00
P02/09	PROGETTO "INTEGRAZIONE"	7.527,87
P02/10	EMERGENZE EDUCATIVE "TUTTE LE STRADE PORTANO A SCUOLA"	1.001,63
P02/16	TUTTI A SCUOLA IN ALLEGRIA	1,76
P02/17	RIMANENZE PROGETTI PON	8.408,05
P03/01	PROGETTO TRINITY	940,70
P04/01	"RETETNA"	7.569,37
P04/02	PROGETTO FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA	4.766,41
	TOTALE AVANZO VINCOLATO	124.903,54
	CONTENZIOSO CON LE DITTE APPALTI STORICI MULTISERVIZI E	203.068,90
	TARSU - SITUAZIONE DEBITORIA ANNUALITÀ ANTE 2009	122.040,44
	TOTALE GENERALE AVANZO VINCOLATO	450.012,88

Avanzo non Vincolato		
Voce	Descrizione	Importo
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	4.505,77
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	17.258,94
A03	DIDATTICA	746,31
P01/01	SVILUPPO DELLE COMPETENZE MOTORIE "MATERNIADI - SPORT DI CLASSE - GIOCHI SPORTIVI STUDENTESCHI"	2.000,00
P02/01	PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (OSSERVATORIO INTEGRATO D'AREA)	2.599,72
P02/02	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE MUSICALI	1.000,00
P02/03	POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA E DI EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ "IO CITTADINO CONSAPEVOLE"	113,32
P02/04	PROGETTO STUDIO DEL TERRITORIO	1.794,41
P02/05	PROGETTO POTENZIAMENTO COMPETENZE CHIAVE IN ITALIANO - "IMPARO ..FACENDO"	1.000,00
P02/06	PROGETTO POTENZIAMENTO COMPETENZE ARTISTICO ESPRESSIVE	1.000,00
P04/03	PROGETTO FORMAZIONE DEL PERSONALE PER LA SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO	1.791,01
P05/01	GIOCHI MATEMATICI DEL MEDITERRANEO	64,00
	TOTALE AVANZO NON VINCOLATO	33.873,48
Z1	TOTALE AVANZO NON VINCOLATO NON UTILIZZATO	2.234,15
	TOTALE GENERALE AVANZO NON VINCOLATO	36.107,63

Il modello "A" presenta entrate per complessivi € 504.340,01 che pareggiano con le spese, così ripartite:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	486.120,51
01-01 - non vincolato	36.107,63
01-02 - vincolato	450.012,88
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	1.120,00
04-Finanziamenti della Regione	17.099,50
TOTALE ENTRATE	504.340,01

SPESE	
Attività	120.178,58
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	13.005,77
A02-Funzionamento amministrativo	23.758,94
A03-Didattica	82.161,62
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
A06-Attività di orientamento	1.252,25
Progetti	55.962,94
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	16.384,69
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	24.446,76
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	940,70
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	14.126,79
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	64,00
Fondo di Riserva	0,00
R98-Fondo di Riserva	855,00
D100-Disavanzo di amministrazione	0,00
TOTALE SPESE	176.996,52
Z-01-Disponibilità finanziaria da programmare	
01/01 – Non Vincolato	2.234,15
01/01 –Vincolato	
- Contenziosi con le ditte Multiservizi e Dussmann	203.068,90
- TAR SU – Situazione debitoria annualità ante 2009	122.040,44
TOTALE A PAREGGIO	504.340,01

Il Collegio ha verificato che:

- I. i dati del modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative finanziarie relative alle Attività e ai Progetti (Mod. B) e nelle allegate schede finanziarie, sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione. Le schede illustrative hanno una sezione descrittiva riferita alla denominazione e rappresentano efficacemente in termini numerici la programmazione in corso. Le singole Attività e i singoli Progetti presentano pertanto il prescritto pareggio finanziario tra entrate e uscite;
- II. le risorse finanziarie previsionali per aggregato inserite nella sezione delle entrate sono in dettaglio descritte nella relazione illustrativa della Giunta Esecutiva e sono state effettuate sulla base di documentazione idonea da parte degli Enti o Istituti finanziatori, e/o comunque sulla base di valutazione di introiti certi;
- III. la sezione spese presenta l'articolazione in n. 6 tipologie di attività e n. 5 tipologie di progetti connessi all'attuazione del PTOF ed alla realizzazione degli obiettivi prefissati ed analiticamente individuati nella relazione predisposta dal Dirigente e dalla Giunta Esecutiva;
- IV. le voci accese alle attività riguardano le spese di funzionamento (amm.vo generale e didattico), per il personale e per investimento, espresse entro i termini degli specifici finanziamenti assegnati;
- V. è stato indicato come avanzo di amministrazione quello al 31/12/2023;
- VI. i contributi da privati rivestono il carattere della certezza;
- VII. l'ammontare accantonato tra le spese come fondo di riserva rientra entro i limiti previsti dall'art. 8 del D.I. n.129 del 28/08/2018 (*ammonta entro il 10% della dotazione ordinaria dei finanziamenti regionali 8/12 E.F. 2024*).

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Come anticipato nelle premesse, il programma annuale espone un avanzo di amministrazione di Euro 486.120,51 come riportato nel Mod. C. al 31/12/2023.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

Il modello "D" pone in evidenza la destinazione dell'avanzo di amministrazione per un importo globale pari ad € 486.120,51 (distinto in € 450.012,88 vincolato e € 36.107,63 non vincolato), che viene ripartito tra i gruppi di attività A/01 A/02 A/03 A/05 A/06 e tra i gruppi di progetti P/01 - P/02 - P/03 - P/04 - P/05.

Il modello "E" dà la rappresentazione, per valori in assoluto, della ripartizione per tipologia di spesa delle

risorse finanziarie che si propongono per l'anno 2024.

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *È stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*
- *È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.*

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori, fatto salvo quanto precede, esprime all'unanimità **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024 ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 11,00 del 08/02/2024, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

- Dott. MUSUMECI DANILO

- Dott. CALABRETTA MARIO

