MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CHIARA"
94100 ENNA (EN) - Piazza VI Dicembre snc - C.F. 91049500860 C.M. ENIC81500A

ANALISI CONTO CONSUNTIVO
VERBALE N. 2/2022

L'anno 2022 il giorno 07 del mese di maggio alle ore 15.00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'Istituto Comprensivo Santa Chiara di Enna, La riunione si svolge in video-conferenza. Il Collegio è cosi composto:

NOME	COGNOME	RAPPRESENTANZA	ASSENZA/PRESENZA
Giuseppina	GIUNTA	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Silvestra	AGNELLO	Ministero Istruzione Università e Ricerca Scientifica (MIUR)	Presente

Ai sensi dell'articolo 87 del DL n. 18/2020, che ha disposto che fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica il lavoro agile costituisce modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, si rappresenta che il presente verbale è redatto in costanza della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l 'uso di strumenti informatici.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell"art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*

SA

4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12*

5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*

6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*

2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) al 31/12*

3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*

2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*

2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori di tempestività dei pagamenti.*

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
ENAA815017	ENNA	PIAZZA VALVERDE	33
ENAA815028	ENNA	EX LICEO	18
ENAA815039	ENNA	MULINO A VENTO	33
ENAA81504A	ENNA	PALAZZO AJALA	43
ENAA81505B	CALASCIBETTA	CICIRELLO	34
ENAA81506C	CALASCIBETTA	PIAZZA UMBERTO I	51
ENEE81501C	ENNA	SANTA CHIARA	127
ENEE81502D	ENNA	SANT'ONOFRIO	90
ENEE81503E	CALASCIBETTA	PIAZZA UMBERTO I	135
ENMM81501B	ENNA	PASCOLI	154
ENMM81502C	CALASCIBETTA	VERGA	82

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2021/2022 sono iscritti n. 800 alunni, distribuiti su 54 classi, così ripartite:

C.M.	Classe	Alunni
ENAA815017	1 C COMUNE	17
ENAA815017	1 D COMUNE	16
ENAA815028	1 A COMUNE	18
ENAA815039	1 A COMUNE	17
ENAA815039	1 B COMUNE	16
ENAA81504A	1 A COMUNE	12
ENAA81504A	1 B COMUNE	18
ENAA81505B	1 A ANNI 4	16
ENAA81505B	1 C ANNI 4	18
ENAA81506C	1 E COMUNE	16
ENAA81506C	1 D COMUNE	18
ENEE81501C	1 A COMUNE	12
ENEE81501C	1 B COMUNE	12
ENEE81501C	2 A COMUNE	17
ENEE81501C	3 A COMUNE	21
ENEE81501C	4 A COMUNE	19
ENEE81501C	5 A COMUNE	15
ENEE81501C	2 B COMUNE	20
ENEE81502D	1 C COMUNE	13
ENEE81502D	2 C COMUNE	17
ENEE81502D	3 C COMUNE	18
ENEE81502D	4 C COMUNE	20
ENEE81502D	5 C COMUNE	13
ENEE81502D	5 D COMUNE	9
ENEE81503E	1 A COMUNE	10
ENEE81503E	1 B COMUNE	9
ENEE81503E	2 A COMUNE	14
ENEE81503E	2 B COMUNE	14
ENEE81503E	3 A COMUNE	12
ENEE81503E	3 B COMUNE	12
ENEE81503E	4 A COMUNE	13
ENEE81503E	4 B COMUNE	14
ENEE81503E	4 C COMUNE	13
ENEE81503E	5 A COMUNE	12
ENEE81503E	5 B COMUNE	12
ENMM81501B	1 A COMUNE	15

Il personale:
Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 186 unità, così suddivise:

Scuola Servizio	Tipo Nomina	Qualifica	Unità
ENAA815006	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	0
ENAA815017	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	5
ENAA815028	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	2
ENAA815039	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENAA815039	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	6
ENAA81504A	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	7
ENAA81505B	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENAA81505B	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	4
ENAA81505B	Serv. fino termine att.tà didatt.	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENAA81506C	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	6
ENAA81501C	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENAA81501C	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	17
ENEE81502D	Serv. fino termine att.tà didatt.	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENAA81501C	Supplenza breve	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENEE81502D	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	13
ENEE81503E	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENEE81503E	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	26
ENEE81503E	Serv. fino termine att.tà didatt.	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex Liv.6)	1
ENIC81500A	Ruolo	Direttore Servizi Generali e Amministrativi	1
ENIC81500A	Ruolo	Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex Liv.4)	4
ENIC81500A	Ruolo	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex Liv.3)	12
ENIC81500A	Serv. fino termine att.tà didatt.	Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex Liv.4)	2

ENIC81500A	Serv. fino termine att.tà didatt.	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex Liv.3)	9
ENIC81500A	Supplenza breve Covid	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex Liv.3)	5
ENMM81501B	Incarico di religione	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	1
ENMM81502C	Incarico di religione	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	2
ENMM81501B	Ruolo	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	32
ENMM81501B	Serv. annuale dopo l'1/9	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	3
ENMM81501B	Serv. fino termine att.tà didatt.	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	12
ENMM81502C	Ruolo	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	12
ENMM81502C	Serv. annuale dopo l'1/9	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	1
ENMM81502C	Serv. fino termine att.tà didatt.	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex Liv.7)	3

Situazione Residui (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01 Avanzo di amministrazione presunto	216.352,57	0,00	0,00
02 Finanziamenti dall'Unione Europea	225.004,77	225.004,77	0,00
03 Finanziamenti dallo Stato	82.190,68	82.190,68	0,00
04 Finanziamenti dalla Regione	44.025,11	44.025,11	0,00
05 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	2.100,00	2.100,00	0,00
06 Contributi da privati	7.957,20	7.957,20	0,00
07 Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
08 Rimborsi e restituzione somme	178,00	178,00	0,00
09 Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00
10 Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00
11 Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00
12 Altre entrate	0,01	0,01	0,00
13 Mutui	0,00	0,00	0,00
Totale entrate	**577.808,34**	**361.455,77**	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		**361.455,77**	

2) USCITE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	**353.195,84**	**86.860,24**	0,25
A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola	101.057,68	33.530,52	0,33
A02 Funzionamento amministrativo	78.622,66	40.319,72	0,51
A03 Didattica	168.527,36	9.270,00	0,06
A04 Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	
A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.740,00	3.740,00	1,00
A06 Attività di orientamento	1.248,14	0,00	0,00
Progetti	**175.076,59**	**21.519,02**	0,12
P01 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	38.799,38	16.135,66	0,42
P02 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	119.259,68	0,00	0,00
P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	
P04 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	16.748,53	5.383,36	0,32
P05 Progetti per "Gare e concorsi"	269,00	0,00	0,00
Gestioni economiche	0,00	0,00	
G01 Azienda agraria	0,00	0,00	
G02 Azienda speciale	0,00	0,00	
G03 Attività per conto terzi	0,00	0,00	
G04 Attività convittuale	0,00	0,00	
Fondo di riserva	1.000,00	0,00	0,00
R98 Fondo di riserva	1.000,00	0,00	0,00
Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	
D100 Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	
Totale uscite	529.272,43	108.379,26	0,20
Avanzo di competenza		252.076,51	
Totale a pareggio		**361.455,77**	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 361.455,77. Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 20,47% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni	Definitivi	Riscossioni	Da riscuotere	Residui	Totale residui
Attivi	25.676,58	0,00	25.676,58	11.773,00	13.903,58	200.611,17	214.514,75
	Iniziali	**Variazioni**	**Definitivi**	**Pagati**	**Da pagare**	**Residui**	**Totale residui**
Passivi	31.974,72	0,00	31.974,72	26.163,25	5.811,47	34.717,45	40.528,92

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 11773,00 e pagati residui passivi per euro 26163,25

Si richiede che relativamente ai residui attivi relativi all'anno 2018 per l' importo di € 9.836,58 venga verificata la loro reale esigibilità e in caso contrario si richiede la radiazione degli stessi,

Nelle more dell'effettuazione di questa verifca si prescrive l'apposizione di un vincolo sull'avanzo di amministrazione per l'importo di € 9.836,58,

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 573.376,43. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

Attività		Variazioni	
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	319.715,00	-215.767,65	103.947,35
Finanziarie			
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	319.715,00	-215.767,65	103.947,35
DISPONIBILITA'			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti (Residui attivi)	129.962,34	84.552,41	214.514,75
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	436.001,31	-140.558,06	295.443,25
TOTALE DISPONIBILITA'	565963,65	-56005,65	509.958,00
DEFICIT PATRIMONIALE			
DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVITA'	885.678,65	-271.773,30	613.905,35
Passività		Variazioni	
DEBITI			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	26.394,40	14.134,52	40.528,92
TOTALE DEBITI	26.394,40	14.134,52	40.528,92
CONSISTENZA PATRIMONIALE			
CONSISTENZA PATRIMONIALE	859.284,25	-285.907,82	573.376,43
TOTALE CONSISTENZA PATRIMONIALE	859.284,25	-285.907,82	573.376,43
TOTALE PASSIVITA'	885.678,65	-271.773,30	613.905,35

Note relative alla situazione patrimoniale:

Si rileva che non sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario.

Si raccomanda di provvedere attenendosi alle linee guida per la gestione del patrimonio e degli inventari per le istituzioni scolastiche del Ministero dell'Istruzione.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

FONDO DI CASSA ad inizio esercizio			222.650,71
RISCOSSIONI			
a) in conto competenza			161.844,60
b) in conto residui			11.773,00
PAGAMENTI			
a) in conto competenza			74.661,81
b) in conto residui			26.163,25
FONDO DI CASSA a fine esercizio			295443,25
RESIDUI ATTIVI	**214.514,75**	**RESIDUI PASSIVI**	**40.528,92**
- dell'esercizio	200.611,17	- dell'esercizio	34.717,45
- degli esercizi precedenti	13.903,58	- degli esercizi precedenti	5.811,47

AVANZO (o DISAVANZO) DI AMMINISTRAZIONE

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T – Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

	Impegni										
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva	Totale Impegni
A01	0,00	7.264,95	1.978,00	20.175,50	0,00	4.112,07	0,00	0,00	0,00	101.057,68	33.530,52
A02	0,00	14.378,22	23.805,52	466,41	270,15	1.199,42	0,00	0,00	200,00	78.622,66	40.319,72
A03	0,00	989,74	477,40	7.622,32	0,00	180,54	0,00	0,00	0,00	168.527,36	9.270,00
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.740,00	3.740,00	3.740,00
A06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.248,14	0,00
P01	4.935,06	5.323,00	1.400,00	2.809,00	0,00	1.668,60	0,00	0,00	0,00	38.799,38	16.135,66
P02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119.259,68	0,00
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P04	0,00	0,00	5.383,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.748,53	5.383,36
P05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	269,00	0,00
TOTALE	4.935,06	27.955,91	33.044,28	31.073,23	270,15	7.160,63	0,00	0,00	3.940,00	528.272,43	108.379,26
TOTALE / TOTALE IMPEGNI %	4,55%	25,79%	30,49%	28,67%	0,25%	6,61%	0,00%	0,00%	3,64%		

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020, da presentare entro il 31/10/2021, risulta presentata fuori termine.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini, in data 29/11/2021.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

MINUTE SPESE

Alle minute spese si è provveduto con l'anticipazione di € 1.000,00 disposta con mandato di pagamento n. 04 del 06/2/2021 a favore del D.S.G.A.

Il totale delle spese sostenute durante l'anno 2021 corrisponde ad € 1.000,00 regolarmente documentate.

Tutte le operazioni eseguite risultano contabilizzate nell'apposito registro e corredate dalle apposite pezze giustificative.

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

Il Collegio rilevato che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12/2021*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*

- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello Le le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12/2021 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli.*

sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto, con le prescrizioni riportare a pag.7 e a pag.8,

Il presente verbale, chiuso alle ore 18,00, l'anno 2022 il giorno 7 del mese di maggio , viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Giuseppe Pg S

Silvestro Aquello