



Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Marilena MONTAQUILA

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott. Raffaele MANZI

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAPHICO
AA	S.MAT. - MARY POPPINS -	PIAZZALE PAUL VALERY, 9 - 16139 GENOVA GE	GEAA83001A
AA	S.MAT. L'ISOLA CHE NON C'E'	VIA BOBBIO, 68 - 16138 GENOVA GE	GEAA83002B
EE	S.EL. - G.DA PASSANO -	VIA MONTALDO, 8 - 16137 GENOVA GE	GEEE83001G
EE	S.EL. - A.FRANK -	PIAZZALE PAUL VALERY, 9 - 16139 GENOVA GE	GEEE83002L
MM	I.C. MONTALDO /EX CANTORE	CORSO DE STEFANIS 56 - - GE	GEMM83001E

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 779 alunni distribuiti su 38 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	S.MAT. - MARY POPPINS -	3	64
AA	S.MAT. L'ISOLA CHE NON C'E'	3	68
EE	S.EL. - G.DA PASSANO -	12	244
EE	S.EL. - A.FRANK -	10	191
MM	I.C. MONTALDO /EX CANTORE	10	212

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 169 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 144 - Personale docente
- N. 24 - Personale ATA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO**

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

2. Obiettivi PTOF



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	243.750,12
	1.1	Non Vincolato	6.137,33
	1.2	Vincolato	237.612,79

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00	0,00	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	5.042,33	4.977,33	65,00
	A.3	Didattica	94.471,08	0,00	94.471,08
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	202,20	0,00	202,20
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	658,84	0,00	658,84
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	139.179,45	0,00	139.179,45
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.196,22	1.160,00	3.036,22
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			243.750,12	6.137,33	237.612,79



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------



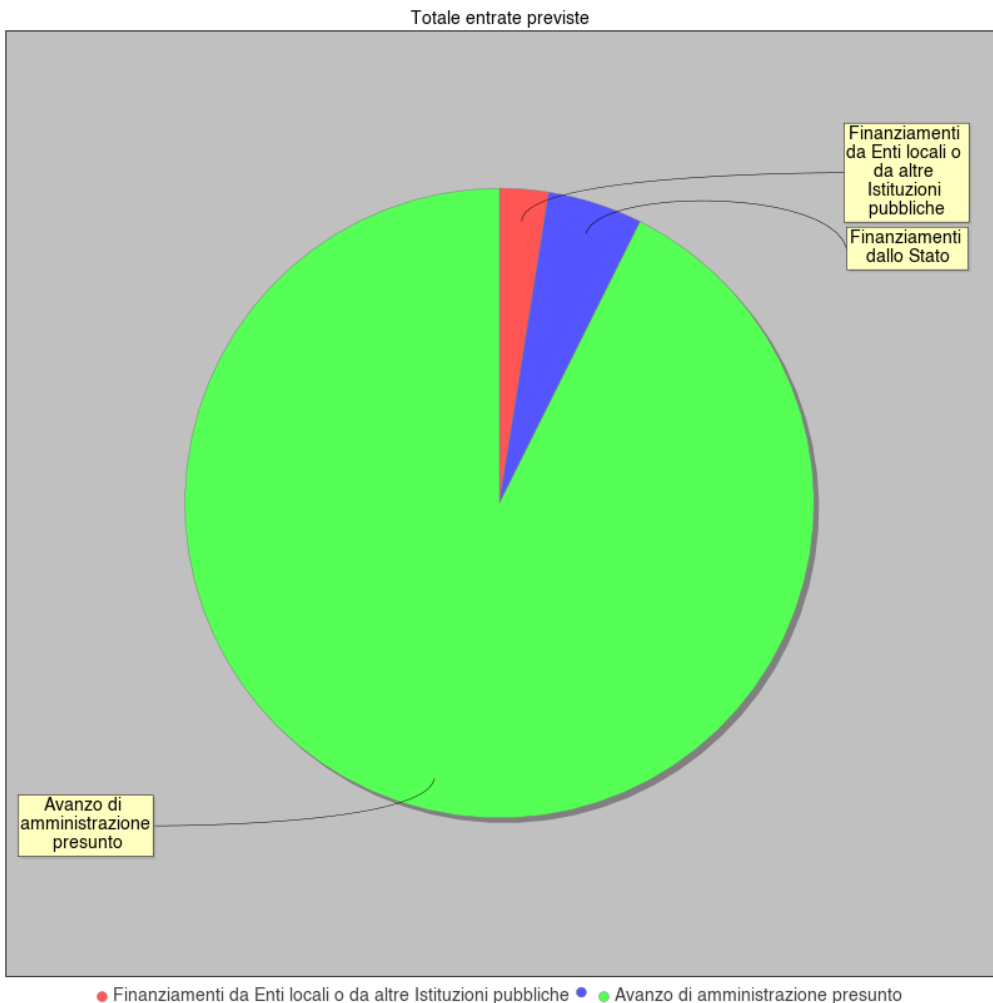
3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	12.823,99
	1	Dotazione ordinaria	12.823,99
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.591,45
	4	Comune vincolati	6.591,45

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	243.750,12
Finanziamenti dallo Stato	12.823,99
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.591,45





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 5.000,00 €, Spese 5.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.000,00	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.240,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.610,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	150,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 19.357,77 €, Spese 19.357,77 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 PNRR M1C1 AVVISO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	65,00	65,00
A.2.2 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.292,77	19.292,77

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.977,33
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	65,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.723,99
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	6.591,45

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.052,59
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.915,70
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.565,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	5.250,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.300,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	44,48
5.1	Altre spese	Amministrative	230,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

A.3 - Didattica - Entrate 94.471,08 €, Spese 94.471,08 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	154,65	154,65
A.3.2 PNRR PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI	83.803,85	83.803,85
A.3.4 COMODATO D'USO LIBRI DI TESTO E STRUMENTI DIDATTICI	910,68	910,68
A.3.10 CANTORE	1.028,76	1.028,76
A.3.11 ANNA FRANK	1.111,82	1.111,82
A.3.12 DA PASSANO	993,65	993,65
A.3.13 MARY POPPINS	217,91	217,91
A.3.14 ISOLA CHE NON C'È	364,00	364,00
A.3.15 RIVISTE SCOLASTICHE	134,68	134,68
A.3.16 PON FESR EDUGREEN	4.912,84	4.912,84
A.3.19 PON FESR AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI INFANZIA	324,73	324,73
A.3.21 RISTORI EDUCATIVI SCOLASTICI GE-IM-2022	50,65	50,65
A.3.22 DISFOR - TIROCINIO TFA	462,86	462,86

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	94.471,08

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	12.390,01
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.045,36
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.467,22
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	69.598,34
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	162,77
5.1	Altre spese	Amministrative	1.807,38

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 202,20 €, Spese 202,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	202,20	202,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	202,20



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	202,20

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 658,84 €, Spese 658,84 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.14 PON FESR DIGITAL BOARD	534,00	534,00
P.1.15 PON FESR RETI LOCALI, CABLATE E WIRELESS	124,84	124,84

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	658,84

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	658,84

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 139.179,45 €, Spese 139.179,45 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 ERASMUS PLUS	86.160,00	86.160,00
P.2.7 PON FSE COMPETENZE DI BASE - INFANZIA	9.215,37	9.215,37
P.2.8 PON FSE COMPETENZE DI BASE - SECONDARIA	5.673,26	5.673,26
P.2.16 PON FSE AVVISO 33956/2022 NESSUNO ESCLUSO	13.212,11	13.212,11
P.2.17 PON FSE AVVISO 33956/2022 RAGAZZI E RAGAZZE COMPETENTI	24.918,71	24.918,71

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	139.179,45

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	53.019,45
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	86.160,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.196,22 €, Spese 4.196,22 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

P.4.1 PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	1.160,40	1.160,40
P.4.2 INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE 2022-2024 ANIMATORI DIGITALI	1.000,00	1.000,00
P.4.3 PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI	2.035,82	2.035,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.160,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.036,22

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	0,40
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.195,82

Totale spese previste

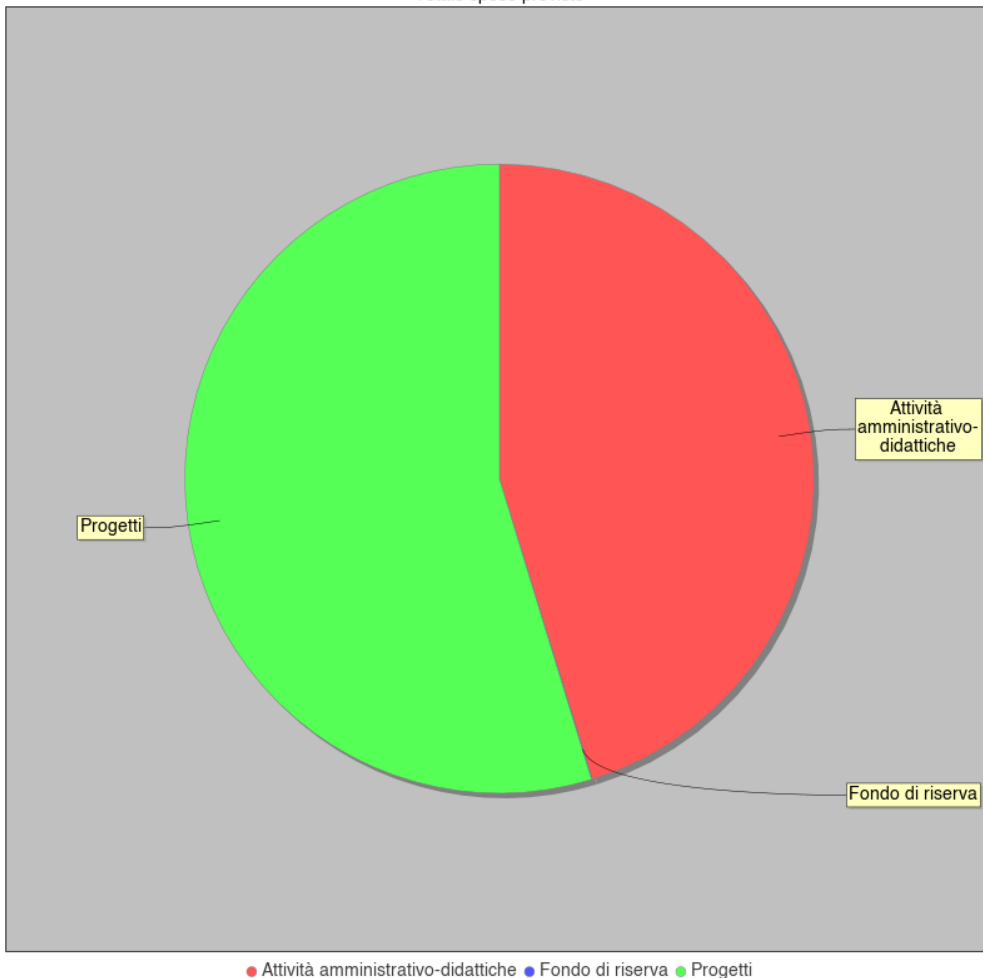
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	119.031,05
Progetti	144.034,51
Fondo di riserva	100,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

Totale spese previste





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

La gestione delle risorse per l'esercizio finanziario in corso 2024 si è basata sul Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed ha fatto riferimento ai seguenti aspetti:

- spese di funzionamento generale, amministrativo e didattico: nonostante l'esiguità delle risorse disponibili si è riusciti a far fronte a necessità prevedibili e di routine i cui singoli importi non sono, di per sé, rilevanti ma costituiscono nell'insieme un totale di spesa notevole;

- arricchimento offerta formativa relativamente alle competenze chiave Europee (competenza linguistiche, competenze matematiche, competenze sociali e civiche, competenza imparare ad imparare, competenza espressioni culturali, competenza digitale e competenza espressioni di sé);

- spese di investimento: sono stati fatti investimenti importanti, per l'acquisto di materiale informatico per la didattica e di arredi innovativi nella scuola primaria e secondaria di primo grado nonché di arredi innovativi per la scuola dell'infanzia.

In particolare, i finanziamenti europei hanno consentito di:

- Acquistare arredi didattici innovativi, strutture modulari, materiale tecnologico ("PON Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia") per € 75.000,00;

- Chromebook, computer, digital board, arredi e strumentazioni per la creazione di aule didattiche innovative (PNRR MISSIONE 4. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. Titolo: "Spazi di esperienza". Codice: M4C1I3.2-2022-961) per € 126.677,72.

- spese per la sicurezza, la salute di alunni e lavoratori e la prevenzione del rischio: si è anche proceduto alla stipula di contratto con RSPP, figura prevista dal Dlgs 81/2008, nonché l'effettuazione di corsi di formazione e corsi di aggiornamento in materia di prevenzione del rischio e antincendio e di primo soccorso; si è proceduto, inoltre, alla stipula del contratto con il Medico Competente;

- è stato, inoltre, nominato un collaboratore scolastico con contratto a tempo determinato fino al 15/04/2024, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico finalizzate alla realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR ai sensi del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, art. 21, comma 4-bis, convertito, con modificazioni, nella Legge del 10 agosto 2023, n. 112.

Pur nelle accresciute difficoltà di gestione, la scuola è riuscita a realizzare, in buona parte, quanto proposto in sede di progettazione. Nel corso degli ultimi anni vari provvedimenti normativi hanno determinato una riduzione di risorse che interessa sia le voci di finanziamento per spese correnti sia per le spese di investimento sia per la determinazione degli organici. Tutt'altro che semplice appare l'adozione di misure tese ad ottimizzare ulteriormente le risorse di organico che, anche per quanto concerne i collaboratori scolastici, sono limitate.

I contributi volontari, suddivisi tra i diversi plessi a seconda della provenienza, sono utilizzati per far fronte alle necessità educativo-didattiche e per sostenere l'arricchimento dell'offerta formativa dell'istituto: innovazione tecnologica, acquisto di beni durevoli, ampliamento dell'offerta formativa, miglioramento dell'ambiente scolastico.

Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;

- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

- la risposta formativa che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;

- le attività che tradizionalmente caratterizzano l'Istituto Comprensivo Statale Montaldo di Genova;

- le domande educative che provengono dalle famiglie;

- gli obiettivi di miglioramento e di trasparenza che l'istituzione intende perseguire, attraverso l'autovalutazione di istituto e il dialogo con le famiglie all'insegna della corresponsabilità educativa.

Si è ritenuto fondamentale investire le risorse di cui dispone l'istituzione al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato, da una parte, dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità propria dei diversi ordini di scuola, e, dall'altra, dalla promozione di iniziative volte a sviluppare la trasversalità e la continuità didattica, nonché a favorire il dialogo e il confronto educativo all'interno dell'istituto.

I Progetti per l'a.s. 2023/24, inseriti nella programmazione educativa e didattica, contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo armonico e integrale della persona, nel rispetto dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie.

In riferimento alle priorità del PTOF, agli obiettivi del Piano di miglioramento, nonché alle Indicazioni ministeriali per il Curricolo del primo ciclo, le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

A livello didattico:

- promuovere un'azione educativa centrata sull'allievo e sul successo formativo;

- predisporre adeguate modalità d'integrazione e sostegno a favore di soggetti con bisogni educativi speciali;

- attuare iniziative di continuità verticale e orizzontale in ordine alla costruzione di un curriculum verticale e all'individuazione di strategie comuni di valutazione degli apprendimenti e di autovalutazione dell'istituto;

- 'riscoprire' e rifondare il valore orientativo della scuola del I ciclo, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il successo formativo degli studenti e contrastare i fenomeni della dispersione scolastica, operando in sinergia con i differenti stakeholders, anche con la progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni.

In particolare, si possono individuare alcune linee e azioni comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto, quali:



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO**

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

- progetti di recupero e di potenziamento degli apprendimenti nell'ambito della personalizzazione dei percorsi educativi, volti anche a migliorare gli esiti delle prove Invalsi;
- attività di alfabetizzazione per gli alunni di lingua italiana non nativa;
- potenziamento della lingua inglese, favorendo l'introduzione di percorsi finalizzati alla certificazione delle competenze linguistiche;
- attività di promozione della cultura umanistica, valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali, sostegno alla creatività e all'espressività;
- progetti e iniziative volte alla prevenzione e al contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- promozione dell'innovazione digitale e della didattica laboratoriale, per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- attività di educazione alla solidarietà, educazione alla salute e alla sicurezza;
- valorizzazione degli ambienti di apprendimento;
- didattica laboratoriale;

A livello gestionale e amministrativo:

- implementare e sostenere la costituzione di 'accordi rete', collaborazioni informali, condivisioni di progetto, adesione di iniziative formative, destinate ai docenti, e progettuali, destinate agli studenti, con istituzioni scolastiche, Università, Enti pubblici e privati e Rappresentanti a diverso titolo dei differenti stakeholders, per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, di cui all'art. 7 del DPR 275/99;
- improntare la gestione e l'amministrazione ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza;
- strutturare l'attività negoziale nel rispetto delle prerogative previste dai Regolamenti Europei, dalle Leggi Nazionali, dal nuovo Codice dei contratti pubblici e dai rispettivi Regolamenti, nonché dal Regolamento di contabilità (D.I. n. 129/18), improntandola al massimo della trasparenza e della ricerca dell'interesse primario della scuola;
- conferire incarichi al personale esterno nel rispetto dei criteri approvati con relativo Regolamento e dopo aver accertato la mancanza di personale interno con pari professionalità;
- definire con puntualità l'organizzazione amministrativa, tecnica e generale, sulla base della proposta del Direttore SGA e nel rispetto di quanto previsto nella Contrattazione Integrativa d'Istituto. Tale organizzazione dovrà prevedere orari di servizio e di lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e il ricevimento del pubblico, sia in orario antimeridiano che pomeridiano, previo appuntamento;
- dare seguito in maniera puntuale all'attività di retribuzione relativa al F.I.S.: i compensi per attività aggiuntive devono corrispondere a prestazioni effettivamente rese, risultanti da riscontri oggettivi, e devono essere corrisposti nei tempi concordati; i provvedimenti di attribuzione degli incarichi devono essere emanati prima della prestazione, sulla base della disponibilità degli interessati e dei criteri stabiliti dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto;
- migliorare la 'trasparenza' e la 'leggibilità' dell'azione dell'istituzione scolastica ai differenti stakeholders, attraverso la cura delle relazioni interne ed esterne per l'instaurarsi di una comunicazione pubblica tempestiva, efficace, efficiente progettando e quotidianamente sostenendo l'insieme di attività rivolte a rendere visibili le azioni e le iniziative sviluppate dall'istituto ed anche ad acquisire le percezioni sulla qualità del servizio erogato alla collettività.
- In questo processo bidirezionale saranno utilizzati differenti mezzi di comunicazione:
- aggiornamento continuo del sito web;
- implementazione della pratica del 'registro elettronico', dalla Scuola Secondaria di I grado alle classi di Scuola Primaria e alle sezioni della Scuola dell'infanzia, per una migliore trasparenza nel rapporto con le famiglie e per un più efficace ed efficiente raccordo con le pratiche di segreteria;
- organizzazione di 'momenti informativi' a tema, destinati ai differenti stakeholders e finalizzati a rendere pubbliche mission e vision dell'intero microsistema scuola territorio famiglia;
- definizione di strumenti e tempi di condivisione di risultati e processi, nell'ottica di una effettiva rendicontazione sociale.

Sul versante della formazione del personale:

- promuovere e sostenere la valorizzazione del Personale Docente ed ATA, anche ricorrendo alla programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità sul piano teorico, metodologico, didattico e – su altro versante – amministrativo finalizzati alla innovazione tecnologica, all'approfondimento degli stili di insegnamento, alla valutazione formativa e di sistema, all'approfondimento delle tematiche di inclusione degli alunni con BES e DSA. Ciò anche per favorire la definizione di organigramma e funzionigramma – come strumenti flessibili e dinamici - con analisi delle risorse presenti per un'efficace ed efficiente attribuzione di ruoli e di responsabilità;
- promuovere e sostenere la formazione a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, anche con l'attivazione, nel rispetto della normativa vigente, di appositi momenti di sensibilizzazione e/o di formazione, con precipuo riferimento al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. In questo senso, valorizzare l'esperienza di progettazione di moduli formativi per alunni e Docenti (in collaborazione con ASL., Protezione Civile, VV.FF., ...).

Tutte le proposte didattiche previste nel PTOF sono scaturite dall'analisi di bisogni formativi degli alunni, nel contesto dei relativi ordini scolastici e connesse alle richieste delle famiglie.

Ai fini della valutazione di istituto, le attività intraprese sono state oggetto di monitoraggio in itinere, allo scopo di individuare eventuali interventi di rimodulazione e di miglioramento strategico.

Tenuto conto di quanto evidenziato, alla luce delle priorità formative dell'istituzione, si propone l'approvazione del Programma.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LIGURIA
IC I.C. MONTALDO**

16137 GENOVA (GE) VIA MONTALDO, 8 C.F. 95131670101 C.M. GEIC83000D

GENOVA, **11-01-2024**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

dott. Raffaele Manzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marilena Montaquila