



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Al collegio dei Revisori dei Conti

Revisori dei conti MIUR Andrea Amaini

Revisore dei conti MEF Cosetta Fontanesi

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CONTRATTO INTEGRATIVO D' ISTITUTO A.S. 2025/2026

LEGITTIMITA' GIURIDICA

(Art 40 bis, c. 5, D.lgs. 165/2001 come modificato dal decreto 150/2009, circ. MEF N. 25 del 19/07/2012)

La presente relazione illustrativa è prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs 165/01 ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art.55 del D.Lvo 150/09 e ne illustra significato, ratio ed effetti alla luce delle vigenti disposizioni e degli atti di progettazione e organizzazione dell'offerta formativa scolastica.

PREMESSA

La contrattazione integrativa di istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico - amministrativo ma uno strumento per rispondere alla realtà della scuola ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF rispettando i principi di efficienza, efficacia ed economicità del servizio.

Essa è stata preceduta dalla fase della programmazione delle attività, dall'organizzazione di servizi nonché dall'adozione dei necessari atti di gestione.

Visto l'aggiornamento del PTOF di Istituto, delibera 16/1 della seduta del Consiglio di Istituto del 17/12/2025;

Visto il Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009;

Vista la Circolare n. 7 del 13/05/2010, diramata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;

Vista la Circolare n. 25, protocollo 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi” di cui all'art. 40, comma 3 sexies, del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto il Piano Annuale delle Attività del personale docenti per l'anno scolastico 2025/2026 – prot.n. 15622 del 21/10/2025;

Vista l'Ipotesi di contrattazione integrativa d'Istituto – sottoscritta in data 09/12/2024 fra le OO.SS., le R.S.U. e il Dirigente Scolastico, in applicazione:

- del CCNL del 29.11.2007;
- della sequenza contrattuale, prevista dall'art. 85, comma 3 e dall'art. 90 CCNL 2006/2009, sottoscritta in data 8 aprile 2008;
- della sequenza contrattuale del 25/07/2008 in applicazione dell'art. 62 del CCNL 29.11.2007;
- della sequenza contrattuale del 19/04/2018, in applicazione degli articoli correlati all'Integrazione di Istituto;
- della sequenza contrattuale del 19/01/2024, in applicazione degli articoli correlati all'Integrazione di Istituto;



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Viste le tabelle allegate di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2025/2026 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione, allegate all'ipotesi di contratto integrativo;

Visti i nuovi parametri, stabiliti dall'accordo integrativo nazionale MIUR/OOSS, per la quantificazione dei Finanziamenti relativi alle “funzioni strumentali”, previste dall'art. 33 CCNL 29/11/2007 ed ai “compiti specifici” previsti dall'art. 1 della sequenza contrattuale 25/07/2008 e ss.mm.ii;

Vista l'intesa tra MIUR e OO.SS. inerente la ripartizione delle risorse destinate al MOF 2025/2026;

Vista la comunicazione del Ministero dell'Istruzione prot.n. 8991 del 30 settembre 2025 che definisce gli importi assegnati a questa Istituzione scolastica per l'a.s. 2025/26 relativamente ai diversi istituti contrattuali;

Vista la nota MIM n. 0027066 del 18.11.2025;

Vista la nota MIM n. 0053865 del 06.12.2025;

Vista la nota MIM n. 0045367 del 06.12.2025;

Vista la relazione tecnico finanziaria, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Redige la Relazione Illustrativa alla Contrattazione Integrativa d'Istituto così come di seguito riportata:

obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF– Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.
finalità	Utilizzo delle risorse, anno scolastico 2025/2026, per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docenti b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
struttura	Composta da 2 moduli: “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto: “illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali.



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Modulo 1

Schema 1.1. Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo firmata il 29/01/2024
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2025/2026 Parte generale a.s. 2025/2026 parte economica
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica Il dirigente scolastico Donatella Martinisi
	RSU di Istituto Garuti Elena Bursi Marcella Fois Daniela
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione firmatarie del CCNL comparto scuola: - CISL Scuola - SNALS/CONFESAL - FED.NAZ.GILDA/UNAMS - ANIEF - UIL Scuola
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA

Materie trattate dal contratto

Sono oggetto di contrattazione integrativa, ai sensi dell'art. 6 CCNL. Le materie di cui all'art. 22, comma 4, punto c, sub da c1 a c9:

- L'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (FIS);
- I criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del dlgs 165/01 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (qualora sia prevista la retribuzione del personale);
- I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (BONUS docenti);
- I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90;
- I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale;
- I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
- I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Parte non pertinente
		Eventuali rilievi ostativi saranno tempestivamente portati a conoscenza delle organizzazioni sindacali ai fini della riapertura della contrattazione (CCNL 2016/2018 art.7)
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del Rispetto degli Obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/1/2011
		È stato adottato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D.lgs. n. 150/2009 in data 25/06/2016. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

Eventuali osservazioni

La presente Relazione illustrativa al Contratto Integrativo è conforme:

1. ai vincoli derivanti dal Contratto Nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal Contratto Nazionale alla contrattazione integrativa;
2. ai vincoli derivanti da norme di legge e dallo stesso D.lgs. n. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
3. alle disposizioni sul trattamento accessorio;
4. alla compatibilità economico-finanziaria;
5. ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della Programmazione Annuale.



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili).

Sez. A – Illustrazione dell'articolato del Contratto

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti, il miglioramento delle condizioni di lavoro e la crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

La contrattazione collettiva integrativa è improntata alla correttezza e trasparenza dei comportamenti e finalizzata a sviluppare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e si svolge secondo le condizioni previste dagli art. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/01.

La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa è attuata ai sensi dell'art. 48 del dlgs 165/01.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il PTOF, deliberato dal collegio docenti ed approvato dal consiglio di istituto.

La ripartizione del fondo tiene conto della consistenza organica delle aree, docenti ed ATA. Per le insegnanti la finalizzazione delle risorse è prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF evitando la frammentazione della stessa.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del Dlgs 165/01.

Per l'articolazione e l'analisi del Contratto Integrativo d'Istituto si rimanda, in questa sede, al testo del Contratto stesso di cui la presente relazione è parte integrante. Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto:

- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- Il Piano annuale delle attività del personale docente ed ATA



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Titolo I – parte normativa Capo I- Disposizioni generali:

Vengono definiti la finalità, il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.lgs 165/2001.

Titolo I : Relazioni sindacali. Capo II criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali

Vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali; in particolare vengono regolamentate le procedure di concertazione, a norma della Legge 135/2012, art.2, comma 17 ed i servizi essenziali da garantire in caso di sciopero – Protocollo di intesa;

Titolo I : Capo III La Comunità Educatrice

Vengono evidenziati le parti coinvolte nell'azione educativa e lo spazio democratico entro il quale esse operano a vantaggio della comunità tutta;

Titolo I : Capo IV Disposizioni relative al personale ATA

Vengono definiti i passaggi fondamentali che portano all'individuazione delle competenze di ognuno al fine di migliorare l'attività educativa e i contesti di partecipazione;

Titolo II : Capo I Contrattazione d'Istituto

Vengono definiti il campo di applicazione, gli obblighi in materia di sicurezza del Dirigente scolastico, il servizio di prevenzione e protezione, L'RSPP, la sorveglianza sanitaria, il DVR, La riunione periodica, la formazione dei lavoratori, l'RLS;

Titolo II : Capo II Criteri per la ripartizione del Fondo per il miglioramento dell'Offerta formativa

Vengono definiti la finalizzazione delle risorse, i criteri di ripartizione e di retribuzione del FIS, le attività e gli impegni retribuite con il FIS, i criteri e le modalità di utilizzo delle risorse, la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del merito, la liquidazione dei compensi e modalità di compensazione;

Titolo IV : Capo I Disposizioni particolari per il personale Docente e ATA

Vengono definiti i criteri per le prestazioni aggiuntive, l'utilizzazione del personale in rapporto al PTOF, le modalità di partecipazione alle attività di formazione ed aggiornamento, le modalità di sostituzione, individuazione ed assegnazione degli incarichi. Definizione di turni, la chiusura prefestiva, le modalità ed i periodi di fruizione dei permessi, dei riposi compensativi e delle ferie.

Titolo VII : Capo I Norme Transitorie e Finali



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Sez. B – modalità di utilizzo delle risorse accessorie

Le risorse accessorie vengono impegnate al fine di migliorare sia la “performance individuale sia la qualità del servizio scolastico, elevandone i livelli di efficienza, efficacia e produttività. In particolare, le attività e gli incarichi conferiti al personale docente ed ATA e retribuiti con le risorse del Fondo per la contrattazione integrativa sono finalizzati all’attuazione del PTOF nonché al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- Gestire le risorse finanziarie in maniera coerente al miglioramento della performance dell’istituzione scolastica ed in riferimento al PdM e al PTOF;
- Migliorare i servizi amministrativi e generali, al fine di renderli più rispondenti all’organizzazione complessa, alle esigenze dell’utenza;
- Migliorare l’offerta formativa in termini qualitativi con l’attuazione di attività di arricchimento ed integrazioni di esperienze didattiche legate al momento emergenziale, la collaborazione con enti e associazioni che operano sul territorio. Si intende così migliorare i livelli di apprendimento, le competenze trasversali e comunicative ma soprattutto il benessere scolastico.
- Rendere più efficiente l’organizzazione generale mediante l’attribuzione di incarichi finalizzati a supportare la gestione e le esigenze didattiche ed organizzative.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall’art. 40 del dlgs n. 165/01;



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Relazioni a livello di Istituzione scolastica

Art. 1 – Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili:

- Assegnazione comunicata per l'a.s. 2025-2026 con nota prot.n. 8991 del 30 settembre 2025;
- La nota MIM n. 0027066 del 18.11.2025;
- La nota MIM n. 0053865 del 06.12.2025;
- La nota MIM n. 0045367 del 06.12.2025
- Economie degli anni precedenti.

Art. 2 – Il fondo per l'a.s. 2025/2026, tenendo conto di tutte le risorse sopra indicate, è **pari a € 67.673,60 lordo Dipendente** come appresso illustrato. Sono comprese nelle somme assegnate le risorse di € **2.483,98** Lordo dipendente per le ore eccedenti.

La ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione, FIS e valorizzazione, viene determinata nella misura del 77% per i docenti e 23% per gli Ata.

Tenendo conto di tutte le voci del fondo, ne deriva che:

- le risorse disponibili per i docenti sono: Euro 47.320,96 lordo dipendente
- le risorse disponibili per gli ata sono: Euro 14.614,95 lordo dipendente
- L'indennità di direzione del dsга e del sostituto è pari a: Euro 5.737,67 € lordo dipendente

Per un totale di € **67.673,58** lordo Dipendente. Emerge quindi una ripartizione del fondo pari al 100%, come illustrato nella tabella analitica di cui al paragrafo successivo.

Art. 3 – Nelle riunioni sono stati fissati i criteri di ripartizione sopra indicati e si è decisa la priorità degli interventi finalizzati al funzionamento dell'Istituzione scolastica.



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Tabella analitica della costituzione del fondo

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede, (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP) sono determinate come segue:

Tipologia delle Risorse (aventi carattere di stabilità)	(lordo dip.)
--	---------------------

Fondo Istituzione Scolastica	41.689,52
------------------------------	-----------

Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)	3.097,29
--	----------

Incarichi specifici al personale ATA	3.346,68
--------------------------------------	----------

Area a rischio	0,00
----------------	------

Ore eccedenti Sc. Secondaria	2.483,98
------------------------------	----------

Attività complementari di educazione fisica	2.379,77
---	----------

Indennità lavoro notturno/festivo	0.00
-----------------------------------	------

Indennità di bilinguismo e trilinguismo	0.00
---	------

Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	0.00
--	------

Assegnazione relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	0.00
---	------

Valorizzazione del merito del personale docente ed ATA	8.623,19
--	----------

TOTALE	61.620,43
---------------	------------------

Tipologia delle Risorse (variabili)	(lordo dip.)
--	---------------------

Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti

Fondo Istituzione Scolastica	2.430,82
------------------------------	----------

Funzioni strumentali al POF art (33 CCNL 29/11/2007)	0.00
--	------

Incarichi specifici al personale ATA	0.00
--------------------------------------	------

Area a rischio	0.00
----------------	------

Ore eccedenti Sc. Secondaria	1.590,13
------------------------------	----------

Attività complementari di educazione fisica	45,55
---	-------

Indennità lavoro notturno/festivo	0.00
-----------------------------------	------

Indennità di bilinguismo e trilinguismo	0.00
---	------

TOTALE	4.066,50
---------------	-----------------



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale docente interessato:

Personale Docente (destinazioni specificatamente finalizzate)	(lordo dip.)
<i>Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Attività aggiuntive di insegnamento (art.88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007</i>	22.359,00
<i>Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/ 2007</i>	0.00
<i>Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art.88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art.88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007</i>	5.300,00
<i>Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art.88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (art. 88, comma 2, lettera L) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Valorizzazione del merito del personale docente</i>	6.639,85
<i>Funzioni Strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)</i>	3.097,29
<i>Compensi per attività complementari di educazione fisica (art.87 CCNL 29/11/2007)</i>	2.425,32
<i>Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art.88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art.88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (art.6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007</i>	5.015,52
<i>Ore eccedenti Sc. Secondaria</i>	2.483,98
TOTALE	47.320,96

Incluso il finanziamento ore eccedenti sostituzione colleghi assenti (Euro 2.483,98 lordo dipendente).



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

I compensi destinati al personale ATA sono i seguenti:

Personale ATA	(lordo dip.)
<i>Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art.88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007</i>	9.284,94
<i>Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art.88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Indennità di turno notturno-festivo del personale ATA (art.88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art.88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Incarichi specifici (art.47, comma 1, lettera b CCNL 29/11/2007) come sostituto dall art. 1 delle sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008</i>	3.346,68
<i>Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processi immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art.9, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (art.6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007</i>	0.00
<i>Valorizzazione del merito per il personale Ata</i>	1.983,33
TOTALE	14.614,95
Indennità di Direzione DSGA e Sostituti/Facente funzione	5.737,67

Determinazione Indennità di Direzione al DSGA (parte variabile) ai sensi Sequenza ATA del 25 luglio 2008

Tipologia dei compensi (destinazioni non disponibili)	(lordo dip.)
<i>Compenso per il sostituto del DSGA : quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA</i>	0,00
<i>Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA/Facente funzione</i>	4.049,90
<i>Indennità direzione A.S. 2023/2024 nota MIM 0045367 del 06-12-2025</i>	899,32
<i>Gestione pratiche Pensionistiche nota MIM 0053865 del 06-12-2025</i>	788,45
TOTALE	5.737,67

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)

A fronte di un'assegnazione complessivamente di **€ 67.673,60**

è stata prevista un'utilizzazione di **€ 67.673,58**

pari al **100 %**



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Sez. C – effetti abrogativi impliciti

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

Sez D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

Ai sensi dell’art. 1, c. 249 della legge 160/2019 (cd. Legge di bilancio) le risorse per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale vengono utilizzate dalla contrattazione integrativa a favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione.

Sez. E – illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell’articolo 23 del Dlgs 150/09 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l’anzianità di servizio)

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Sez F – Risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto legislativo n. 150/09

I risultati attesi coincidono con le priorità individuate dal rapporto di Autovalutazione ad oggi attenzionato e commentato dal NIV nei primi mesi dell’a.s..

Inoltre l’introduzione dell’insegnamento trasversale di educazione civica incide sulla definizione di priorità, traguardi ed obiettivi di processo legati all’area “Competenze chiave europee”.

Il piano di miglioramento presenta azioni e procedure coerenti e finalizzate a soddisfare il raggiungimento dei traguardi di miglioramento e alla stesura veritiera della rendicontazione sociale. In questa ottica strategica si incardina la predisposizione della contrattazione d’istituto e quindi la ripartizione del FIS le cui risorse sono destinate a supportare l’impegno del capitale umano:

In relazione dunque alle materie del contratto si indicano i risultati attesi:

- creazione di relazioni ed alleanze costruttive con la RSU al fine di concordare soluzioni che contemperino l’interesse dei lavoratori con l’esigenza di migliorare l’efficacia e l’efficienza del servizio
- aumento del livello di soddisfazione del personale in termini partecipativi nell’attività di progettazione didattica ed organizzativa di buone pratiche (es. curriculum ed. civica, PNRR., ecc.).
- fondo di istituto e salario accessorio
- consolidamento del Piano della sicurezza
- implementazione informazione e formazione del personale ed in particolare per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale legati agli ambienti di apprendimento innovativi.
- Realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione ai recenti cambiamenti degli aspetti didattici
- ampliamento della platea dei fruitori delle attività di formazione e alle scelte didattiche
- Coinvolgimento maggiori di tutti gli attori al monitoraggio delle azioni e al vaglio comune dei risultati ottenuti
- Aumento del livello di soddisfazione e benessere anche psicologico dell’utenza.

Il PdM e il PTOF sono pubblicati sul sito istituzionale della scuola.



Liceo Statale “Rinaldo Corso”

Via Roma, 15- 42015 Correggio (RE) Tel 0522 692437

C.F.: 80015650353 C.M.: REPC02000N

Sito: www.liceocorso.edu.it pec: repc02000n@pec.istruzione.it

e-mail: repc02000n@istruzione.it

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

Sez G – altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

La presente contrattazione è stata elaborata sulla base delle certezze economiche di cui la scuola dispone allo stato attuale ed ha visto la proficua collaborazione tra le parti.

IL DIRIGENTE ATTESTA

- che la contrattazione Integrativa non ha presentato criticità, ma è stata vissuta dalle parti come strumento fondato sulla valutazione della realtà dell'istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF;
- che le materie oggetto di contrattazione integrativa sono quelle indicate nell'art.8 del CCNL 2019/2021 con esclusione di quelle relative all'organizzazione degli uffici e alle prerogative dirigenziali come previsto dal Dlgs 150/2009;
- che gli incarichi del personale relativi all'anno scolastico 2025/2026 sono stati assegnati in un'ottica di miglioramento e valorizzazione della performance individuale dei lavoratori;
- che tutte le attività previste sono finalizzate all'interesse della collettività e delle richieste del territorio;
- che il contratto non prevede la distribuzione a pioggia delle risorse ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio;
- che al personale è conferito incarico formale sulle funzioni e compiti individuati;
- che le remunerazioni saranno corrisposte in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico;
- che gli oneri relativi alle attività svolte dal personale docente e ATA saranno liquidate tramite il sistema SPT (cedolino unico).

IL DIRIGENTE DISPONE

l'immediata pubblicazione ed affissione dell'ipotesi di contratto sottoscritta in data 14/01/2026 in attesa che i revisori dei conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore S.G.A. e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa
Donatella Martinisi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)