

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

Fondi Strutturali Europei

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.5 - Azione ESO4.5.A2

Sotto azione ESO4.5.A2.B

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026

Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNCA-2026-633

Titolo: Formiamoci al Silvestri

CUP: I74D26000810007

- **Albo**
- **Amministrazione**
Trasparente

OGGETTO: AVVISO INTERNO – Individuazione TUTOR - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
- VISTO** l' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati
- VISTO** in particolare in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione"
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 assunta al n. prot.n. 6802 del 16/06/2026, di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti* in cui è specificato che il progetto dovrà

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

essere avviato a partire dal corrente anno scolastico 2025-2026;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2/2026 del 09/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5/2026 del 20/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026
- VISTO** la delibera del consiglio di istituto prot. n°4417 del 27/04/2026 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali di cui all'oggetto
- VISTO** il decreto di assunzione incarico RUP prot. n° 7944 del 14/07/2026
- VISTO** il DECRETO ACQUISIZIONE FONDI prot.n. 7308 del 26/06/2026
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- RILEVATA** la necessità di individuare n.2 TUTOR per lo svolgimento dei corsi di formazione rivolti ai docenti della scuola, indicati nel progetto e di seguito specificati:

DIGIRETE : STEAM, creatività e problem solving – come svilupparli in una "Classe digitale"	Descrizione del corso La "Classe Digitale" mira a trasformare l'ambiente di apprendimento integrando in modo permanente tecnologie come LIM, tablet, PC personali e ambienti digitali nella didattica quotidiana, per un'aula flessibile e aperta anche in rete per un apprendimento più stimolante ed efficace. I capisaldi per la stesura o l'implementazione del progetto comprendono: - Ambiente di apprendimento ibrido: Uso quotidiano di dispositivi tecnologici (portatili o tablet) sia a casa che a scuola, affiancati a libri e quaderni. - Innovazione metodologica: Didattica collaborativa basata sul "learning by doing" (imparare facendo), in cui gli alunni diventano protagonisti attivi. - Dotazione tecnologica: Acquisizione di kit LIM, connessione Wi-Fi stabile e server di classe per la condivisione di materiali e verifiche collettive. La didattica STEAM non si limita allo sviluppo di competenze scientifiche e tecnologiche, ma promuove anche la creatività, la capacità di affrontare problemi complessi e di progettare soluzioni innovative. In un contesto educativo sempre più orientato alle competenze, il problem solving diventa una dimensione centrale dell'apprendimento, strettamente connessa alla capacità di pensare in modo flessibile e creativo. Questo corso propone un percorso formativo dedicato alla relazione tra approccio STEAM, creatività e problem solving, intesi come elementi chiave per affrontare situazioni autentiche e complesse. I docenti saranno accompagnati a riflettere su come progettare attività che stimolino la capacità degli studenti di analizzare problemi, generare idee, testare soluzioni e rielaborare i risultati. La creatività viene presentata come competenza trasversale, da sviluppare attraverso esperienze di apprendimento attivo, collaborativo e laboratoriale. Attraverso esempi concreti e attività di progettazione guidata, il corso offre strumenti operativi per integrare il problem solving creativo nella didattica STEAM, rendendo gli studenti protagonisti di processi di scoperta e innovazione. Metodologia formativa Il corso si sviluppa in due momenti: - un primo momento di acquisizione di competenze tecniche di gestione dei software che rendono la classe una "classe digitale" che privilegerà un approccio esperienziale e laboratoriale; - un secondo momento focalizzato su STEAM, creatività e problem solving in cui si alterneranno momenti di riflessione teorica a attività pratiche, simulazioni e progettazione collaborativa. I docenti sperimentano direttamente attività di problem solving creativo, per riflettere sulle dinamiche di apprendimento e sulle modalità di adattamento ai diversi contesti scolastici. Il confronto tra pari favorisce la condivisione di pratiche didattiche e la costruzione di una visione comune sull'importanza della creatività come leva per l'innovazione educativa.
--	---

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

	Project work Progettazione di una attività o di un percorso STEAM orientato al problem solving creativo, pronto per essere sperimentato in classe Contenuti Il percorso affronta i seguenti temi: • utilizzo di software che consentano di controllare la lezione, distribuire materiali didattici e lanciare attività, monitorare l'uso delle app e dei dispositivi degli studenti in tempo reale; • creatività come competenza educativa; • problem solving nella didattica STEAM; • fasi del processo di risoluzione dei problemi; • progettazione di attività creative e orientate alla soluzione; • apprendimento basato su sfide e problemi reali; • collaborazione e lavoro di gruppo; • valutazione dei processi creativi e risolutivi; • esempi di attività STEAM orientate al problem solving Obiettivi formativi Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di: • utilizzare i software di gestione della classe digitale • comprendere il ruolo della creatività nella didattica STEAM; • progettare attività orientate al problem solving; • stimolare il pensiero creativo e progettuale degli studenti; • favorire l'autonomia e la responsabilità nell'apprendimento; • integrare competenze disciplinari e trasversali Competenze in uscita Al termine i partecipanti avranno sviluppato competenze utili a: • progettare attività STEAM orientate al problem solving; • promuovere creatività e pensiero flessibile; • favorire collaborazione e partecipazione; • sostenere lo sviluppo di competenze per il futuro; valutare processi e risultati in contesti creativi
PENSIAMO POSITIVO - L'Ecosistema Relazionale: Gestione del Gruppo Classe e Clima Positivo per l'Apprendimento	Descrizione del corso Il successo formativo non dipende esclusivamente dalla qualità dei contenuti trasmessi, ma è strettamente legato alla qualità dell'ambiente in cui l'apprendimento avviene. Questo modulo formativo si propone di esplorare la gestione della classe non come mero controllo disciplinare, ma come capacità di orchestrare relazioni, spazi e dinamiche emotive. L'obiettivo è trasformare il gruppo classe in una comunità di apprendimento coesa, dove il benessere relazionale diventa il presupposto indispensabile per il successo cognitivo. 1. Gestione del Gruppo Classe: Leadership e Dinamiche La gestione della classe richiede una leadership autorevole ma democratica. Il modulo analizza le fasi di sviluppo di un gruppo (forming, storming, norming, performing) per fornire al docente strumenti di intervento mirati. • Gestione della complessità: Tecniche per monitorare simultaneamente più eventi (withitness) e mantenere la fluidità della lezione, riducendo i tempi morti e prevenendo i comportamenti distruttivi. • Dalla disciplina all'autoregolazione: Superare il concetto di sanzione punitiva a favore di un sistema di regole condivise e routine consolidate che infondano sicurezza e autonomia negli studenti. • Analisi dei ruoli: Riconoscere i leader positivi, i mediatori e gli studenti isolati per favorire un'integrazione reale. 2. Costruzione di Ambienti Favorevoli all'Apprendimento L'ambiente non è solo un contenitore fisico, ma un "terzo educatore". Il modulo approfondisce come la strutturazione dello spazio e del tempo influenzi il comportamento e l'attenzione. • Setting d'aula dinamico: Organizzazione dei banchi e degli spazi comuni per favorire, a seconda delle necessità, il lavoro individuale, la collaborazione in piccoli gruppi o il dibattito collettivo. • Ambiente psicologico e inclusivo: Creazione di un clima di "sicurezza psicologica" dove l'errore è percepito come tappa naturale del processo di apprendimento e non come motivo di giudizio o umiliazione. • Universal Design for Learning (UDL): Progettare ambienti che siano accessibili a tutti fin dall'inizio,

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

	considerando le diverse modalità di fruizione delle informazioni e di espressione delle competenze. 3. Relazioni Positive con gli Studenti: Empatia e Comunicazione Il cuore dell'insegnamento è la relazione. Il modulo si focalizza sullo sviluppo di competenze comunicative ed emotive avanzate. - Ascolto Attivo e Empatia: Tecniche per connettersi emotivamente con gli studenti, riconoscendo i loro bisogni profondi e validando le loro emozioni, fondamentale per la motivazione intrinseca. - Comunicazione Assertiva: Saper gestire i conflitti e le criticità comunicative senza aggressività né passività, utilizzando il "messaggio-io" per esprimere aspettative e feedback. - L'Effetto Pigmalione: Consapevolezza dell'impatto delle aspettative del docente sul rendimento degli studenti. Promuovere una visione positiva delle potenzialità di ciascuno per alimentare l'autoefficacia. 4. Gestione dei Conflitti e Benessere Emotivo Il conflitto è una componente naturale della vita di gruppo. Il modulo fornisce strategie per trasformare la crisi in opportunità di crescita. - Mediazione e Peer Collaboration: Promuovere la risoluzione dei conflitti tra pari, incoraggiando gli studenti a sviluppare competenze sociali e di negoziazione. - Intelligenza Emotiva in Aula: Attività per lo sviluppo della consapevolezza emotiva degli studenti, aiutandoli a gestire lo stress e l'ansia da prestazione. Obiettivi di Apprendimento e Risultati Attesi Al termine del percorso formativo, i partecipanti saranno in grado di: - Analizzare e decodificare le dinamiche relazionali del proprio gruppo classe. - Progettare routine d'aula e regole condivise che favoriscano un clima di lavoro ordinato e sereno. - Applicare tecniche di comunicazione efficace per gestire situazioni di tensione o rifiuto. - Costruire un ambiente fisico e relazionale che valorizzi le differenze e promuova l'inclusione di studenti con BES o in situazioni di svantaggio. - Valutare l'impatto del clima di classe sui risultati di apprendimento attraverso strumenti di osservazione sistematica. In ultima analisi, una gestione efficace della classe è il risultato di un equilibrio tra fermezza e calore, tra organizzazione logistica e sensibilità umana. Questo modulo mira a dotare il docente di una "cassetta degli attrezzi" che integri pedagogia, psicologia e pragmatismo, permettendogli di abitare la classe con consapevolezza e di costruire relazioni significative che lascino un segno duraturo nel percorso di crescita di ogni studente. Il modulo prevede una parte laboratoriale basata su casi studio e simulazioni di situazioni critiche (roleplaying)
--	--

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI 193041 del 28/07/2026 in cui si differisce al **22/09/2026 l'avvio del progetto;**

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

E' avviata una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE e per gli elencati percorsi:

tipologia percorso	Descrizione	N° ore	N° TUTOR
DIGIRETE : STEAM, creatività e problem solving – come svilupparli in una "Classe digitale"	Esperto in possesso di competenze certificate nella gestione di classi digitali e di competenze nella didattica STEAM	30	1
PENSIAMO POSITIVO - L'Ecosistema Relazionale: Gestione del Gruppo Classe e Clima Positivo per l'Apprendimento	Esperto in possesso di competenze certificate nella gestione del gruppo classe, nella costruzione di Ambienti Favorevoli all'Apprendimento e nella gestione dei Conflitti e Benessere Emotivo	30	1

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 30,00 euro/ora per i TUTOR** omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/08/2027

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dagli allegati A-C-D e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 21/08/2026** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo NAPS03000A@PEC.ISTRUZIONE.IT o PEO (Posta elettronica Ordinaria) all'indirizzo NAPS03000A@ISTRUZIONE.IT.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 7) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 partecipazione

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

Nell'attribuzione degli incarichi di TUTOR, verrà pertanto stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di **Ordinamento** • Indirizzo **Scienze Applicate** •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata (allegato B), delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale TUTOR

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di **Ordinamento** • Indirizzo **Scienze Applicate** •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*
- *eventualmente messe in atto*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti minimi di accesso:

- Essere in possesso di competenze digitali necessarie allo svolgimento del ruolo di tutor d'aula
- Essere in possesso di competenze autonome nella gestione di piattaforme digitali

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Annunziata Di Rosa

Il RUP - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annunziata Di Rosa

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato C (elenco documenti)
- Allegato D (dichiarazione assenza cause ostative)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000

DICHIARA

DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI – TUTOR					
DESCRIZIONE			PUNTI		
TITOLI CULTURALI	Laurea (Vecchio Ordinamento o Magistrale)	Da 91 a 100	1		
		Da 100a110	3		
		110 con lode	5		
	MASTER	Di PRIMO livello ANNUALE	1 per corso	Max punti 4	
		Di PRIMO livello BIENNALE	2 “ “		
		Di SECONDO livello ANNUALE	3 “ “		
		Di SECONDO livello BIENNALE	4 “ “		
	Seconda Laurea		4	Max punti 4	
	Corsi di Perfezionamento di carattere gestionale		1 per corso	Max punti 2	
	Superamento di concorso	Docente nella scuola sec. II grado	1per concorso	Max punti 4	
	Dottorato d iRicerca		Punti 5		
	Corsi di specializzazione su tematiche gestionali	BIENNALE	1 per corso	Max punti 3	
		TRIENNALE	2 “		
		QUADRIENNALE	3 “		
	Corsi di formazione/aggiornamento di carattere gestionale		durata da 60h a 100 h	0,5 percorso	Max punti 2
			Durata oltre le 100 h	1 “	
	ECDL base (o equivalente)		0,2	Max punti 1	
	ECDL avanzato (o equivalente)		0,5		
	Certificazioni informatiche di livello superiore		1		
	Certificazione LIM		0,5		
	Certificazioni linguistiche		Livello B1	0,5	
			Livello B2	1	
			Livello C1	1,5	
ELENCO TITOLI PROFESSIONALI VALUTABILI			PUNTI		
	Attività di Figura di TUTOR PON/PNRR		2 per attività	Max punti 40	
	Attività di organizzazione/gestione scolastica (collaboratore DS, ecc.)		1 per attività	Max punti 40	

ELENCO TITOLI VALUTABILI – Domanda di disponibilità per FIGURA DI TUTOR

TITOLI CULTURALI		
LAUREA (Vecchio Ordinamento o Magistrale)	☐ da 91 a 100	
	☐ da 100 a 110	
	☐ 110 con lode	
MASTER	Di PRIMO livello ANNUALE dal titolo..... presso	
	Di PRIMO livello BIENNALE dal titolo..... presso	
	Di SECONDO livello ANNUALE dal titolo..... presso.....	
	Di SECONDO livello BIENNALE dal titolo..... presso.....	
Seconda Laurea.....		
Corsi di Perfezionamento dal titolo..... presso		
Corsi di Perfezionamento dal titolo..... presso		
Superamento di Concorso per Docente nella scuola sec. II grado per un totale di n..... concorsi		
Dottorato di Ricerca in..... presso.....		
Corsi di specializzazione sulle tematiche di carattere gestionale	BIENNALE dal titolo presso.....	
	TRIENNALE dal titolo presso.....	
	QUADRIENNALE dal titolo presso.....	
Seconda laurea	TRIENNALE in.....	
	MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO in	
Corsi di formazione / aggiornamento sulle tematiche di carattere gestionale	durata da 60h a 100h	titolo..... presso

	durata da 60h a 100h	titolo..... presso
	durata da 60h a 100h	titolo..... presso
	durata da 60h a 100h	titolo..... presso
	durata da 60h a 100h	titolo..... presso
	durata da 60h a 100h	titolo..... presso
☐ ECDL base (o equivalente)		
☐ ECDL avanzato (o equivalente)		
☐ Certificazioni informatiche di livello superiore		
☐ Certificazione LIM		
Certificazioni linguistiche	☐ livello B1	
	☐ livello B2	
	☐ livello C1	
TITOLI PROFESSIONALI		
Attività di organizzazione/gestione scolastica (collaboratore DS, ecc.)	1.anno:..... Funzione:.....	
	2.anno:..... Funzione:.....	
	3.anno:..... Funzione:.....	
	4.anno:..... Funzione:.....	
	5.anno:..... Funzione:.....	
	6.anno:..... Funzione:.....	

	7.anno:..... Funzione:.....
	8.anno:..... Funzione:.....
	9.anno:..... Funzione:.....
	10.anno :..... Funzione:.....
	11.anno :..... Funzione:.....
	12.anno :..... Funzione:.....
	13.anno :..... Funzione:.....
	14.anno :..... Funzione:.....
	15.anno :..... Funzione:.....
	16.anno :..... Funzione:.....
	17.anno :..... Funzione:.....
	18.anno :..... Funzione:.....
	19.anno :..... Funzione:.....
20.anno :..... Funzione:.....	
21.anno :..... Funzione:.....	

	22.anno :..... Funzione:.....
	23.anno :..... Funzione:.....
	24.anno :..... Funzione:.....
	25.anno :..... Funzione:.....
	26.anno :..... Funzione:.....
	27.anno :..... Funzione:.....
	28.anno :..... Funzione:.....
	29.anno :..... Funzione:.....
	30.anno :..... Funzione:.....
	31.anno :..... Funzione:.....
	32.anno :..... Funzione:.....
	33.anno :..... Funzione:.....
	34.anno :..... Funzione:.....
	35.anno :..... Funzione:.....
	36.anno :..... Funzione:.....

	37.anno :..... Funzione:.....
	38.anno :..... Funzione:.....
	39.anno :..... Funzione:.....
	40.anno :..... Funzione:.....
Attività di Figura di TUTOR PON/POR	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICEPROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....

[illegible]

	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....
	CODICE PROGETTO Funzione:.....

Data:.....

Firma

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di Ordinamento • Indirizzo Scienze Applicate •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

ALLEGATO D

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI"

• Indirizzo di **Ordinamento** • Indirizzo **Scienze Applicate** •
• Test Center Trinity • Test Center AICA •

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma
