



Repubblica Italiana -Liceo Artistico Statale "M. M. Lazzaro" - Catania

Via Generale Ameglio 15- 95123 Catania Tel. 0956136410 Fax 0956136409

pec: ctsd02000e@pec.istruzione.it - peo: ctsd02000e@istruzione.it - www.liceoartisticocatania.it

Cod. Fiscale: 80008150874 -- Codice Univoco: UFVNQT

CIG:BA1436542F

LICEO ART.ST."LAZZARO"-CATANIA
Prot. 0000900 del 27/01/2026
VI (Uscita)

Al sito web
Sezione Amministrazione trasparente
All'Albo online

Oggetto: Determina a contrarre – Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 17 comma 1, Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 codice dei contratti pubblici – Acquisto Box uso guardiola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario, l'acquisto di un box prefabbricato da utilizzare come guardiola e porre all'esterno dell'edificio scolastico e dentro il perimetro dello stesso in prossimità del cancello automatico;

VISTO il R.D.18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii. concernente nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 (D.A. 7753/2018 per la Regione Siciliana), recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto per lo svolgimento dell'attività negoziale approvato nella seduta del 13-03-2019 verbale n. 3 delibera n. 4 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma annuale 2026 proposto alla G.E. in data 14/01/2026 e in attesa di approvazione entro il 15/02/2026;

VISTA la Legge 241/90, recante "Norme sul procedimento Amministrativo";

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 e ss. mm. ii.;

VISTO in particolare l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti determinano o decretano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee Guida A.N.A.C. n. 4 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art.1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art.46, comma 1 del D.L. 129/2018 (D.A. 7753/2018 per la Regione Siciliana), in base al quale « Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa »;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTA la necessità di acquistare un box prefabbricato da utilizzare come guardiola e porre all'esterno dell'edificio scolastico e dentro il perimetro dello stesso in prossimità del cancello automatico per migliorare il controllo del cancello principale e garantire una maggiore sicurezza;



Repubblica Italiana -Liceo Artistico Statale “M. M. Lazzaro” - Catania

Via Generale Ameglio 15- 95123 Catania Tel. 0956136410 Fax 0956136409

pec: ctsd02000e@pec.istruzione.it - peo: ctsd02000e@istruzione.it - www.liceoartisticoct.edu.it

Cod. Fiscale: 80008150874 -- Codice Univoco: UFVNQT

PRESO ATTO della non esistenza di convenzioni Consip, o Accordi quadro attivi in merito a tale categoria merceologica come da prot. 895/ VI-2;

VISTE le Linee guida n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico per il procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;

RITENUTO che il Prof. Ing. Gaetano La Rosa Dirigente Scolastico del Liceo Artistico M.M. Lazzaro di Catania, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti dall’art. 15, comma 2, del D.Lgs 36/2023 e del paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

VISTO l’art. 6 bis della legge 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì le Linee Guida ANAC n. 15, recanti “individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici”;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la necessità di acquistare un box prefabbricato da utilizzare come guardiola dentro il perimetro dell’edificio scolastico in prossimità del cancello automatico;

VISTA l’indagine di mercato effettuata su vari fornitori accreditati su MEPA;

PRESO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto;

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTO il preventivo prot. 13025/VI-2 della ditta Tecnocomp Group s.r.l. Via Zia Lisa, 270 - 95121 Catania P.I. 04063590873;

VISTA la trattativa diretta su MEPA n. 5965852;

VISTO che la spesa complessiva per la fornitura ed installazione di un box prefabbricato da utilizzare come guardiola è pari a € 9.200,00 (novemiladuecento/00) oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 11.224,00 (undicimiladuecentoventiquattro/00);

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente;

Art. 2 - Di procedere all’affidamento diretto ai sensi del D. Lgs 36/2023 mediante Trattativa diretta con la ditta Tecnocomp Group s.r.l. Via Zia Lisa, 270 - 95121 Catania P.I. 04063590873;

Art. 3 – Il valore complessivo per fornitura ed installazione di un box prefabbricato da utilizzare come guardiola è pari a € 9.200,00 (novemiladuecento/00) oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 11.224,00 (undicimiladuecentoventiquattro/00); da imputare alla voce A01/02 spese d’investimento del Programma annuale dell’Istituzione Scolastica per l’anno 2026 che presenta la necessaria disponibilità. L’impegno di spesa e il relativo adempimento è assunto dal Dirigente Scolastico così come previsto dall’art. 11 del vigente regolamento di contabilità (D.I. 129/2018 e D. A. 7753/2018);

Art. 4 – Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del bene/servizio, presentazione di fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell’Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi di cui alla Legge 136/2010. I termini sono fissati dal D. Lgs. 192/2012;

Art. 5 – Ai sensi dell’art. 15 comma 2 del D. Lgs 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Ing. Gaetano La Rosa;

Art. 6 – Di pubblicare copia della presente determina all’Albo pretorio del sito web di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente
Prof. Ing. Gaetano La Rosa
(documento firmato digitalmente)