



Cod. Mecc. **CLIC82400R** – C.F. **82002290854**

Via Butera s.n.c. – 93012 GELA (CL)

Tel. 0933/1966757 – Fax 0933/823425

[e-mail cllic82400r@istruzione.it](mailto:cllic82400r@istruzione.it) [pec cllic82400r@pec.istruzione.it](mailto:cllic82400r@pec.istruzione.it)

CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UFKSL8

All'ARAN

<https://www.aranagenzia.it/aran/>

Oggetto: Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sul Contratto Integrativo di Istituto per l'anno scolastico 2023/2024.

Premessa

In data 10/11/2022, il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Gela e Butera" di Gela (CL) e la RSU di Istituto

Visto il POF dell'Istituzione scolastica, elaborato ed approvato dal Collegio dei docenti e adottato dal Consiglio di Istituto il giorno 27/10/2022, Verb. n. 8 delibera n. 35;

Viste le assegnazioni del M.O.F. per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 19.04.2018 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui agli artt. 33 (funzioni strumentali), 62 (incarichi specifici per il personale ATA), 87 (attività complementari di educazione fisica), 30 (ore eccedenti sostituzione di colleghi assenti), comunicate dal MIUR per l'anno scolastico 2023/2024 con nota prot. n. 25954 del 29/09/2023;

Vista la relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal Direttore S.G.A.;

Visto il piano delle attività del personale docente;

Visto il piano delle attività del personale ATA;

Visto il verbale n.11 del 08/01/2024 del Collegio dei Revisori dei conti relativo alla certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo;

hanno sottoscritto il contratto integrativo del personale dipendente dell'Istituto, redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs. 165/2001, dal CCNL del 19/04/2018, dalla nota del MIUR del 23/09/2009, prot. n. 8578, dal decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009; dalla circolare n. 7 del 12/11/2009 diramata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e per l'Innovazione; l'accordo sottoscritto ha escluso dalla contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle prerogative dirigenziali.

Il presente contratto dà continuità a una relazione fra le parti negoziali che si è rilevata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza, e favorisce una sempre più proficua e consapevole partecipazione di tutto il personale alle attività promosse dalla scuola.

Il contratto d'istituto interviene sulle materie previste dall'art. 6 del CCNL vigente ed in particolare sui criteri concernenti:

- le relazioni sindacali;
- le norme sulla sicurezza;



Cod. Mecc. **CLIC82400R** – C.F. **82002290854**

Via Butera s.n.c. – 93012 GELA (CL)

[e-mail cllic82400r@istruzione.it](mailto:cllic82400r@istruzione.it) [pec cllic82400r@pec.istruzione.it](mailto:cllic82400r@pec.istruzione.it)

CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UFKSL8

- le norme in materia di orario di lavoro del personale ATA e Docente;
- l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica.

Le linee guida dei singoli istituti contrattuali.

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF.

Considerazioni conclusive

Il contratto di istituto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate. I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle varieghe esigenze dell'utenza. Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

Il Dirigente Scolastico

Dispone

L'immediata pubblicazione e diffusione della Contrattazione sottoscritta in data 14 dicembre 2023, visto il parere di compatibilità finanziaria da parte dei revisori dei Conti.

Allega alla medesima contrattazione dichiarazione del Direttore S.G.A. e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Gela 09 gennaio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Rocco Trainiti

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e delle norme ad esso connesse