

VERBALE N. 4/2023

L'anno duemilaventitre, il giorno 18 del mese di aprile alle ore 12.00, il collegio dei revisori dei conti, nominato con D.A. n. 1813 del 29/09/2022 e D.A. n. 38 del 26/01/2023 e composto da

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giovanni	Occhipinti	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale Presidente	Presente
Mery	Failla	M.I.M. Componente	Presente

procede all'esame del seguente ordine del giorno:

a. Esame conto consuntivo anno 2022

Il Collegio verifica i libri contabili tenuti dall'istituzione scolastica informatizzati ed aggiornati alla data odierna che sono i seguenti:

1. Giornale di cassa;
2. Partitari di entrate e spese, in conto competenza e in conto residui;
3. Registro minute spese;
4. Registro inventari.

Il Collegio passa all'esame del primo punto all'o.d.g.: il conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 129 del 28 agosto 2018, recepito dalla regione Sicilia con D.A. 7753 del 28 dicembre 2018, e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

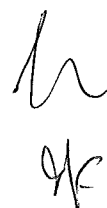
1. Riaccertamento dei residui
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J



Popolazione scolastica:

Alla data di predisposizione del Programma annuale risultano iscritti e frequentanti n. 633 alunni distribuiti come segue:

- 8 classi di scuola secondaria di primo grado per un totale di n. 186 alunni di cui:
 - plesso centrale 4 classi n. alunni 93
 - succursale scuola media 4 classi n. alunni 93
- 17 classi di scuola primaria per un totale di n. 284 alunni di cui:
 - plesso San Giuseppe 10 classi n. alunni 180
 - plesso di Roccazzo 5 classi n. alunni 74
 - plesso di Piano dell'Acqua 2 pluriclassi n. alunni 30.
- 8 sezioni di scuola dell'infanzia per un totale di n. 163 di cui:
 - Plesso di via Fontana 4 sezioni n. alunni 93
 - Plesso di Roccazzo 3 sezioni n. alunni 57
 - Plesso di Piano dell'Acqua 1 sezione n. alunni 13

b) Personale:

L'organico di fatto del personale, alla data di predisposizione del Programma annuale, è costituito da 100 unità:

Dirigente Scolastico n. 1

Personale ATA:

1. Direttore s.g.a. n. 1
 2. Assistenti amm.vi n. 3
 3. Collaboratori scolastici n. 14
- In segreteria sono, inoltre, utilizzati n. 2 insegnanti fuori ruolo

Personale docente

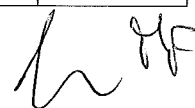
4. insegnanti di scuola dell'infanzia n. 22;
5. n. 36 insegnanti di scuola primaria;
6. n. 22 insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva a	accertate b	riscosse c	rimaste da riscuotere d=b-c	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	159.341,69				159.341,69
	01	NON VINCOLATO	7.755,99				7.755,99
	02	VINCOLATO	151.585,70				151.585,70
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	75.000,00	75.000,00		75.000,00	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)					



	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	75.000,00	75.000,00		75.000,00	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	58.470,33	58.470,33	16.271,54	42.198,79	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	359,40	359,40	359,40		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	58.110,93	58.110,93	15.912,14	42.198,79	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	104.677,50	104.677,50	87.980,70	16.696,80	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	19.744,26	19.744,26	19.744,26		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	84.933,24	84.933,24	68.236,44	16.696,80	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	1.093,52	1.093,52	731,76	361,76	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI					
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.093,52	1.093,52	731,76	361,76	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	5.275,00	5.275,00	2.303,00	2.972,00	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE					
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.279,50	1.279,50	1.279,50		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	2.560,00	2.560,00		2.560,00	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	412,00	412,00		412,00	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	1.023,50	1.023,50	1.023,50		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	739,30	739,30	739,30		
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					

	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	739,30	739,30	739,30		
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE					
	01	INTERESSI					
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA					
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					

 94

02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate		404.597,34	245.255,65	108.026,30	137.229,35	159.341,69
Disavanzo di competenza						
Totale a pareggio			245.255,65			

SPESE

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz. definitiva a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c	differenza in + o - e=a-b
A		ATTIVITA'	226.045,87	116.110,46	42.223,88	73.886,58	109.935,41
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	26.944,47	17.024,87	12.742,27	4.282,60	9.919,60
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	12.581,68	11.908,33	6.355,59	5.552,74	673,35
	A03	DIDATTICA	184.840,40	85.882,26	22.226,02	63.656,24	98.958,14
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO					
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.311,00	1.295,00	900,00	395,00	16,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	368,32				368,32
P		PROGETTI	178.501,47	8.879,36	8.549,16	330,20	169.622,11
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	14.602,27				14.602,27
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	159.675,68	8.196,60	7.866,40	330,20	151.479,08
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"					
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	4.223,52	682,76	682,76		3.540,76
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	50,00				50,00
	R98	FONDO DI RISERVA	50,00				50,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			404.597,34	124.989,82	50.773,04	74.216,78	279.607,52
Avanzo di competenza				120.265,83			
Totale a pareggio				245.255,65			

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un avanzo di competenza di **120.265,83**.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Residuo attivo radiato	Totale Residui
Residui Attivi	132.984,41	9.037,47	123.946,94	137.229,35	0,00	261.176,29

	Iniziali al 01/01/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Residuo passivo radiato	Totale Residui
Residui Passivi	36.537,25	18.252,60	18.284,65	74.216,78	0,00	92.501,43

Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 14.425,60 e pagati residui passivi per € 8.609,82.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale al 31/12/2020 pari a € 267.757,57. Le immobilizzazioni materiali, a seguito della rivalutazione dei beni esistenti al 31 dicembre, (come disposto dalla circolare, dell'Ass.to regionale, n. 17 del 06/10/2014 che recepisce le circolari MIUR prot. n. 8910/2011 e n. 2233 del 02/04/2012) ammontano ad € 84.269,33.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

ATTIVO			
DESCRIZIONE	SITUAZIONE AL 01/01	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12
Totale immobilizzazioni	92.865,28	1.641,77	94.507,05
Totale disponibilità	195.878,94	176.230,01	372.108,95
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	288.744,22	177.871,78	466.616,00
PASSIVO			
Totale debiti	36.537,25	55.964,18	92.501,43
Consistenza patrimoniale	252.206,97	121.907,60	374.114,57
TOTALE PASSIVO	288.744,22	177.871,78	466.616,00

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				62.894,53
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	9.037,47	108.026,30		117.063,77
Pagamenti	18.252,60	50.773,04		69.025,64
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				110.932,66
Residui Attivi	123.946,94	137.229,35		261.176,29
Residui Passivi	18.284,65	74.216,78		92.501,43
Avanzo di amm.ne al 31/12/2022				279.607,52
Entrate accertate nell'esercizio 2022				245.255,65
Spese impegnate nell'esercizio 2022				124.989,82
Avanzo di amm.ne di competenza				120.265,83

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari € 110.932,66 in concordanza con le scritture del libro giornale e con il saldo dell'Istituto Cassiere Banca Agricola Popolare di Ragusa (banca che dal 01/07/2019 svolge la funzione di cassiere del nostro Istituto Scolastico); non coincide, invece, con il saldo risultante dalla Banca d'Italia (mod. 56-T del mese di dicembre 2022). La differenza di € 800,00 è dovuta al fatto che:

- la reversale n. 27 di € 800,00, riguardante la chiusura del fondo delle minute spese, eseguita ed incassata dall'Istituto Cassiere in data 30/12/2022, al 31/12/2022 non era ancora stata riversata sul conto di tesoreria presso Banca d'Italia.

Ultima reversale registrata n. 27 del 19/12/2022 di € 800,00, con la quale è stato chiuso il fondo economale per le minute spese; ultimi mandati nn. 155 (€ 47,75), 156 (€ 110,43), 157 (€ 470,62) e 158 (€ 171,20), tutti del 19/12/2021 di complessivi € 800,00, con il quale è stato reintegrato il fondo economale per le minute spese.



Per quanto riguarda la gestione delle minute spese si evidenzia che le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 800,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 6 del 29/01/2022 è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 27 del 19/12/2022. Le registrazioni vanno dal n. 1 del 29/01/2022 al n. 79 del 19/12/2022, saldo 0,00.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

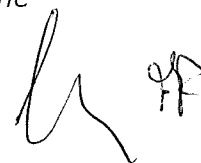
Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

RIEPILOGO SPESE

	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DIBENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01		4.262,79	9.555,92	3.206,16		26.944,47	17.024,87	63,19%
A02		902,93	10.900,94		104,46	12.581,68	11.908,33	94,65%
A03		3.579,30	4.010,53	78.292,43		184.840,40	85.882,26	46,46%
A04								0,00%
A05			1.295,00			1.311,00	1.295,00	98,78%
A06						368,32		0,00%
P01						14.602,27		0,00%
P02		1.262,40	6.934,20			159.675,68	8.196,60	5,13%
P03								0,00%
P04			682,76			4.223,52	682,76	16,17%
P05								0,00%
TOTALE	0,00	10.007,42	33.379,35	81.498,59	104,46	404.547,34	124.989,82	
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,00	0,08	0,27	0,65	0,00	0,31		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	0,00%	8,01%	26,71%	65,20%	0,08%	30,90%		

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: nulla da rilevare.

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della Gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli



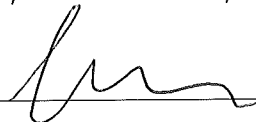
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo dell'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalla verifica effettuata circa la presenza e regolare tenuta dei registri obbligatori e non (giornale di cassa, partitario, entrate spese, libro degli inventari ecc.) esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13,30 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PRESIDENTE



RAPPRESENTANTE MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "S.A. GUASTELLA"

Codice Ente: istsc_rgic80600g

Codice AOO: AF39B22

Ai sensi dell'articolo 22 del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale ((D.lgs. n.82/2005 e s.m.i), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 8 pagine tenuto presso l'AOO.