



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. MANARA"

Via Lamennais, 20 – 20153 Milano

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Tel. 0288444540 – fax 0288448657 - Codice Fiscale 80148970157 - Cod. mecc. MIIC8C7002

e-mail: miic8c7002@istruzione.it - posta certificata: miic8c7002@pec.istruzione.it - sito: www.istitutolucianomanara.edu.it



Milano, 21/11/2024

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A.S. 2024/2025 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSA

In **data 19 novembre 2024**, la Dirigente dell'Istituto Comprensivo " L. Manara" di Milano, prof.ssa Donatina De Caprio, e la rappresentanza sindacale unitaria hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto, di cui all'art 30 comma 2 CCNL 2019-2021 per l'a.s. 2024/25.

La Dirigente dell'I.C. "L. Manara" e la delegazione sindacale, si sono incontrati nelle seguenti date: 23 settembre 2024, 28 ottobre 2024, 19 novembre 2024.

Durante tali incontri sono state approfondite le aree di interesse dei lavoratori dell'I.C. "Luciano Manara" in funzione della realizzazione dell'Offerta formativa esplicitata nel PTOF dell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente in materia di contrattazione.

La presente relazione è elaborata sulla base delle indicazioni fornite dalla Circolare n. 25 del 19 luglio 2012 del MEF, che prevede schemi standard voluti dal legislatore per favorire la trasparenza e l'uniformità della gestione della contrattazione integrativa all'interno delle varie istituzioni scolastiche.

La relazione contiene le sezioni previste dal modello standard ed evidenzia come la contrattazione si sia svolta sostanzialmente sulle tematiche previste dal CCNL triennio 2019-2021.

Sono state oggetto di contrattazione decentrata d'Istituto ai sensi dell'art.30 comma 4 lettera c) CCNL 2019-2021:

c1) i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro;

- c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi;
- c3) i criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
- c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019;
- c5) i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i.;
- c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- c7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
- c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
- c9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;
- c10) il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale;
- c11) i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023.

È inoltre oggetto di contrattazione collettiva integrativa a livello di singola istituzione il Protocollo di intesa per la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca del 2 dicembre 2020 validata dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17 dicembre 2020, nei limiti, con i soggetti e con le modalità ivi previste.

Sono state oggetto di confronto ai sensi dell'art. 6:

- b1) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;
- b2) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;
- b3) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- b4) la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out;
- b5) i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;
- b6) i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.

Sono state oggetto di informazione ai sensi dell'art. 5 (Informazione), comma 6, oltre agli esiti del confronto e della contrattazione integrativa:

- b1) la proposta di formazione delle classi e degli organici;
- b2) i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei;

b3) i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito.

Al termine dell'anno scolastico l'informazione prevederà

- Verifica dell'utilizzo del Fondo d'Istituto;
- Indicazioni per il nuovo anno scolastico.

Nell'ambito della Contrattazione Integrativa d'Istituto si sono tenute in debita considerazione le seguenti delibere assunte dagli Organi Collegiali della scuola:

Delibera Collegio Docenti del 02/09/2024:

- Definizione aree Funzioni strumentali e costituzione Commissione esaminatrice delle candidature.

Delibere Collegio Docenti del 10/09/2024:

- Organigramma
- Riduzione oraria Scuola Secondaria: modalità di recupero
- Progetto "Spazio Compiti"
- Progetto "Meditare a scuola"
- Piano annuale delle attività
- Formazione docenti
- Individuazione attività alternative per alunni che non si avvalgono dell'IRC.
- Atto d'indirizzo della Dirigente;
- Nomina docenti tutor neo immessi in ruolo
- Approvazione regolamento riunioni online
- Ratifica eventuali delibere collegi di settore
- Progetto istruzione domiciliare
- Progetto PRIN

Delibere Collegio Docenti del 22/10/2024

- Aggiornamento POF 2024/25
- Integrazione curriculum d'Istituto
- Piano delle uscite didattiche
- Gruppo Sportivo Scolastico
- Scuola attiva Kids e Junior
- Adesione al bando "Per chi Crea"
- Piano Agenda Nord
- Tutor docenti anno di prova.

Proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi del D.S.G.A. in funzione dell'attuazione del P.T.O.F.a.s. 2024/25.

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		19 novembre 2024
Periodo temporale di vigenza		anno scolastico 2024/2025
Composizione della delegazione trattante		<u>Parte Pubblica:</u> Dirigente Scolastico Prof.ssa Donatina De Caprio <u>RSU e RSA</u> <i>Valeria Ciampitti SNALS</i> <i>Mollica Graziano Daniele – UIL Scuola</i> <i>Longino Melissa ANIEF</i> <i>Bucalo Alessandra FLC CGIL</i> <i>Grisi Maria Lucia FLC CGIL</i> <i>Sorrentino Vincenzo ANIEF</i> <i>Giovanni Sanpaolo CISL Scuola</i>
Soggetti destinatari		Personale Docente e Ata dell'Istituto Comprensivo "L. Manara" di Milano
Materie trattate dal Contratto integrativo		- Modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali; - Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; - Utilizzo del fondo di istituto, salario accessorio del personale docente e ata.
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa	L'ipotesi di Contratto stipulato il 19 novembre 2024 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	Per gli istituti previsti dal D. Lgs 150/2009, come il ciclo della performance, l'attestazione non è operativa per effetto dell'art. 5 DPCM 26/01/2011 (Sistema di misurazione e valutazione della performance).
Eventuali osservazioni	La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria al contratto sono conformi ai vincoli derivanti dal Contratto Nazionale, dalle norme di legge e dallo stesso D.Lgs n. 165/2001, dalle	

	disposizioni sul trattamento accessorio, dalla compatibilità economico finanziaria.
--	---

Modulo 2

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- modalità di utilizzo delle risorse accessorie, risultati attesi e altre informazioni)

SEZ. A

ILLUSTRAZIONE DEI CONTENUTI DEL CONTRATTO INTEGRATIVO CON RIFERIMENTO ALLE RELATIVE NORME LEGISLATIVE E CONTRATTUALI

Materie	Contenuti	Riferimenti normativi e/o contrattuali
Diritti Sindacali	Relazioni sindacali: informazione preventiva, successiva, confronto e contrattazione integrativa	- CCNL 2019/2021 - D.lvo n. 150/09. Si veda Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto (art.1-2-3-4-5-6-7-8 pag.1-2-3-4-5-6)
	Attività sindacale	Si veda Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto (Art.9 pag.6).
	Assemblee sindacali in orario di lavoro	Art. 31 del CCNL 201/21 Si veda Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto (Art.10 pag.7).
	Contingenti di personale necessario a garantire i servizi essenziali	L. 146/90 modificata dalla L. 83/2000 Si veda Contratto integrativo di Istituto (Art.13 pag.9)
	Permessi sindacali	Si veda Contratto integrativo di Istituto Art.11, pag.8
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza (RLS)	D.lvo n.81/2008 – CCNQ del 7.5.1996 Si veda Ipotesi di Contratto (artt.34,pag.20)
	Responsabile e addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione	La scuola ha stipulato un contratto con professionista esterno con il quale indice le riunioni periodiche Si veda Ipotesi di Contratto (art. 35,pag 21)

	Preposti, addetti al primo soccorso e addetti antincendio	artt. 19, 45, e 46 D.lvo 81/2008. Figure con formazione specifica, individuate fin dall'inizio dell'anno scolastico.
	Dispositivi di Protezione Individuale	artt.69-80 del D.lvo 81/2008. In apposita riunione formativa vengono determinati i dispositivi di Protezione per il Personale.
	Diritto alla formazione e all'informazione	Art.36 CCNL 2019/21 artt. 36 -37 D.LVO 81/2008. Il Personale viene invitato alla formazione specifica sulla sicurezza che si terrà in orario di servizio.
Fondo d'Istituto e compensi accessori	Criteri per la Ripartizione delle risorse del Fondo istituto	Il Fondo viene utilizzato prioritariamente per interventi di ampliamento dell'Offerta formativa a favore degli alunni e per garantire l'efficienza del servizio erogato attraverso un organigramma funzionale. (artt.26-27 contratto d'istituto pag.17)
	Ore eccedenti del personale docente	Lo specifico stanziamento viene utilizzato per sostituire il Personale assente, previa manifestazione di volontà da parte dei docenti. I residui degli anni precedenti, non utilizzati, vengono destinati ad attività progettuali di ampliamento dell'offerta formativa. (artt.32-33 contratto d'istituto pag.19)
	Compensi per le attività aggiuntive all'insegnamento docenti	Ipotesi di contratto d'Istituto – (Art. 24-25-33- pag.14-15-16-17-)
	Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti	
	Determinazione dei compensi per le Funzioni Strumentali al P.O.F.	Le aree sono state Individuate in sede di Collegio docenti. Sono state raccolte le candidature corredate da ipotesi progettuali (i compensi previsti sono riportati nel testo dell'Ipotesi di Contratto integrativo di Istituto-art. 29 pag.18).
	Collaboratori del Dirigente scolastico	Sono stati individuati n. 2 collaboratori del Dirigente Scolastico e n. 1 docente per il coordinamento di ogni plesso. Si veda Contratto integrativo di Istituto Art.28, pag.18

	Incentivi per la partecipazione a progetti relativi all'area a rischio e a forte processo immigratorio.	Sono stati definiti i compensi per docenti operanti in laboratori di potenziamento della lingua italiana e della matematica per alunni stranieri, nonché attività laboratoriali per rimotivare allo studio ed arginare la dispersione.
	Incentivi alla flessibilità e alla intensificazione delle prestazioni del Personale ATA	Il Personale è remunerato in caso di sostituzione di colleghi assenti e per la realizzazione di attività previste dal PTOF. (Ipotesi Contratto di Istituto art.21pag.13).
	Remunerazione delle prestazioni aggiuntive e dello straordinario del Personale ATA	

Sez. B

QUADRO SINTETICO DELLE MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO

Le risorse destinate al Fondo di Istituto, alle Funzioni Strumentali, agli incarichi specifici ed alle ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti e per le attività di avviamento alla pratica sportiva saranno gestite mediante il cedolino unico.

Si riporta di seguito la tabella contenente gli importi delle singole voci contrattuali, lordo dipendente riferito agli istituti contrattuali: - Fondo di Istituto - Funzioni Strumentali - Incarichi specifici - ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti - ore eccedenti per pratica sportiva- progetti relativi alle aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica - Fondi per la valorizzazione del merito.

Fondo Istituto + economie	73.045,23
Valorizzazione Del Merito + economie	18.334,93
Funzioni Strumentali + economie	€ 5.900,13
Incarichi specifici ATA+ economie	€ 4.115,73
Ore Eccedenti per sostituzione docenti assenti Scuole dell'Infanzia – Primaria- secondaria + economie	€ 4.044,19
Avviamento Pratica sportiva+ economie	€ 1.217,60
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio	€ 0

Le risorse del fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementano la produttività e l'efficienza dell'istruzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti. Nello specifico, relativamente ai fondi vincolati, sono finanziate le Funzioni Strumentali, per i docenti, l'indennità del DSGA e gli Incarichi Specifici per il personale ATA.

Si precisa che il Collegio Docenti ha individuato n. 4 aree da presidiare con FS, ed ha accolto la candidatura di n° 13 docenti. Pertanto il budget previsto per le 4 aree, sarà distribuito nel seguente modo: 11 docenti percepiranno 490,88 euro e altri 2 docenti 250,25 euro. Le aree mirano rispettivamente: all'attuazione del PTOF; alla progettazione ed implementazione di azioni atte a garantire l'inclusione; al miglioramento del processo di valutazione interno e al miglioramento dei risultati delle prove INVALSI; alla realizzazione di attività di valorizzazione delle diverse forme espressive al fine di stimolare i diversi stili cognitivi degli allievi, azioni sintetizzate nel termine "piano delle arti"; all'innovazione didattica e metodologica.

Sono stati inoltre individuati n. 7 incarichi specifici di personale AA, ai quali si destina la somma totale di € 1.786,4.

Sono stati definiti n.7 incarichi specifici, per fascia di onere lavorativo, per i collaboratori scolastici, ai quali si destina la somma totale di € 2.296,25.

La somma non vincolata (73.045,23 **EURO**), diminuita dell'importo previsto per l'indennità di direzione spettante al DSGA (euro 8.035,50), aumentata della somma per la valorizzazione del merito e (**EURO 18.334,93**), viene ripartita tra le diverse categorie di personale (docenti e ATA) in proporzione **del 71% Docenti e 29% ATA**.

IL FIS DISPONIBILE DOPO LO SCORPORO, AUMENTATO DEL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO euro 83.344,66 viene ripartito in ragione di **71%** per i docenti e **29%** per il personale ATA.

FIS DOCENTI euro 59.174,71

FIS ATA euro 24.169,95

Relativamente all'utilizzo del personale docente sono state compiute le seguenti scelte gestionali:

Si è confermato un modello organizzativo della scuola basato sul middle organization per rendere efficiente la gestione di una realtà sempre più complessa sul piano dei bisogni degli studenti e della professionalità docente.

Diversità, multiculturalità, competenze trasversali, nuove tecnologie, sono alcuni dei fattori di cambiamento che siamo chiamati a considerare e a valorizzare per fare la differenza soprattutto nei

confronti degli studenti con un basso background socioeconomico e culturale, ma anche per valorizzare le eccellenze nell'intento di costruire una "scuola su misura".

L'organigramma ed il funzionigramma dell'Istituto "Luciano Manara", consentono di cogliere la visione prospettica di un modello organizzativo rinnovato che è capace di migliorarsi e di migliorare grazie ad una leadership diffusa nella struttura intermedia tra vertice e operatori scolastici e stakeholders presidiando tutti i processi organizzativi sul piano operativo.

L'idea di una middle organization, in cui un corposo numero di docenti ricopre posizioni organizzative a presidio di aree ritenute strategiche, nasce dalla consapevolezza che il contributo di ricchezza di idee e di professionalità presenti nella scuola, sia la leva determinante per promuovere qualità ed equità, per costruire una comunità professionale orientata alla sperimentazione e all'innovazione, capace di porre al centro di ogni azione l'apprendimento collaborativo di studenti e docenti.

FIGURE DI SISTEMA	N° COMPONENTI	ORE/MEMBRO	ORE TOTALI	EURO
COLLABORATORI DS	2	165	330	6.352,50 €
GLI	6	12	72	1.386,00 €
PREPOSTO SICUREZZA B MARCELLO	1	25	25	481,25 €
PREPOSTO SICUREZZA MANARA	1	15	15	288,75 €
PREPOSTO SICUREZZA SAN GIUSTO	1	15	15	288,75 €
PREPOSTO SICUREZZA POMA	1	13	13	250,25 €
PREPOSTO SICUREZZA POLO	1	8	8	154,00 €
PREPOSTO SICUREZZA LAMENNAIS	1	8	8	154,00 €
PREPOSTO SICUREZZA MARX	1	10	10	192,50 €
COORDINATORE TEAM DIGITALE	1	50	50	962,50 €
ANIMATORE DIGITALE	1	50	50	962,50 €
TEAM DIGITALE	8	15	120	2.310,00 €
RESPONSABILE SITO WEB	1	20	20	385,00 €
FORMAZIONE STAFF	4	6	24	462,00 €
COMMISSIONE BULLISMO	5	6	30	577,50 €
CURRICOLO VERTICALE	6	10	60	1.155,00 €
RACCORDO	7	10	70	1.347,50 €
COMMISSIONE ELETTORALE	2	5	10	192,50 €
RUBRICA DEL LUNEDI	2	10	20	385,00 €
COMITATO VAL DOC	3	5	15	288,75 €
TUTOR	7	6	42	808,50 €

RESP LABORATORI	7	5	35	673,75 €
CORTEO	2	9	18	346,50 €
FUNDRAISING	2	0	0	- €
COMMISSIONE ORARIO SEC	1	23	23	442,75 €
COMMISSIONE ORARIO	6	8	48	924,00 €
REF ED CIVICA	2	8	16	308,00 €
TOTALI				22.079,75 €

Sono poi definite in percentuale le quote plessi disponibili per il coordinamento e per la realizzazione di progetti/commissioni/attività specifiche della scuola di riferimento.

FIS DOCENTI MENO IL COMPENSO SPETTANTE ALLE FIGURE DI SITEMA = **FIS DOCENTI RESIDUO**

PONDERANDO IL FIS DOCENTI RESIDUO PER LA POPOLAZIONE DI STUDENTI DEI VARI PLESSI OTTENIAMO IL **FIS DECENTRATO PER PLESSO** (saranno consentite eventuali variazioni nella distribuzione qualora l'importo attribuito ad un plesso non fosse interamente impegnato).

AD OGNI FIS DECENTRATO SOTTRAIAMO L'IMPORTO RELATIVO ALLA REMUNERAZIONE DEL REFERENTE DI PLESSO.

OTTENIAMO COSI IL FIS DECENTRATO DEFINITIVO PER PLESSO CHE SARA' UTILIZZATO:

- **PER IL COMPENSO AI COORDINATORI DI PLESSO;**
- **PER LE COMMISSIONI DI PLESSO;**
- **PER REALIZZARE I PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA APPROVATI DAL COLLEGIO DOCENTI.**

FIS DI PLESSO

POPOLAZIONE PLESSO	FONDO DECENTRATO INIZIALE	ORE REFERENT IDI PLESSO	IMPORTO REFERENTI DI PLESSO	PLESSO	FIS DECENTRATO
3,07%	1140,03	39	750,75 €	INF. LAMENNAIS	389,28 €
4,10%	1520,05	39	750,75 €	INF. AIRAGHI	769,30 €

7,41%	2747,77	39	750,75 €	INF. MARX	1.997,02 €
9,14%	3390,87	52	1.001,00 €	PRIM. AIRAGHI	2.389,87 €
20%	7454,07	70	1.347,50 €	PRIM. SAN GIUSTO	6.106,57 €
20,88%	7746,39	76	1.463,00 €	PRIM. MANARA	6.283,39 €
35,30%	13095,78	96	1.848,00 €	SEC DI I GRADO	11.247,78 €
100,00%					

COMMISSIONI PRIMARIA

COMMISSIONI	N° COMPONENTI	N° ORE PER PERSONA	N° ORE TOTALE	IMPORTO TOT
COMMISSIONE PTOF	3	10	30	577,50 €
COMMISSIONE VALUTAZIONE	0	0	0	- €
COMMISSIONE ARTE	3	7	21	404,25 €
COORDINAMENTO SOSTEGNO	3	7	21	404,25 €
COMMISSIONE SPORT	3	7	21	404,25 €
REFERENTE MESA	3	5	15	288,75 €
PRESIDENTI INTERCLASSE VERT	3	5	15	288,75 €
PRESIDENTI INTERCLASSE	5	10	50	962,50 €
			173	3.330,25 €

COMMISSIONI scuola SECONDARIADI PRIMO GRADO

COMMISSIONI	N° COMPONENTI	N° ORE PER PERSONA	N° ORE TOTALE	IMPORTO
COMMISSIONE PTOF	2	20	40	770,00 €

COORDIM SOSTEGNO	1	20	20	385,00 €
COORDINAMENTO MUSICALE	1	20	20	385,00 €
FORMAZIONE CLASSI	1	15	15	288,75 €
COMMISSIONE VIAGGI	0	0	0	- €
SUCCESSO FORMATIVO	4	11	44	847,00 €
VALUTAZIONE	3	10	30	577,50 €
ORIENTAMENTO	3	15	45	866,25 €
COMMISSIONE SPORT	0	0	0	- €
PRESTITO LIBRI	2	5	10	192,50 €
COORDINATORI DI CLASSE	19	14	266	5.120,50 €
			490	9.432,50 €

COMMISSIONI INFANZIA

COMMISSIONI	N° COMPONENTI	N° ORE PER PERSONA	N° ORE TOTALE	IMPORTO TOT
ARTE	3	9	27	519,75 €
COMMISSIONEISCRIZIONE/FORMAZIONE CLASSE	3	10	30	577,50 €
COMMISSIONE PTOF	1	10	10	192,50 €
COORDINAMENTO SOST	2	6	12	231,00 €
REFERENTE MENSA	2	5	10	192,50 €
			89	1.713,25 €

PLESSO	FIS DECENTRATO
--------	----------------

INF. LAMENNAIS	- 181,80 €
INF. AIRAGHI	198,21 €
INF. MARX	1.425,94 €
PRIM. AIRAGHI	1.279,79 €
PRIM. SAN GIUSTO	4.996,49 €
PRIM. MANARA	5.173,30 €
SEC DI I GRADO	1.815,28 €

Il FIS decentrato definitivo per plesso, così ottenuto, sarà utilizzato per la realizzazione dei progetti contenuti nel PoF a.s. 2024/25. Gli eventuali importi residui e non utilizzati saranno reinvestiti in attività progettuali in altri plessi, in ottica di una più efficiente allocazione delle risorse.

Relativamente al personale ATA, profilo collaboratori scolastici, viene destinata per remunerare:

- l'intensificazione dei carichi di lavoro per la sostituzione di colleghi assenti e per incentivare i collaboratori con maggior carico di lavoro dovuto al minor lavoro effettuato da personale inidoneo.
- incarichi di supporto didattico ed organizzativo;
- specifiche attività (collaborazione con docenti e D.S., supporto a progetti, addetti fotocopie, addetti alla piccola manutenzione e alla pulizia esterna);
- Assistenza ad alunni con disabilità.

Relativamente al personale ATA, profilo Assistenti Amministrativi, viene destinata per remunerare gli assistenti amministrativi con maggior carico di lavoro determinato da:

- la necessità di aggiornamento continuo e adozione di nuove procedure
- tutoraggio di nuovo personale con minor esperienza nel profilo di assunzione
- lo smaltimento di lavoro arretrato (ricostruzioni di carriera...) determinatosi dalla continua rotazione di personale non di ruolo, assunto con contratto annuale, a completamento di
 - part time esistenti
 - passaggio ad altra funzione ex art. 59 di un'altra unità

Sez. C

- EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI

Nell'ambito della contrattazione si è tenuto conto dei limiti posti dal D. Lgs n. 150/2009, rispetto all'individuazione delle materie sulle quali era possibile contrattare.

In particolare, sono state prese in esame le relazioni sindacali e i diritti sindacali, le prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA; il trattamento economico accessorio; la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Sono state escluse pertanto dalla contrattazione, poiché rientranti nella riserva di legge, le seguenti materie interne, che sono state disciplinate soltanto per gli aspetti di natura economica:

- modalità di utilizzo del personale docente in relazione al P.T.O.F. e Piano Annuale di utilizzo del personale ATA

Sono stati oggetto di confronto

- criteri di assegnazione del personale ai plessi, criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario

per i quali la RSU e la Dirigenza non hanno avanzato punti di vista difformi tali da essere verbalizzati.

Sez. D

ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA E PREMIALITA' AI FINI DELLA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA

La scelta, compiuta dai soggetti deputati alla contrattazione, di far confluire, alla luce delle nuove disposizioni normative, il fondo per la valorizzazione del merito all'interno del FIS, non implica una sua erogazione a pioggia a tutto il personale a prescindere dall'impegno profuso nella organizzazione, nella ricerca e nella sperimentazione. Infatti, una revisione dell'organigramma e del funzionigramma ha consentito di liberare risorse rendendo, al contempo, l'organizzazione più efficiente. Si è quindi proceduto ad aumentare le ore, e quindi il compenso, destinato alle "figure di sistema" poste a presidio di aree ritenute necessarie a garantire un servizio di qualità. Questa visione ha coinvolto pienamente anche il personale ATA che potrà beneficiare di maggiori ristori.

Le attività incentivabili saranno retribuite solo dopo un'attenta valutazione finale degli obiettivi raggiunti, nel rispetto degli indicatori programmati; i compensi saranno corrisposti attraverso il cedolino dello stipendio.

La liquidazione dei compensi avverrà a consuntivo e previa verifica dei risultati conseguiti confrontandoli con quelli previsti.

Eventuali sforamenti delle spese a carico di singoli progetti e attività potranno essere riconosciuti nell'ambito di eventuali economie, che potrebbero verificarsi a conclusione dell'a. s.

Il budget relativo al FIS e agli altri istituti contrattuali, sintetizzato dal DSGA nella relazione tecnico - finanziaria, viene utilizzato per le prestazioni del personale docente e ATA individuate dalla Contrattazione d'Istituto.

Sez. E

ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITA' DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sez. F-

ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO

Il contratto integrativo mira al conseguimento dei seguenti obiettivi prioritari:

- migliorare il successo scolastico degli alunni e la qualità degli apprendimenti;
- aumentare il livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali;
- aumentare il livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate;
- aumentare il livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici ed organizzativi;
- favorire la formazione del personale, intesa a creare e diffondere la cultura dell'autonomia per rispondere ai propri bisogni e alle esigenze dell'utenza;
- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali di tutto il personale per garantire un servizio scolastico di qualità;
- assicurare il rispetto della normativa sulla sicurezza incrementando la formazione alla sicurezza e alla prevenzione dei rischi nelle scuole, prestando particolare attenzione alle figure "sensibili" dell'Istituto;
- prevedere forme di recupero per limitare l'insuccesso scolastico;
- consolidare rapporti di collaborazione con le famiglie ispirati ai criteri della trasparenza, della informazione, della documentazione;
- prevedere interventi specifici a favore degli alunni per garantire a tutti il successo formativo e la loro piena integrazione nell'ambito della scuola;
- migliorare la qualità dell'erogazione del servizio scolastico a favore delle varie componenti scolastiche, stabilendo procedure condivise per sostenere la qualità dei processi.

Copia della presente relazione illustrativa, della relazione tecnico-finanziaria predisposta dal DSGA e del Contratto Integrativo vengono pubblicati in data odierna e inviati ai Revisori dei Conti.

Il contratto integrativo, successivamente all'acquisizione del parere dei revisori dei conti per il controllo di compatibilità finanziaria, appena concluso l'iter definitivo della sottoscrizione, sarà inviato per via telematica all'ARAN e al CNEL.

Al termine della contrattazione si ritiene opportuno sottolineare che, durante l'intera trattativa, le parti hanno tenuto costantemente un comportamento di responsabilità, cercando di pervenire alla stesura di un contratto che riuscisse a contemperare le varie esigenze espresse sia dai docenti che dal personale ATA.

Si sottolinea inoltre, la costruttiva collaborazione dimostrata dalle parti, elemento indispensabile in una comunità che basi la sua azione su principi e valori democratici.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Donatina De Caprio