

ISTITUTO DISTRIZIONE SUPERIORE STATALE

"FILIPPO BRUNELLESCHI"

TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 0956136005 - Fax 0959892316

Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177

ACIREALE (CT)

Cod. Fisc. 81005960877 - Cod. Mecc. CTIS008004 - Cod. Univoco: UFK5KP

e-mail: ctis008004@istruzione.it pec: ctis008004@pec.istruzione.it

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento concernente le "Istituzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
- D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753;
- Circolare della Regione Sicilia - Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale Dipartimentale dell'Istruzione, dell'Università e del diritto allo Studio del 26 settembre 2025;
- Nota del M.I.M. AOODGERM, Prot. n. 0024599 del 18/11/2025 avente per oggetto: predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018");
- Nota del M.I.M. del 01 Ottobre 2025 AOODGRUF, Registro Ufficiale, U. Prot. n. 0014642 avente per oggetto "Oggetto: A.S. 2025/2026 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 - periodo settembre - dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio-agosto 2026;
- Proroga alla Redazione del Programma annuale Nota prot. n. 24599 del 18.11.2025;
- Contratto Nazionale del Comparto Scuola sottoscritto il 18 gennaio 2024, e le successive sequenze contrattuali;
- D.M. 1° dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze avente per oggetto: "Disciplina dello specifico sistema di erogazione unificata di competenze fisse e accessorie al personale centrale e periferico delle amministrazioni dello Stato, denominato «cedolino unico», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 16 dicembre 2010, n. 293;
- Circolare del M.E.F. n. 39 del 22 dicembre 2010 Prot. 109049.

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi per la parte economico-finanziaria sul Programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 da proporre al Consiglio d'Istituto tramite la Giunta Esecutiva per la conseguente deliberazione.

Art. 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, e successivamente al Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2026, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale. Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" (art. 2 c.3);

2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1).

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

1. OBIETTIVI GENERALI DA REALIZZARE

- Attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), come aggiornato dagli OO.CC. ad inizio d'anno scolastico, da sviluppare nell'anno scolastico 2025/26;
- Svolgimento delle attività proprie di istruzione, formazione e orientamento quali finalità istituzionali dell'Istituto;

- *Potenziamento delle lingue straniere attraverso sia percorsi formativi interni che con esperienza di scambi culturali con scuole europee ed extraeuropee;*
- *Potenziamento delle iniziative volte alla formazione dell'uomo e del cittadino europeo attraverso il nuovo percorso di Educazione Civica in attuazione della legge 92 del 2019;*
- *Supporto didattico e potenziamento delle abilità e delle competenze specifiche e trasversali previste dal profilo in uscita dai diversi indirizzi di studio presenti in Istituto;*
- *Formazione ed aggiornamento del personale docente ed ATA anche nell'ambito dei percorsi formativi;*
- *Gestione amministrativo-economica improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità;*
- *Attuazione di una politica di premialità ed incentivazione nei confronti degli studenti e di sostegno alle famiglie con il programma di comodato d'uso gratuito di testi scolastici e di Kit didattici per una reale attuazione delle pari opportunità;*
- *Potenziamento delle attività di PCTO attraverso la sottoscrizione di nuove convenzioni utili a inserire gli alunni nella vita quotidiana delle imprese nei due ordinamenti scolastici;*

Con l'obiettivo di raggiungere gli scopi sopra individuati la scuola opera in coerenza con le linee programmatiche del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con le priorità definite dal Consiglio d'Istituto e dal Collegio dei Docenti nell'ambito delle rispective prerogative e competenze.

2- VERIFICHE

Nello sviluppo delle attività programmate, e del Programma Annuale nel suo complesso, se sarà ritenuto opportuno, anche sulla base del monitoraggio in itinere che verrà eseguito (almeno al 30 giugno 2026), saranno effettuate variazioni o integrazioni, sia alle attività PTOF che al Programma Annuale, al fine di adattare le previsioni e gli obiettivi alle reali esigenze e necessità che nel corso dell'anno scolastico dovessero presentarsi.

Per quanto sopra rappresentato ed evidenziato, ed in considerazione dei dati disponibili, l'Istituto può beneficiare per l'anno 2026 (come rilevate sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati e raggruppati negli Aggregati del P.A.), al 31 dicembre 2025 la disponibilità finanziaria, ammontano complessivamente ad € di cui € 258.325,38 provenienti dall'Avanzo di Amministrazione indistinto dell'esercizio 2025.

CLASSI ED ALUNNI DISTINTI PER INDIRIZZI - CORSI - SPECIALIZZAZIONI

Nell'anno scolastico in corso funzionano per il corso diurno 27 classi con 502 alunni iscritti come appresso ripartiti e per il corso serale 4 classi con 102 alunni iscritti:

Cod Meco.	Meco	Indirizzi	TOTALI											
			1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°
CTSL00801B	ARTISTICO	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL
CTNN008018	TURISTICO	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL
CTNN008504	SERALE	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL
TOTALI			3	54	4	65	8	163	6	137	10	185	37	10

Nel quadro successivo vengono sintetizzati il numero di allievi ISCRITTI e il numero di classi funzionanti nel corrente anno scolastico.

1°	2°	3°	4°	5°	Totale
CL	AL	CL	AL	CL	AL
3	54	4	65	8	137

Nel quadro successivo vengono sintetizzati il numero di allievi FREQUENTANTI e il numero di classi funzionanti nel corrente anno scolastico.

1°	2°	3°	4°	5°	Totale
CL	AL	CL	AL	CL	AL
3	54	4	65	8	137

alunni FREQUENTANTI per classe

Gli alunni ISCRITTI nel CORSO SERALE sono così ripartiti:

Cod	Meco	Indirizzi	TOTALI											
			1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°
CTNN008504	TURISTICO	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL
CTNN008504	ARTISTICO	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL
TOTALI			0	0	0	0	2	65	2	37	4	102	59	2

RIEPILOGO GENERALE FREQUENTANTI AL GENNAIO 2026

Codice	Meccanogr.	Sede		1ª		2ª		3ª		4ª		5ª		Totale	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
CTIS008004	Diurno	3	54	4	65	6	98	6	137	8	148	2	37	27	502
CTTN008504	Serale	0	0	0	0	2	65	0	0	6	137	10	185	31	604

La dotazione organica è così costituita:

- n° 1 Dirigente scolastico;
- Docenti
 - a. N. 78 Titolari a tempo indeterminato inclusi 24 docenti di sostegno e 2 docenti di religione;
 - b. N. 20 Docenti in Assegnazione Provvisoria di cui 10 di sostegno
 - c. N. 29 a Tempo determinato di cui 0 di Religione e 4 di sostegno
 - d. N. 37 docenti gestiti da altri istituti di cui 3 a T.D. e 4 COE a T.I.
- n° 1 Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;
- n° 8 Assistenti Amministrativi di cui 2 a Tempo Determinato (30/06/2026);
- n° 8 Assistenti Tecnici di cui 0 a Tempo Determinato;
- n° 18 Collaboratori scolastici di cui 10 a Tempo Determinato (31/08/2026)

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA PER L'ANNO 2026

Una corretta programmazione finanziaria per l'anno 2026 deve prevedere necessariamente al proprio interno i seguenti passaggi analitici che verranno svolti nelle pagine successive:

1. analisi dell'avanzo di amministrazione riferito all'anno finanziario 2025 che evidenzia, voce per voce di finanziamento, le rimanenze;
2. individuazione delle risorse finanziarie disponibili per l'anno finanziario 2026, sulla base di atti e documenti ufficiali;
3. programmazione della spesa per l'anno finanziario 2026, elaborata sulla base del piano dell'offerta formativa nel periodo compreso dal 1 Gennaio 2026 al 31 Dicembre 2026.

Per la stesura del Programma Annuale e.f. 2026 il criterio base è stato pertanto quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso effertati addizionati al residuo dell'esercizio precedente. Al fine della distribuzione delle spese si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che l'istituto, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- i contributi da imprese e istituzioni sulla base delle erogazioni dell'esercizio precedente, gli elementi e le attività che caratterizzano l'I.L.S. "F. Brunelleschi" di Acireale.

Programma Annuale 2026

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.

Le previsioni di competenza annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione presunto alla data del 31.12.2025 è determinato

Avanzo al 31/12/25	Vincolato (Voce 02)	Non Vincolato (Voce 01)
258.325,38	198.235,02	60.090,36

La distinzione per fondi evidenza i seguenti risultati:

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato è pari a Euro 258.325,38

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	Mantenzione Ordinario Edifici Scolastici	3.001,00
A01/02	Sicurezza D.lgs 81/2008	3.000,00
A01/03	Contributo proveniente da Punto Ristoro per spese decoro della scuola come da delibera del C.D.I.	17.000,00
A01/04	Contributo distributori automatici	20.000,00
A02/01	Funzionamento Amministrativo Generale	5.000,00
A02/03	Spese Amministrativo - Legali	1.000,00
A02/04	Servizio di noleggio fotocopiatori per la sede centrale e sede distaccata	1.000,00
A02/06	Collegio Revisori dei Conti	1.000,00
A02/07	Spese per attrezzature Informatiche - Funzionamento	89,36
P04/01	Formazione e Aggiornamento personale Docente	4.000,00
P04/02	Formazione e Aggiornamento personale ATA	5.000,00
TOTALE		60.090,36

AVANZO NON VINCIATO: Euro 60.090,36 non vincolati che si elencano di seguito

Voce	Descrizione	Importo
A01/06	Pagamento utenze (Energia Elettrica, Acqua, Telefono e Gas)	29.919,25
A03/02	PNRR - Dispersione scolastica M4C1.4-2022-981	46.067,88
A03/03	PNRR - Next Generation Class - M4C1.3-2-2022-961	19.823,24
A03/04	PNRR - Next Generation Labs codice M4C1.3-2-2022-962	23.310,69
A03/05	PNRR - Animatori Digitali codice M4C1.2.1-2022-941	48,00
A03/06	TFA (Tirocini Formativi Attivi)	290,35
A03/07	Eccellenze (alumni centristi)	1.155,00
A03/08	PNRR Missione 4 Linea invest. 3.1 Nuove competenze e Nuovi linguaggi	7,50
A03/09	PNRR Missione 4 Linea invest. 3.1 Nuove competenze e Nuovi linguaggi	20,52
A03/10	Modelli Viventi	2.274,60
A03/11	PNRR - M4C1I2.1-2023-1222-P-39777 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	953,47
A03/12	Comitati di vigilanza e Tecnici d'aula concorsi docenti	2.365,86
A03/14	PNRR-Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) Codice identificativo del progetto: M4CIII.4-2024-1322 CUP J44D21000670006	4.477,87
A03/17	Sperimentazione H - Didattica e Metodologia	3.828,64
A03/20	contr. ex art. 1, co. 389, L. 27/12/2019, n. 160 per abbon. giornali	643,24
A03/21	Contributo assistenti di lingua straniera FRANCESE	3.400,00
A04/01	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento - A. Sc. 2024/25	14.815,41
A05/01	Contributi per viaggi all'Estero	39.843,00
P02/01	Circolare n. 5 del 02/04/2025 "Non solo mizica" - Progetto: "Sicilia Bedda"	4.990,50
TOTALE		198.320,16

AVANZO VINCIATO: Euro 198.320,16 vincolati che si elencano di seguito:

CEDOLINO UNICO

L'articolo 2, comma 197, della Legge 23 dicembre 2009, n. 191 e il conseguente Decreto Ministeriale 1 dicembre 2010 hanno introdotto il nuovo sistema di pagamento delle competenze fisse e accessorie denominato Cedolino Unico che è entrato in vigore dal primo gennaio 2011.

In applicazione delle norme citate e delle successive modifiche e integrazioni, si provvederà al

pagamento dei supplenti brevi e saltuari e delle competenze accessorie al personale scolastico come di seguito:

- le competenze base per il pagamento delle supplenze brevi e saltuarie al netto degli oneri a carico del datore di lavoro ed IRAP;

- le competenze accessorie dovute al personale dovranno essere liquidate e pagate, compresi gli oneri a carico del datore di lavoro ed IRAP, dal Service Personale Tesoro (SPT);

- la SPT pagherà a seguito delle richieste della scuola, nei limiti della somma assegnata al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'IRAP. La SPT, pagherà l'accessorio per il personale dipendente dalla scuola, inclusi i supplenti brevi.

La nota del M.I.M. del 26/11/2024 Prot. n. 8235 assegna ai seguenti istituti contrattuali:

- Fondo delle istituzioni scolastiche che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 78, comma 8 del CCNL del 18/01/2024: € 59.158,45;
- Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa € 4.513,25;
- Incarichi specifici del personale ATA € 3.585,08;
- Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007 € 2.683,86;
- Attività complementari di educazione fisica: € 1.993,86;
- Valorizzazione del personale scolastico art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019 (Legge di bilancio per il 2020) e art. 1 commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 € 10.996,11;
- Compensi per lo svolgimento degli esami di maturità calcolata attribuendo € 4.000,00 a ciascuna classe terminale coinvolta nell'esame di maturità. Tale risorsa costituisce un acconto rispetto al totale fabbisogno che potrà generarsi a conclusione degli esami e che ciascuna istituzione potrà comunicare, come di consueto, attraverso un monitoraggio che sarà attivato dal mese di luglio 2026: € 36.000,00.

AGGREGATO A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

A01/01 - Manutenzione Ordinario Edifici Scolastici

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 3.001,00;

04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 2.999,00;

A01/02 - Sicurezza D.lgs 81/2008

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 3.000,00;

04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 1.000,00;

A01/03 - Contributo proveniente da Punto Ristoro per spese decoro della scuola come da delibera del C.D.I.

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 17.000,00;

06/08/02 - Contributi da Imprese non vincolati Punto Ristoro € 5.000,00

A01/04 - Contributo distributori automatici

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 20.000,00;

06/08/02 - Contributi da Imprese non vincolati Distributori Automatici € 8.000,00;

A01/05 - Spese per decoro della scuola

Aggr./Voce: 04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 6.000,00;

A01/06 - Pagamento utenze (Energia Elettrica, Acqua, Telefono e Gas)

Aggr./Voce: 01/02/01 - Pagamento utenze (Energia Elettrica, Acqua, Telefono e Gas) € 29.919,25;
05/02/01 - Utenze (Energia Elettrica, Acqua, Telefono e Gas) € 20.000,00;

AGGREGATO A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

A02/01 - Funzionamento Amministrativo Generale

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 5.000,00;

06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 5.000,00;

99/01 - Reintegro anticipo al Direttore SGA € 1.000,00 - L'aggregato comprende le somme per la gestione del fondo economico al Direttore dei Servizi generali e Amministrativi ;

A02/02 - Assicurazioni alunni e Personale - Convenzione

Aggr./Voce: 06/05/01 - Contributi per la copertura assicurativa degli alunni € 5.000,00;

06/06/01 - Contributo per la copertura assicurativa del personale € 1.000,00;

A02/03 - Spese Amministrativo - Legali

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 1.000,00;

A02/04 - Servizio di noleggio fotocopiatori per la sede centrale e sede distaccata

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 1.000,00;

04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 4.000,00;

A02/06 - Collegio Revisori dei Conti

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 1.000,00;

04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 5.000,00;

A02/07 - Spese per attrezzature Informatiche - Funzionamento

Aggr./Voce: 01/01 - Non Vincolato € 89,36;

06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 4.910,64;

AGGREGATO A03 - DIDATTICA

A03/01 - Spese di Funzionamento Didattico Generale Aggr./Voce: 04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 5.000,00; 06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 5.000,00;	A03/02 - PNRR - Dispersione scolastica M4C1.4-2022-981 Aggr./Voce: 01/02/02 - PNRR - Dispersione scolastica M4C1.4-2022-981 € 46.067,88;	A03/03 - PNRR - Next Generation Class - M4C1.3.2-2022-961 Aggr./Voce: 01/02/03 - PNRR - Next Generation Class - M4C1.3.2-2022-961 € 19.823,24;	A03/04 - PNRR - Next Generation Labs codice M4C1.3.2-2022-962 Aggr./Voce: 01/02/04 - PNRR - Next Generation Labs codice M4C1.3.2-2022-962 € 23.310,69;	A03/05 - PNRR - Animatori Digitali codice M4C1.2.1-2022-941 Aggr./Voce: 01/02/04 - PNRR - Animatori Digitali codice M4C1.2.1-2022-941 € 48,00;	A03/06 - TFA (Tirocini Formativi Attivi) Aggr./Voce: 01/02/06 - TFA (Tirocini Formativi Attivi) € 290,35;	A03/07 - Eccellenze (alumni centisti) Aggr./Voce: 01/02/07 - Eccellenze (alumni centisti) € 1.155,00	A03/08 - PNRR Missione 4 Linea invest. 3.1 Nuove competenze e Nuovi linguaggi QUOTA A Aggr./Voce: 01/02/08 - PNRR Missione 4 Linea invest. 3.1 Nuove competenze e Nuovi linguaggi QUOTA A € 7,50;	A03/09 - PNRR Missione 4 Linea invest. 3.1 Nuove competenze e Nuovi linguaggi QUOTA B Aggr./Voce: 01/02/09 - PNRR Missione 4 Linea invest. 3.1 Nuove competenze e Nuovi linguaggi QUOTA B € 20,52;	A03/10 - Modelli Viventi Aggr./Voce: 01/02/10 - Modelli Viventi € 2.274,60;	A03/11 - PNRR - M4C1I2.1-2023-1222-P-39777 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE Aggr./Voce: 01/02/11 - PNRR - M4C1I2.1-2023-1222-P-39777 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE € 953,47;	A03/12 - Comitati di vigilanza e Tecnici d'aula concorsi docenti Aggr./Voce: 01/02/12 - Comitati di vigilanza e Tecnici d'aula concorsi docenti € 2.365,86	A03/13 - Spese dotazione libraria Aggr./Voce: 04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 1.000,00; 06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 1.000,00;	A03/14 - PNRR-Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) Aggr./Voce: 01/02/14 - PNRR-Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) € 4.477,87;
--	--	--	--	--	---	--	---	--	---	---	--	---	---

- A03/16 - Spese Sussidi didattici - Attrezzature Informatiche**
 Aggr./Voce: 04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 2.000,00;
 06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 2.000,00;
- A03/17 - Sperimentazione H - Didattica e Metodologia**
 Aggr./Voce: 01/02/17 - Sperimentazione H - Didattica e Metodologia € 3.828,64;
 03/01/01 - Funzionamento amm.vo didattico quota alunni div. abili € 510,00;
- A03/20 - contr. ex art. 1, co. 389, L. 27/12/2019, n. 160 per abbon. Giornali**
 Aggr./Voce: 01/02/20 - contr. ex art. 1, co. 389, L. 27/12/2019, n. 160 per abbon. Giornali € 643,24;
- A03/21 - Contributo assistenti di lingua straniera FRANCESE**
 Aggr./Voce: 01/02/21 - Contributo assistenti di lingua straniera FRANCESE € 3.400,00;
- A03/23 - Materiali didattici di facile consumo Liceo Artistico**
 Aggr./Voce: 06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 2.000,00;
- A03/24 - Materiali didattici di facile consumo Turistico**
 Aggr./Voce: 04/01/01 - Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 405,65;
 06/01/01 - Contributi volontari delle famiglie € 89,34;
 06/04/01 - Non Vincolato € 1.505,01;
- AGGREGATO A04 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**
 A04/01 - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
 Aggr./Voce: 01/02/15 - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
 (VINCOLATO) € 14.815,41;
 03/01/02 - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
 (DOTAZIONE ORDINARIA) € 9.181,28;
- A05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO**
 A05/01 - Contributi per viaggi all'Estero
 Aggr./Voce: 01/02/13 - Contributi per viaggi d'istruzione versati dalle famiglie (VINCOLATO)
 € 39.843,00;
 06/04/01 - Viaggi all'Estero, in Italia e Uscite Didattiche € 11.197,00;
- A05/02 - Uscite didattiche**
 Aggr./Voce: 06/04/01 - Viaggi all'Estero, in Italia e Uscite Didattiche € 3.500,00;
- 05/03 - Contributi per viaggio in Italia**
 Aggr./Voce: 06/04/01 - Viaggi all'Estero, in Italia e Uscite Didattiche € 20.000,00;
- A06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO**
- P01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"**
- P02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"**
 P02/01 - Circolare n. 5 del 02/04/2025 "Non solo mizica" - Progetto: "Sicilia Bedda"
 Aggr./Voce: 01/02/16 - Circolare n. 5 del 02/04/2025 "Non solo mizica" - Progetto: "Sicilia Bedda" € 4.990,50;

P03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"

P04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"

P04/01 - Formazione e Aggiornamento personale Docente
 Aggr./Voce: 01/01 – Non Vincolato € 4.000,00;

P04/02 - Formazione e Aggiornamento personale ATA
 Aggr./Voce: 01/01 – Non Vincolato € 5.000,00;

P05 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"

P05/01 - Spese per partecipazione Gare e Concorsi
 Aggr./Voce: 06/04/01 – Non Vincolato € 1.000,00;

G01 - AZIENDA AGRARIA

G02 - AZIENDA SPECIALE

G03 - ATTIVITA' PER CONTO TERZI

G04 - ATTIVITA' CONVITTUALE

R98 - FONDO DI RISERVA - Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma del D.L. 28/08/2018 n. 129, dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01, delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostra insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 8 comma 2 del D.L. 129/2018.

Aggr./Voce: 04/01/01 – Dotazione Ordinaria Gennaio/Agosto € 1,00;
06/01/01 – Contributi volontari delle famiglie € 0,02;
06/04/01 – Non Vincolato € 2.797,99;
12/01 – Interessi € 1,00.

Riepilogo Voci ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi
01		Avanzo di amministrazione presunto	258.325,38
	01	Non vincolato	60.090,36
	02	Vincolato	198.235,02
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	9.691,28
04		Finanziamenti della Regione	27.405,65
05		Finanziamenti da locali o da altre Istituzioni scolastiche	20.000,00
06		Contributi da privati	79.000,00
07		Provenienti da Gestione Economica	0,00
08		Rimborsi e restituzioni di somme	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
12		Altre Entrate	1,00
13		Mutui	0,00
Totale entrate			394.423,31

SPESA

Il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recepito nella Regione Sicilia con D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753, ha previsto una diversa articolazione delle Spese e con nota Prot. 25674 del 20 dicembre 2018, il M.I.U.R. ha definito il seguente nuovo piano dei conti

Tipologia di destinazione		Categoria di destinazione	
A	Attività	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
		A02	Funzionamento amministrativo
		A03	Didattica
		A04	Alternanza Scuola-Lavoro
		A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
		A06	Attività di orientamento
P	Progetti	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
		P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
		P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
		P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
		P05	Progetti per "Gare e concorsi"
		G01	Azienda agraria
G	Gestioni economiche	G02	Azienda speciale
		G03	Attività per conto terzi
		G04	Attività conviviale

Riepilogo Voci SPESA

Aggr.		Voce		
A	Attività		376.632,80	
P	Progetti		14.990,50	
G	Gestioni economiche		0,00	
R	Fondo di riserva		2.800,01	
Totale spese			394.423,31	

Il Dirigente, nella predisposizione del Programma, ha tenuto in considerazione le richieste espresse dai docenti, cui il Decreto Legislativo 16.04.94 n. 297 affida la scelta dei sussidi, delle attrezzature, del materiale bibliografico e del materiale di consumo.

Ha tenuto, inoltre, conto delle esigenze ambientali dell'Istituto che nel Circondario del Comune di Acireale e nei paesi limitrofi i propri bacini di utenza.

Il Programma così formulato, nelle sue linee generali, verrà sottoposto all'approvazione al Consiglio d'Istituto. Mod H

ENTRATE

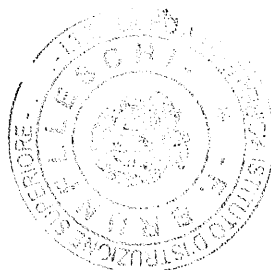
Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE				
		Programmaz.	Somme	Somme	Somme	Somme
		definitiva	accertate	riscosse	da riscuotere	differenza
		a	b	c	d-b-c	e-a-b
01		258.325,38				258.325,38
	01	NON VINCOLATO	60.090,36			60.090,36
	02	VINCOLATO	198.235,02			198.235,02
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA				0,00
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	9.691,28			9.691,28
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	27.405,65			27.405,65
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	20.000,00			20.000,00
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	79.000,00			79.000,00
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA				0,00
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME				0,00
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI				0,00
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI				0,00
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI				0,00
12		ALTRE ENTRATE	1,00			1,00
13		MUTUI				0,00
		Totale entrate	394.423,31			394.423,31

SPSE

Liv. 1	Liv. 2	SPSE				
		Programmaz.	Somme	Somme	Somme	Somme
		definitiva	impegnate	pagate	da pagare	differenza
		a	b	c	d-b-c	e-a-b
A		376.632,80				376.632,80
P		PROGETTI	14.990,50			14.990,50
G		GESTIONE ECONOMICHE				0,00
R		FONDO DI RISERVA	2.800,01			2.800,01
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00
		Totale spese	394.423,31			394.423,31
Z		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				0,00
		Totale a pareggio				394.423,31

Acireale, 12 gennaio 2026

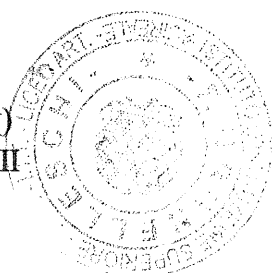
Il Dsgr
(Rosaria Ricca) *re*



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Elena Grassi)

Maria Elena Grassi
 (Prof.ssa Maria Elena Grassi)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Rosaria Ricca
 (Rosaria Ricca)

IL DIRETTORE S.G.A.

Acireale, 12 Gennaio 2026

sotto la loro personale responsabilità che non sussistono gestioni fuori bilancio nella predisposizione del Programma Annuale 2026.

DICHIARANO

I sottoscritti Prof.ssa Maria Elena Grassi, Dirigente Scolastico e Rosaria Ricca, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Superiore Istruzione Statale "F. Brunelleschi" di Via Guicciardini, S.N. – 95024 Acireale (CT), con la presente

DICHIARAZIONE ALLEGATA AL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Cod. Fisc. 81005960877 – Cod. Mecc. CTIS008004 – Cod. Univoco: UFK5KP
 e-mail: ctis008004@istruzione.it pec: ctis008004@pec.istruzione.it

ACIREALE (CT)

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 0956136005 – Fax 0959892316
 Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177
 TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

"FILIPPO BRUNELLESCHI"

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

