Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Busnago**
Via del Campo, 4 – 20874 Busnago (MB)
Tel. 039.69.52.44 - C.F. 94042180151
COD. UNIVOCO. FATT UF0I4Z
e-mail: mbic8dp002@istruzione.it
PEC: mbic8dp002@pec.istruzione.it www.icsbusnago.edu.it

Prot. Vedi segnatura
CIG**: B4D9F186D8**

ALL' AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

DETERMINA A CONTRARRE

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n.97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

**CONSIDERATO** l'art. 44 del D.I. 28 agosto 2018 n.129 Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale;

**CONSIDERATO** l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**CONSIDERATO** che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sottosoglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante ;

**RITENUTO** che l'incarico di cui alla presente Determinazione rientra tra quelli che possono formare oggetto di affidamento diretto, non superando la soglia di spesa prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, dott.ssa Sonia Sapia, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.13 del 20/01/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la delibera n 95 DEL 28/06/2024 del CdI di approvazione del Piano Diritto allo Studio Comune Busnago;

**RILEVATA** la necessità di dare avvio in tempo utile al progetto in oggetto;

**TENUTO CONTO** che l'intervento dell'esperta Feby Reali sarà imputato al P.A. 2025
all'aggregato P02;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e 100 (Eventuali Requisiti di ordine Speciale) del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** del curriculum vitae che riporta in dettaglio le competenze maturate e le esperienze professionali, nel settore scuola e privati, dell'esperta **Feby Reali**

## DETERMINA

**Art. 1**
Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
**Art. 2**
**Di conferire mediante affidamento diretto, l'incarico per lo svolgimento delle attività relative al progetto "ENGLISH IN ACTION"**, all'esperta esterna, dell'Associazione Culturale Creacademy quale figura fortemente funzionale al progetto in termini di:

- livelli di competenza professionale
- alto grado di funzionalità e forte aderenza del progetto alle richieste dei docenti
- documentata esperienza in ambito scolastico.

**Art. 3**
L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art.2 è determinato in **€ 1.500.00 (millecinquecentocento/00 oneri compresi)** per un totale di **40 ore** di attività. La spesa sarà imputata nel Programma Annuale 2025, all'aggregato P02.

**Art. 4**
Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7, è il Dirigente Scolastico dott.ssa Sonia Sapia.

**Art. 5**
Le operazioni finanziarie relative all'incarico saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti.

**Art. 6**
La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Sonia Sapia
firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3, c. 2 del D.lgs. n. 39/93