



Co-Funded by the
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. Tomasi di Lampedusa"
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania
Tel. 095416230
Cod. Fisc. 93003130874
Cod. Mecc. CTIC828005
e-mail: ctic828005@istruzione.it
Pec: ctic828005@pec.istruzione.it
Sito web: noidellalampedusa.it

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0003678 del 31/03/2025
IV (Uscita)

Spett. Trinity College London

Blue Fin Building 110

Southwark Street n. SE1 0TA(UK)

P.IVA GB 228 1298 05

pec@trinitycollegelondon.it

Oggetto: **RICHIESTA PRENOTAZIONE ESAMI E RILASCIO CERTIFICAZIONI IN LINGUA INGLESE TRINITY**
Livello A2.1 e A2.2
CIG: B6447BF063

Considerato che a conclusione dei percorsi di **FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI** nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"* (D.M. 65/2023), sono previsti gli esami per il conseguimento della certificazione linguistica in oggetto, si richiede la prenotazione degli esami ed il rilascio delle eventuali certificazioni in parola, come di seguito specificato:

Descrizione	Quantità	Costo unitario per ciascuna prenotazione e quota esame	Costo complessivo Iva esente
Prenotazione esami di lingua inglese livello A2.1	1	55,00	55,00
Prenotazione esami di lingua inglese livello A2.2	12	69,00	828,00
		TOTALE	883,00

La fattura deve essere intestata alla scuola indicando:

il CIG: **B6447BF063**

Codice univoco: UFSFTD

Intestazione fattura:

I.C. "G.TOMASI DI LAMPEDUSA" Via Aldo Moro, 22

95030 - GRAVINA DI CATANIA

Condizioni di fornitura: Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'istituto e **Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche:**

1. il contraente assume tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010n. 136
2. il contraente si impegna a dare **immediata comunicazione** alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata **rende nullo** il presente Buono d'ordine;
4. fornire documentazione relativa al possesso dei requisiti (artt. 94-98, 100 D.Lgs. 36/2023);
5. eventuali **modifiche relative al conto corrente dedicato** devono essere tempestivamente comunicate.

comprensivi di ogni accessorio: imballo, bolli, ecc. La Ditta Fornitrice sarà **responsabile dei rischi** a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al **pagamento** dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una **fattura elettronica** per ogni buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio **c/c postale o bancario**. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata e quietanzata. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura elettronica per il buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata e quietanzata.

Si prega di voler fornire tramite e-mail a questa Istituzione Scolastica i sottoelencati documenti:

- Durc
- Tracciabilità flussi finanziari
- Autodichiarazione ai sensi del DLgvo 36/2023
- Patto di integrità (Allegato)

La mancanza del possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti rende nullo il presente Buono d'ordine;

Gravina di Catania, 31/03/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marilena Scavo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*