



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 1/29

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Relazione al Programma Annuale 2026

Predisposto il 15/01/2026

Dott.
LUIGI CERUTTI

Prof.ssa
PATRIZIA CUPPARI



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

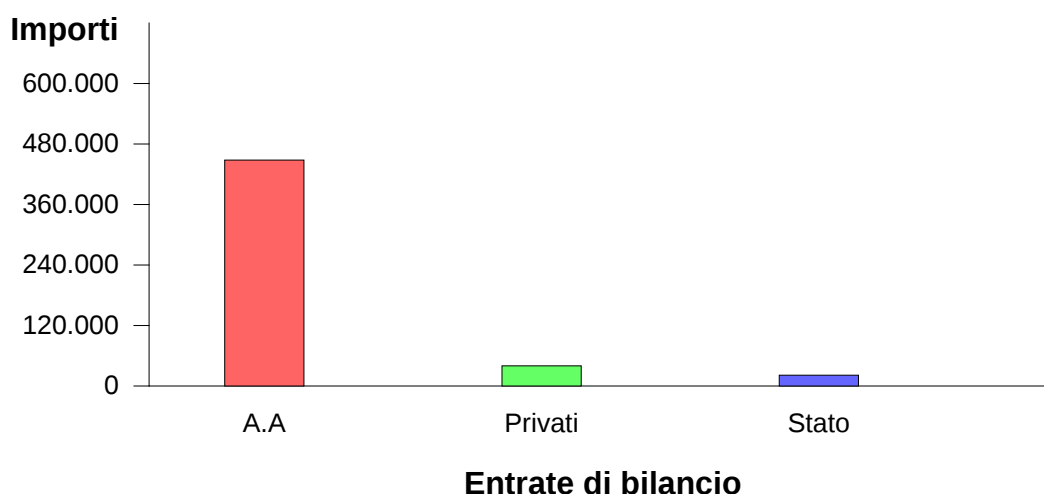
VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 2/29

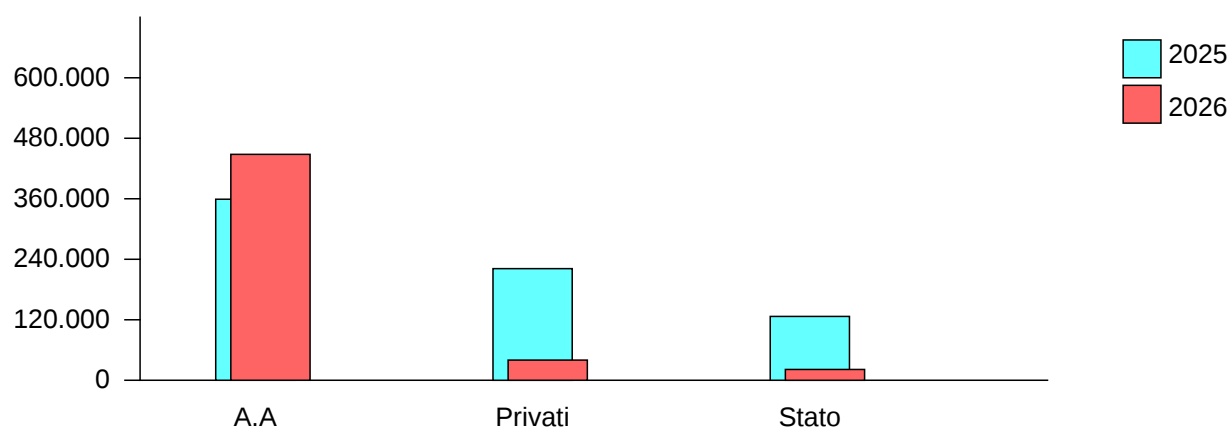
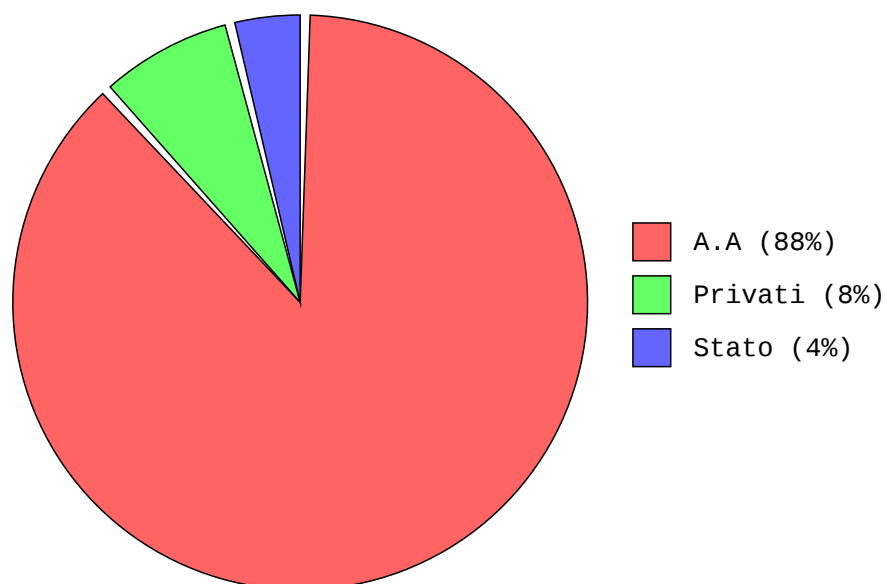
In sintesi, il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 presenta le seguenti previsioni di base:

ENTRATE	Previsione	SPESE	Previsione
Avanzo di amministrazione presunto	448.116,18	Attività	316.437,02
Finanziamenti dall'Unione Europea	//	Progetti	153.744,56
Finanziamenti dallo Stato	21.464,66	Gestioni economiche	//
Finanziamenti dalla Regione	//	Fondo di riserva	200,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	//	Disavanzo di amministrazione presunto	//
Contributi da privati	40.000,00		-----
Proventi da gestioni economiche	//	Totale delle spese	470.381,58
Rimborsi e restituzione somme	//		-----
Alienazione di beni materiali	//	Disponibilità finanziaria da programmare	39.199,26
Alienazione di beni immateriali	//		
Sponsor e utilizzo locali	//		
Altre entrate	//		
Mutui	//		
	-----		-----
TOTALE DELLE ENTRATE	509.580,84	TOTALE A PAREGGIO	509.580,84





Ripartizione delle entrate di bilancio



Andamento delle ENTRATE di bilancio tra l'anno 2025 e l'anno 2026



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGRAMMA ANNUALE.

(ai sensi dell'art.5 comma 7 D.I. n. 129- 28/08/18)

PREMESSA

Il Dirigente Scolastico PATRIZIA CUPPARI in collaborazione, per la parte esclusivamente economico-finanziaria, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi LUIGI CERUTTI ha predisposto il Programma Annuale per l'esercizio 2026 ai sensi dell'art 5 del D.I. 129/2018 da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la prescritta approvazione dal parte del Consiglio di Istituto. Altresì il Programma annuale così predisposto dovrà essere sottoposto al parere obbligatorio ma non vincolante dei Revisori dei Conti.

La presente relazione è stata redatta sulla base del nuovo dettato normativo e tenendo in considerazione la nota del MIUR prot. n. 13 del 02/01/2019 recante le Istruzioni operative per le istituzioni scolastiche, facendo seguito alla nota del 22 novembre 2018, prot. n. 23410, con la quale si fornivano indicazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e l'approvazione del Programma Annuale 2026 ed alla nota del 20 dicembre 2018, prot. n. 25674, con la quale si trasmettevano il nuovo piano dei conti ed i nuovi schemi di bilancio.

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A. sono:

1. "La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, e' improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicita', e si conforma ai principi di trasparenza, annualita', universalita', integrita', unita', veridicita', chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilita' e monitoraggio". (art. 2 comma 1)
2. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attivita' di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F." (art. 2 comma 3).
3. La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; (art. 4 comma 1)
4. E' vietata la gestione di fondi al di fuori del programma annuale; (art. 4 comma 2).
5. L'unita' temporale della gestione e' l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto. (art. 4 comma 3).

Di seguito si espongono e si evidenziano:

1. i criteri che sono stati adottati per la sua stesura
2. gli aspetti programmatici previsti dal Piano dell'Offerta Formativa
3. le modalità per la copertura finanziaria delle attività didattico-formative che si intendono organizzare ed attuare.



Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni attività/progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

1. Coerenza con le previsioni del PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti;
2. Risorse disponibili provenienti dagli Enti Locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
3. Vincolo di destinazione dell'avanzo di Amministrazione e relativo utilizzo nelle stesse finalità;
4. Bisogni specifici dell'Istituzione scolastica;
5. Elementi e attività che caratterizzano l'Istituzione scolastica;
6. Risposte che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare.

Il Programma Annuale del 2026 si configura infatti come la naturale prosecuzione del PTOF in termini di accertamento e programmazione delle risorse economiche che garantiscono la fattibilità del complesso di azioni didattico-educative programmate dal Collegio Docenti dopo attenta valutazione della loro coerenza con le finalità individuate per il corrente anno scolastico.

Il Piano delle destinazioni rappresenta la tassonomia che esprime in modo gerarchico e strutturato tutte le attività che la Scuola pone in essere al fine di comporre la propria offerta formativa. Con l'introduzione di tale dimensione viene data evidenza, in maniera strutturata ed omogenea, all'insieme delle finalità di spesa per cui le risorse sono impegnate.

Il DI n. 129 del 28 agosto 2018 impone l'elaborazione di un documento contabile, denominato Programma annuale, quale traduzione finanziaria delle attività e dei progetti dell'istituzione scolastica, indicando inoltre le modalità, i fini e i vincoli dei diversi interventi finanziari, la cui destinazione prioritaria ed esclusiva è rappresentata dalla realizzazione delle attività di istruzione, formazione ed orientamento proprie dell'istituzione scolastica, così come sono prefigurate all'interno del Piano dell'offerta formativa.

Il Programma annuale così presentato si esprime in termini di competenza e si propone di realizzare i criteri di efficacia, efficienza, economicità. Inoltre si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio richiesti dalla normativa vigente.

Questi ultimi sono stati introdotti di recente e sono finalizzati all'adozione di schemi uniformi e di un comune piano dei conti integrato da parte di tutti i livelli della P.A., per consentire il consolidamento e il monitoraggio in fase di previsione, gestione e rendicontazione. Il costante e continuo rispetto dei principi contabili è infatti condizione necessaria per la comparabilità spazio-temporale dei documenti del sistema bilancio, sia per gli organi di governance interna ed esterna alla stessa singola amministrazione pubblica sia per tutti coloro che vogliono ottenere informazioni sulla gestione pubblica.

Inoltre, lo stesso è mezzo e fine di coordinamento tra gli organi istituzionali della scuola e quindi si configura come uno strumento che presuppone un'azione integrata tra la progettualità didattica e quella finanziaria.

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026**Pag 6/29**

Il Programma Annuale si configura quindi come strumento in grado di integrare i diversi ambiti d'azione (didattico, organizzativo, amministrativo e finanziario) in modo da consentire l'erogazione del servizio nel suo complesso ed il conseguimento dei risultati propri dell'Istituzione.

Il Piano dell'Offerta Formativa, stabiliti obiettivi e finalità dell'azione didattico-educativa, indica l'insieme delle attività e dei progetti istituzionali miranti a far conseguire a tutti gli alunni, quali irrinunciabili obiettivi, le competenze chiave delineate dal Consiglio d'Europa per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale

Pertanto, sulla base delle nuove disposizioni, il piano delle destinazioni relativo al Programma Annuale per l'esercizio 2026 viene definito come di seguito indicato:

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	Spese destinate al funzionamento generale della Scuola. In particolare, rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.
	Voce: A1/1	Funzionamento generale e decoro della Scuola
	Voce: A1/2	Art.77 DL 18/2020 (EX A1/8)
	Voce: A1/5	Piano Scuola Estate Risorse ex art.31, comma 6 DL 41/2021 (EX A1/17)
	Voce: A1/6	Risorse ex art.58, comma 4, DL.73/2021 (EX A1/19)
	Voce: A1/7	PON DIGITAL BOARD 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-5 (EX A1/23)
	Voce: A1/8	PON RETI CABLATE 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-132 (EX A1/24)
	Voce: A1/9	PON FERS AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA (EX A1/25)
	Voce: A1/10	CONTRIBUTI PER USO LOCALI SCOLASTICI (EX A1/26)

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A2	Funzionamento amministrativo	Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere (es. acquisto di beni di consumo utilizzati dal personale ATA).
	Voce: A2/1	Funzionamento amministrativo

Categoria	Descrizione	Destinazioni
-----------	-------------	--------------



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 7/29

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A3	Didattica	Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scol., in particolare tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori, e finalizzate alla realizzazione della mission delle Istituzioni scolastiche (es. pubblicazioni, giornali e riviste acquistati per la didattica, ecc.).
	Voce: A3/1	Didattica
	Voce: A3/6	Risorse art.21 DL137/2020 c.3 (EX A3/14)
	Voce: A3/7	Disabilità CAA e Sensoriale (EX A3/15)
	Voce: A3/9	RISORSE PER ES.CONC. 1 CICLO ISTR. L. 178/20 (EX A3/21)
	Voce: A3/10	D.L. 21 2022 ART 36 C. 2 DISPOS. PROT.NE – A.F. 2022 (EX A3/22)
	Voce: A3/12	PNRR - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) DM 65/2023 (EX A3/24)
	Voce: A3/13	PNRR DISPERSIONE SECONDA EDIZIONE A SCUOLA DI COMPETENZE (EX A3/25)

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A4	Alternanza Scuola-Lavoro	Spese destinate allo svolgimento delle attività connesse all'alternanza Scuola-Lavoro.

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero.
	Voce: A5/1	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
	Voce: A5/2	Viaggio d'Istruzione Perugia a.s. 23/24 - Rimborso (EX A5/6)
	Voce: A5/3	RIPARTO FONDO RISTORI EDUCATIVI (EX A5/7)

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A6	Attività di orientamento	Spese destinate ad attività di accoglienza / orientamento in ingresso e orientamento in uscita.
	Voce: A6/1	Attività di orientamento
	Voce: A6/2	Sportello ascolto SPAZIO INCONTRO (EX A6/7)

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G1	Azienda agraria	



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 8/29

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G2	Azienda speciale	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G3	Attività per conto terzi	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G4	Attività conviviale	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. Vi rientrano: design e progett. architettonica (es. workshop di design); discipline sanitarie (es. legislazione sanitaria); enogastronomia e cultura dell'alimentazione (es. laboratori di cucina); IT e telecomunicazioni (es. alfabetizzazione informatica); meccanica, elettronica, impiantistica, energia (es. sistemi elettrici ed elettronici); scienze matematiche (es. algebra, analisi); scienze naturali ambiente e territorio astronomia; trasformazione, produzione, distribuzione e marketing (es. tecniche di distribuzione, tecniche di marketing); trasporti e logistica (es. logistica, struttura e costruzione dei mezzi di trasporto); turismo e servizi.

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Vi rientrano: arte, musica, spettacolo, cultura (es. storia della musica); benessere, salute e sicurezza (es. corsi di primo soccorso); cittadinanza e legalità (es. educazione civica); discipline e arti motorie (es. alfabetizzazione motoria); giochi e attività ludiche per la crescita (es. giochi e attività per lo sviluppo intellettuale e psicofisico); integrazione, inclusione, parità, solidarietà (es. alfabetizzazione alunni stranieri); libri, scrittura e linguaggio (es. lettura, critica letteraria); lingue e multiculturalismo (es. corsi di lingua e culture straniere); scienze umane e sociali (es. pedagogia); storia e memoria.
	Voce: P2/1	Progetti in ambito Umanistico e sociale
	Voce: P2/4	Programma Nazionale 2127-ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-61

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni o attestati. Rientrano in tale aggregato spese per percorsi di studio e corsi professionalizzanti nelle diverse discipline che prevedono il rilascio di certificazioni / attestati (es. certificazione linguistica, certificazione sportiva, certificazione ECDL, ecc.).



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 9/29

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P4	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scol. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento a varie tematiche (es. corsi di lingua, formazione dei neo assunti, aggiornamento tecnologico, ecc.
	Voce: P4/3	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale
	Voce: P4/4	Risorse finalizzate alla formazione DAE (EX P4/10)
	Voce: P4/6	PNRR - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) DM 66 del 12 aprile 2023 (EX P4/12)
	Voce: P4/7	CONTRIBUTI DA UNIVERSITA' PER TIROCINI FORMATIVI (EX P4/13)

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P5	Progetti per "Gare e concorsi"	Spese destinate all'attivazione di progettualità relative alla partecipazione a gare e concorsi. Vi rientrano la partecipazione a competizioni nelle diverse discipline (es. olimpiadi di grammatica, olimpiadi di inglese, olimpiadi di matematica, ecc.).

Categoria	Descrizione	Destinazioni
R98	Fondo di riserva	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 10/29

ANALISI DEL CONTESTO

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

- 1) SCUOLA INFANZIA ARCOBALENO
- 2) SCUOLA INFANZIA LE QUERCE
- 3) SCUOLA PRIMARIA G. RODARI
- 4) SCUOLA PRIMARIA MARIE CURIE
- 5) SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO R. ROSSELLINI

E, più in dettaglio:

	SEDE 1	SEDE 2
Codice Ministeriale	RMAA88501R	RMAA88502T
Descrizione	SCUOLA INFANZIA ARCOBALENO	SCUOLA INFANZIA LE QUERCE
Comune	FORMELLO (RM)	FORMELLO (RM)
Indirizzo	Via Giovanni Falcone	Viale Spagna 1A
Numero alunni	162	129

	SEDE 3	SEDE 4
Codice Ministeriale	RMEE885012	RMEE885023
Descrizione	SCUOLA PRIMARIA G. RODARI	SCUOLA PRIMARIA MARIE CURIE
Comune	FORMELLO (RM)	FORMELLO (RM)
Indirizzo	Viale Umberto I°	Via Giovanni Falcone
Numero alunni	251	376

	SEDE 5	
Codice Ministeriale	RMMM885011	
Descrizione	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO R. ROSSELLINI	
Comune	FORMELLO (RM)	
Indirizzo	Via Paolo Borsellino	
Numero alunni	422	



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

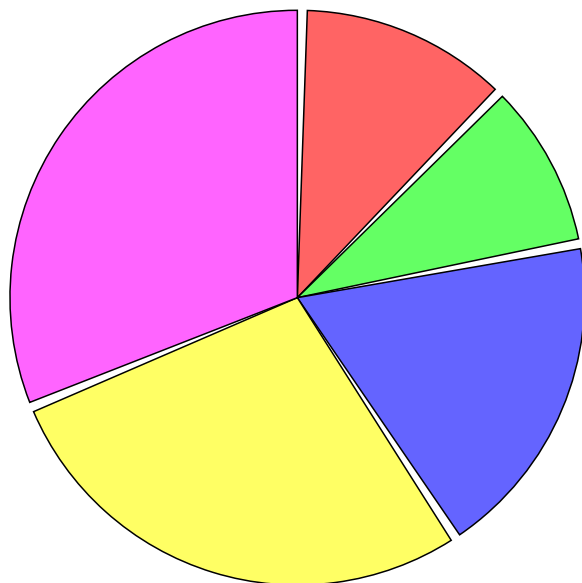
VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 11/29

Per un totale complessivo di 1340 alunni

Ripartizione per sede del numero degli alunni



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

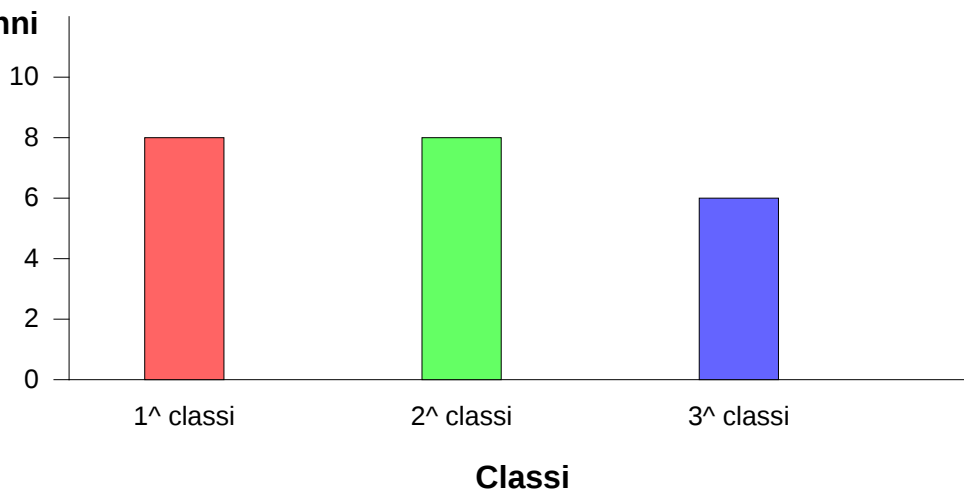
VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026**Pag 12/29****Popolazione scolastica:**

Nel corrente anno scolastico la popolazione scolastica è così suddivisa:

Popolazione scolastica: Scuola secondaria di I grado

	Prime	Seconde	Terze	Pluriclassi
a) Numero classi funzionanti con 24 ore	0	0	0	0
b) Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	8	8	6	0
c) Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	0	0	0	0
d) Totale delle classi (a+b+c)	8	8	6	
e) Alunni iscritti al 1° settembre	146	155	121	0
f) Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	0	0	0	0
g) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	146	155	121	0
h) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	0	0	0	0
i) Totale alunni frequentanti (f+g+h)	146	155	121	
j) Alunni diversamente abili	11	13	8	0
Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (e-i)				
Media alunni per classe (i/d)	18,25	19,38	20,17	0

Numero alunni



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

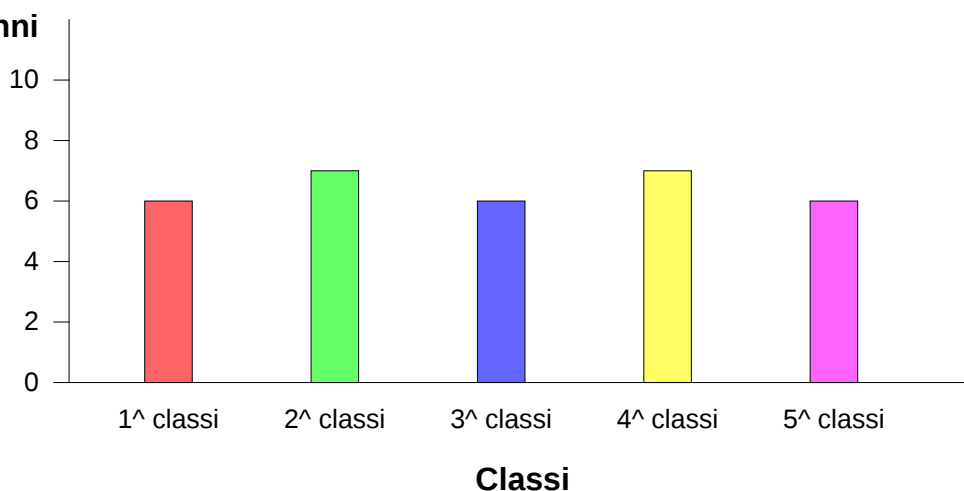
PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 13/29

Popolazione scolastica: Scuola primaria

	Prime	Seconde	Terze	Quarte	Quinte	Pluriclassi
a) Numero classi funzionanti con 24 ore	0	0	0	0	0	0
b) Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	0	0	0	1	1	0
c) Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	6	7	6	6	5	0
d) Totale delle classi (a+b+c)	6	7	6	7	6	
e) Alunni iscritti al 1° settembre	116	131	125	128	127	0
f) Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	0	0	0	0	0	0
g) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	0	0	0	16	21	0
h) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	116	131	125	112	106	0
i) Totale alunni frequentanti (f+g+h)	116	131	125	128	127	
j) Alunni diversamente abili	3	7	12	12	6	0
Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (e-i)						
Media alunni per classe (i/d)	19,33	18,71	20,83	18,29	21,17	0

Numero alunni



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026**Pag 14/29****Popolazione scolastica: Scuola Infanzia**

a) Numero sezioni con orario ridotto	1
b) Numero sezioni con orario normale	13
c) Totale sezioni (a+b)	14
d) Bambini iscritti al 1° settembre	291
e) Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	17
f) Bambini frequentanti sezioni con orario normale	274
g) Totale bambini frequentanti (e+f)	291
h) Alunni diversamente abili	10
Media bambini per sezione (g/c)	20,79

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta così suddiviso:

Personale docente

CATEGORIA	NUMERO
Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	111
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	24
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	23
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 15/29

CATEGORIA	NUMERO
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	0
Totale complessivo	207

Personale ATA

DESCRIZIONE	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
Totale complessivo	31



Programma annuale.

Il programma annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate «entrate» e «spese». Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza; le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate.

Le spese, come si evince dal riepilogo di seguito riportato, non superano le entrate nel loro importo complessivo, ed il programma annuale risulta in equilibrio.

La documentazione contabile in esame è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in coerenza con le previsioni contenute nel Piano dell'Offerta Formativa; in particolare, in relazione agli indirizzi generali di gestione, si delineano alcuni precisi orientamenti per quanto riguarda la politica della spesa che privilegia le attività progettuali di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, riportate con un sintetico riferimento agli obiettivi e risultati attesi e con l'indicazione degli stanziamenti di entrata e di spesa destinati a ciascun progetto.

Compatibilmente con le difficoltà e i limiti che derivano dall'interpretazione delle innovazioni introdotte nella contabilità scolastica, per quanto attiene alla parte strettamente contabile, il programma annuale per l'anno 2019 mette in evidenza le seguenti risultanze d'assieme.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

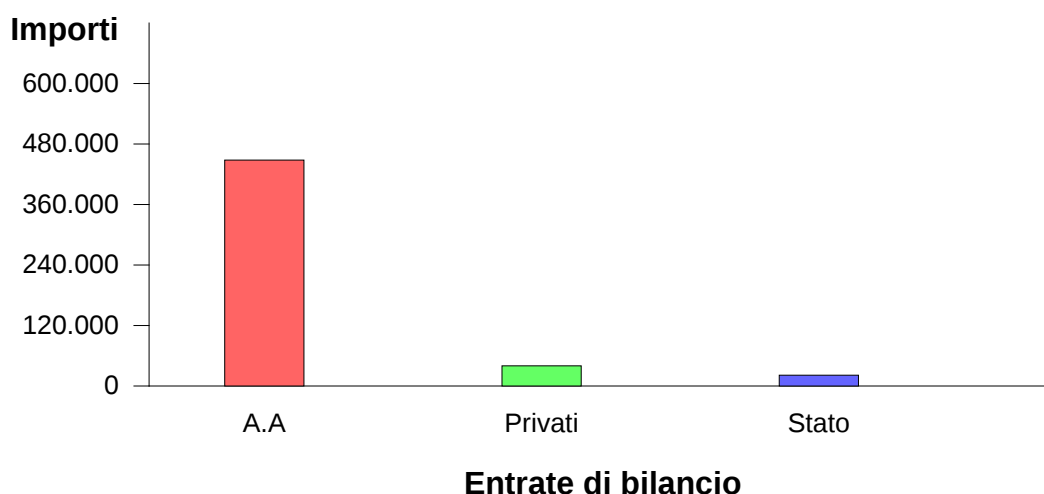
VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 17/29

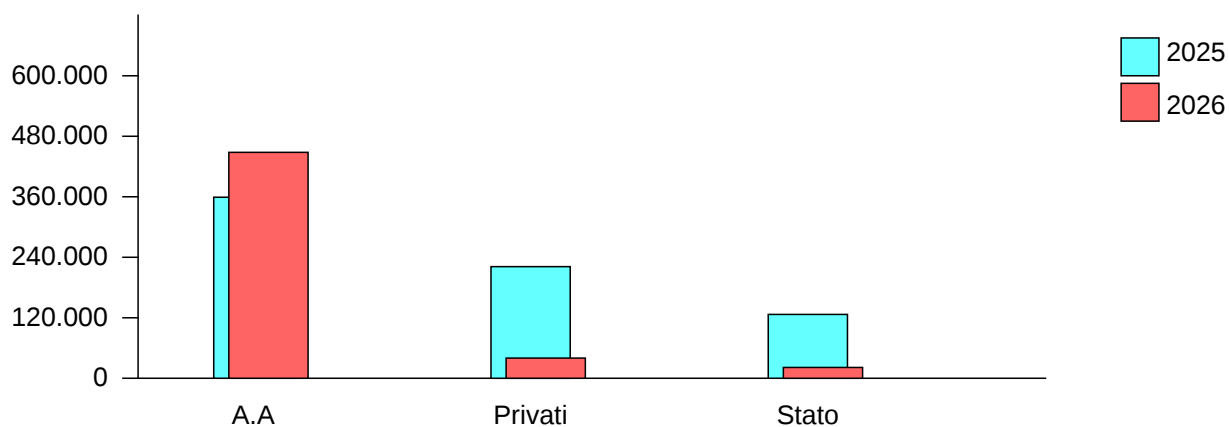
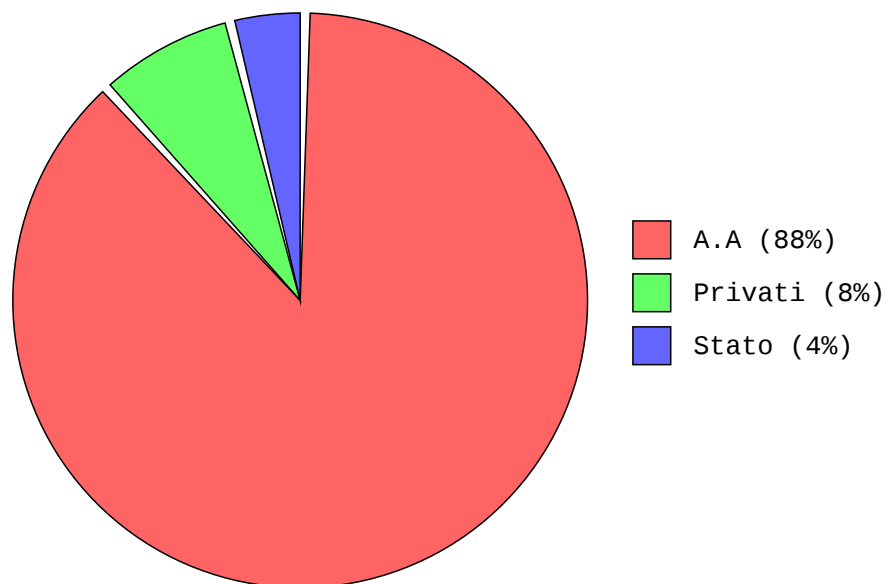
In sintesi, il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 presenta le seguenti previsioni di base:

ENTRATE	Previsione	SPESE	Previsione
Avanzo di amministrazione presunto	448.116,18	Attività	316.437,02
Finanziamenti dall'Unione Europea	//	Progetti	153.744,56
Finanziamenti dallo Stato	21.464,66	Gestioni economiche	//
Finanziamenti dalla Regione	//	Fondo di riserva	200,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	//	Disavanzo di amministrazione presunto	//
Contributi da privati	40.000,00		-----
Proventi da gestioni economiche	//	Totale delle spese	470.381,58
Rimborsi e restituzione somme	//		-----
Alienazione di beni materiali	//	Disponibilità finanziaria da programmare	39.199,26
Alienazione di beni immateriali	//		
Sponsor e utilizzo locali	//		
Altre entrate	//		
Mutui	//		
	-----		-----
TOTALE DELLE ENTRATE	509.580,84	TOTALE A PAREGGIO	509.580,84





Ripartizione delle entrate di bilancio



Andamento delle ENTRATE di bilancio tra l'anno 2025 e l'anno 2026



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 19/29

ANALISI DELLE ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129 art. 5. La determinazione del quadro delle entrate prevedibili è il cardine sul quale si innesca il bilancio di previsione e rappresenta il punto di riferimento intorno al quale lavorare per definire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi che potranno essere erogati nel corso dell'anno.

Il concetto base riguardo ai finanziamenti è quello che troviamo definito dall'art. 2, comma 3, del D.I. n. 129/2018: 'Le risorse assegnate dallo Stato sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata'.

Nel Programma annuale risultano inoltre non più inserite le risorse relative alle retribuzioni del personale nominato a tempo determinato, anch'esse gestite con il sistema del 'Cedolino unico'. Il 'bilancio virtuale', quello delle assegnazioni sul cedolino unico, risulta quindi come un 'bilancio parallelo', utilizzato, sulla base della normativa vigente, per la liquidazione dei compensi al Personale.

La documentazione contabile allegata al Programma annuale / bilancio di previsione dell'anno 2026, e che mette in evidenza gli aspetti contabili più significativi, è la seguente:

1. estratti conto dell'Istituto cassiere BCC DELLA PROVINCIA ROMANA SOC. COOPERATIVA (IBAN: IT11L0878739090000000016268), relativi alla gestione finanziaria alla data del 15/01/2026, che presentano una giacenza di cassa finale pari ad Euro 225322.7;
2. modello dimostrativo del prelevamento dall'avanzo di amministrazione operato dall'Istituto in fase di previsione per il corrente anno, che è stato di Euro 448.116,18. Tale prelievo si è reso necessario per riutilizzare nel nuovo esercizio le somme con vincolo di destinazione pari a Euro 417.702,45 risultate disponibili alla fine dell'esercizio precedente; la differenza di Euro 30.413,73 rappresenta l'avanzo non vincolato utilizzabile per finanziare i progetti e le attività, o accantonato in attesa di destinazione.

In conclusione, per quanto attiene alla parte strettamente contabile, il programma annuale per l'anno 2026 mette in evidenza le seguenti risultanze d'assieme.

Aggr.	Gruppo	Voce	Descrizione	Previsione	Annotazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	448.116,18	
	01		Non vincolato	30.413,73	
		01	NON VINCOLATO	30.413,73	
	02		Vincolato	417.702,45	
		01	VINCOLATO	417.702,45	
03			Finanziamenti dallo Stato	21.464,66	
	01		Dotazione ordinaria	21.464,66	
		03	DOTAZIONE ORDINARIA	21.464,66	
06			Contributi da privati	40.000,00	



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 20/29

Aggr.	Gruppo	Voce	Descrizione	Previsione	Annotazione
	04		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00	
		02	CONTRIBUTI FAMIGLIE PER VISITE, VIAGGI E STUDIO ALL'ESTERO	40.000,00	
			T O T A L E	509.580,84	

Con queste risorse, per quanto possibile, l'Istituto intende ampliare e migliorare la qualità del servizio scolastico erogato, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici e culturali e realizzare gli intenti formativi così come proposti dal "Piano Offerta Formativa" dell'Istituto stesso. Contemporaneamente, si propone l'obiettivo di favorire le iniziative atte a realizzare un'offerta formativa di qualità e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della utenza del Territorio in modo da realizzare più alti livelli di istruzione, di educazione e di formazione a favore degli studenti in età scolare.

La previsione delle Entrate comprende quella proveniente dall'avanzo di amministrazione che ammonta ad Euro 448.116,18, così dimostrato:

Descrizione	Previsione
Fondo cassa al 31/12/2025	225.322,70+
Residui attivi al 31/12/2025	297.464,96+
Residui passivi al 31/12/2025	74.671,48+
AVANZO DETERMINATO IL 31/12/2025	448.116,18+
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Riscossioni presunte	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Pagamenti presunti	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Variazione ai residui attivi	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Variazione ai residui passivi	0,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO A FINE ESERCIZIO 2025	448.116,18+

coerentemente con il succitato importo di Euro 448.116,18.

La composizione dell'avanzo di amministrazione vincolato, di cui si dispone l'utilizzo, è così strutturata:

Codice	Descrizione	Importo
E1/2.1	VINCOLATO	417.702,45
	TOTALE	417.702,45

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026**Pag 21/29**

coerentemente con il succitato importo dell'avanzo vincolato pari ad Euro 417.702,45.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione non si evince dal modello D in quanto, come già detto, le risultanze vengono spalmate all'interno del bilancio di competenza.

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE:

Aggr.	Voce	Descrizione della spesa	VINCOLATO	NON VINCOLATO
A1		Funzionamento generale e decoro della Scuola	55.732,44	10.929,41
	A1/1	Funzionamento generale e decoro della Scuola		10.929,41
	A1/2	Art.77 DL 18/2020 (EX A1/8)	7.566,75	
	A1/5	Piano Scuola Estate Risorse ex art.31, comma 6 DL 41/2021 (EX A1/17)	6.327,61	
	A1/6	Risorse ex art.58, comma 4, DL.73/2021 (EX A1/19)	14.497,20	
	A1/7	PON DIGITAL BOARD 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-5 (EX A1/23)	3.021,95	
	A1/8	PON RETI CABLATE 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-132 (EX A1/24)	1.326,41	
	A1/9	PON FERS AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA (EX A1/25)	20.477,02	
	A1/10	CONTRIBUTI PER USO LOCALI SCOLASTICI (EX A1/26)	2.515,50	
A2		Funzionamento amministrativo		6.744,57
	A2/1	Funzionamento amministrativo		6.744,57
A3		Didattica	105.126,87	12.739,75
	A3/1	Didattica		12.739,75
	A3/6	Risorse art.21 DL137/2020 c.3 (EX A3/14)	474,75	
	A3/7	Disabilità CAA e Sensoriale (EX A3/15)	32.761,70	
	A3/9	RISORSE PER ES.CONC. 1 CICLO ISTR. L. 178/20 (EX A3/21)	910,99	
	A3/10	D.L. 21 2022 ART 36 C. 2 DISPOS. PROT.NE – A.F. 2022 (EX A3/22)	5.854,01	
	A3/12	PNRR - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) DM 65/2023 (EX A3/24)	31.223,06	
	A3/13	PNRR DISPERSIONE SECONDA EDIZIONE A SCUOLA DI COMPETENZE (EX A3/25)	33.902,36	
A5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	62.583,70	
	A5/1	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	58.480,37	
	A5/2	Viaggio d'Istruzione Perugia a.s. 23/24 - Rimborso (EX A5/6)	3.878,00	
	A5/3	RIPARTO FONDO RISTORI EDUCATIVI (EX A5/7)	225,33	
A6		Attività di orientamento	1.315,62	
	A6/1	Attività di orientamento	633,12	
	A6/2	Sportello ascolto SPAZIO INCONTRO (EX A6/7)	682,50	



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 22/29

Aggr.	Voce	Descrizione della spesa	VINCOLATO	NON VINCOLATO
P2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	75.107,40	
	P2/1	Progetti in ambito Umanistico e sociale	587,40	
	P2/4	Programma Nazionale 2127-ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-61	74.520,00	
P4		Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	78.637,16	
	P4/3	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	2.286,63	
	P4/4	Risorse finalizzate alla formazione DAE (EX P4/10)	25,00	
	P4/6	PNRR - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) DM 66 del 12 aprile 2023 (EX P4/12)	75.025,53	
	P4/7	CONTRIBUTI DA UNIVERSITA' PER TIROCINI FORMATIVI (EX P4/13)	1.300,00	
		Totale avanzo di amministrazione utilizzato	378.503,19	30.413,73

		Totale avanzo di amministrazione NON UTILIZZATO	39.199,26	0,00
--	--	--	------------------	-------------

		Avanzo di amministrazione programmato	417.702,45	30.413,73
--	--	--	-------------------	------------------

Per quanto attiene alla formulazione delle previsioni di entrata, si ritiene di dover procedere ad un'analitica dimostrazione delle poste più significative che compongono il fabbisogno complessivo previsionale.

ENTRATE: aggregato 03 - Finanziamenti dallo Stato

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
E3/1	Dotazione ordinaria	21.464,66

ENTRATE: aggregato 06 - Contributi da privati

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
E6/4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 23/29

Entrate per partite di giro.

Premesso che le partite di giro comprendono le entrate e le spese che si effettuano per conto terzi e che perciò costituiscono, nello stesso tempo, un debito ed un credito per l'Istituto, si fa rilevare che risultano iscritte a questo titolo unicamente le spese che fanno capo al fondo economale per le minute spese gestite dal D.S.G.A.

SPESE.

Si sottolinea che il bilancio di previsione è prevalentemente di trasferimento e che gli stanziamenti previsti riflettono i mezzi finanziari a disposizione, commisurati alle spese che si prevede effettivamente di sostenere attraverso una gestione diversificata e flessibile nelle scelte di impiego delle risorse. Ciò condiziona e limita la possibilità di delineare una vera politica di bilancio da parte degli organi preposti al governo della Scuola; i margini di manovra infatti sono esigui.

La previsione delle spese ha tenuto conto delle caratteristiche socio-economiche dell'area territoriale in cui opera la scuola, recepite nel PTOF che trova traduzione in attività e progetti nel Programma contabile-finanziario.

Sono state pertanto individuate le priorità e gli interventi di spesa, in coerenza con la suddetta progettualità.

In ogni caso, essendo il periodo di riferimento progettuale diverso dal periodo di riferimento finanziario e di budget, trattasi di scelte già operate all'inizio dell'anno scolastico (e del triennio di riferimento) e ora riconfermate in prosecuzione e/o a completamento, almeno per la prima fase dell'anno solare.

Nuove esigenze verranno valutate nel corso dell'anno ridistribuendo le eventuali risorse non impegnate (vedi aggregato Z01) e da nuove entrate ora non preventivabili.

Le spese, in ottemperanza alle recenti disposizioni, sono state aggregate per destinazione.

ANALISI DELLE POSTE DI SPESA

Aggregato A - Attività

A1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola			EURO
Spese destinate al funzionamento generale della Scuola. In particolare, rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.			66.661,85
A1/1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	10.929,41	
A1/2	Art.77 DL 18/2020 (EX A1/8)	7.566,75	
A1/5	Piano Scuola Estate Risorse ex art.31, comma 6 DL 41/2021 (EX A1/17)	6.327,61	
A1/6	Risorse ex art.58, comma 4, DL.73/2021 (EX A1/19)	14.497,20	
A1/7	PON DIGITAL BOARD 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-5 (EX A1/23)	3.021,95	

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026**Pag 24/29**

A1/8	PON RETI CABLATE 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-132 (EX A1/24)	1.326,41
A1/9	PON FERS AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA (EX A1/25)	20.477,02
A1/10	CONTRIBUTI PER USO LOCALI SCOLASTICI (EX A1/26)	2.515,50

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Compensi netti, Altri materiali e accessori n.a.c., Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari, Altre consulenze n.a.c. - società, Manutenzione ordinaria e riparazioni. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1.1	NON VINCOLATO	10.929,41
E1/2.1	VINCOLATO	55.732,44

A2 - Funzionamento amministrativo		EURO
Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere (es. acquisto di beni di consumo utilizzati dal personale ATA).		16.544,57
A2/1	Funzionamento amministrativo	16.544,57

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Altri materiali e accessori n.a.c., Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari, Assistenza tecnico-informatica, Altre spese amministrative n.a.c.. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1.1	NON VINCOLATO	6.744,57
E3/1.3	DOTAZIONE ORDINARIA	9.800,00

A3 - Didattica		EURO
Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scol., in particolare tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori, e finalizzate alla realizzazione della mission delle Istituzioni scolastiche (es. pubblicazioni, giornali e riviste acquistati per la didattica, ecc.).		129.331,28
A3/1	Didattica	24.204,41
A3/6	Risorse art.21 DL137/2020 c.3 (EX A3/14)	474,75
A3/7	Disabilità CAA e Sensoriale (EX A3/15)	32.761,70
A3/9	RISORSE PER ES.CONC. 1 CICLO ISTR. L. 178/20 (EX A3/21)	910,99
A3/10	D.L. 21 2022 ART 36 C. 2 DISPOS. PROT.NE – A.F. 2022 (EX A3/22)	5.854,01



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 25/29

A3/12	PNRR - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) DM 65/2023 (EX A3/24)	31.223,06
A3/13	PNRR DISPERSIONE SECONDA EDIZIONE A SCUOLA DI COMPETENZE (EX A3/25)	33.902,36

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Compensi netti, Altri compensi per personale a tempo indeterminato, Cancelleria, Stampati, Altri materiali e accessori n.a.c., Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari, Consulenza tecnico-scientifica, Assicurazioni per alunni, Assicurazioni per personale scolastico, Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c., Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1.1	NON VINCOLATO	12.739,75
E1/2.1	VINCOLATO	105.126,87
E3/1.3	DOTAZIONE ORDINARIA	11.464,66

A4 - Alternanza Scuola-Lavoro	EURO
Spese destinate allo svolgimento delle attività connesse all'alternanza Scuola-Lavoro.	0,00

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: . L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

A5 - Visite			EURO
Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero.			102.583,70
A5/1	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	98.480,37	
A5/2	Viaggio d'Istruzione Perugia a.s. 23/24 - Rimborso (EX A5/6)	3.878,00	
A5/3	RIPARTO FONDO RISTORI EDUCATIVI (EX A5/7)	225,33	

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/2.1	VINCOLATO	62.583,70
E6/4.2	CONTRIBUTI FAMIGLIE PER VISITE, VIAGGI E STUDIO ALL'ESTERO	40.000,00

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026**Pag 26/29**

A6 - Attività di orientamento			EURO
Spese destinate ad attività di accoglienza / orientamento in ingresso e orientamento in uscita.			1.315,62
A6/1	Attività di orientamento	633,12	
A6/2	Sportello ascolto SPAZIO INCONTRO (EX A6/7)	682,50	

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Altri materiali e accessori n.a.c., Altre consulenze n.a.c. - esperto. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/2.1	VINCOLATO	1.315,62
--------	-----------	----------

Aggregato P - Progetti

P1 - Progetti in ambito "Scientifico			EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. Vi rientrano: design e progett. architettonica (es. workshop di design); discipline sanitarie (es. legislazione sanitaria); enogastronomia e cultura dell'alimentazione (es. laboratori di cucina); IT e telecomunicazioni (es. alfabetizzazione informatica); meccanica, elettronica, impiantistica, energia (es. sistemi elettrici ed elettronici); scienze matematiche (es. algebra, analisi); scienze naturali ambiente e territorio astronomia; trasformazione, produzione, distribuzione e marketing (es. tecniche di distribuzione, tecniche di marketing); trasporti e logistica (es. logistica, struttura e costruzione dei mezzi di trasporto); turismo e servizi.			0,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:

P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"			EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Vi rientrano: arte, musica, spettacolo, cultura (es. storia della musica); benessere, salute e sicurezza (es. corsi di primo soccorso); cittadinanza e legalità (es. educazione civica); discipline e arti motorie (es. alfabetizzazione motoria); giochi e attività ludiche per la crescita (es. giochi e attività per lo sviluppo intellettuale e psicofisico); integrazione, inclusione, parità, solidarietà (es. alfabetizzazione alunni stranieri); libri, scrittura e linguaggio (es. lettura, critica letteraria); lingue e multiculturalismo (es. corsi di lingua e culture straniere); scienze umane e sociali (es. pedagogia); storia e memoria.			75.107,40
P2/1	Progetti in ambito Umanistico e sociale	587,40	
P2/4	Programma Nazionale 2127-ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2024-61	74.520,00	

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/2.1	VINCOLATO	75.107,40
--------	-----------	-----------



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 27/29

P3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionale"	EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni o attestati. Rientrano in tale aggregato spese per percorsi di studio e corsi professionalizzanti nelle diverse discipline che prevedono il rilascio di certificazioni / attestati (es. certificazione linguistica, certificazione sportiva, certificazione ECDL, ecc.).	0,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:

P4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"			EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scol. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento a varie tematiche (es. corsi di lingua, formazione dei neo assunti, aggiornamento tecnologico, ecc.).			78.637,16
P4/3	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	2.286,63	
P4/4	Risorse finalizzate alla formazione DAE (EX P4/10)	25,00	
P4/6	PNRR - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) DM 66 del 12 aprile 2023 (EX P4/12)	75.025,53	
P4/7	CONTRIBUTI DA UNIVERSITA' PER TIROCINI FORMATIVI (EX P4/13)	1.300,00	

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/2.1	VINCOLATO	78.637,16
--------	-----------	-----------

P5 - Progetti per "Gare e concorsi"	EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità relative alla partecipazione a gare e concorsi. Vi rientrano la partecipazione a competizioni nelle diverse discipline (es. olimpiadi di grammatica, olimpiadi di inglese, olimpiadi di matematica, ecc.).	0,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:

Fondo di riserva.

Lo stanziamento per il fondo di riserva viene determinato in euro 200,00, contenuto nella misura massima prevista (10% della dotazione ordinaria), per il funzionamento amministrativo e didattico. Lo stesso potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività o progetti la cui entità si dimostri insufficiente per le spese imprevedute e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3, del Decreto 129/2018.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 28/29

Fondo economale per le minute spese.

Ai sensi dell'art 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio di Istituto di costituire il Fondo Economale per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'art 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di Euro annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa in Euro per ogni spesa iscritta a questo fondo. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro e rendicontato a parte tramite analitica esposizione delle spese sostenute.

Aggregato Z101.

La discrasia tra esercizio finanziario e anno scolastico potrà essere colmata con le somme riportate nell'aggregato Z101 che consentiranno di accogliere nuove progettazioni a fronte di nuove esigenze. L'aggregato è così composto:

Gruppo	Componente Z101	Disponibilità
E1/2.1	VINCOLATO	39.199,26
	T O T A L E	39.199,26

CONCLUSIONI.

Più in generale si vuole evidenziare:

1. L'impegno per il rafforzamento della dematerializzazione delle strutture operative amministrative il cui corretto funzionamento è indispensabile per la gestione del servizio scolastico, compreso l'adeguamento tecnologico delle postazioni utilizzate dal personale;
2. L'impegno al costante aggiornamento del sito web e del registro elettronico per un puntuale rispetto degli adempimenti legati alla trasparenza e per una sempre maggiore efficacia ed efficienza nella comunicazione con l'utenza;
3. L'impegno per il necessario rafforzamento delle risorse tecnologiche dei laboratori di informatica per una innovazione didattica e tecnologica;
4. L'impegno nella partecipazione a bandi e avvisi di gara per il reperimento di risorse aggiuntive che consentano il miglioramento degli ambienti di apprendimento e l'aggiornamento delle dotazioni già esistenti.

Il presente documento realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili o reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste, salva la possibilità di una diversa modulazione in relazione all'andamento attuativo del progetto o della reale disponibilità delle risorse indicate, attingendo dal fondo di riserva nella misura massima del 10%.



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"BARBARA RIZZO"**

VIA UMBERTO I, 3 FORMELLO (RM)
Tel. 0690194610 Email rmic88500x@istruzione.it
Cod. Miur RMIC88500X Codice Fiscale 97197390582

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 29/29

Il programma annuale verrà inoltre sottoposto a verifica dei fatti gestionali per valutare se effettivamente l'attività progettuale corrisponde agli obiettivi ed agli indirizzi politici impartiti.

La presente relazione, redatta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, come previsto dal D.I. 129/2018, viene trasmessa unitamente al Programma Annuale risultante dal testo della presente, alla Giunta Esecutiva e ai Revisori per il previsto parere di regolarità contabile e, successivamente al Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

FORMELLO, lì 15/01/2026