Istituto Comprensivo Statale "Maredolce "
C. F. 80013640828 – Cod. Mecc. PAIC8AV00G
Sede: Via Fichidindia, 6 – 90124 Palermo - tel. – fax 091/447988
Scuola Infanzia e Primaria "Guglielmo Oberdan"
Scuola Secondaria di I Grado "Salvatore Quasimodo"
PEC: paic8av00g@pec.istruzione.it - Email: paic8av00g@istruzione.gov.it - www.icsmaredolce.edu.it

Oggetto: Determina Dirigenziale con contestuale impegno di spesa di "affidamento diretto" - OdA sul MEPA per acquisto servizio di locazione pluriennale (3 anni – 36 mesi) fotocopiatrice multifunzione a colori, conformità ai CAM e CPV: 30121100-4.

I. C. S. "MAREDOLCE" - PALERMO
Prot. 0005045 del 23/03/2026
VI-2 (Uscita)

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE** Attestante la copertura finanziaria	
A01.1	**N. CIG BAF72FA484**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	Che si rende necessario **l'acquisto di un servizio di locazione fotocopiatrice multifunzione a colori, conforme ai CAM - CPV: 30121100-4, per le attività gestionali e amministrative dell'Istituto;**
VISTO	Il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTO	Il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.11.;
VISTA	La legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	La Legge 59/1997;
VISTA	La Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni, modificata dalla L.161/2017;
VISTO	Il D.A. 7753 del 28/12/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ogni ordine e grado operanti nel territorio regione Siciliana";
VISTA	La Legge 107/2015;
VISTO	Il D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti) in aggiornamento al D.Lgs. 50/2016 ed il successivo D.Lgs 56/2017 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
CONSIDERATO	In particolare l'art. 50 del DLgs. 36/2023 (Contratti sotto soglia);
PRESO ATTO	Delle indicazioni contenute nella Delibera ANAC 1097/2016 - Linee Guida n.4;
VISTO	Il Programma Annuale 2026;
VISTA	La delibera del Consiglio di Istituto n. 39 del 02/09/2025 per la stipula di un contratto pluriennale per il servizio oggetto del presente affidamento;
VISTO	che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
VISTA	la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
RILEVATA	L'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
VISTA	La necessità di acquistare **un servizio di locazione pluriennale (3 anni – 36 mesi) fotocopiatrice multifunzione a colori, conforme ai CAM - CPV: 30121100-4, per le attività gestionali e amministrative dell'Istituto;**
DATO ATTO	Che, invece, sulla piattaforma del MEPA è presente un servizio per **la locazione pluriennale (3 anni – 36 mesi) di fotocopiatrice multifunzione a colori, conforme ai CAM - CPV: 30121100-4, per le attività gestionali e amministrative dell'Istituto;**
RITENUTO	Che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;
PRECISATO	Altresì, che l'utilizzo del Mercato Elettronico P.A. – MEPA - con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici: - riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; - potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive; - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line del MEPA; - possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa; - eliminazione dei supporti cartacei;
VERIFICATA	Verificata, attraverso un confronto delle offerte presenti sul MEPA, la congruità e l'economicità dell'offerta della ditta **G.M. Computer s.r.l., via Marco Polo 42, 90011 Bagheria (PA), Partita IVA 04051390823** (Prot. n. 4995 del 23/03/2026) per **servizio di locazione pluriennale (3 anni – 36 mesi) di fotocopiatrice multifunzione a colori Modello Develop Ineo +300i, conforme ai CAM - CPV: 30121100-4**;
TENUTO CONTO	Che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali DURC (prot. n. 5024 del 23/03/2026);
VISTA	La documentazione presentata dall'affidatario, con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, in particolare, l'assenza delle cause di esclusione di cui ex artt. 94, 95, 98 del d. lgs. n. 36/2023, l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, l'accettazione della sottoscrizione del Patto di Integrità;
DATO ATTO	Che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti l'Istituzione Scolastica procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.
ATTESO	Che la determinazione della spesa massima stanziata per l'acquisto di **un servizio di locazione pluriennale (3 anni – 36 mesi) di fotocopiatrice multifunzione a colori,**

	conforme ai CAM - CPV: 30121100-4, per le attività gestionali e amministrative dell'Istituto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento in economia-affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1/b, del D.Lgs. 36/2023 (Contratti sotto soglia) e del D.A. 7753 del 28/12/2018;
3. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 5.929,20 (€ 4.860,00 + 1.069,20 IVA al 22%), necessari all'attivazione del servizio di locazione pluriennale (3 anni – 36 mesi) di fotocopiatrice multifunzione a colori Modello Develop Ineo +300i, conforme ai CAM - CPV: 30121100-4** a carico del **PA 2026**, che presenta la necessaria disponibilità;
4. Di informare la ditta **G.M. Computer s.r.l., via Marco Polo 42, 90011 Bagheria (PA), Partita IVA 04051390823** sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. Di evidenziare il **N. CIG BAF72FA484** di individuare, ai sensi dell'art, 31 del D.L. 50/2016 e successivo D.L. 56/2017 il Dirigente Scolastico Prof. Nicola Pizzolato in qualità di Responsabile Unico del Progetto;
6. Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **€ € 5.929,20 (€ 4.860,00 + 1.069,20 IVA al 22%)** di cui alla presente determina al **A01.1 del P.A. 2026**;
7. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo online e alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Pizzolato

NICOLA
PIZZOLATO
23.03.2026
18:13:45
GMT+01:00