



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Calolziocorte
Via F. Nullo,6 – 23801 CALOLZIOCORTE (LC)
e.mail: lcic823002@istruzione.it – lcic823002@pec.istruzione.it
Tel: 0341/642405/630636 – Cod. Mecc. LCIC823002
C.F. 92061420136 Codice Univoco UFEHPR



Prot. e data (vedasi segnatura)

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE affidamento diretto acquisizione software LIBRI DI TESTO 2.0 - mediante ODA su MEPA, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettere a) e b) del D. Lgs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999,n.275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 17 marzo 1997,n.59;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001,n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107;
- VISTA la delibera del Consiglio d’istituto del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale 2026;
- VISTA la delibera del Consiglio d’istituto n.29 del 17/12/2025 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. 2025/2028;
- VISTO il regolamento interno per l’acquisizione di beni e servizi in economia, deliberato e aggiornato dal Consiglio d’istituto in data 13.05.2024;
- ACCERTATA la necessità di provvedere all’acquisizione del software Libri di testo 2.0 del pacchetto Classe Viva di Spaggiari;
- RILEVATA la necessità di attivare il software Libri di testo 2.0 che consente di poter gestire l’adozione libraria in tutte le sue fasi, al fine di migliorare l’operatività del personale delle Istituzioni Scolastiche;
- RILEVATO che l’acquisizione del software è previsto come prosecuzione dell’utilizzo del software Classe Viva e Segreteria Digitale già in uso, che lo stesso risponde alle esigenze dell’istituzione scolastica e che risulta indispensabile per garantire la continuità delle procedure amministrative e didattiche;
- CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti in rete PA” alcuna convenzione Consip per la fornitura in parola;
- VISTO l’art. 17, comma 2 del D.lgs.36/2023;
- VISTO l’art.50, comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali o stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;
- CONSIDERATO che la ditta Gruppo Spaggiari SPA è presente sul MEPA con gli articoli corrispondenti al fabbisogno dell’istituto con disponibilità immediata e che il prezzo risulta congruo in rapporto alla qualità della fornitura;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Calolziocorte
Via F. Nullo,6 – 23801 CALOLZIOCORTE (LC)
e.mail: lcic823002@istruzione.it – lcic823002@pec.istruzione.it
Tel: 0341/642405/630636 – Cod. Mecc. LCIC823002
C.F. 92061420136 Codice Univoco UFEHPR



VISTA la proposta commerciale del Gruppo Spaggiari S.p.A. che propone il software Libri di testo 2.0 pari a € 300,00 + Iva;

RITENUTO che l'operatore risulta soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento è inferiore a € 40.000,00 e, pertanto l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura ai sensi del D.lgs 36/2023, art. 94;

TENUTO CONTO che l'affidamento del servizio dà luogo ad una transazione assoggettata agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010 n.136 ed alla Legge 17.12.2010 n. 217;

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento graverà nel programma annuale 2026 sull'Attività A.2.1. Funzionamento amministrativo, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile da parte del D.S.G.A.;

DECIDE

per le motivazioni indicate in premessa, l'acquisizione di beni/servizi come di seguito specificato:

destinatario	Attività/Progetto	conto	CIG	Importo iva esclusa	Importo iva esente
Uffici segreteria didattica e docenti dell'istituto	A.2.1. Funzionamento amministrativo	3.2.5.	BB10312F76	300,00	€ 366,00

- 1) Procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art.50, comma 1, lettere a) e b), D.Lgs. 36/2023 ad affidare il servizio in oggetto mediante ordine diretto ODA MEPA attraverso il portale Acquisti in rete della PA-**alla ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.a. – Via Bernini, 22/A – Parma - P.IVA 00150470342;**
- 2) Che verrà assunto al fine della tracciabilità dei flussi, il **C.I.G : BB10312F76;**
- 3) imputare la spesa al P.A. 2026, Attività A.2.1. Funzionamento amministrativo, per un importo di **€ 366,00;**
- 4) disporre che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e, comunque, previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 5) di nominare il Dirigente Scolastico Giuseppe Andrea Fidone quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.
- 6) provvedere alla pubblicazione all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Andrea Fidone