

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/002

Presso l'istituto VIA ALDO MORO-BUCCINASCO I di BUCCINASCO, l'anno 2026 il giorno 11, del mese di maggio, alle ore 13:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 86 provincia di MILANO.

La riunione si svolge presso sede istituzione scolastica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIANO	SCHETTINO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FILOMENA	GALDI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Presiede la seduta il Feq sig. Bertolino Salvatore.

Per l'esercizio finanziario 2025 non è stato aperto il fondo minute spese.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
3. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
4. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
5. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
6. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

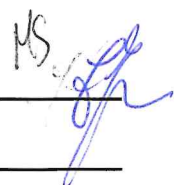
1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*



Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	12	12	221		222	222	4	18,50

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			5	5	91			91	91	2	0	18,20
Seconde			5	5	102			103	103	4	-1	20,60
Terze			4	4	95			96	96	7	-1	24,00
Quarte			5	5	116			115	115		1	23,00
Quinte			5	5	105			105	105	3	0	21,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	24	24	509	0	0	510	510	16	-1	21,25
Prime		7		7	144		144		144	3	0	20,57
Seconde		6		6	123		123		123	10	0	20,50
Terze		6		6	140		122	18	140	10	0	23,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	0	19	407	0	389	18	407	23	0	21,42

15


Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	94
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	146
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	29

HS


Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 499.038,19		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 68.555,00	€ 68.555,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 45.732,79	€ 45.732,79	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 46.839,17	€ 46.839,17	1,00
06-Contributi da privati	€ 123.782,97	€ 123.782,97	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 7.602,00	€ 7.602,00	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,03	€ 0,03	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 791.550,15	€ 292.511,96	
Disavanzo di competenza		€ 87.563,48	
Totale a pareggio		€ 380.075,44	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 572.872,61	€ 282.226,74	0,50
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 21.107,07	€ 12.596,60	0,60
A02-Funzionamento amministrativo	€ 92.301,92	€ 72.245,88	0,79
A03-Didattica	€ 347.915,15	€ 118.720,91	0,35
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 106.716,38	€ 73.831,35	0,70
A06-Attività' di orientamento	€ 4.832,09	€ 4.832,00	1,00
Progetti	€ 214.898,74	€ 97.848,70	0,46
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 39.230,43	€ 25.500,20	0,66
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 132.416,85	€ 46.874,19	0,36
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 37.630,70	€ 24.373,82	0,65
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.620,76	€ 1.100,49	0,20
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 881,40	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 788.652,75	€ 380.075,44	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 2.897,40		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 380.075,44	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 87.563,48.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 49,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 262.362,70	€ 7.301,00	€ 255.061,70	€ 0,00	€ 101.555,00	€ 153.506,70

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 97.512,68	€ 84.018,90	€ 13.493,78	€ 24.392,65	€ 0,00	€ 37.886,43

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 7.671,50 e pagati residui passivi per euro 11.270,00.

I residui attivi sono stati radiati con i seguenti provvedimenti:

- Provvedimento n. 76 del 26 novembre 2025;
- Provvedimento n. 22 del 27 marzo 2025;

A seguito della radiazione dei residui attivi per un importo pari a 101.555,00, i revisori raccomando di rivedere le somme quantificate nel programma annuale per l'esercizio 2026.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 422.389,62. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 160.789,73	-€ 48.780,82	€ 112.008,91
Totale Disponibilità	€ 592.297,40	-€ 244.491,26	€ 347.806,14
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 753.087,13	-€ 293.272,08	€ 459.815,05
PASSIVO			
Totale debiti	€ 97.512,68	-€ 60.087,25	€ 37.425,43
Consistenza Patrimoniale	€ 655.574,45	-€ 233.184,83	€ 422.389,62

Totale Passivo	€ 753.087,13	-€ 293.272,08	€ 459.815,05
----------------	--------------	---------------	--------------

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 334.188,17
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 7.301,00	€ 292.511,96	€ 299.812,96	
Pagamenti	€ 84.018,90	€ 355.682,79	€ 439.701,69	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 194.299,44
Residui Attivi	€ 153.506,70	€ 0,00		€ 153.506,70
Residui Passivi	€ 13.493,78	€ 24.392,65		€ 37.886,43
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 309.919,71

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 194.299,44 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con e con le scritture del libro giornale.

le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) risultano pari a 194.095,95, per una differenza di 203,49 a causa di un contributo dei genitori regolarizzato successivamente.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 275,14	€ 12.321,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.107,07	€ 12.596,60	59,68%
A02	€ 0,00	€ 34.258,37	€ 25.186,88	€ 2.950,00	€ 9.850,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 92.301,92	€ 72.245,88	78,28%
A03	€ 4.257,57	€ 4.334,80	€ 108.932,05	€ 496,49	€ 700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 347.915,15	€ 118.720,91	34,13%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 73.831,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 106.716,38	€ 73.831,35	69,19%
A06	€ 432,80	€ 0,00	€ 4.399,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.832,09	€ 4.832,00	100,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.978,00	€ 20.522,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.230,43	€ 25.500,20	65,01%
P02	€ 5.919,56	€ 3.804,54	€ 35.988,46	€ 1.161,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 132.416,85	€ 46.874,19	35,40%
P03	€ 6.461,22	€ 0,00	€ 17.912,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.630,70	€ 24.373,82	64,78%
P04	€ 790,00	€ 0,00	€ 310,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.620,76	€ 1.100,49	19,58%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 17.861,15	€ 42.672,85	€ 283.860,49	€ 25.130,32	€ 10.550,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 787.771,35	€ 380.075,44	49,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	4,70%	11,23%	74,69%	6,62%	2,78%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 49,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 46,74%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione a corredo del seguente progetto::

- Progetto P3.13 Certificazioni KET/PET per bambini a favore di International House SRL dell'8 maggio 2025 per un importo pari a 13.095,00 euro. Decisione a contrarre n. 46 del 2024. CIG B62BDB32E0.

Nulla da rilevare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture



L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

E' stato pubblicato sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica il provvedimento di adozione Piano Annuale dei Flussi di Cassa EF 2026 e relativo piano predisposto su modello allegato 3 fornito dalla RGS, che è stato trasmesso ai revisori, con prot. 3740 del 31 marzo 2026.

L'indice di tempestività del I^ trimestre 2026 è -12.95.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*



- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

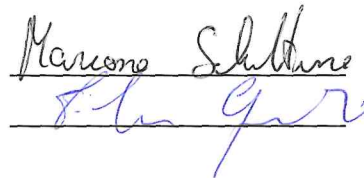
Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarit  della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:00, l'anno 2026 il giorno 11 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SCHETTINO MARIANO

GALDI FILOMENA





Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 28/01/2025 con provvedimento n. 75 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	791.550,15	Programmazione definitiva	788.652,75	Disp. fin. da programmare 2.897,40
Accertamenti	292.511,96	Impegni	380.075,44	Disavanzo di competenza 87.563,48
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				334.188,17
Riscossioni competenza residui (B)	299.812,96	Pagamenti competenza residui (C)	439.701,69	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				194.299,44
Somme rimaste da riscuotere (E)	0,00	Somme rimaste da pagare (F)	24.392,65	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -24.392,65
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	153.506,70	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	13.493,78	
Totale residui attivi (I=E+G)	153.506,70	Totale residui passivi (L=F+H)	37.886,43	Residui Attivi - Residui Passivi 115.620,27



3. Conto Finanziario

Il conto finanziario nel bilancio consuntivo di una scuola è un documento contabile che riporta tutte le entrate e le uscite finanziarie dell'istituzione scolastica durante un determinato periodo di tempo, solitamente un anno fiscale. Questo conto fornisce una panoramica dettagliata delle risorse finanziarie della scuola e delle attività finanziarie svolte nel corso dell'anno. Il conto finanziario consuntivo è uno strumento essenziale per valutare la salute finanziaria della scuola, monitorare le entrate e le uscite e pianificare per il futuro. Può essere utilizzato anche per rendicontare ai vari stakeholder della comunità scolastica, come genitori, personale, autorità educative e finanziatori esterni.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	499.038,19	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	68.555,00	68.555,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	45.732,79	45.732,79	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	46.839,17	46.839,17	100,00 %
6. Contributi da privati	123.782,97	123.782,97	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	7.602,00	7.602,00	100,00 %
12. Altre entrate	0,03	0,03	100,00 %
Totale Entrate	791.550,15	292.511,96	
Disavanzo di competenza		87.563,48	
Totale a pareggio		380.075,44	



Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC PADRE PINO PUGLISI

20090 BUCCINASCO (MI) VIA TIZIANO, 9 C.F. 97270910157 C.M. MIIC8EF00B

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	499.038,19	0,00	499.038,19
	2	Vincolato	388.882,81	0,00	388.882,81
	1	Non vincolato	110.155,38	0,00	110.155,38

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	68.555,00	68.555,00	68.555,00	0,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	68.555,00	68.555,00	68.555,00	0,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

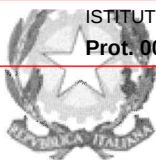
Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	17.627,99	45.732,79	45.732,79	45.732,79	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	17.627,99	44.732,58	44.732,58	44.732,58	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	1.000,21	1.000,21	1.000,21	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	46.839,17	46.839,17	46.839,17	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	46.039,17	46.039,17	46.039,17	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	800,00	800,00	800,00	0,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	0,00	123.782,97	123.782,97	123.782,97	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	84.003,42	84.003,42	84.003,42	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	7.093,50	7.093,50	7.093,50	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	32.686,05	32.686,05	32.686,05	0,00	0,00



8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregat o	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	7.602,00	7.602,00	7.602,00	0,00	0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	7.602,00	7.602,00	7.602,00	0,00	0,00

12 - Altre entrate

Aggregat o	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00

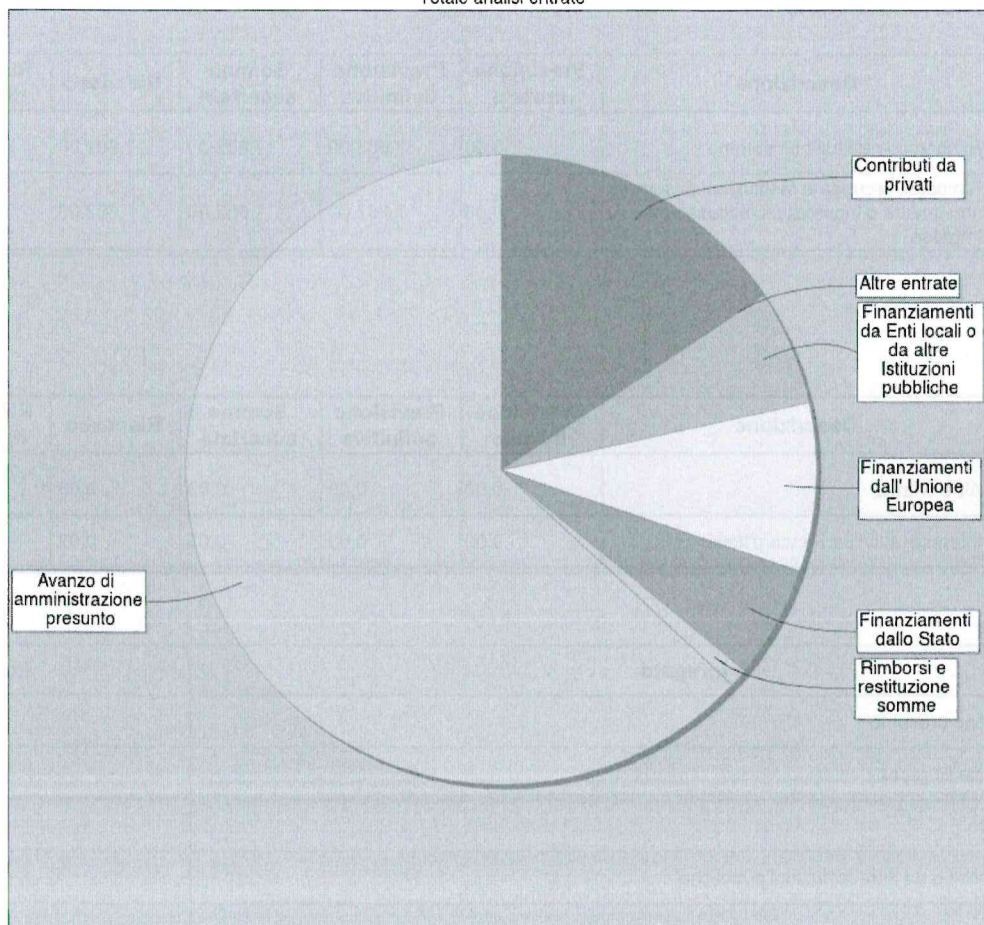
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	499.038,19
Finanziamenti dall' Unione Europea	68.555,00
Finanziamenti dallo Stato	45.732,79
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	46.839,17
Contributi da privati	123.782,97
Rimborsi e restituzione somme	7.602,00
Altre entrate	0,03



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale - LOMBARDIA
IC IC PADRE PINO PUGLISI

20090 BUCCINASCO (MI) VIA TIZIANO, 9 C.F. 97270910157 C.M. MIIC8EF00B

Totale analisi entrate



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche
○ Finanziamenti dall' Unione Europea ● Rimborsi e restituzione somme ● Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	572.872,61	282.226,74	49,27 %
P. Progetti	214.898,74	97.848,70	45,53 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	881,40	0,00	0,00 %
Totale Spese	788.652,75	380.075,44	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		380.075,44	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale - LOMBARDIA
IC IC PADRE PINO PUGLISI

20090 BUCCINASCO (MI) VIA TIZIANO, 9 C.F. 97270910157 C.M. MIIC8EF00B

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	379.791,58	193.081,03	572.872,61	282.226,74	257.834,09	24.392,65	290.645,87
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	21.107,04	0,03	21.107,07	12.596,60	11.096,61	1.499,99	8.510,47
	2	Funzionamento amministrativo	59.008,63	33.293,29	92.301,92	72.245,88	53.656,78	18.589,10	20.056,04
	3	Didattica	273.368,83	74.546,32	347.915,15	118.720,91	117.046,55	1.674,36	229.194,24
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	22.712,96	84.003,42	106.716,38	73.831,35	71.202,15	2.629,20	32.885,03
	6	Attività di orientamento	3.594,12	1.237,97	4.832,09	4.832,00	4.832,00	0,00	0,09

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	135.993,20	78.905,54	214.898,74	97.848,70	97.848,70	0,00	117.050,04
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	24.230,43	15.000,00	39.230,43	25.500,20	25.500,20	0,00	13.730,23
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	95.214,16	37.202,69	132.416,85	46.874,19	46.874,19	0,00	85.542,66
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	12.127,85	25.502,85	37.630,70	24.373,82	24.373,82	0,00	13.256,88
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.420,76	1.200,00	5.620,76	1.100,49	1.100,49	0,00	4.520,27

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

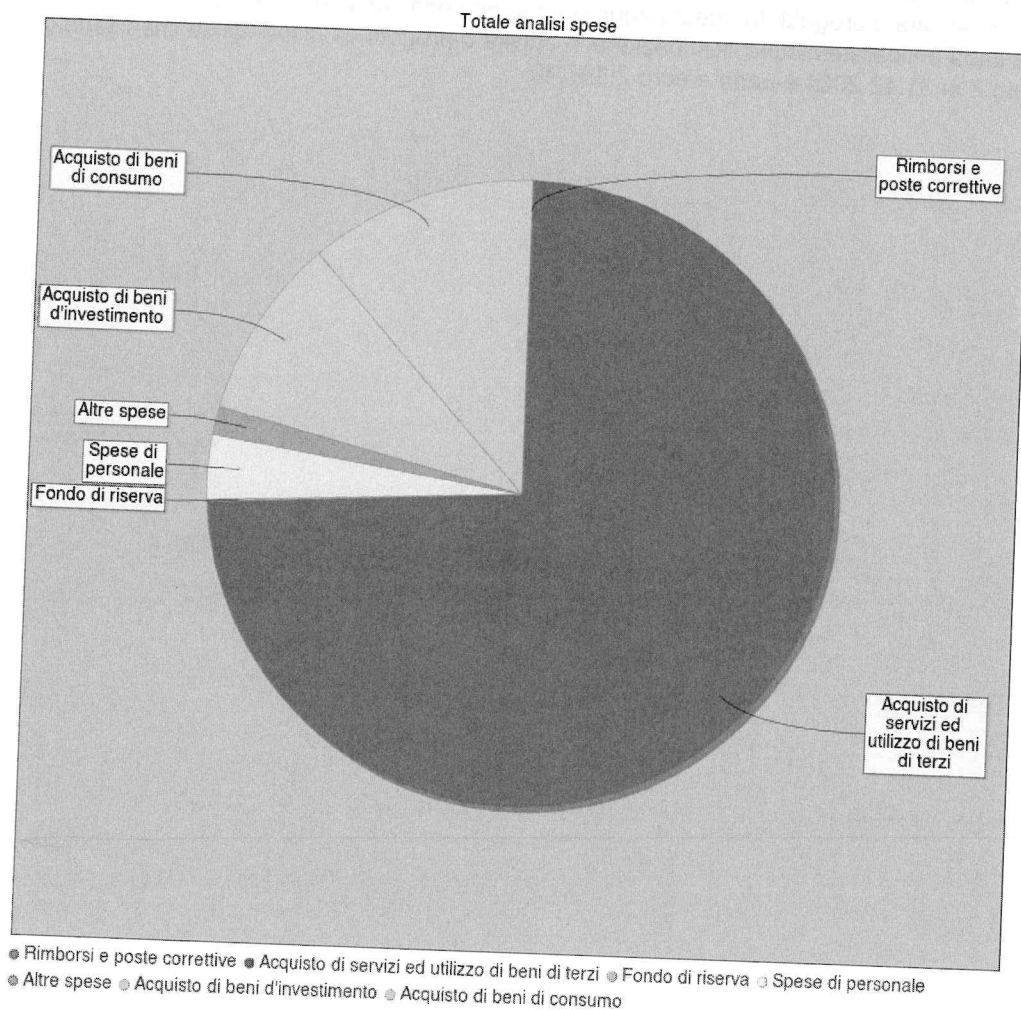
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	881,40	0,00	881,40	0,00	0,00	0,00	881,40
	98	Fondo di riserva	881,40	0,00	881,40	0,00	0,00	0,00	881,40

SPESE						IMPORTO DESTINATO			
Spese di personale						26.234,70			
Acquisto di beni di consumo						92.197,32			
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi						583.840,57			
Acquisto di beni d'investimento						73.991,30			



Altre spese	
Rimborsi e poste correttive	11.437,46
Fondo di riserva	70,00
	881,40





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale - LOMBARDIA
IC IC PADRE PINO PUGLISI

20090 BUCCINASCO (MI) VIA TIZIANO, 9 C.F. 97270910157 C.M. MIIC8EF00B

3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

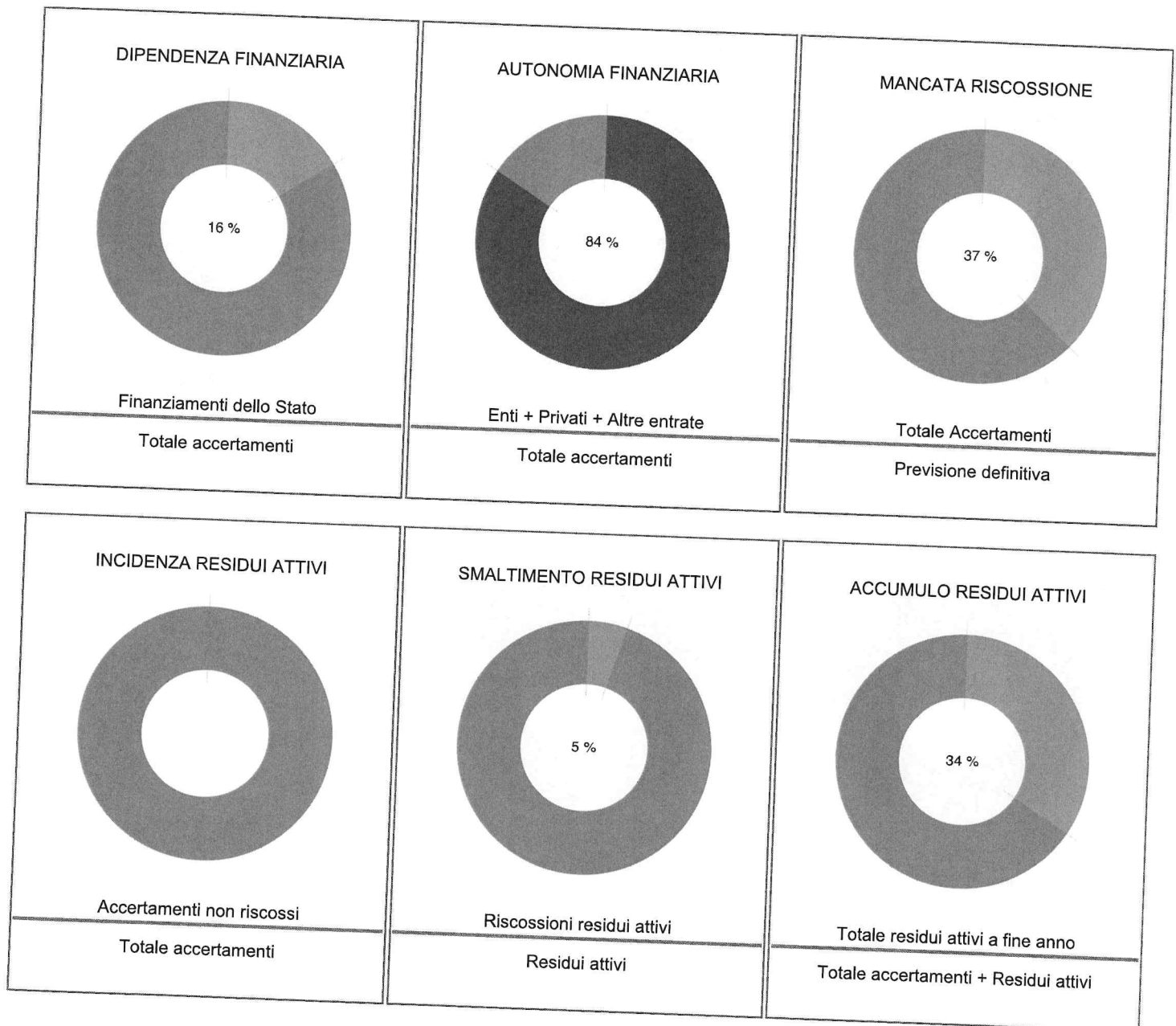
In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2024 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti. In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2024 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti La disponibilità finanziaria da programmare confluita nell'allegato Z al 31.12.2024 è pari a euro 2.897,40



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale - LOMBARDIA
 IC IC PADRE PINO PUGLISI
 20090 BUCCINASCO (MI) VIA TIZIANO, 9 C.F. 97270910157 C.M. MIIC8EF00B

4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



La gestione economico-finanziaria della scuola nel periodo considerato ha svolto un ruolo cruciale nel supportare gli obiettivi didattici e di progettazione europea dell'istituzione. L'analisi del conto consuntivo ha evidenziato una serie di punti chiave: Allineamento degli investimenti finanziari con gli obiettivi didattici: È stato osservato un chiaro allineamento tra le spese sostenute e gli obiettivi didattici della scuola. Gli investimenti in nuove tecnologie educative, programmi di formazione per il personale e risorse didattiche hanno contribuito a potenziare l'esperienza di apprendimento degli studenti e a promuovere l'innovazione pedagogica. Sostenibilità finanziaria per progetti europei: La gestione economica ha dimostrato una solida pianificazione finanziaria per sostenere i progetti europei. Le risorse finanziarie sono state allocate in modo strategico per garantire il successo e la continuità dei progetti, rispettando gli standard e le linee guida europee. Ciò ha consentito alla scuola di partecipare attivamente a programmi e iniziative europee, ampliando le opportunità di collaborazione e scambio internazionale per studenti e personale. Efficienza nella gestione delle risorse: L'analisi del conto consuntivo ha rivelato una gestione efficiente delle risorse finanziarie, con un'attenta monitoraggio delle entrate e delle uscite. Ciò ha permesso alla scuola di mantenere un equilibrio finanziario sano, nonostante le sfide economiche e gli imprevisti. Inoltre, la trasparenza e l'accuratezza nella rendicontazione finanziaria hanno consolidato la fiducia degli stakeholder interni ed esterni nella gestione finanziaria dell'istituzione. In conclusione, la gestione economica e finanziaria della scuola ha dimostrato di essere un elemento chiave nel sostenere gli obiettivi didattici e di progettazione europea dell'istituzione. L'attenta allocazione delle risorse, l'allineamento degli investimenti e l'efficienza nella gestione finanziaria hanno contribuito a garantire una solida base per il successo e lo sviluppo continuo della scuola nel contesto nazionale ed



5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

In conclusione, l'analisi del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2025 delinea la gestione di un'Istituzione Scolastica finanziariamente solida, dinamica e fortemente orientata al supporto della didattica. I principali punti di forza che caratterizzano le risultanze contabili dell'anno trascorso possono essere così sintetizzati: Efficienza nell'Inclusione e nell'Innovazione: Oltre il 61% della spesa complessiva è stato destinato direttamente alle attività didattiche e ai progetti (A03 e P), garantendo l'attuazione dei piani PNRR e PON nonostante la complessità delle anticipazioni di cassa richieste. Trasparenza e Correttezza verso le Famiglie: La scelta di abolire il contributo volontario generico a favore di contributi esclusivamente finalizzati ha permesso una gestione delle risorse private improntata alla massima trasparenza e al beneficio diretto degli studenti. Solidità dei Rapporti con gli Enti Locali: Il costante dialogo con il Comune di Milano ha garantito flussi costanti per l'assistenza educativa e il decoro dei plessi, gestiti con piena autonomia e nel rispetto dei vincoli di destinazione. Eccellenza nella Gestione dei Pagamenti: Il raggiungimento del 100% di smaltimento dei residui passivi attesta l'assenza di debiti pregressi e una puntualità nei pagamenti che tutela l'immagine e l'operatività dell'Istituto nei confronti di fornitori ed esperti. Prudenza Finanziaria: Il mantenimento dell'integrità del Fondo di Riserva, rimasto inutilizzato, conferma l'accuratezza della programmazione iniziale e la capacità di assorbire le esigenze ordinarie con gli stanziamenti previsti. Alla luce di quanto esposto, si ritiene che il bilancio dell'Istituzione rispetti i principi di veridicità e regolarità contabile, riflettendo una gestione oculata e pienamente rispondente alle finalità educative del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

BUCCINASCO, 31-03-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

SALVATORE BERTOLINO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

AVINO STEFANIA



europeo. Tuttavia, si raccomanda di continuare a monitorare attentamente le risorse finanziarie e adattare le strategie in base alle esigenze in evoluzione dell'istituzione e agli sviluppi del contesto europeo.