

ISTITUTO COMPRENSIVO “Raffaele Poidomani”

97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

COLLEGIO DEI REVISORI

I.C. R. POIDOMANI - Modica
Prot. 0008808 del 11/05/2026
VI-3 (Entrata)

**VERBALE N. 5 DEL
11/05/2026**

L'anno 2026, il giorno 11 del mese di Maggio, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Comprensivo “Raffaele Poidomani” così composto:

- Dott. Lasagna Liuzzo Rosario, quale Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito RG 2 della Provincia di Ragusa, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale;
- Dott. Tringali Antonio, quale Componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito RG 2 della Provincia di Ragusa, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Esame del conto consuntivo dal 01/01/2025 al 31/12/2025.

Si è quindi proceduto all'esame del conto consuntivo relativo al periodo 01/01/2025 - 31/12/2025. Il documento contabile è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Annalisa Franza, nel rispetto delle istruzioni impartite in materia ed in particolare dell'art. 51 c. 3 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia" e secondo le indicazioni fornite con circolare n. 7 dell'11.03.2024 emanata dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Regione Sicilia, avente ad oggetto: “conto consuntivo delle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado – es.fin.2023 – art.22 e 23 del D.. nr.7753 del 28.12.2028”.

Si rammenta che successivamente al compimento dell'esame da parte di questo Collegio, lo stesso elaborato dovrà essere sottoposto all'approvazione del Consiglio d'Istituto, munito del presente parere.

Il conto consuntivo al 31/12/2025 è compilato nella modulistica vigente ed è accompagnato dagli allegati prescritti e dalla relazione illustrativa che ne delinea sinteticamente i contenuti fondamentali e i risultati della gestione.

I dati relativi alla programmazione definitiva sono la risultante delle poste iniziali approvate in sede di programma annuale 2025 e delle variazioni successivamente deliberate.

Il Programma annuale 2025 è stato approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 05/02/2025.

Il conto Consuntivo è composto dai Mod. H – Conto finanziario - e Mod. K – Conto patrimonio – a cui sono allegati i seguenti altri modelli obbligatori:

Mod. I - Rendiconto progetto/attività

Mod. J – Situazione amministrativa definitiva

Mod. L – Elenco residui attivi e passivi

Mod. M – Spese personale

Mod. N – Riepilogo spese.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Conto consuntivo, la DSGA ha tenuto in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	17	17	338	0	329	329	3	20,56

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	1	8	160	0	139	22	161	5	+1	22,12
Seconde	0	8	0	8	156	0	156	0	156	6	0	19,50
Terze	0	7	0	7	151	0	151	0	151	11	0	21,57
Quarte	0	8	1	9	164	0	158	6	164	8	0	18,22
Quinte	0	7	1	8	162	0	147	15	162	14	0	20,25
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	37	3	40	793	0	751	43	794	44	+1	19,85
Prime	0	8	0	8	173	0	173	0	173	12	0	21,62
Seconde	0	7	0	7	155	0	140	15	155	9	0	22,14
Terze	0	7	0	7	151	0	151	0	151	7	0	21,57
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Totale	0	22	1	22	479	0	479	15	479	28	0	21,77

Dati Personale - Data di riferimento: 15 Marzo 2026

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) A.S. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	120
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	25
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	22
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	182

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	21
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	40

I risultati della gestione possono così sintetizzarsi:

CONTO FINANZIARIO 31/12/2025

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
------------------	--	--------------------------------

01) Avanzo di Amministrazione	619.072,54	
02) Finanziamenti dell'Unione Europea	567.424,00	419.940,00
03) Finanziamenti dello Stato	27.767,69	27.767,69
04) Finanziamenti dalla Regione	159.081,62	134.585,80
05) Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni	33.268,21	33.268,21
06) Contributi da privati	167.356,41	167.356,41
07) Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00
09) Alienazione di beni materiali	0,00	0,00
10) Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00
11) Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00
12) Altre entrate	0,05	0,05
13) Mutui	0,00	0,00
Totale entrate	1.573.970,52	782.918,16
Disavanzo di competenza		0,00
Totale a pareggio		782.918,16
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
A) Attività	1.114.497,01	374.995,77
P) Progetti	442.719,14	138.038,76
G) Gestioni economiche	0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	2.000,00	0,00
Totale Spese	1.559.216,15	513.034,53
Disponibilità da programmare	14.754,37	

Avanzo di competenza		269.883,63
Totale a Pareggio		782.918,16

ESAME DELLE ENTRATE

Le entrate effettivamente accertate nel corso dell'esercizio finanziario 2025, a fronte di una previsione definitiva di € 1.573.970,52, sono pari ad € 782.918,16, di cui € 340.183,32 rimosse e € 442.734,84 non rimosse al 31/12/2025 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2025. Come da dichiarazione resa nella relazione illustrativa, si precisa che i suddetti importi coincidono con il conto finanziario modello H Entrate, mentre nel modello J della situazione amministrativa i ridetti importi si discostano rispettivamente:

- € 1.500,00 nel rigo 8 (€ 784.418,16 entrate accertate nell'esercizio);
- € 672,10 nel rigo 2 (€ 340.855,42 riscossioni in conto competenza);
- € 827,90 nel rigo 5 (€ 443.562,74 residui attivi dell'esercizio);

Le differenze di cui sopra corrispondono con i movimenti della partita di giro del fondo minute spese di € 1.500,00 di entrate accertate, compreso l'ammontare delle spese minute sostenute nell'E.F. 2025 pari ad € 672,10 e il corrispondente residuo attivo del fondo minute di € 827,90, il cui versamento presso l'istituto Unicredit SpA risale al 12/01/2026.

ESAME DELLE SPESE

Le spese effettivamente impegnate nel corso dell'esercizio finanziario 2025, a fronte di una previsione definitiva di € 1.559.216,15, sono pari ad € 513.034,53, di cui € 493.440,62 pagate e € 19.593,91 non pagate al 31/12/2025 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2025.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2025, Modello J, risulta:

A)	*Un saldo di cassa al 31/12/2025 di € 246.534,70 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto conto della Banca Tesoriera M.P.S. S.p.A. in pari data
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 888.956,17 , tale avanzo costituisce la prima posta di entrata del P.A. dell'esercizio finanziario 2025
C)	Un avanzo dell'esercizio 2025 di € 269.883,63

* Tale saldo concorda con il saldo della Banca d'Italia - Tesoreria dello Stato - al 31/12/2025, di cui al mod. 56 T (T.U.), pari a € **246.534,70**.

Qui di seguito si riporta il risultato di amministrazione che risulta determinato come segue:

	Competenza esercizio 2025 (senza partite di giro)	Residui anni precedenti	Totali
1 Fondo di cassa di inizio esercizio 01/01/2025			+ 313.480,87
2 Riscossioni	340.855,42	170.490,83	+ 511.346,25
3 Pagamenti	494.940,62	83.351,80	- 578.292,42

4 Fondo di cassa al 31/12/2025			+ 246.534,70
5 Residui Attivi	443.562,74	226.134,42	+ 669.697,16
6 Residui Passivi	19.593,91	7.681,78	- 27.275,69
7 Avanzo di amministrazione al 31/12/2025			888.956,17
N.B.: le partite di giro sono pari a € 1.500,00			

L'avanzo di Esercizio 2025 di € 269.883,63 è così determinato:

ENTRATE ACCERTATE E.F. 2025	784.418,16
SPESE IMPEGNATE E.F. 2025	514.534,53
AVANZO ESERCIZIO 2025	269.883,63

L'Organo di Revisione procede alla verifica delle Entrate e delle Spese, attraverso i modelli I ed N.

Il dato di partenza è costituito dalle previsioni del Programma Annuale 2025, il quale è stato approvato dal Consiglio d'Istituto e che ha subito variazioni di bilancio. Per le Entrate viene accertato che:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
1.573.970,52	782.918,16	340.183,32	442.734,84	791.052,36

I residui attivi pari ad € 669.697,16 come evidenziato dal Modello L si riferiscono soprattutto a somme che l'Istituto deve riscuotere dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e dalla Regione Siciliana.

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Per le uscite viene accertato che:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
1.559.216,15	513.034,53	493.440,62	19.593,91	1.046.181,62

RAPPORTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI - ESERCIZIO FINANZIARIO dall'01/01/2025 al 31/12/2025 (Mod.N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	529.634,04	80.574,29	15,21%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	47.616,82	24.691,75	51,86%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	535.543,54	377.568,65	70,50%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	297.950,00	3.550,00	1,19%
05	ALTRE SPESE	4.225,96	2.700,06	63,89%
06	IMPOSTE E TASSE	102.056,26	21.221,18	20,79%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	40.189,53	2.728,60	6,79%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	
98	FONDO DI RISERVA	2.000,00	0,00	0,00%
Totale generale		1.559.216,15	513.034,53	

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, si evincono le seguenti risultanze:

SITUAZIONE PATRIMONIALE E.F. 2025			
CONTO PATRIMONIO – PROSPETTO DELL'ATTIVO			
Voci	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	444.531,36	358,15	444.908,36
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni	444.531,36	358,15	444.889,51
DISPONIBILITA'			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti (Residui attivi)	396.625,25	273.071,91	669.697,16
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizz.	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	313.480,87	-66.946,17	246.534,70
Totale disponibilità	710.106,12	206.125,74	916.231,86

Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale attivo	<u>1.154.637,48</u>	<u>206.483,89</u>	<u>1.361.121,37</u>
CONTO PATRIMONIO – PROSPETTO DEL PASSIVO			
Voci	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
DEBITI			
Debiti a lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	91.033,58	-63.757,89	27.275,69
Totale debiti	91.033,58	-63.757,89	27.275,69
Consistenza patrimoniale	1.063.603,90	270.241,78	1.333.845,68
Totale Passivo	<u>1.154.637,48</u>	<u>206.483,89</u>	<u>1.361.121,37</u>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2025, che ammonta ad € 1.333.845,68.

Si fa presente che sulla relazione illustrativa alla pag. 5 sulla sezione del Conto Patrimoniale (Mod.K) è stato erroneamente indicato nella situazione al 31/12/2025 delle immobilizzazioni materiale un importo di € 444.908,36, anziché il valore corretto di € 444.889,51, riportando erroneamente anche il totale delle variazioni di € 377,00 anziché il valore corretto di € 358,15

CONCLUSIONI

Ciò premesso, grazie all'esame di cui sopra e alle verifiche effettuate, si dà atto che:

- gli importi iscritti nella previsione iniziale e le variazioni in aumento e in diminuzione sono corrispondenti alle risultanze del programma annuale per l'anno 2025;
- la gestione è avvenuta separatamente per la competenza e per i residui;
- le entrate e le uscite, siano esse attinenti alla gestione della competenza o alla gestione dei residui, concordano con quanto registrato e trascritto nei relativi registri; ciascuna operazione registrata nei superiori registri deve essere supportata da documenti giustificativi (mandati o reversali, fatture, ecc.);
- per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni aggregato o progetto, è contenuto nei limiti della previsione definitiva;
- gli interessi attivi maturati nel conto corrente del Tesoriere hanno trovato integrale iscrizione nella competenza dell'esercizio;
- gli impegni di spesa non hanno ecceduto lo stanziamento dello specifico aggregato ai sensi dell'art. 15, co. 2 del D.A. nr.7753 del 28/12/2018;
- è stato accertato, anche nel corso delle regolari verifiche di cassa trimestrali e nel corso della rendicontazione dei vari progetti, che sulle fatture dei fornitori è stata apposta l'attestazione dell'avvenuto pagamento, con indicazione del relativo mandato per imponibile ed Iva, è stato riscontrato l'avvenuta presentazione del Durc regolare;
- l'anticipazione per il fondo minute spese è stata reintegrata con reversale n. 161 del 30/12/2025 e quietanza di riscossione del 12/01/2026;
- nel registro minute spese risultano annotate cronologicamente le minute spese,

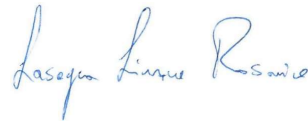
corredate dei relativi documenti giustificativi;

- sono stati presentati e trasmessi tutti gli adempimenti fiscali, quali Modello Irap/2025 per l'anno d'imposta 2024, Modello 770/2025 per l'anno d'imposta 2024, Certificazione Unica 2026 per l'anno d'imposta 2025.

Le poste iscritte nel conto consuntivo risultano coerenti e conformi ai fatti di gestione finanziaria e patrimoniale. La gestione, nel suo complesso, appare regolare e proficua. La cassa alla data del 31/12/2025 evidenzia un saldo attivo di € **246.534,70** ed un avanzo dell'esercizio 2025 di € **269.883,63**.

Per quanto sopra, questo Collegio, tenuto conto della gestione contabile, amministrativa e finanziaria dell'Istituto, dell'azione finanziaria-amministrativa, che deve essere improntata nel rispetto dei criteri di legittimità, della gestione economica - finanziaria che deve essere anch'essa improntata allo stesso criterio e ai criteri di economicità, efficienza, efficacia, produttività e proficuità, del rapporto costi – benefici e di tutto quanto esposto, rilevato e proposto, si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime giudizio positivo per l'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2025.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti
(Rappresentante dell'Assessorato Regionale)
Dott. Lasagna Liuzzo Rosario



Il Componente del Collegio dei Revisori dei Conti
(Rappresentante del MIM)
Dott. Tringali Antonio

