Protocollo 0007620/2025 del 12/09/2025

MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Provenzani"
ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

Spett.le insegnante Ferreri Claudia

oggetto: LETTERA DI INCARICO - Collaboratore del Dirigente Scolastico e Preposto alla Sicurezza.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art.14 c.22 del DL 95/2012, convertito nella L.135/2012;
VISTO il CCNL Comparto Scuola vigente;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il Piano delle Attività dell'Istituto;

VISTO il Contratto integrativo d'Istituto;

CONSIDERATA la necessità di assicurare la collaborazione organizzativa e gestionale e di garantire la vigilanza sul rispetto delle norme di sicurezza nel plesso centrale;

DESIGNA

la Prof.ssa **Claudia Ferreri**, docente a tempo indeterminato presso questo Istituto,

COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

con i seguenti compiti:

- Collaborazione diretta con il Dirigente per l'organizzazione generale del servizio scolastico;
- Sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento, con i relativi poteri decisionali;
- vigilaza sulle attività antimeridiane e pomeridiane;
- provvedere alla sostituzione dei docenti assenti e alla copertura delle classi;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico;
- ammettere gli alunni in ritardo e autorizzare le uscite anticipate;
- coordinamento delle attività didattiche ed educative in accordo con il DS;

- Supporto nella gestione delle emergenze, comunicazioni e relazioni con le famiglie e il personale.

Firma degli atti di ordinaria amministrazione, in assenza del Dirigente, con esclusione di reversali,mandati o atti implicanti impegni di spesa.

Nonché, quale PREPOSTO ALLA SICUREZZA

ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. e) e dell'art. 19 del D.Lgs. 81/2008, con i seguenti compiti principali:

- Vigilare sull'osservanza da parte dei lavoratori e degli studenti delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza
- Segnalare tempestivamente al Dirigente eventuali non conformità o situazioni di rischio rilevate nel plesso
- Promuovere l'uso corretto dei dispositivi di protezione individuale (DPI) e collettiva
- Partecipare alle riunioni periodiche per la sicurezza e collaborare con RSPP, RLS e medico competente
- Coordinare l'evacuazione e la gestione delle emergenze in collaborazione con il team di sicurezza
- partecipare agli eventi formativi previsti dalle norme.

L'incarico decorre dalla data della presente e avrà validità fino al 31/8/2026, salvo revoca anticipata per esigenze di servizio.

Al docente viene riconosciuto il compenso accessorio previsto dal FIS, come deliberato dal Consiglio d'Istituto, per le funzioni di collaborazione con il Dirigente.

Il presente atto è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto.

*Palma di Montechiaro,*12/9/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Amato
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)