Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi – Guttuso"

95014 - Giarre (CT)

OSSERVATORIO D'AREA DISPERSIONE N. 14

Sede Amministrativa: Via N. Maccarrone, 4 – Tel. 095-6136555

PEC ctis03900q@pec.istruzione.it - email ctis03900q@istruzione.it

http://www.isfermiguttuso.it

Codice Fiscale 92030810870

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF2MKU

IIS - "E. FERMI - GUTTUSO"-GIARRE
Prot. 0022820 del 08/10/2026
VI-2 (Uscita)

Amministrazione Trasparente – All'Albo
Agli Atti del progetto

OGGETTO: **Accertamento dell'assenza di convenzioni CONSIP attive ed utilizzabili ai fini dell'acquisizione delle forniture previste dal Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".**

CUP: E84D26001700007
CNP: 10.8.6A-FDRPOCSI-2026-280
Titolo: Dispositivi digitali

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO Il D.A. 7753 del 28.12.2018 dell'Assessorato Regionale Sicilia - Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 03 del 10 dicembre 2024 con la quale è stata approvata l'elaborazione del P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 11 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 06 del 15 dicembre 2025 con la quale è stata aggiornata l'elaborazione del P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 15 dicembre 2025 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTA la delibera n° 3 del Consiglio d'Istituto del 25 novembre 2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, relativo alla destinazione di risorse anche per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al PON "Per la Scuola" 2014-2020;

PRESO ATTO che l'Avviso prevede che i progetti autorizzati debbano essere formalmente chiusi e rendicontati entro il 15 ottobre 2026;

VISTO che l'Avviso individua quale modulo finanziabile il modulo "Dispositivi digitali e libri", nell'ambito della sottoazione 10.8.6A "Centri scolastici digitali";

VISTO il Decreto Direttoriale n. 48 del 03/07/2026, con il quale sono state approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche che hanno presentato candidatura nell'ambito dell'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026;

PRESO ATTO che il predetto Decreto Direttoriale dispone l'ammissione a finanziamento degli interventi presenti nelle graduatorie con lo stato "AMMESSO";

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica per il progetto sopra indicato;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 07/05/2026, relativa all'adesione/autorizzazione alla partecipazione all'Avviso;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 07/05/2026, relativa all'adesione/autorizzazione alla partecipazione all'Avviso;

VISTA la nota AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che le risorse assegnate costituiscono finanziamento vincolato/finalizzato e devono essere assunte nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, al fine di consentire la corretta gestione amministrativo-contabile del progetto cosi come previsto dalla nota di assegnazione;

VISTA l'assegnazione disposta a favore di codesta Istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari a **euro 21.372,00;**

VISTO il Decreto n. 147 del 13/07/2026 di variazione al programma annuale anno 2026;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO, in particolare, l'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, che individua il principio del risultato quale criterio prioritario cui conformare l'azione amministrativa nell'affidamento e nell'esecuzione dei contratti pubblici, perseguendo il miglior rapporto possibile tra qualità della prestazione, economicità e tempestività;

VISTO l'art. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 relativo al principio della fiducia;

VISTO l'art. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 concernente il principio dell'accesso al mercato;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 36/2023 concernente la disciplina applicabile ai contratti di importo inferiore alle soglie europee;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e, in particolare, l'art. 26, con il quale è stato attribuito al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare Convenzioni quadro per l'acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed in particolare l'art. 1, comma 449, concernente l'utilizzo delle Convenzioni Consip;

VISTO il Decreto-Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla Legge n. 94/2012;

VISTO il Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica;

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

PREMESSO

- che questa Istituzione scolastica è destinataria del finanziamento relativo al progetto sopra indicato, finalizzato al potenziamento della dotazione digitale dell'Istituto mediante l'acquisizione di personal computer, tablet, dispositivi digitali, accessori hardware, software, licenze, libri e sussidi didattici digitali, e all'acquisto di servizi e forniture pubblicitarie, nel pieno rispetto delle tipologie di spesa ammesse dall'Avviso pubblico;
- che il valore complessivo dell'intervento destinato all'acquisizione di servizi e forniture pubblicitarie ammonta ad **€ 2.137,20**, IVA inclusa;
- che l'Amministrazione è tenuta a garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, perseguendo gli obiettivi di efficacia, efficienza, economicità, tempestività, trasparenza e buon andamento dell'azione amministrativa sanciti dall'art. 97 della Costituzione, dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 36/2023;
- che il rispetto del cronoprogramma progettuale costituisce elemento essenziale ai fini del conseguimento dei target previsti dal finanziamento e della corretta utilizzazione delle risorse assegnate.

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), preliminarmente all'avvio di qualsiasi procedura finalizzata all'acquisizione delle forniture previste dal progetto finanziato, ha proceduto allo svolgimento dell'istruttoria amministrativa prevista dalla normativa vigente, finalizzata ad accertare l'eventuale esistenza di Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. aventi ad oggetto beni comparabili con quelli da acquisire;

CONSIDERATO che la verifica preventiva della disponibilità di Convenzioni Consip costituisce adempimento obbligatorio imposto alle Pubbliche Amministrazioni dalla normativa in materia di razionalizzazione della spesa pubblica, volto a garantire il corretto utilizzo degli strumenti di acquisto centralizzati e la migliore allocazione delle risorse finanziarie pubbliche;

DATO ATTO che tale attività istruttoria rappresenta presupposto indispensabile ai fini della legittima individuazione dello strumento di approvvigionamento da utilizzare, dovendo l'Amministrazione verificare, prima dell'avvio della procedura di affidamento, l'eventuale disponibilità di Convenzioni attive, efficaci ed effettivamente utilizzabili per il soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

ACCERTATO che, in data 13 luglio 2026, il RUP ha effettuato apposita consultazione del Portale **Acquisti in Rete PA** (www.acquistinretepa.it), gestito da Consip S.p.A., al fine di verificare la disponibilità di Convenzioni quadro relative alla categoria merceologica dei beni da acquisire nell'ambito del progetto in oggetto;

RILEVATO che la Convenzione CONSIP attive riguardanti il materiale pubblicitario sono **pari a zero (0);**

DATO ATTO che le risultanze della verifica effettuata risultano documentate mediante acquisizione delle schermate del Portale Acquisti in Rete PA, che vengono allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dell'istruttoria amministrativa;

RILEVATO che l'indisponibilità di Convenzioni Consip attive ed utilizzabili non consente a questa Amministrazione di procedere mediante adesione agli strumenti di acquisto centralizzati previsti dall'art. 26 della Legge n. 488/1999;

CONSIDERATO che la circostanza sopra descritta integra un'oggettiva impossibilità di ricorrere alle Convenzioni Consip, non essendo presenti, alla data della verifica, strumenti contrattuali utilizzabili idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

RILEVATO che l'Amministrazione non può differire l'avvio della procedura di acquisizione in attesa dell'eventuale futura attivazione o riattivazione di Convenzioni Consip, trattandosi di evento meramente eventuale, non prevedibile e incompatibile con il rispetto del cronoprogramma del progetto finanziato e con l'esigenza di assicurare il tempestivo conseguimento degli obiettivi previsti dall'intervento;

CONSIDERATO, altresì, che un eventuale differimento dell'azione amministrativa determinerebbe un ingiustificato rallentamento della realizzazione del progetto, in contrasto con il principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché con i principi di efficacia, tempestività e buon andamento dell'azione amministrativa;

RITENUTO, pertanto, che, in assenza di Convenzioni Consip attive ed utilizzabili, l'Amministrazione possa legittimamente procedere mediante gli strumenti di negoziazione messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA consente di garantire:

- il rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza, pubblicità e non discriminazione;
- la completa digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto pubblico;
- la piena tracciabilità delle operazioni di acquisto;
- la verificabilità dell'attività amministrativa;
- la selezione di operatori economici abilitati e qualificati;
- il conseguimento del miglior rapporto qualità/prezzo nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e tempestività;

DATO ATTO che il presente provvedimento costituisce esclusivamente accertamento dell'esito dell'istruttoria preliminare e non determina, di per sé, l'avvio della procedura di affidamento, che sarà disposto con successiva determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023.

DETERMINA

Art. 1 – Approvazione delle premesse

Di approvare integralmente le premesse, le motivazioni e le risultanze dell'istruttoria amministrativa sopra richiamate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne rappresentano il presupposto giuridico e motivazionale ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Art. 2 – Presa d'atto dell'attività istruttoria

Di prendere atto dell'attività istruttoria svolta dal Responsabile Unico del Progetto, finalizzata alla verifica dell'eventuale esistenza di Convenzioni Consip attive aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle previste dal progetto finanziato.

Art. 3 – Accertamento dell'insussistenza di Convenzioni Consip attive ed utilizzabili

Di accertare che, alla data della verifica effettuata sul Portale **Acquisti in Rete PA**, non risultano disponibili Convenzioni Consip attive ed utilizzabili idonee a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica relativamente all'acquisizione delle forniture previste dal progetto in oggetto.

Art. 4 – Conseguenze dell'accertamento

Di dare atto che l'insussistenza di Convenzioni Consip attive ed utilizzabili consente all'Istituzione scolastica di procedere, nel rispetto della normativa vigente, all'individuazione dello strumento di acquisto maggiormente idoneo mediante gli strumenti telematici messi a disposizione dal Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), secondo quanto previsto dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dalla restante normativa applicabile.

Art. 5 – Validità dell'accertamento

Di dare atto che l'accertamento contenuto nel presente provvedimento fotografa esclusivamente la situazione esistente alla data della verifica effettuata sul Portale Acquisti in Rete PA e costituisce presupposto istruttorio per l'adozione dei successivi provvedimenti amministrativi.

Eventuali successive modifiche, attivazioni, sospensioni o riattivazioni di Convenzioni Consip intervenute successivamente alla presente verifica non incidono sulla legittimità dell'istruttoria svolta né sulle valutazioni effettuate con il presente atto.

Art. 6 – Allegati

Di approvare quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- **Allegato A** – Schermata del Portale Acquisti in Rete PA attestante lo stato della Convenzione **relative all'acquisto di servizi e forniture pubblicitarie.**

Art. 7 – Successivi adempimenti

Di demandare a successivo provvedimento l'adozione della determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, con la quale saranno individuati la procedura di affidamento, l'operatore economico, il criterio di selezione, l'importo dell'affidamento e tutte le ulteriori condizioni contrattuali.

Art. 8 – Pubblicazione

Di pubblicare la presente determina sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC15250, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC15250.

Art. 9 – Efficacia

Il presente provvedimento è immediatamente efficace dalla data della sua adozione.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Ginardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa