



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARCO POLO
Codice fiscale 80126490152 – Cod. Mecc. MIIC8ER00V Codice Univoco UFRY1V
Sede legale Via Liberazione, 23 - 20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.edu.it



Determina n. 52

All'Albo online

Al Sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento mediante Ordine Diretto su "Acquisti in Rete PA" (Mepa) per servizio di noleggio macchine multifunzione dell'istituto dal 01/04/2025 al 31/03/2026

CIG: B61144C546

La Dirigente Scolastica

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. N. 0012533 del 27/11/2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23/11/2023 con delibera N. 105, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/02/2025, con delibera n. 15;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove Norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023 secondo il quale il comma 1 stabilisce: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Il comma 2 prevede: In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma

1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO in particolare la lettera b) comma 1 dell' art. 50 del sopracitato Decreto 36/2023 per il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie con la modalità di "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

VISTO l'Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

VISTA la Delibera ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 - Provvedimento Art 23 – BDNCP di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante «Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale»;

VISTA la Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 24 – FVOE di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 24, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e con l'Agenzia per l'Italia Digitale;

VISTA la Delibera ANAC n. 263 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 27 Pubblicità legale di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 27 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti recante «Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici»;

VISTA la Delibera ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 - Provvedimento art. 28 Trasparenza di Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 di Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione;

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs n. 36/2023;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e

	grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
CONSIDERATA	la non idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per mancanza dei requisiti richiesti;
VISTO	l'art. 15 del D. lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."
RITENUTO	che la prof.ssa Rosa Di Rago, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023;
VISTO	l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	della necessità di affidare a decorrere dal 01/04/2025 il servizio di noleggio apparecchiatura multifunzione per l'Istituto avente le seguenti caratteristiche:

Specifica	Requisito minimo
N°6 fotocopiatori multifunzione	N°4 monocromatico bianco/nero
	<u>N°1 monocromato bianco/nero con account per ogni docente + 1 account per il plesso su cui caricare trimestralmente le copie. Si precisa di non indicare il costo della creazione account in quanto verrà fatto dal nostro Tecnico dell'Istituto. Si chiede solo all'azienda la disponibilità di un addetto che spieghi la procedura al nostro tecnico</u>
	N°1 monocromatico bianco/nero con scheda di rete per collegamento e gestione remota dai pc dell'ufficio di dirigenza e segreteria
	Supporto su ruote (in regola con le normative vigenti sulla sicurezza in conto emissioni di polveri e radiazioni di tipo monocromatico bianco/nero)
Prestazioni	Scanner a colori con risoluzione almeno di 600x600 dpi e formato JPEG, PDF, TIFF

	Velocità ≥ 30 ppm
	Formato carta A4 – A3
	Fronte retro automatico (originale e copie)
	N° 2 cassette da 500 fogli + by-pass
	Ingrandimento e riduzione
	Fascicolatore automatico
	Tesserina
Copie minime annuali incluse	N°1 da 70.000 copie per la segreteria “A. Manzoni”
	N°1 da 10.000 copie per inf. “C. Collodi”
	N°1 da 6.000 copie per inf. “G. Rodari”
	N°3 da 70.000 copie (1 per primaria “Caduti e Dispersi Senaghesi”; 1 per primaria “A. Manzoni”; 1 per secondaria “Giovanni XXIII”)
Manutenzione	Sostituzione consumabili, ad eccezione della carta, compresa
	Interventi illimitati entro 8 ore lavorative dalla chiamata
	Sostituzione della macchina entro 48 ore dall’intervento
Servizi ausiliari	Trasporto, facchinaggio, consegna, installazione sino alla postazione e ritiro al termine del contratto
	Addestramento iniziale del personale addetto
Durata del noleggio	1 anno (12 mesi)
Fatturazione	trimestrale

CONSIDERATO

che l’affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità al servizio di scansione, copia e stampa per la didattica e per l’amministrazione dell’Istituto, in quanto l’attuale contratto di noleggio delle macchine multifunzione andrà a scadenza alla data del 31/03/2025;

**CONSIDERATO
DATO ATTO**

di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;
che il servizio è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l’Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Oda (Ordine diretto su MEPA);

CONSIDERATO

che la spesa complessiva per il servizio in parola è stimata in € 1.938,00, IVA esclusa (€ 2.364,36, IVA inclusa);

CONSIDERATO

che, nel procedere all’acquisizione dei preventivi di spesa, quale indagine conoscitiva di mercato, questo Istituto ha consultato anche il contraente uscente in quanto emerge la qualificazione dell’operatore dalle attività svolte di tipologia simile e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d’arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; da ultimo, l’operatore uscente presenta per le sue prestazioni prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

VISTE

le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l’affidamento in parola: – operatore DUPLIREX S.r.l., – operatore WELLSERVICE S.r.l., - operatore TECNO COPY S.r.l.; - operatore MECCANUFFICIO S.r.l.; nota prot. n° 0001452 VI.2 del 07/02/2025

ACQUISITO

solo il seguente preventivo da parte dell’operatore interpellato:
– operatore DUPLIREX S.r.l., nota prot. 0001656 VI.2 del 12/02/2025, per un importo complessivo offerto pari ad € 1.938,00, IVA esclusa;

CONSIDERATO

che l’offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l’operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO	pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico DUPLIREX S.r.l. C.F. 09846990159 e P. IVA 00983030966, con sede in Via Vittorio Emanuele,3 – 20842 BESANA BRIANZA (MB);
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;
TENUTO CONTO	in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106; inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012 sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
VISTO	che ai sensi dell'art. 117 comma 14 la Stazione Appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto: - l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità; - l'appalto ha oggetto forniture di un valore economico molto esiguo;
CONSIDERATO	che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari a € 1.938,00 IVA esclusa (pari a € 2.364,36 IVA inclusa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, **ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023**, l'affidamento mediante **Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**, del servizio avente a oggetto noleggio macchine multifunzione dell'istituto dal 01/04/2025 al 31/03/2026, all'operatore economico DUPLIREX S.r.l. C.F. 09846990159 e P.IVA 00983030966, con sede in Via Vittorio Emanuele,3 – 20842 BESANA BRIANZA (MB); per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.938,00 IVA esclusa (pari a € 1.938,00 + IVA pari a € 426,36);
- di autorizzare la spesa complessiva € 2.364,36 IVA inclusa, da imputare alla copertura della relativa spesa a carico della categoria di destinazione: A.3.1 Didattica dell'esercizio finanziario 2025;
- di nominare la prof.ssa Rosa Di Rago quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.

- di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC.;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Di Rago Rosa

documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso collegate