



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Enrico Fermi

Via Como 435 - 97019 Vittoria (RG) - Telefono 0932513112

Codice fiscale 91017490888 - Codice Meccanografico RGIS017006 – Codice Univoco d'Ufficio UFAS1Z

e-mail rgis017006@istruzione.it PEC rgis017006@pec.istruzione.it sito web <http://fermivittoria.edu.it>

I.I.S. - "E. FERMI" - VITTORIA
Prot. 0009269 del 13/10/2025
IV-5 (Uscita)

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”. Codice identificativo Progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPNSI-2025-46. Titolo: “A tutta vel@” - CUP: G14D25003020007. Avviso di selezione per il reclutamento di esperto PROGETTISTA, rivolto al personale interno ed esterno.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

VISTA la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente *le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana*;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 approvato con decisione di esecuzione dalla Commissione C (2022)9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C (2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito numero AOOGABMI/88927 di protocollo del 03/06/2025 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio" a carico del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)";

VISTA la delibera n. 518 verbale n. 260 del 17/06/2025 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 72 verbale n. 13 del 04/07/2025 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione protocollo AOOGABMI - 0168443 del 2 ottobre 2025 di autorizzazione del Progetto P.O.N. codice nazionale RSO4.2.A3.B-FESRPNSI-2025-46 "A tutta vel@" di cui all'Avviso pubblico protocollo n. 88927 del 03/06/2025 "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio" – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B;

CONSIDERATO che l'Istituto, in dipendenza di quanto indicato ai precedenti commi, ha provveduto a generare il seguente Codice Univoco di Progetto per il Progetto di cui a precedente comma: G14D25003020007;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, definitivamente approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n° 11 delibera n° 55 nella seduta del 12/02/2025;

VISTO il Decreto di Variazione al Programma Annuale numero 8/2025 del 09 ottobre 2025, prot. 9066, con il quale, tra l'altro, il Progetto in argomento è stato previsto all'Aggregato A Voce 02|02|04 delle entrate ed Aggregato P Voce 02|24 delle uscite, relativi al Progetto codice Nazionale RSO4.2.A3.B-FESRPNSI-2025-46, Titolo: "A tutta vel@" - CUP: G14D25003020007;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 29/10/2019, verbale numero 302, come integrato con delibera n. 71 del 09/02/2022, verbale numero 10, successivamente con delibera del Consiglio di Istituto n. 107 del 09/05/2023, verbale numero 16 e, da ultimo, con delibera n. 65 del 26/05/2025, verbale numero 12, con la quale, ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto;

VISTE le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. n. AOODGEFID/ 35926 del 21 settembre 2017 aventi per oggetto Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE";

VISTO il verbale del Gruppo di Coordinamento n. 01 del 13/10/2025;

VISTE le indicazioni contenute nell'Avviso pubblico numero AOOGABMI/88927 del 03/06/2025;

RILEVATA la necessità, preliminarmente, di verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui si ha necessità per l'espletamento del Progetto e solo in subordine, esperti esterni per collaborazioni plurime ed in mancanza anche di domande di quest'ultimi, esperti esterni autonomi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- N. 1 esperto per l'incarico di progettista

per l'attuazione del progetto autorizzato codice: RSO4.2.A3.B-FESRPNSI-2025-46 "A tutta vel@"

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori e ambienti innovativi a supporto della didattica. Considerata la particolarità del progetto da realizzare requisito fondamentale è quello di aver ricoperto il ruolo di Progettista in almeno n° 2 progetti della stessa tipologia.

Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è pari alla durata di espletamento del Progetto medesimo da concludersi entro e non oltre il 31/12/2026.

Le prestazioni per quanto in argomento, ove effettuate al di fuori dell'orario di servizio, possono essere imputate all'art. 8 "Massimale del progetto e articolazione dei costi", dell'Avviso pubblico numero AOOGABMI/88927 del 03/06/2025.

Compiti

L'esperto Progettista dovrà:

1. generare la matrice acquisti;
2. effettuare i sopralluoghi necessari presso i locali scolastici;
3. effettuare delle ricerche di mercato per la ricerca del prodotto migliore;
4. collaborare alle fasi di acquisto su piattaforma Me.P.A;
5. partecipare alle riunioni del Gruppo di Coordinamento del progetto, quando richiesta presenza del Progettista;
6. provvedere alla generazione della documentazione amministrativa relativa alle procedure di acquisto e provvedere al suo inserimento in piattaforma;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività, completa di notula e timesheet.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Oltre a rispettare i compiti su menzionati, il Delegato del DS, figura di Supporto al Gruppo di Coordinamento, è tenuta a garantire, pena la recessione del contratto:

1. la disponibilità a diffondere a livello collegiale l'azione di formazione a cui parteciperà;
2. l'impegno a portare avanti azioni di innovazione, miglioramento, ricerca.

Compensi

La remunerazione per gli esperti selezionati sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

Il compenso orario massimo per il personale interno all'amministrazione si intende lordo dipendente, come da vigente CCNL.

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un impegno fino alla concorrenza massima di n. 155 ore, misura oraria € 19,25/ora lordo dipendente (€ 25,54 onnicomprensivo delle ritenute a carico dello Stato).

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi

saranno corrisposti altresì sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Modalità di partecipazione e inoltro candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore *Enrico Fermi* di Vittoria, entro le ore 12.00 di Lunedì 27/10/2025, in plico sigillato, recante nome, cognome, indirizzo di chi invia la documentazione, nonché la dicitura: **“Contiene domanda per la funzione di Progettista Progetto P.O.N. RSO4.2.A3.B-FESRPNSI-2025-46, “A tutta vel@”**”, o tramite P.E.C. mail:

1. istanza in carta semplice, su modello appositamente predisposto, riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, contenente dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso, la griglia di valutazione dei curricula, predisposta sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Istituto in ordine ai limiti e criteri, dichiarazioni di autenticità delle informazioni dichiarate (Allegato 1);
2. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Curriculum Vitae in formato Europass;
4. Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 2)
5. Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (Allegato 3)
6. Dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell'incarico senza riserve, di adattarsi al calendario funzionale alla realizzazione del Progetto FESR (Allegato 4);
7. Dichiarazione di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione presso la quale si presta servizio, se dipendente pubblico.

Ai fini della compilazione dell'istanza, appositamente predisposta e da editare, **non saranno conteggiati, ai fini del punteggio, i dati indicati parzialmente o incompleti (indicando genericamente “Vedi CV” o similari) o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.**

L'Istituzione Scolastica, comunque, si riserva di effettuare i previsti controlli.

Alla istanza dovrà essere allegato, **pena esclusione** e con le modalità precedentemente indicate, il curriculum vitae e studiorum in formato *Europass*.

Il curriculum vitae precitato, deve contenere oltre i titoli e le esperienze pertinenti alla selezione, da riportare sulla griglia di valutazione dei curricula medesimi, anche i titoli e le esperienze in possesso dal candidato, ivi compresi i dati relativi alle attività di formazione e aggiornamento.

Per cui sarà anch'esso **motivo di esclusione** la presentazione di curricula compilati in modo difforme a quanto indicato al precedente comma.

Per i titoli relativi alla formazione e aggiornamento, inoltre, l'amministrazione scolastica potrà richiedere agli aspiranti la produzione in fotocopia degli stessi.

I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso.

L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Tutta la documentazione richiesta trovasi disponibile sul sito della Istituzione Scolastica <http://www.fermivittoria.edu.it/> a decorrere dalla data odierna.

Il presente Avviso rimarrà affisso all'Albo on line e sul sito web della Scuola per la durata di giorni quindici decorrenti dalla data di emissione. Trascorso tale termine la stessa verrà disaffissa dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione.

Trascorso il termine di scadenza, previo parere favorevole del Gruppo di Coordinamento, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e pubblicata la graduatoria provvisoria.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni sette.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa.

La graduatoria provvisoria potrà essere oggetto di reclami. A seguito di esame di eventuali reclami, previa seduta del Gruppo di Coordinamento con cui sarà dichiarata conclusa la procedura di selezione, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto, i sensi e per gli effetti del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, di cui alla delibera n. 117 del 29/10/2019, verbale numero 302, come integrato con delibera n. 71 del 09/02/2022, verbale numero 10, successivamente con delibera del Consiglio di Istituto n. 107 del 09/05/2023, verbale numero 16 e, da ultimo, con delibera n. 65 del 26/05/2025, verbale numero 12, pubblicati sul sito Istituzionale al seguente link: <http://www.fermivittoria.edu.it>

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DEGLI ASPIRANTI ESPERTI PROGETTISTI/COLLAUDATORI/TEAM		
Titoli culturali	Laurea specialistica nel settore di pertinenza l'Obiettivo tematico e specifico di cui al Bando di selezione. (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito vedi note max 1 titolo) (*)	15 (si valuta il titolo di studio più elevato)
	Laurea triennale nel settore di pertinenza l'Obiettivo tematico e specifico di cui al Bando di selezione. Punti 8	
	Diploma specifico nel settore di pertinenza l'Obiettivo tematico e specifico di cui al Bando di selezione. Punti 5	
	Ulteriore laurea/ dottorato di ricerca /assegno di ricerca (punti 3 – max 2 titoli)	6
	Possesso di certificazione ECDL start - quattro esami (Punti 2)	8
	Possesso di certificazione ECDL full - sette esami (Punti 4)	
	Possesso ECDL advanced (Punti 6) Possesso ECDL specialized (Punti 8)	

	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi alla disciplina del modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione (almeno 10 ore) (punti 2 – max 3 titoli)	6
TITOLI PROFESSIONALI	Incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto per la selezione, in progetti P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni Punti 5 per ogni incarico max 4 incarichi	20
	Attività di Animatore Digitale Punti 2 per ogni anno - max 6 punti	6
	Attività di Team Digitale Punti 2 per ogni anno - max 4 punti	4
	TOTALE	65
(*) Fino a 80/110 punti 5 da 81 a 99/110 punti 6 da 100 a 109/110 punti 8 110/110 punti 10 110/110 e lode punti 15		

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario. Resta comunque convenuto che il pagamento delle somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

I compensi potrebbero subire una riduzione proporzionale alla eventuale riduzione del finanziamento ricevuto da parte del M.I.U.R.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosaria Costanzo.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la NetSense srl, via Novaluce 38 – CAP 95030 Tremestieri Etneo (CT), Partita IVA 04253850871 mail: info@netsenseweb.com.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto del presente decreto è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), nell'ambito del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – Sottoazione RSO4.2.A3.B, annualità 2025, a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosaria Costanzo

*(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*