

ANALISI CONTO CONSUNTIVO**VERBALE N. 2024/003**

Presso l'istituto DON MILANI - VIMERCATE II di VIMERCATE, l'anno 2024 il giorno 08, del mese di maggio, alle ore 12:10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 2 provincia di MONZA e BRIANZA.

La riunione si svolge presso la segreteria dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ROBERTO	ESPOSITO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ROMINA	MORANDI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

ASSISTE ALLA SEDUTA LA DSGA ELIA TORINO

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordezza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordezza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP

2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei d numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pa*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debi numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Medi per s
	12	12	284		277	277	7	

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Diffe, tra a iscritt sette alu freque (l=
Prime			7	7	133			137	137	6	
Seconde			6	6	129			132	132	2	
Terze			7	7	147			150	150	8	
Quarte			6	6	135			139	139	5	
Quinte			7	7	164			163	163	8	
Pluriclassi				0					0		
Totale	0	0	33	33	708	0	0	721	721	29	
Prime		9	1	10	180				0		
Seconde				0					0		
Terze				0					0		
Pluriclassi				0					0		
Totale	0	9	1	10	180	0	0	0	0	0	

nale- Data di riferimento: 15 marzo

one del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>enza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di posto</i>	NUMERO
tolari a tempo indeterminato full-time	103
tolari a tempo indeterminato part-time	12
tolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
tolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
posto normale a tempo determinato con contratto annuale	8
di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	10
tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
di religione a tempo indeterminato full-time	2
di religione a tempo indeterminato part-time	1
di religione incaricati annuali	4
posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
<i>solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	184
<i>nale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Servizi Generali ed Amministrativi	1
Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
e Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
mmministrativi a tempo indeterminato	6
mmministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
mmministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
ecnici a tempo indeterminato	0
ecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
ecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
i scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
i scolastici a tempo indeterminato	22
i scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
i scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
ri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
ri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
ri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto ugno	0
TA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	33

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 374.232,94		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 228.822,29	€ 228.822,29	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 47.689,79	€ 47.689,79	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 21.474,23	€ 21.474,23	1,00
06-Contributi da privati	€ 207.169,38	€ 207.169,38	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.828,67	€ 1.828,67	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 881.217,31	€ 506.984,37	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 506.984,37	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 629.811,60	€ 281.707,53	0,45
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 105.533,32	€ 70.745,25	0,68
A02-Funzionamento amministrativo	€ 51.637,76	€ 6.403,44	0,13
A03-Didattica	€ 320.522,01	€ 58.658,34	0,19
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 148.487,11	€ 145.900,50	0,99
A06-Attività' di orientamento	€ 3.631,40	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 251.205,71	€ 113.618,99	0,46
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 6.652,00	€ 3.567,70	0,54
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 198.086,55	€ 91.110,95	0,46
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 18.077,97	€ 10.877,74	0,61
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 28.389,19	€ 8.062,60	0,29
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
ondo di Riserva	€ 200,00	€ 0,00	0,00
Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
LE SPESE	€ 881.217,31	€ 395.326,52	
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 111.657,85	
Totale a Pareggio		€ 506.984,37	

, l'esercizio finanziario 2023 presenta un avanzo di competenza di € 111.657,85.

fronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 45,00% di quelle imate.

ione Residui (Mod. L)

azione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2023	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2023	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
i Attivi	€ 24.728,34	€ 23.255,94	€ 1.472,40	€ 126.404,80	€ 0,00	€ 127.877,20

	Iniziali al 1/1/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
i Passivi	€ 42.748,09	€ 34.209,52	€ 8.538,57	€ 20.456,16	€ 0,00	€ 28.994,73

i risultano incassati residui attivi per euro 2838,10 e pagati residui passivi per euro 19.880,16

Patrimoniale (Mod. K)

odello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 800.244,94. I esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2023	Variazioni	Situazione al 31/12/2023
VO			
Immobilizzazioni	€ 425.616,64	-€ 111.262,49	€ 314.354,15
Disponibilità	€ 416.981,03	€ 97.904,49	€ 514.885,52
Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 842.597,67	-€ 13.358,00	€ 829.239,67
VO			
debiti	€ 42.748,09	-€ 13.753,36	€ 28.994,73
tenza Patrimoniale	€ 799.849,58	€ 395,36	€ 800.244,94
Totale Passivo	€ 842.597,67	-€ 13.358,00	€ 829.239,67

azione di euro 111.262,49 dei beni mobili deriva tra la differenza del valore dei beni acquistati n. 87 e gli tamenti . Sono inventariati n 1777 beni di cui 77 acquistati nel 2023 . é stato controllato a campione il bene n. otbook scuola primaria don milani . La documentazione risulta regolare .

zione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 392.252,69
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2023		
Riscossioni	€ 23.255,94	€ 380.579,57	€ 403.835,51	
Pagamenti	€ 34.209,52	€ 374.870,36	€ 409.079,88	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 387.008,32
Residui Attivi	€ 1.472,40	€ 126.404,80		€ 127.877,20
Residui Passivi	€ 8.538,57	€ 20.456,16		€ 28.994,73
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 485.890,79

Il Fondo cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è pari a 387.008,32 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegr Spese
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 3.700,0 0	€ 0,00	€ 54.905, 36	€ 0,00	€ 1.052,8 2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.087, 07	€ 105.533 ,32	€ 70.745, 25	€ 67,04
A02	€ 2.861,4 7	€ 2.825,8 3	€ 0,00	€ 716,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 51.637, 76	€ 6.403,4 4	€ 12,4
A03	€ 0,00	€ 29.315, 70	€ 1.087,0 0	€ 6.295,6 4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.960, 00	€ 320.522 ,01	€ 58.658, 34	€ 18,3
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,0
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 145.900 ,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 148.487 ,11	€ 145.900 ,50	€ 98,2
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.631,4 0	€ 0,00	€ 0,0

P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.890,00	€ 0,00	€ 677,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.652,00	€ 3.567,70	53,64%
P02	€ 0,00	€ 17.737,38	€ 73.373,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 198.086,55	€ 91.110,95	46,00%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.877,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.077,97	€ 10.877,74	60,18%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.062,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.389,19	€ 8.062,60	28,41%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 6.561,47	€ 49.878,91	€ 286.219,03	€ 7.011,78	€ 12.608,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.047,07	€ 881.017,31	45,00%
TOTALE/ TOTALE MPEGNI %	1,66%	12,62%	72,41%	1,78%	3,19%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	8,36%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 45,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 44,59%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: Progetto n P04.4 Formazione e aggiornamento del personale Dalla scheda finanziaria emerge che da una programmazione definitiva di euro 25 390,19 sono state impegnate 8.062,60 e pagate somme per 2.879,60 .Risultano somme da pagare di 5.183,00 e residui di 17 327,59. Progetto finanziato con avanzo di amministrazione per 23. 789,19 e in variazione 600 euro da enti locali e 1000 da contributi da privati Si analizza il mandato n 335 del 28 07 2023 di euro 1.440 per il pagamento della fattura n 3960/06 del 13 07 2023 a favore di team lingue srl società unipersonale .per l'erogazione di un corso di 24 ore a favore dei docenti .La documentazione esaminata risulta regolare è stata esaminata la fattura il durc la determina il mandato

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

La CU è stata inviata il 14 marzo 2024 con protocollo 24031411531310888

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2023 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indice di tempestività dei pagamenti è pari a - 6,64

Lo stock del debito piattaforma PCC è pari a 7.235,00

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*

L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA

Le consistenze iniziali sono correttamente riportate

Il modello K è coerente con gli altri modelli

Avvenuta presentazione del modello IRAP

• Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP

• Avvenuta presentazione del modello 770

• Rispettato il termine di presentazione del modello 770

• Avvenuta presentazione della Certificazione Unica

• Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica

• E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre

• E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre

• E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

• E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno ... da parte del Consiglio di Istituto

...

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:30, l'anno 2024 il giorno 08 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ESPOSITO ROBERTO

MORANDI ROMINA


