



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale
"Elena Lucrezia Cornaro Piscopia"

Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.485082 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT – C.F. 87002280789 – www.iccrosiamirto.edu.it

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CROSIA
Prot. 0006883 del 01/10/2026
VI (Uscita)

CROSIA, 01/10/2026

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
SEZ. A.T e SEZIONE POC
ALL'ALBO ON LINE
AGLI ATTI

=====

OGGETTO: DECRETO PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA per la selezione di N. 1 Figure professionale esperta interna come Verificatore della Conformità per l'attuazione del progetto finanziato nell'ambito del **PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC)** "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6 A "Centri scolastici digitali" - D.M. 6 marzo 2026, n. 38 Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

TITOLO PROGETTO: "DISPOSITIVI DIGITALI"

CUP: I14D26001160007

CNP: 10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-135

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

- Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- L'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- La Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la SOLA categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.
- La legge 208/2015 all'art. 1 comma 516 che stabilisce l'obbligo di comunicazione ad ANAC e ad AGID esclusivamente laddove si acquistino beni informatici al di fuori delle centrali di committenza.
- L'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- L'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- La Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- Il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- la circolare n. 4 del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l’affidamento dell’incarico a terzi possa avvenire solo nell’ipotesi in cui l’amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;
- In particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
- Il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- Le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- La Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

PRESO ATTO:

- Della delibera n. 50 dell’11/05/2026 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- Della delibera n. 101 dell’11/05/2026 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

VISTO il Progetto presentato da questa Istituzione scolastica dal titolo “Dispositivi digitali”;

VISTO il CUP I14D26001160007, generato tramite Template N. 2603003;

VISTA la nota di autorizzazione / ammissione a finanziamento prot. n. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con la quale è stato autorizzato il progetto “dispositivi digitali”, per l’importo complessivo di euro € 18.084,00;

VISTA l’autorizzazione ai sensi dell’art.53 del D.L.vo n.165/01 dell’USR Calabria Prot. N. 22431 del 13/07/2026;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, Prot. N. 5022 del 13/07/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio/variazione al Programma Annuale Prot. N. 5023 del 13/07/2026;

CONSIDERATO che l’incarico di “verificatore della conformità” è una attività che non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti N. 29 del 28/10/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato elaborato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 223 del 29/10/2024 e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 88 del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2026;

VISTO Il Regolamento di Istituto - Regolamento Incarichi Esperti Interni ed Esterni Approvato con delibera n. 149 del 25/09/2023;

VISTA la determina per l’avvio procedura selezione di n.1 figura professionale interna da incaricare nel ruolo di verificatore della conformità – Prot. N. 6022 del 16/09/2026;

VISTO l’avviso interno per la selezione di 1 figura professionale INTERNA da incaricare nel ruolo di verificatore della conformità – Prot. N. 6023 del 16/09/2026;

VISTO il Decreto di Nomina Commissione valutatrice per la selezione della Figura del Verificatore della Conformità - Personale Interno – Prot. N. 6574 del 24/09/2026;

VISTO il Verbale della Commissione valutatrice per la selezione della Figura del Verificatore della Conformità - Personale Interno – Prot. N. 6859 del 24/09/2026;

VISTO il Decreto di pubblicazione provvisoria Prot. N. 6597 del 24/09/2026;

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami e/o ricorsi;

DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, nell’apposita sezione di pubblicità legale, della seguente: **GRADUATORIA DEFINITIVA** per l'individuazione di una figura professionale esperta interna come verificatore della conformità finalizzata alla realizzazione del progetto

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6 A “Centri scolastici digitali” - D.M. 6 marzo 2026, n. 38 - Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”.

TITOLO PROGETTO: “DISPOSITIVI DIGITALI” - CUP: I14D26001160007 - CNP: 10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-135

FIGURA PROFESSIONALE ESPERTA INTERNA – VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’

COGNOME E NOME	Laurea , magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida	Esperienza come docente a università nel settore ICT/Fondazioni Europee	Pubblicazione riferita a progettazioni europee: (1 punto cad.)	Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Competenze specifiche certificate (1 punto per Certificazione)	Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all’ambito di interesse	Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Incarico Funzionale Strumentale	Esperienza lavorativa progettuale/Colloqui nel settore di riferimento in Enti scolastici (PON FESR / REACT) (1 punto per anno)	Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l’incarico (1 punto per anno)	Esperienze lavorative nella gestione dei servizi o scolastico (membro Commissione, appartenenza allo Staff dirigenziale, ecc...)	Esperienze pregresse per incarichi esterni nel settore ICT (1 punto per esperienza) o Esperienze pregresse come Direttore Tecnico di aziende del settore ITC (2 punti per anno)	TOT
NOVELLIS VERONICA	8	0	0	0	2	1	1	0	0	1	1	0	4	0	18

La graduatoria DEFINITIVA è pubblicata sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iccrosiamirto.edu.it ;

Avverso la presente graduatoria è ammesso ricorso al solo giudice amministrativo o al Presedente della Repubblica nelle forme e tempi consentiti dalla legge.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale www.iccrosiamirto.edu.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

La pubblicazione della presente graduatoria ha valore di notifica per gli interessati

Ai sensi dell'art 15 del d.lgd 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rachele Anna Donnici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da

RACHELE ANNA DONNICI
CN = RACHELE ANNA
DONNICI
C = IT