



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N.1 /2025

L'anno 2025 il giorno otto, del mese di maggio, alle ore 09,30, nei locali dell'istituto Comprensivo Montessori – Mascagni, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n. 14 della Provincia di Catania di cui all'art. 9 della L.R. 24/2/2000 n. 6, nominato con Decreti n. 1146 del 15/06/2023 e n. 532 del 11/02/2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento dell'istruzione e della Formazione Professionale per esaminare il Conto Consuntivo E. F. 2024 dell'Istituto Comprensivo M. Montessori - P. Mascagni.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ORIANA WANDA ANTONIA	BORGHI	Assessorato Regionale BB.CC. e P. I. -	Presente
IRENE	COPPOLINO	Ministero dell'Istruzione	Presente da remoto

Dati Generali

L'istituto scolastico "Montessori - P. Mascagni" svolge la propria attività didattica in quattro sedi così ubicate:

Via G. Di Gregorio 22
Via G. Di Gregorio 26
Via della Bainsizza n. 1
Via IV Novembre n. 16

Gli ordini della scuola sono così dislocati:

Via G. Di Gregorio 22 scuola secondaria di primo grado,
Via G. Di Gregorio 26 scuola dell'infanzia e primaria e scuola secondaria di primo grado,
Via della Bainsizza n. 1 scuola dell'infanzia e primaria,
Via IV Novembre n. 16 scuola dell'infanzia e primaria

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024, come comunicato dal D.S.G.A., è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti								Totale alunni frequentanti (b)	Media studenti per classe (b/a)
	Totale Numero (a)	Di cui tempo ridotto		Alunni a tempo normal e	di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	di cui div. abili	Alunni a tempo prolung ato	di cui div. abili		
Scuola Infanzia	11	10	283	27	/	/	/	256	15	/	/	283	25,72
Totale	11	10	283	27	/	/	/	256	15	/	/	283	

Scuola Primaria	Totale Numero Classi	Di cui tempo pieno											
Prima	5	/	93	93	9	/	/	/	/	/	/	93	17,52
Seconda	5	/	92	92	8	/	/	/	/	/	/	92	
Terza	4	/	70	70	14	/	/	/	/	/	/	70	
Quarta	6	/	99	99	13	/	/	/	/	/	/	99	
Quinta	5	/	84	84	12	/	/	/	/	/	/	84	
Totale	25	/	438	438	56	/	/	/	/	/	/	438	

Scuola secondaria di primo grado	Totale Numero Classi	Di cui tempo pr.	Totale alunni	Alunni t.n.									
Prima	4	/	78	78	14	/	/	/	/	/	/	78	18,23
Seconda	5	/	87	87	15	/	/	/	/	/	/	87	
Terza	4	/	72	72	10	/	/	/	/	/	/	72	
Totale	13	/	237	237	39	/	/	/	/	/	/	237	

Dati Personale

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di fatto) in servizio per l'anno scolastico in corso come comunicata dal D.S.G.A. può così sintetizzarsi:

Dirigente scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato	80
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	20

Docenti di religione a tempo indeterminato	1
Docenti di religione a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	40
Supplenti brevi	19
TOTALE PERSONALE DOCENTE	178
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico	/
Assistenti Amministrativi e Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi e Tecnici a tempo determinato	6
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato	15
TOTALE PERSONALE ATA	28

Conto Finanziario (mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili e alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti e impegni, e alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
Avanzo di Amministrazione	337.605,39		
Finanziamenti dell'Unione Europea	335.949,53	335.949,53	1
Finanziamenti dello Stato	3.644,97	3.644,97	1
Finanziamenti della Regione	32.218,45	32.218,45	1
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni	8.774,20	8.774,20	1
Contributi da privati	21.811,50	21.811,50	1
Altre entrate	717,25	717,25	1
Totale entrate	740.721,29	403.115,90	0,54
Disavanzo di competenza			
Totale a pareggio		403.115,90	



2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	683.041,89	251.027,80	0,52
Progetti	56.759,99	25.403,35	0,45
Gestioni economiche			
Fondo di Riserva	919,41	0,00	0,00
Totale Spese	740.721,29	276.431,15	0,37
Disponibilità da programmare			
Avanzo di Competenza		126.684,75	
Totale a Pareggio		403.115,90	

Pertanto, l'esercizio finanziario al 31/12/2024 presenta un avanzo di competenza € **126.684,75**.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari 37 % di quelle programmate.

Situazione Residui (mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali all'1/01/2024 a	Riscossi b	Da riscuotere c=a-b	Residui esercizio 2024 d	Variaz. in aumento e	Variaz. in diminuzione f	Totale Residui g=c+d-f
Residui Attivi	270.979,50	61.651,51	209.327,99	209.327,99	0,00	-8.295,00	201.032,99

	Iniziali al 01/01/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in aumento	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	7.185,35	0,00	7.185,35	7.185,35	0,00	0,00	7.185,35

Conto Patrimoniale (mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale al 31/12/2024 pari a € 648.292,01

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione all'1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	185.063,64	-1.051,87	184.011,77
Totale Disponibilità	343.449,73	128.015,86	471.465,59
Totale dell'attivo	528.513,37	126.963,99	655.477,36

Deficit Patrimoniale			
Totale a pareggio			
PASSIVO			
Totale debiti	5.844,34	1.341,01	7.185,35
Consistenza Patrimoniale	522.669,03	125.622,98	648.292,01
Totale	528.513,37	126.963,99	655.477,36

Situazione Amministrativa (mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				228.375,05
	Residui anni precedenti	Competenza	TOTALE	
Riscossioni	5.730,41	239.651,98	245.382,39	
Pagamenti	585,60	272.685,75	273.271,35	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				200.486,09
Residui Attivi	107.515,58	163.463,92	270.979,50	
Residui Passivi	3.439,95	3.745,40	7.185,35	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2024				464.280,24

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a € 200.486,09 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente all'attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE			
Descrizione	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Utilizzo
Personale	252.718,58	9.292,01	3,68%
Acquisti di beni di Consumo	226.937,68	102.902,42	45,34%
Acquisto di servizi e beni di terzi	126.122,89	35.042,48	27,78%
Acquisto di beni d'investimento	4.929,94	0,00	0,00%
Altre spese	1.387,68	1.428,13	102,91%
Imposte e tasse	112.032,60	112.032,60	100,00%
Rimborsi e poste correttive	15.672,51	15.733,51	100,39%
Fondo di riserva	919,41	0,00	0,00
Totale generale	740.721,29	276.431,15	0,37%



L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 0,37%

- La dichiarazione IRAP/2023 (redditi 2023) risulta presentata nei termini con n. Prot. telematico 24100711373455035 in data 07/10/2024 _ Protocollo dell'istituzione scolastica n. 12467.
- La dichiarazione del sostituto d'imposta Mod 770/2023 (redditi 2023) risulta presentata nei termini in data 07/10/2024 con protocollo 24100711375155131 _ Protocollo dell'istituzione scolastica n° 12468;
- Le certificazioni uniche dell'anno 2025 (redditi 2024) sono state trasmesse in data 27/02/2027 con protocollo 25022713564136963 _ Protocollo dell'istituzione scolastica n. 3617.
- La dichiarazione delle spese scolastiche dei versamenti degli alunni anno 2024 è stata presentata in data 07/03/2025 Prot. n. 4239;
- Le MINUTE SPESE: Il Direttore S.G.A. ha provveduto a chiudere il fondo economale in data 06/11/2024. Le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 1.500,00 anticipato al D.S.G.A. è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 65 del 06/11/2024.
- INDICE DI TEMPESTIVITÀ: Gli indici di tempestività trimestrale e annuale dell'anno 2024 sono stati regolarmente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituzione scolastica nella sezione Pagamenti dell'amministrazione, al seguente link:
<https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/CTIC8AF00V/amministrazione-trasparente/indicatore-tempestivita-pagamenti>.
- L'indice di tempestività dei pagamenti esercizio 2024 risulta pari a: - 10,40

Considerato che l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente, il Collegio esprime parere favorevole in ordine della compatibilità finanziaria della scuola Montessori/Mascagni di Catania per l'anno finanziario 2024.

Il Collegio dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità che nel decorso esercizio finanziario 2024 non si sono tenute gestione al di fuori del programma annuale della scuola, come previsto dalle normative vigenti e che non ci sono procedimenti tributari in corso.

Conclusioni

Il Collegio dei revisori dei conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio d'Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11,00 dell'anno 2025, il giorno otto del mese di Maggio viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott.ssa Oriana Wanda Antonia BORGHI

Dott.ssa Irene COPPOLINO