



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025)

IPSSEO "G.Falcone" di Giarre (CT)
Prot. 0006060 del 20/04/2026
VII (Uscita)

All'Albo online

Al sito WEB,

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Al Dsga – SEDE

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

OGGETTO: Avviso per la selezione di n. 8 docenti esperti costituenti il GRUPPO DI TUTORAGGIO a valere sul progetto per il raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Titolo avviso/decreto: Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025).

Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62850

Titolo progetto: Fuoriclasse si diventa

CUP: H84D25002340006

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**
Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**
E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it
Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075
Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400
Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 08 (OTTO) incarichi individuali, per la selezione di esperti per la costituzione del GRUPPO DI TUTORAGGIO per la prevenzione della dispersione scolastica nell’ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verrà SELEZIONATO IL PERSONALE INTERNO per la costituzione team di progetto/lavoro per la prevenzione della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base e la realizzazione di progetti personalizzati anche con il coinvolgimento delle famiglie”, con i seguenti ruoli:

RUOLO	MANSIONI	N° ORE PREVISTE	COMPENSO ORARIO (LORDO STATO)
ESPERTO PER PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO E SUPPORTO ALLA RENDICONATAZIONE	- Progettazione delle attività da realizzare; - Individuare le aree tematiche dei percorsi; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità; - Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti; - Formulare proposte circa l’area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici - Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti; - Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola - Preparare i relativi avvisi o richieste di offerte	119	Euro 34,00
ESPERTO PER SUPPORTO ORGANIZZATIVO SELEZIONE STUDENTI	- Procedere all’analisi del contesto e supportare l’Istituzione Scolastica nell’individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato; - Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti individuati - Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto; - Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica;	60	Euro 34,00

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



	- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto		
ESPERTO PER RAPPORTI CON IL TERRITORIO/SCUOLE/ COMUNI/ALTRI ENTI	- Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica; - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto.	60	Euro 34,00
ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI MENTORING/ORIENTAMENTO/COACHING	- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; - Facilitare gli allestimenti effettuati in orario scolastico ed orarioextra-scolastico per necessità di progetto; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica; - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto.	60	Euro 34,00
ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI COMPETENZE DI BASE	- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; - Facilitare gli allestimenti effettuati in orario scolastico ed orario extra-scolastico per necessità di progetto; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica; - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto.	35	Euro 34,00
ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI FAMIGLIA	- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; - Facilitare gli allestimenti effettuati in orario scolastico ed orario extra-scolastico per necessità di progetto; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica; - Caricare la documentazione in piattaforma di	35	Euro 34,00



	gestione; - Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto.		
ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI LABORATORIALI	- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; - Facilitare gli allestimenti effettuati in orario scolastico ed orario extra-scolastico per necessità di progetto; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica; - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto.	35	Euro 34,00
ESPERTO PER AZIONI DI MONITORAGGIO INIZIALE/IN ITINERE/FINALE	- Fornire supporto all'effettuazione delle azioni di monitoraggio; - Predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate; - Caricare i percorsi in piattaforma didattica; - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione; - Caricare gli indicatori periodici; - Controllare l'avanzamento dei percorsi; - Aggiornare la piattaforma dedicata al progetto.	35	Euro 34,00

IL GRUPPO DI TUTORAGGIO viene costituito quale supporto agli interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base e la realizzazione di progetti personalizzati anche con il coinvolgimento delle famiglie.

Art. 2 – Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di



incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 – Criteri di selezione e griglie di valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, supportato da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione di seguito indicata che fa parte integrante del presente avviso.

Saranno considerati elementi di valutazione:

- possesso di titoli di studio;
- altri titoli culturali;
- titoli professionali: esperienze pregresse.

		PUNTI
TITOLO/I DI STUDIO	Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	5
	Laurea triennale (<i>in alternativa alla laurea</i>)	4
	Diploma di scuola superiore (<i>in alternativa alla laurea</i>)	3
	Eventuale altra laurea o diploma (<i>si valutano fino a tre ulteriori titoli</i>)	2
	Dottorato di ricerca (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	2
	Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	1
	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	2
	Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	1
ALTRI TITOLI CULTURALI	Superamento di pubblico concorso per l'accesso al ruolo di appartenenza	5
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle nuove tecnologie e la didattica innovativa (PNSD – Scuola Futura – Sofia) (<i>max 5 corsi – 15 punti</i>)	3
	Partecipazione a corsi di formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023 - PNRR) (<i>max 5 corsi – 15 punti</i>)	3
	Partecipazione a corsi di formazione del personale scolastico per le competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023 - PNRR) (<i>max 5 corsi – 10 punti</i>)	2
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello C2 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	6
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello C1 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di</i>	5

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



	<i>lingua straniera</i>) ed esclusivamente per i docenti di lingua straniera per la lingua di insegnamento e di specializzazione	
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello B2 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	4
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello B1 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	3
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello A2 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	2
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello A1 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	1
	Certificazione linguistica CLIL	2
	Certificazione competenze informatiche (<i>max 2 certificazioni</i>)	4
TITOLI PROFESSIONALI	Esperienza di progettazione nello specifico intervento	5
	Esperienza nella progettazione PON-FSE, PNRR, Erasmus+ e componente Team (<i>max 15 punti</i>)	3
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF/POF-RAV-PDM) (<i>max 3 punti</i>)	1
	Non aver mai partecipato ad attività di tutor (in aula), tutor accompagnatore e tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR	10
	Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 15 punti</i>)	3
	Esperienza di esperto, tutor, tutor accompagnatore o tutor scolastico FSL/PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR (<i>max 12 punti</i>)	2
	Esperienza di docente in mobilità o docente accompagnatore per progetti ERASMUS e scambi internazionali (<i>max 12 punti</i>)	2
	Esperienza di funzione strumentale/obiettivo (<i>max 10 punti</i>)	2
	Esperienza in qualità di membro di commissione inerenti agli aspetti logistico organizzativi (<i>ad es.: acquisti, viaggi d'istruzione, orario, ...</i>) (<i>max 10 punti</i>)	2
	Esperienza nell'ambito del PNSD (<i>animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale</i>) (<i>max 6 punti</i>)	2
	Esperienza di tutor nei percorsi di FSL/PCTO o Alternanza scuola lavoro (<i>max 10 punti</i>)	2
	Anzianità di servizio nell'istituto (<i>max 20 punti</i>)	1

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli esperti saranno individuati tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto. Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza di partecipazione al bando, redatta secondo il modello "Allegato 1" e griglia di valutazione "Allegato 2".
- Dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità redatta secondo il modello "Allegato 3".
- Copia documento di identità.
- CV in formato europeo completo dei dati personali.
- Copia del medesimo CV senza dati personali in cui DEVONO essere omessi i dati personali eccetto il nome ed il cognome (a titolo esemplificativo, bisogna omettere residenza, recapiti, codice fiscale, ecc).

Codice Meccanografico Sede Centrale Giarre **CTRH010007**

Codice Fiscale **83001610878** – Codice Univoco di Fatturazione elettronica **UFNPTX**

E-mail ctrh010007@istruzione.it - PEC ctrh010007@pec.istruzione.it - Sito Web: www.alberghierogiarre.edu.it

Sede di Riposto (CT) Corso Sicilia, s.n.c. – 95018 - Tel. 095 613 6523 - Fax 095 873 0075

Sede Coordinata di Maniace (CT) Corso Cavallaro, 7 – 95030 - Tel. 095 951 5713 - Fax 095 6175400

Codice Meccanografico Corso Serale **CTRH01050L**



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
“Giovanni Falcone” Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

Tutta la documentazione dovrà essere, pena esclusione, debitamente firmata.

L'istanza, insieme alla documentazione sopra indicata, dovrà pervenire:

- brevi manu in busta chiusa, con l'indicazione del mittente e la dicitura candidatura GRUPPO DI TUTORAGGIO – Titolo progetto: **“Fuoriclasse si diventa”**.
- oppure a mezzo PEC all'indirizzo ctrh010007@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura candidatura GRUPPO DI TUTORAGGIO – Titolo progetto: **“Fuoriclasse si diventa”**.
- oppure a mezzo PEO all'indirizzo ctrh010007@istruzione.it recante in oggetto la dicitura candidatura GRUPPO DI TUTORAGGIO – Titolo progetto: **“Fuoriclasse si diventa”**.

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Le candidature dovranno per venire entro e non oltre le ore 12:00 del 27/04/2026.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Art. 5 – Procedure di selezione - Formulazione graduatoria e commissione di valutazione

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129.

Nel caso di unica candidatura per profilo, Il Dirigente Scolastico potrà procedere alla nomina e contrattualizzazione degli esperti, previa valutazione dei requisiti minimi sulla base dei curricula presentati. La valutazione dell'unica candidatura per profilo potrà anche avvenire, a scelta del Dirigente, attraverso una commissione appositamente costituita.

Nel caso di più candidature per profilo la valutazione dei curricula presentati sarà effettuata esclusivamente attraverso una commissione appositamente costituita.

La commissione, quando nominata, sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Il Dirigente potrà fare parte della commissione di valutazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 6 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter ricognizione del personale interno all'Istituzione

Art. 7 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di nomina e stipula del contratto e dovrà essere conclusa entro il 30/06/2026, al fine di consentire all'amministrazione di completare le operazioni di rendicontazione e di chiusura del progetto entro i termini previsti dall'unità di missione PNRR.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
“Giovanni Falcone” Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

Art. 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto ad personam.

Per lo svolgimento di tali incarichi, i soggetti nominati riceveranno un compenso per un numero massimo di ore complessivo così come stabilito nella tabella all' "Art. 1 – Oggetto dell'incarico" del presente Avviso. Tali ore saranno distribuite tra i soggetti effettivamente incaricati e la distribuzione avverrà in fase di contrattualizzazione. Le ore complessive non potranno eccedere il numero massimo sopra indicato. Qualora il numero di candidature valide fosse inferiore al numero di profili richiesti, il monte ore cumulativo potrà essere ridistribuito tra gli esperti effettivamente nominati.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito. Il corrispettivo lordo è rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 – Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs.101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctrh010007>

Art. 11 – Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione progetti.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e dagli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Art. 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del D.lgs. n. 165/2001.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
“Giovanni Falcone” Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

Art. 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente atto:

Allegato 1A – Modello domanda di partecipazione.

Allegato 1B – Griglia di valutazione.

Allegato 2 – Dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monica Insanguine

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il
potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025)**

ALLEGATO 1 A- MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE "GRUPPO DI TUTORAGGIO"

**Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62850- Titolo progetto: Fuoriclasse si diventa.
CUP: H84D25002340006**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____ e residente in _____,

a _____ provincia di _____,

CF _____, Telefono _____,

email/pec _____,

conlapresente, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la figura di **ESPERTO** per la costituzione della **"GRUPPO DI TUTORAGGIO"** in qualità di:



- ☐ **ESPERTO PER PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO E SUPPORTO ALLA RENDICONTAZIONE**
- ☐ **ESPERTO PER SUPPORTO ORGANIZZATIVO SELEZIONE STUDENTI**
- ☐ **ESPERTO PER RAPPORTI CON IL TERRITORIO/SCUOLE/COMUNI/ALTRI ENTI**
- ☐ **ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI MENTORING/ORIENTAMENTO/COACHING**
- ☐ **ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI COMPETENZE DI BASE**
- ☐ **ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI FAMIGLIA**
- ☐ **ESPERTO PER SUPPORTO ESECUZIONE MODULI LABORATORIALI**
- ☐ **ESPERTO PER AZIONI DI MONITORAGGIO INIZIALE/IN ITINERE/FINALE**

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati inclusa nell'Avviso;
4. di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'avviso, e, nello specifico, di:
 - a. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b. avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - d. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - g. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - h. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 - i. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs.n. 165/2001;
 - j. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art.53, comma 14, del d.lgs.n.165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - k. essere in possesso dei requisiti minimi previsti dall'avviso.



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
“Giovanni Falcone” Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

Allega alla presente:

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 redatta secondo il modello "Allegato 2".
- Copia documento di identità in corso di validità.
- CV in formato europeo completo dei dati personali attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Copia del medesimo CV in cui DEVONO essere omissi i dati personali eccetto il nome ed il cognome (a titolo esemplificativo, bisogna omettere dati anagrafici, residenza, recapiti, codice fiscale, ecc).

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei propri dati personali, effettuato per le finalità legate al presente avviso, pubblicata dall'Istituto al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctrh010007>

Data e Luogo _____

FIRMA _____

ALLEGATO 1B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE

GRUPPO DI TUTORAGGIO D.M. 175

COGNOME E NOME		PUNTI	AUTO VALUTAZIONE	UFFICIO
TITOLO/I DI STUDIO	Laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale	5		
	Laurea triennale (<i>in alternativa alla laurea</i>)	4		
	Diploma di scuola superiore (<i>in alternativa alla laurea</i>)	3		
	Eventuale altra laurea o diploma (<i>si valutano fino a tre ulteriori titoli</i>)	2		
	Dottorato di ricerca (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	2		
	Master universitario di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	1		
	Corso di specializzazione post-laurea di durata biennale (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	2		
	Corso di perfezionamento universitario post-laurea o post-diploma di durata annuale con esame finale - 1500 ore e 60 crediti (<i>si valutano fino a tre titoli</i>)	1		
ALTRI TITOLI CULTURALI	Superamento di pubblico concorso per l'accesso al ruolo di appartenenza	5		
	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alle nuove tecnologie e la didattica innovativa (PNSD – Scuola Futura – Sofia) (<i>max 5 corsi – 15 punti</i>)	3		
	Partecipazione a corsi di formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023 - PNRR) (<i>max 5 corsi – 15 punti</i>)	3		
	Partecipazione a corsi di formazione del personale scolastico per le competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023 - PNRR) (<i>max 5 corsi – 10 punti</i>)	2		
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello C2 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	6		
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello C1 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>) ed esclusivamente per i docenti di lingua straniera per la lingua di insegnamento e di specializzazione	5		
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello B2 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	4		
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello B1 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	3		
	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello A2 (<i>per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera</i>)	2		

	Certificazione in lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIM/MIUR di livello A1 <i>(per ogni lingua straniera, si valuta un solo livello per certificazione di lingua straniera)</i>	1		
	Certificazione linguistica CLIL	2		
	Certificazione competenze informatiche <i>(max 2 certificazioni)</i>	4		
TITOLI PROFESSIONALI	Esperienza di progettazione nello specifico intervento	5		
	Esperienza nella progettazione PON-FSE, PNRR, Erasmus+ e componente Team <i>(max 15 punti)</i>	3		
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF/POF-RAV-PDM) <i>(max 3 punti)</i>	1		
	Non aver mai partecipato ad attività di tutor (in aula), tutor accompagnatore e tutor scolastico PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR	10		
	Esperienza di referente per la valutazione, facilitatore, collaudatore in progetti PON-POR e PNRR <i>(max 15 punti)</i>	3		
	Esperienza di esperto, tutor, tutor accompagnatore o tutor scolastico FSL/PCTO in Italia o all'estero in progetti PON-POR e PNRR <i>(max 12 punti)</i>	2		
	Esperienza di docente in mobilità o docente accompagnatore per progetti ERASMUS e scambi internazionali <i>(max 12 punti)</i>	2		
	Esperienza di funzione strumentale/obiettivo <i>(max 10 punti)</i>	2		
	Esperienza in qualità di membro di commissione inerenti agli aspetti logistico organizzativi <i>(ad es.: acquisti, viaggi d'istruzione, orario, ...)</i> <i>(max 10 punti)</i>	2		
	Esperienza nell'ambito del PNSD <i>(animatore digitale, team per l'innovazione, esperto in didattica digitale)</i> <i>(max 6 punti)</i>	2		
	Esperienza di tutor nei percorsi di FSL/PCTO o Alternanza scuola lavoro <i>(max 10 punti)</i>	2		
	Anzianità di servizio nell'istituto <i>(max 20 punti)</i>	1		

Data e Luogo _____ FIRMA _____



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera
"Giovanni Falcone" Via Veneto, 4 - 95014 GIARRE (CT)
Tel. 095 613 6515 - Fax 095 873 0474

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il
potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025)**

ALLEGATO2 - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITÀ

**Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2025-1686-P-62850- Titolo progetto: Fuoriclasse si diventa.
CUP: H84D25002340006**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____ e residente in _____,

a _____ provincia di _____,

CF _____, Telefono _____,

email/pec _____,

CONSAPEVOLE che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;



VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

- a) Non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n.165/2001;
- b) Di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n.105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente.
- c) Che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) Di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n.105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) Di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;



- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni ven-
rese e fornisce il relativo consenso; 2/3

Data e Luogo _____

FIRMA

Allegato:

- [eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Data e Luogo _____

FIRMA
