



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TRIENNIO 2022/2023-2023/2024-2024/2025



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

INDICE DEGLI ARTICOLI

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI	Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata Art. 2 - Interpretazione autentica Art. 3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto
TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI	CAPO I - RELAZIONI SINDACALI Art. 4 - Obiettivi e strumenti Art. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente Art. 6 - Informazione Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa Art. 8 - Confronto CAPO II - DIRITTI SINDACALI Art. 9 - Attività sindacale Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro Art. 11 - Permessi retribuiti e non retribuiti Art. 12 - Referendum Art. 13 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990 Art. 14 - Collaborazioni plurime del personale docente
TITOLO III - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.	Art. 15 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale A.T.A.
TITOLO IV - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.	Art. 16 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale A.T.A. Art. 17 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio Art. 18 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione
TITOLO V - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO	CAPO I - NORME GENERALI Art. 19 - Fondo per il salario accessorio Art. 20 - Finalizzazione del salario accessorio CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO Art. 21 - Fondi finalizzati Art. 22 - Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica Art. 23 - Criteri per la ripartizione del Fondo PCTO Art. 24 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale Art. 25 - Criteri di ripartizione dei fondi per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

	Art. 26 - Stanziamenti
	Art. 27 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale
	Art. 28 - Conferimento degli incarichi
	Art. 29 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale A.T.A.
TITOLO VI - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	Art. 31 - Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RSU)
	Art. 32 - Gli. incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione
TITOLO VII - NORME TRANSITORIE E FINALI	Art. 33 - Clausola di salvaguardia finanziaria
	Art. 34 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

[Handwritten signatures]



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1- Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica Liceo Classico "Giuseppe Garibaldi" di Palermo.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse saranno negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2025, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti, o per rinnovi contrattuali.

Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i sette giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro 4 trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4- Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra amministrazioni pubbliche e soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione e risoluzione dei conflitti.
2. Attraverso il sistema delle relazioni sindacali: - si persegue l'obiettivo di contemperare il miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati a vantaggio della collettività; - si migliora la qualità delle decisioni assunte; - si sostengono la crescita professionale, la valorizzazione e l'aggiornamento del personale, nonché i processi di innovazione organizzativa; - si attua la garanzia di sicure condizioni di lavoro.
3. Nel rispetto dei distinti ruoli e responsabilità delle amministrazioni pubbliche e dei soggetti sindacali, le relazioni sindacali presso le amministrazioni si articolano nei seguenti modelli relazionali:
 - a) partecipazione, da svolgere al livello istituzionale competente per materia;
 - b) contrattazione collettiva integrativa, secondo le discipline delle specifiche sezioni, ove prevista anche di livello nazionale e regionale, ivi compresa l'interpretazione autentica dei contratti collettivi integrativi, di cui all'art. 8 (Contrattazione collettiva integrativa).
4. La partecipazione è finalizzata ad instaurare forme costruttive di dialogo tra le parti, su atti e decisioni di valenza generale delle amministrazioni, in materia di organizzazione o aventi riflessi sul rapporto di lavoro ovvero a garantire adeguati diritti di informazione sugli stessi. Essa si articola, a sua volta, in:
 - a) informazione;
 - b) confronto;
 - c) organismi paritetici di partecipazione.
5. Le clausole del presente CCNL sostituiscono integralmente tutte le disposizioni previste dai precedenti CCNL che riguardino obiettivi e strumenti delle relazioni sindacali, modelli relazionali, livelli, soggetti, materie, tempi, procedure e modalità, nonché clausole di raffreddamento.
6. Alle organizzazioni sindacali sono garantite, ove ne ricorrano i presupposti, tutte le forme di accesso previste dalla disciplina legislativa in materia di trasparenza, nei limiti e con le modalità dalle stesse previste.

Art. 5 - Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



**LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO**

della RSU.

1. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
2. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione, previo accordo con la RSU, invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
3. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 - informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione;
 - b. tutte le materie oggetto di confronto;
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici;
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei;
 - e. i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del nuovo contratto (Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa), precisando per ciascuna delle attività retribuite l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito; (art. 30, comma 10, b3 CCNL 2019-2021).
3. Nelle Istituzioni scolastiche ed educative l'informazione è data dal dirigente scolastico in tempi congrui rispetto alle operazioni propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico, e comunque non oltre il 10 settembre di ciascun anno (art. 5, comma 7, CCNL 2019-2021).
4. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

6

Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 33 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. n. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto a ogni voce:
 - c1) i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi;
 - c3) i criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
 - 4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale,

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



**LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO**

- ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019;
- 5) i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i.;
- 6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- 7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
- 8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
- 9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;
- 10) il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale;
- 11) i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023. (art. 30, comma 4, lettera c CCNL 2019-2021).

Art. 8 - Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto, a livello di istituzione scolastica ed educativa, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 (art. 30, comma 9, lettera b), le seguenti materie, indicate accanto a ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out;
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.



**LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO**

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624
Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 - Attività sindacale

1. La RSU e le OO.SS. rappresentative dispongono rispettivamente di una bacheca RSU e di una bacheca sindacale, situata in ogni plesso. La RSU è responsabile dell'affissione nella propria bacheca dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni lavorativi di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa le RSU presenti nella scuola, che possono entro due giorni lavorativi a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni lavorativi di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora l'assemblea riguardi anche il personale ATA, viene in ogni caso assicurato, in ogni plesso dell'istituzione scolastica, almeno il seguente contingente minimo:
 - la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico (n.1 unità di collaboratore scolastico nel plesso centrale e n. 1 unità di collaboratore scolastico nella succursale di Via Arimondi);
 - la vigilanza sugli studenti, che svolgono le lezioni (n. 2 unità di collaboratori scolastici nel plesso centrale, n. 1 unità di collaboratore scolastico nella succursale di Via Arimondi);
 - la presenza del D.S.G.A. o del suo sostituto e di n. 2 unità di assistenti amministrativi.

La scelta del personale, che deve assicurare i servizi minimi essenziali, viene effettuata dal Dirigente Scolastico, sentito il Direttore dei servizi generali ed amministrativi, tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione (sorteggio fra le unità che, pur avendone fatto richiesta, non hanno ancora partecipato all'assemblea).



**LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO**

Art. 11- Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno 24 ore di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 12 -Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal Dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'art.2 dell'accordo sull'attuazione della L. 146/1990 e con gli artt. 2 e 3 dell'Accordo ARAN del 02/12/2020.

Si individua pertanto il seguente contingente minimo :

- 1 Dsga o Sostituto Dsga nei casi specifici contemplati dagli articoli sopra citati
- 1 Assistente amministrativo
- 2 Collaboratori scolastici (sede centrale)
- 1 Collaboratore scolastico (sede succursale)

2. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione (sorteggio fra le unità che, pur avendone fatto richiesta, non hanno ancora partecipato allo sciopero).

9



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

TITOLO TERZO

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 - Collaborazione plurime del personale docente

1. Il Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole - che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico dell'istituzione scolastica, che conferisce l'incarico.

Art. 15 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente - sentito il DSGA - può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo. In caso di richiesta da parte del lavoratore di usufruire in parte di riposo compensativo, il Dirigente lo potrà concedere previa calendarizzazione, da pervenire entro il 15 dicembre dell'anno in corso, con valutazione dell'impatto sul servizio, e comunque durante i periodi di sospensione dell'attività didattica.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il Dirigente - sentito il DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto, delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate dall'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

10

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PRC: PAPC04000P@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBOLDI"
PALERMO

TITOLO QUARTO DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

- le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
- la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Per orario flessibile si intende anche la possibilità, per ciascun lavoratore, di anticipare o posticipare occasionalmente, su richiesta, l'entrata e/o l'uscita rispetto al normale orario di lavoro fino ad un massimo giornaliero di 30 minuti.

I debiti orari saranno recuperati con le seguenti modalità, previo accordo con il DSGA:

- nella stessa giornata anticipando o prolungando l'orario;
- non oltre la settimana successiva.

Art. 17 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico di norma entro le ore 18.00, escluso il sabato, la domenica e i festivi; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio a altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

11

Art. 18 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.



LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO

TITOLO QUINTO TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 19- Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio del triennio 2022/2023- 2023/24 -2024/2025 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo, per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione-e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante: nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori, destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.I della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il Dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

12

Art. 20 - Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. I fondi disponibili sono analiticamente descritti nel prospetto finanziario, che viene redatto per ciascun anno scolastico ed allegato come parte integrante del presente Contratto Integrativo d'Istituto.

CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 21- Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@JISlc.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



**LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO**

Art. 22 - Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, compresi i fondi per area a rischio e per la valorizzazione del merito, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente il 70% della somma disponibile del FIS, e per le attività del personale ATA il 30% della somma disponibile del FIS.
2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 23 - Criteri per la ripartizione del fondo PCTO

1. Spese per i docenti interni tutor, compresi oneri fiscali e contributivi
2. Spese per Gruppo di Lavoro Area Orientamento in uscita e PCTO
3. Spese per la formazione salute e sicurezza
4. Spese per personale ausiliario e amministrativo impegnato nella gestione dei percorsi
5. Spese per il materiale di consumo, per acquisto materie prime per consentire esperienze laboratoriali, servizi autotrasporto, ecc ...

Art. 24 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartiti sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF. A tal fine le risorse che saranno disponibili saranno prioritariamente utilizzate per le attività di formazione di tutto il personale in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.
2. **Relativamente alla formazione in servizio, obbligatoria, permanente e strutturale (comma 124 art.1 L. n. 107/2015), si rinvia ai moduli organizzati dall'Ambito 18, quelli organizzati dal MIUR e quelli previsti dal PTOF triennale.**

Art. 25 - Criteri di ripartizione dei fondi per i

Percorsi per le Competenze trasversali e per l'orientamento

I criteri per la ripartizione dei fondi disponibili per lo svolgimento dei P.C.T.O. sono annualmente determinati dal tavolo della contrattazione, tenendo conto:

- dei docenti tutor da nominare in funzione del numero totale delle classi del secondo biennio e del quinto anno;
- delle unità di personale ATA (collaboratori scolastici e assistenti amministrativi) necessarie, ciascuna per le specifiche competenze, per la realizzazione delle attività;
- della formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 26 - Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito tra le aree di

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@JISlc.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



**LICEO CLASSICO STATALE
"G. GARIBALDI"
PALERMO**

attività di seguito specificate:

- a) supporto alle attività dirigenziali (delegati del dirigente, figure di presidio ai plessi, ecc.);
 - b) supporto alle attività organizzative;
 - c) supporto alla didattica (coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, responsabili dei laboratori, gruppi di lavoro e di progetto ecc.);
 - d) attività d'insegnamento (corsi di recupero ex I.D.E.I.);
 - e) funzioni strumentali;
 - f) ore eccedenti sostituzione colleghi assenti;
 - g) ore eccedenti per avviamento attività sportiva.
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA:
- prestazioni straordinarie;
 - intensificazione del carico di lavoro;
 - sostituzione colleghi assenti.
3. Le somme da destinare a ciascuna attività del personale docente ed A.T.A. sono dettagliate nel prospetto finanziario, di cui al precedente art. 20 del presente CII.

**Art. 27 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati
alla valorizzazione del personale**

Le risorse finanziarie assegnate all'istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico confluiranno nel FIS e saranno assegnate secondo la percentuale di ripartizione stabilita tra il personale docente ed ATA.

Art. 28 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

14

Art. 29 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo vanno remunerate prioritariamente con il Fondo per il salario accessorio dedicato; solo dopo aver superato il budget contrattato si potrà far ricorso a recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@JISlc.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



LICEO CLASSICO STATALE
"G.GARIBALDI"
PALERMO

Art.30 - Incarichi specifici

Considerate le esigenze organizzative, gestionali e didattiche dell'istituzione scolastica, il Dirigente, su proposta del DSGA, stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici da attribuire al personale A.T.A. .

Gli stessi vengono dettagliati nel piano finanziario allegato al presente contratto.

TITOLO SESTO
ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI
SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 31 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto, che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 32 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

15

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 33 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.
3. Nel caso in cui si dovesse verificare la situazione di cui sopra si riaprirà la contrattazione integrativa di istituto.

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@JISlc.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>



LICEO CLASSICO STATALE
"G.GARIBALDI"
PALERMO

Art. 34 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 30 % di quanto previsto inizialmente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Palermo,

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene Marcellino

RSU

Prof.ssa Irina Garofano

CS Sig. Lanzi Luigi

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PALERMO - Tel. 091.589624

Cod. Mecc. PAPC04000P - Cod. Fisc. 80025620826

E-mail: papc04000p@istruzione.it - PEC: PAPC04000P@J1Slc.istruzione.it

Sito web: <http://www.liceogaribaldi.edu.it/>

LICEO CLASSICO STATALE "G. GARIBALDI"

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO - PARTE FINANZIARIA A.S. 2024/25

FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (M.O.F.)

TIPOLOGIA DI ASSEGNAZIONE	ECONOMIE A.S. 2024/25	ASSEGNAZIONE A.S. 2024/25	TOTALI
FIS			
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	3.155,94	56.575,81	59.731,75
TOTALE	0,00	12.145,73	11.107,25
RISORSE EX ART.8 DL 104/2013 PERCORSI ORIENTAMENTO STUDENTI			70.839,00
FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF	112,75	1.362,32	1.475,07
INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA	0,00	3.638,09	3.638,09
ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI	129,39	3.319,14	3.448,53
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	893,80	2.696,13	3.589,93
PCTO	3.487,25	3.268,30	6.755,55
	699,22	10.131,84	10.831,06

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene Marcellino

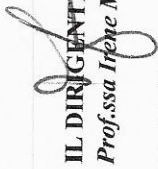
LA R.S.U.

Prof.ssa Irina Garofano

C.S. Sig. Luigi Ianzi

[Handwritten signatures]

LICEO CLASSICO STATALE "G. GARIBOLDI"		
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO - PARTE FINANZIARIA A.S. 2024/25		
FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (M.O.F.)		
FIS A.S. 2023/2024	Descrizione	Quota assegnata
FIS ECONOMIE A.S. 2022/2023		€ 56.575,81
indennità' dsga anno precedente		€ 3.155,94
valorizzazione personale scolastico		€ 3.978,78
		€ 11.107,25
Indennità direzione DSGA	TOTALE	€ 74.817,78
Indennità direzione sostituto DSGA		€ 4.820,50
		€ 243,47
	SUB TOTALE	€ 5.063,97
	TOTALE FIS DA CONTRATTARE	€ 69.753,81
FIS LORDO DIPENDENTE destinato al PERSONALE DOCENTE (70%)		€ 48.827,60
	TOTALE FIS PERSONALE DOCENTE DA CONTRATTARE	€ 48.827,60
FIS LORDO DIPENDENTE destinato al PERSONALE ATA (30%)		€ 20.926,21
	TOTALE FIS PERSONALE ATA DA CONTRATTARE	€ 20.926,21



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Irene Marcellino

LA R.S.U.

Prof.ssa Irina Garofano
C.S. Sig. Luigi Ianzi



ALLEGATO 1

LICEO CLASSICO L. GARIBALDI

Fondo d'Istituto Personale Docente a.s. 2024/25

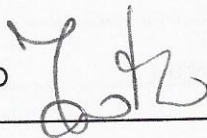
Risorse F.I.S DOCENTI . € 48.827,60

N.	N. ore	Imp. orario	Descrizione	Compensi previsti	Totali docenti
			Collaborazione Dirigente Scolastico		€ 9.432,50
1	200	19,25	1 Collaboratore DS con funzioni di sostituzione -	€ 3.850,00	
1	170	19,25	2 Collaboratore DS con funzioni di sostituzione -	€ 3.272,50	
1	60	19,25	Coordinamento e supporto organizzativo-gest.- SUCCURSALE n. 1 unità -	€ 1.155,00	
1	60	19,25	Coordinamento e supporto organizzativo-gest.- SUCCURSALE n. 1 unità - 54	€ 1.155,00	
	490	19,25	TOTALE	€ 9.432,50	
			Referenti e Gruppi di lavoro		€ 6.063,75
1	50	19,25	Referente innovazione e Animatore digitale	€ 962,50	
1	50	19,25	Referente Sito web	€ 962,50	
1	16	19,25	Referente Niv	€ 308,00	
1	10	19,25	Referente Emergenze e Manutenzione Locali	€ 192,50	
1	16	19,25	Referente ed. civica	€ 308,00	
3	9	19,25	Referente Legalità n.3 unità - compenso in parti uguali x 9 ore cad.	€ 519,75	
1	9	19,25	Referente Salute e Ambiente	€ 173,25	
1	8	19,25	Referente Comunicazione	€ 154,00	
1	8	19,25	Referente CSS	€ 154,00	
1	8	19,25	Referente Liceo Matematico	€ 154,00	
1	9	19,25	Referente Liceo Cambridge	€ 173,25	
2	9	19,25	Referente Certaminax2 unità 9 ore cad.	€ 346,50	
2	9	19,25	Referente Classici in Strada x 2 unità 9 ore cad	€ 346,50	
2	9	19,25	Referente Notte dei Licei x 2 unità 9 ore cad	€ 346,50	
2	9	19,25	Referente per rapporti con esterno per cinema e teatro x 2 unità 9 ore cad	€ 346,50	
1	5	19,25	Referente Consulta	€ 96,25	
3	9	19,25	Commissione viaggi di istruzione 3 unità x9 ore cad.	€ 519,75	
			TOTALE	€ 6.063,75	
			Supporto attività didattica		€ 24.755,50
41	17	19,25	Coordinatori di classe n. 41 unità- compenso in parti uguali x 17 ore cad.	€ 13.417,25	
10	20	19,25	Coordinatori di classe n. 10 unità cl 5- compenso in parti uguali x 20 ore cad.	€ 3.850,00	
10	8	19,25	Coordinatori dei Dipartimenti n. 10 unità- compenso in parti uguali x 8 ore cad.	€ 1.540,00	
1	6	19,25	Responsabile Biblioteca n. 1 unità	€ 115,50	
1	8	19,25	Responsabile Laboratorio Multimediale	€ 154,00	
1	8	19,25	Responsabile Laboratorio di Fisica	€ 154,00	

1	8	19,25	Responsabili di laboratorio di Scienze n. 1 unità	€	154,00	
3	6	19,25	Museo scientifico	€	346,50	
1	6	19,25	Responsabile laboratorio macchine matematiche	€	115,50	
5	10	19,25	Gruppo di lavoro Biblioteca n.5unità- compenso in parti uguali x 10 ore cad.	€	962,50	
5	10	19,25	Gruppo di supporto F.S Area 1 PTOF :Formazione Valutazione n. 5unità x 10 ore cad.	€	962,50	
4	10	19,25	Gruppo di supporto F.S Area 2 Orientamento in entrata n. 4 unità - compenso in parti uguali x 10 ore cad.	€	770,00	
1	10	19,25	Gruppo di supporto F.S Area 3 PTOF -Orientamento in uscita e PCTO n. 1 unità -	€	192,50	
1	10	19,25	Gruppo di supporto F.S Area 4 PTOF -Inclusione e benessere a scuola 1 unità per 10 ore cad	€	192,50	
3	10	19,25	Gruppo di supporto F.S Area 5 PTOF -Interculturalità e mobilità 3 unità per 10 ore cad	€	577,50	
2	10	19,25	Gruppo di Lavoro Liceo Cambridge 2 unità per 10 ore cad .	€	385,00	
3	15	19,25	Team dell'Innovazione 3 unità X 15 ore cad	€	866,25	
			TOTALE	€	24.755,50	
			SUPPORTO PROGETTI PTOF			€ 5.332,25
1	18	19,25	PROGETTO COSMONAUTI	€	346,50	
2	35	19,25	PROGETTO NOTTE NAZIONALE LICEI CLASSICI	€	673,75	
1	50	19,25	PROGETTO TEATRO MINEMOSINE	€	962,50	
2	24	19,25	PROGETTO TEATRO TEMPO DELLE MUSE	€	462,00	
1	30	19,25	PROGETTO SCIENZE FORENSI	€	577,50	
2	40	19,25	PROGETTO CLASSICI IN STRADA	€	770,00	
1	30	38,50	PROGETTO CHIMICA PIU'	€	1.155,00	
1	20	19,25	CORSO ARBITRO TUTOR	€	385,00	
			TOTALE	€	5.332,25	
			TOTALE			€ 45.584,00

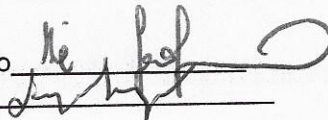
Rimangono € 3.243,60 da destinare ai corsi di recupero (vedasi tabella relativa).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Irene Marcellino



LA R.S.U.

Prof.ssa Irina Garofano
C.S. Sig. Luigi Ianzi





ALLEGATO 2

LICEO CLASSICO L. GARIBALDI

Fondo d'Istituto Personale a.t.a. a.s. 2024/25

N. Importo ore orario		descrizione	Compensi previsti	Totali a.t.a.
		Assistenti Amministrativi		€ 20.926,21
168	15,95	Intensificazione attività lavorativa per maggiori carichi di lavoro		€ 9.059,60
280	15,95	Prestazioni di lavoro straordinario (n. 8 unità) - compenso in parti uguali x ore 35 cad.	€ 2.679,60	
120	15,95	Sostituzione colleghi assenti n. 8 unità X 15 ore cadauno	€ 4.466,00	
		TOTALE	€ 9.059,60	
15	15,95	Assistenti Tecnici		€ 558,25
20	15,95	Intensificazione (n. 1 unità)	€ 239,25	
		Prestazioni di lavoro straordinario centrale (n. 1 unità)	€ 319,00	
		TOTALE	€ 558,25	
142	13,75	Intensificazione attività lavorativa: maggiori carichi 4 unità X 21 ore; 2 unità per 14 ; 10 unità X 3	€ 1.952,50	€ 11.302,50
450	13,75	Prestazioni di lavoro straordinario	€ 6.187,50	
210	13,75	Sostituzione colleghi assenti n. 14 unità X 15 ore cadauno	€ 2.887,50	
20	13,75	Reperibilità allarme sede X n. 2 unità X 10 ore cadauno	€ 275,00	
		TOTALE COMPLESSIVO	€ 11.302,50	
			€ 20.920,35	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene Marcellino

LA R.S.U.

Prof.ssa Irina Garofano

C.S. Sig. Luigi Ianzi

LICEO CLASSICO STATALE "G. GARIBOLDI"

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO - PARTE FINANZIARIA A.S. 2020/4/25

ATTIVITA' AGGIUNTIVE PERSONALE DOCENTE

DESCRIZIONE ATTIVITA'	Ore Corso	N. corsi	Totale ore	Costo Orario lordo dipendente	Costo Totale lordo dipendente
Corsi integrativi di consolidamento invernali	10	7	70	€ 38,50	€ 2.695,00
Corsi recupero estivi	10	3	30	€ 55,00	€ 1.650,00
TOTALE					€ 4.345,00

1.101,40 € esubero costo corsi di recupero da finanziarsi eventualmente con il contributo volontario studenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene Maffei

LA R.S.U.

Prof.ssa Irina Garofano

C.S. Sig. Luigi Ianzi

Le attività correlate all'Orientamento in uscita degli alunni sono finanziate con specifici fondi a valere sul cedolino unico come da decreto MIM n.231 del 15/11/2024, nel quale è precisato che per i docenti che svolgono le funzioni di tutor è previsto un compenso articolato in due distinte voci. La parte collegata alla funzione espletata prevede un compenso tra un valore minimo pari a € 1.589,68 lordo stato e un valore massimo pari a € 2.725,16 lordo stato. Dall'allegato A del presente decreto risulta assegnata al nostro Liceo Classico G. Garibaldi la somma di € 34.949,31.

Al fine di favorire un'applicazione efficace della misura, si ritiene che ciascuna istituzione scolastica possa, orientativamente, individuare un tutor per raggruppamenti costituiti da un minimo di 30 studenti fino a un massimo di 50. (n. totale degli studenti delle classi terze, quarte e quinte per a.s. 2024/25 è 614.)

Le suddette risorse vengono ripartite come di seguito specificato in tabella:

Figure orientamento	Compenso unitario minimo	Compenso minimo	Compenso massimo
Tutor scolastico	54,50 L.S	€ 1589,68 LS	€ 2725,16 LS
Orientatore		€ 1500,00 LS	

Nulla si pone in essere se non successivamente al ricevimento della nota MIM di assegnazione delle risorse, che non risulta ancora pervenuta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene Marcellino

LA R.S.U.

Prof.ssa Irina Garofano

C.S. Sig. Luigi Ianzi

[Handwritten signatures]

10831,06 AGGREGATO A4/02

Nome e Cognome TUTOR	NUMERO CLASSI	ORE	TOTALE ORE	compenso orario	Lordo Dipendente	INPDAP C/I 24,20%	IRAP C/I 8,50%	INPS C/I 1,61%	INPDAP C/D 8,80%	F.C. C/D 0,35%	Imponibile	Allq	IRPEF	Netto da pagare	COSTO COMPLESSIVO	TOTALE
CLASSI III	10	10		€ 19,25 € 19,25	€ 192,50 € 1.925,00	€ 46,59 € 465,85	€ 16,36 € 163,63	€ - € 1,00	€ 16,94 € 169,40	€ 0,67 € 6,74	€ 174,89 € 1.748,86	35% 35%	€ 61,21 € 612,10	€ 113,68 € 1.136,76	€ 255,45 € 2.554,48	
CLASSI IV	11	9		€ 19,25 € 19,25	€ 173,25 € 1.905,75	€ 41,93 € 461,19	€ 14,73 € 161,99	€ - € 1,00	€ 15,25 € 167,71	€ 0,61 € 6,67	€ 157,39 € 1.731,37	35% 35%	€ 55,09 € 605,98	€ 102,30 € 1.125,39	€ 229,91 € 2.528,93	
CLASSE V	11	4		€ 19,25 € 19,25	€ 77,00 € 847,00	€ 18,63 € 204,97	€ 6,55 € 72,00	€ - € 1,00	€ 6,78 € 74,54	€ 0,27 € 2,96	€ 69,95 € 769,50	35% 35%	€ 24,48 € 269,33	€ 45,47 € 500,17	€ 102,18 € 1.123,97	€ 6.207,38
SUPPORTO AMMINISTRATIVO N. 4 UNITA		50		€ 15,95	€ 797,50	€ 193,00	€ 67,79	€ 1,00	€ 70,18	€ 2,79	€ 724,53	35%	€ 253,59	€ 470,94	€ 1.058,29	
COLLABORATORE SCOLASTICO N1 UNITA 15 ORE-N. 1 UNITA 15		30		€ 13,75	€ 412,50	€ 99,83	€ 35,06	€ -	€ 36,30	€ 1,44	€ 374,76	35%	€ 131,17	€ 243,59	€ 547,39	
FORMAZIONE E SICUREZZA8 GRUPPI PER 8 ORE CLASSI III N.10															€ 2.928,00	
TOTALE ASSEGNATO															€ 10.831,06	€ 10.741,06
ECONOMIE/DISECONOMIA															€ 90,00	

ECONOMIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Irene Martellino

LA R.S.U.

Prof.ssa Irma Garofano

C.S. Sig. Luigi Ianzi

Tabella incarichi specifici: TOTALE € € 3.448,53

Assistente amministrativo:

INCARICHI	COMPENSI
1. Coordinamento personale Ata per organizzazione attività aggiuntive, turnazioni e extracurricolari;	300,00
2. Supporto al Dsga per gestione amministrazione trasparente e collaborazione nell'organizzazione viaggi di istruzione, stage linguistico e mobilità Erasmus;	300,00
3. Organizzazione e realizzazione viaggi di istruzione, stage linguistico, scambi culturali e gemellaggi;	300,00
4. Gestione e supporto al Dsga per i contenziosi relativi all'area personale.	300,00
Totale A.A.	€ 1.200,00

Collaboratori Scolastici:

INCARICHI	COMPENSI
1. Supporto agli uffici di presidenza vicepresidenza e amministrativi per la gestione dell'organizzazione giornaliera (comunicazione sostituzioni, notifica circolari/atti,ecc.)	281,06
2. Supporto agli uffici di presidenza vicepresidenza e amministrativi per la gestione del Pcto	281,06
3. Servizio esterno sede;	281,06
4. Servizio piccola manutenzione sede;	281,06
5. Servizio piccola manutenzione succursale;	281,06
6. Gestione magazzino e archivio della Sede con relativa pulizia locali;	281,06
7. Gestione magazzino e archivio della succursale con relativa pulizia locali;	281,06
8. Servizio esterno succursale e supporto all'ufficio dei responsabili di plesso per la gestione dell'organizzazione giornaliera.	281,06
Totale CS	€ 2.248,48

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Irene Marcellino

Le Rsu

Prof.ssa Garofano Irina

CS Lanzi Luigi

LECTURE 1: INTRODUCTION TO QUANTUM MECHANICS

1.1. THE SCHRÖDINGER EQUATION

1.2. THE HEISENBERG UNCERTAINTY PRINCIPLE

1.3. THE TUNNELING EFFECT

1.4. THE HYDROGEN ATOM

1.5. THE SPIN OF THE ELECTRON

1.6. THE PAULI EXCLUSION PRINCIPLE

1.7. THE ADDITION OF ANGULAR MOMENTUM

1.8. THE FINITE SQUARE WELL

1.9. THE HARMONIC OSCILLATOR

1.10. SUMMARY

1.11. REFERENCES

1.12. PROBLEMS

1.13. THE SCHRÖDINGER EQUATION

1.14. THE HEISENBERG UNCERTAINTY PRINCIPLE

1.15. THE TUNNELING EFFECT

1.16. THE HYDROGEN ATOM

1.17. THE SPIN OF THE ELECTRON

1.18. THE PAULI EXCLUSION PRINCIPLE

1.19. THE ADDITION OF ANGULAR MOMENTUM

1.20. THE FINITE SQUARE WELL

1.21. THE HARMONIC OSCILLATOR

1.22. SUMMARY

1.23. REFERENCES

1.24. PROBLEMS

1.25. THE SCHRÖDINGER EQUATION

1.26. THE HEISENBERG UNCERTAINTY PRINCIPLE

1.27. THE TUNNELING EFFECT

1.28. THE HYDROGEN ATOM

1.29. THE SPIN OF THE ELECTRON

1.30. THE PAULI EXCLUSION PRINCIPLE

1.31. THE ADDITION OF ANGULAR MOMENTUM

1.32. THE FINITE SQUARE WELL

1.33. THE HARMONIC OSCILLATOR