



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
"PRINCIPI GRIMALDI"
ALBERGHIERO - AGRARIO - OTTICO - CONVITTO ANNESSO
Viale Oleandri, 19 – Tel. 0932.762991 – Fax 0932.761689
Codice Fiscale 90006570882 - Codice univoco ufficio: UF4952
PEO rgrh020005@istruzione.it - PEC rgrh020005@pec.istruzione.it
www.principigrimaldi.edu.it
MODICA



Prot. vedi segnatura

All'Albo Online
Agli Atti della scuola
All'Amministrazione Trasparente

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Determina di avvio della procedura per l'affidamento del servizio di molitura delle olive prodotte dall'Azienda Agraria annessa all'Istituto - Annata Agraria 2025/2026 – Raccolto anno 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 297/1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 7 giugno del 2000, n. 150, recante "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO** il D.Lgs.165/2001 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, numero 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n.129/2018;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *"Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste"*;

VISTO	il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), pubblicato sulla gazzetta ufficiale dell'Unione Europea il 4 maggio 2016;
ACCERTATA	la prossima maturazione e la conseguente disponibilità delle olive presso i terreni dell'Azienda Agraria dell'Istituto;
CONSIDERATO	che il patrimonio olivicolo dell'Azienda Agraria ammonta a circa 500 piantine;
CONSIDERATO	che l'Istituto non dispone di un frantoio proprio né di personale e attrezzature idonee ad effettuare le operazioni di molitura in proprio;
CONSIDERATO	che si rende pertanto necessario affidare a un operatore economico esterno il servizio di molitura per la trasformazione delle olive in olio extravergine d'oliva, al fine di garantirne la qualità e la valorizzazione del prodotto in possesso di idonei mezzi meccanici;
VALUTATE	le esigenze logistiche e organizzative dell'Istituzione Scolastica in ordine alle operazioni di trasporto del raccolto verso i frantoi/oleifici idonei;
RITENUTO	di dover garantire il rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, pubblicità e trasparenza mediante una procedura ad evidenza pubblica;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale 2026;

DETERMINA

Art.1 – Oggetto del servizio

Di avviare, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) DEL D.Lgs. 36/2023, la procedura pubblica per l'affidamento del servizio di molitura delle olive prodotte dall'Azienda Agraria annessa all'Istituto per l'annata agraria 2025/2026 - Raccolto 2026 -

Art. 2 - Requisiti dell'Operatore Economico

Possono partecipare alla presente selezione tutti gli operatori economici che abbiano i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività d'impresa oggetto del presente avviso e che non si trovino in motivi di esclusione legati a condanne ostative o irregolarità contributive fiscali.

Art. 3 - Condizioni di esecuzione della prestazione

Si approvano le seguenti clausole logistiche che saranno inserite nell'avviso:

1. **Raccolta:** Le operazioni di raccolta del prodotto sulla pianta saranno interamente a cura e a spese di questo Istituto Scolastico.
2. **Trasporto entro i 15 km:** Per le ditte aggiudicatriche con sede entro una distanza di 15 km dalla sede dell'Azienda Agraria (sita in Contrada Scaro/Recupero a Pozzallo), il trasporto e la consegna delle olive presso l'oleificio saranno a totale cura e carico di questo Istituto Scolastico.
3. **Ritiro oltre i 15 km:** Per le ditte aggiudicatriche con sede oltre i 15 km dalla suddetta Azienda Agraria, il ritiro delle olive e il relativo trasporto direttamente dalla sede dell'Istituto saranno a totale carico della ditta aggiudicataria ("Franco Partenza"), con l'obbligo a suo carico di fornire preventivamente i contenitori idonei allo stoccaggio e al confezionamento del raccolto.
4. **Pesatura:** La quantificazione esatta della merce avverrà mediante pesatura congiunta effettuata al momento della consegna o del ritiro.
5. **Termini di consegna,** ritiro e contenitori: al fine di garantire la massima flessibilità e l'ottimale conservazione del prodotto, i giorni e gli orari per la consegna della merce (entro i 15 km), per il ritiro della stessa e per la preventiva fornitura dei contenitori (oltre i 15
6. km) verranno concordati direttamente tra la ditta aggiudicataria e il Referente dell'Azienda Agraria, in base all'andamento effettivo della raccolta.

Art.4 – Scelta del contraente

La procedura di scelta del contraente avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità e trasparenza, mediante affidamento diretto previa consultazione di preventivi.

Art.5 - Termini e modalità di presentazione delle offerte

Di stabilire che le offerte dovranno pervenire, secondo le modalità indicate nell'avviso, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16.09.2026 con una delle seguenti modalità:

- Brevi manu, all'ufficio protocollo, in Viale Degli Oleandri n.19 in busta chiusa indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto di I.P.S. "Principi Grimaldi" di Modica, riportando la dicitura "Partecipazione avviso per il servizio di molitura olive raccolto 2026";
- Tramite PEC indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto di I.P.S. "Principi Grimaldi" di Modica avente ad oggetto "Partecipazione avviso per il servizio di molitura olive raccolto 2026" al seguente indirizzo PEC:rgrh020005@pec.istruzione.it.

Non si terrà conto delle offerte che perverranno oltre tale scadenza, restando il rischio del recapito a totale carico del mittente.

Art.6 – Commissione giudicatrice

L'esame delle offerte sarà effettuato dal Dirigente Scolastico in qualità di presidente, dalla DSGA quale componente e da un'assistente amministrativa in qualità di componente con funzioni di segretario verbalizzante.

Art.7 – Criterio di aggiudicazione

L'affidamento avverrà con il criterio del prezzo più basso / offerta economicamente più vantaggiosa per la prestazione del servizio di molitura al quintale/chilogrammo. L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute congrue o convenienti.

Art.8 – Valutazione dei servizi aggiuntivi

A parità di offerta economica, sarà ritenuta preferibile la proposta che includa servizi migliorativi o ad alto valore aggiunto (quali, a titolo esemplificativo: *defogliazione e lavaggio accurato delle olive, gramolatura a temperatura controllata/estrazione a freddo inferiore a 27°C, analisi chimica immediata dei parametri qualitativi del prodotto estratto quali acidità e perossidi, monitoraggio dello stato di maturazione o umidità del frutto in campo prioritario al conferimento*), non espressamente richiesti dal presente avviso ma utili a migliorare la resa in olio e la qualità organolettica del prodotto finale.

Art.9 – Aggiudicazione in presenza di unica offerta

Di procedere all'affidamento anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione Scolastica.

Art.10 - Approvazione atti e pubblicità

Sono approvati lo schema di Avviso di Gara e il relativo Modello di Offerta Economica (Allegato A), disposti in allegato alla presente determina.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

Modica lì 08/09/2026



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Claudia Terranova
(Documentato firmato digitalmente)