UNIONE EUROPEA MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria, 4 - 97010 - G I A R R A T A N A (RG) - Tel. 0932/1914089 - C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it
Codice Univoco D'Ufficio: **UF4QL7**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023 - **Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025 "Agenda SUD"**

TITOLO "Più forti a scuola!"
***CODICE PROGETTO*: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-66- CUP: J64D25000440007**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LUIGI CAPUANA"-GIARRATANA
Prot. 0006632 del 20/10/2025
VI-2 (Uscita)

Insegnante Valvo Lucia
D.s.g.a. Nunziata Noto
Ass.te amm.va Maria Pagano
Agli Atti
All'Albo Pretorio on-line
Al Sito Web sezione PN - Amministrazione Trasparente

Oggetto: **DECRETO DI NOMINA della Commissione di valutazione per l'esame delle istanze pervenute - Avviso interno di reclutamento prot. n. 6368 del 10/10/2025** per per l'individuazione, con incarico di collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2007, di n. 1 assistente amministrativo **per attività riguardanti la gestione delle procedure passweb e delle pratiche di gestione delle pensioni del personale della scuola.-**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e perla semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 1 del D.I n. 326/1995 che disciplina i compensi spettanti in base al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto da ciascuna iniziativa di formazione nell'ambito della scuola;

VISTO il CCNL del 29/11/2007, in particolare l'art. 57 - Collaborazioni Plurime per il Personale ATA del CCNL Comparto Scuola 29/11/2007 comma 1. *"Il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola" "Tale collaborazione non comporta esoneri, anche parziali, nella scuola di servizio ed è autorizzata dal dirigente scolastico sentito il direttore dei servizi generali ed amministrativi"*;

VISTO il regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018, recepito dalla regione siciliana con d.a. 7353/2018, approvato dal consiglio di istituto nella seduta del 20 gennaio 2022 (giusto verbale n. 1 delibera n. 40);

VISTA l'esigenza scolastica, per l'anno scolastico in corso, di provvedere urgentemente allo sviluppo delle pratiche di pensionamento e dell'inserimento ultimo miglio TFR per i pensionati dei precedenti anni scolastici;

CONSIDERATO che dall'a.s. 2023/24 la gestione della posizione assicurativa del personale scolastico, propedeutica per la determinazione del diritto a pensione da parte dell'INPS, spetta alle istituzioni scolastiche, tramite l'utilizzo della piattaforma Passweb;

CONSIDERATO che detta gestione è sempre stata in capo all'INPS e pertanto il personale di segreteria, non si può considerare esperto in materia;

CONSIDERATA l'urgenza di espletare dette pratiche, data l'imminente scadenza per la sistemazione delle posizioni assicurative;

TENUTO CONTO della complessità della gestione ma soprattutto della responsabilità che eventuali errori comportano nel calcolo della pensione del personale scolastico;

DOVENDO operare nell'interesse e nella tutela di questa amministrazione e del suo personale;

VISTO il P.A. dell'E.F. 2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/02/2025 con delibera n. 72, E.F. 2025;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) annualità 2022/25, aggiornamento per l'a.s. 2024/25, approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/10/2024 con delibera n. 24;

TENUTO CONTO della propria Determina prot.n. 6356 del 10/10/2025 di avvio della procedura di selezione per l'individuazione, con incarico di collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2007, di n. 1 assistente amministrativo **per attività riguardanti la gestione delle procedure passweb e delle pratiche di gestione delle pensioni del personale della scuola;**

VISTO il proprio avviso di selezione prot. n. 6368 del 10/10/2025 per il conferimento dell'incarico di collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL 2007, di n. 1 assistente amministrativo **per attività riguardanti la gestione delle procedure passweb e delle pratiche di gestione delle pensioni del personale della scuola**;

CONSIDERATO che l'avviso è scaduto alle ore 13:00 del 18/10/2025;

VISTE le istanze pervenute entro i termini di scadenza;

RAVVISATA la necessità di individuare i componenti la Commissione per l'esame delle istanze pervenute in merito all'avviso di selezione esperto prot. n. 6368 del 10/10/2025;

VISTO il provvedimento di pubblicazione delle candidature prot. n° 6620 del 20/10/2025;

ACCERTATA la disponibilità da parte delle SS.LL. e ritenute le stesse in possesso delle conoscenze tecniche;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - *Costituzione della Commissione*

1. È nominata la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	VALVO LUCIA	Docente vicario
Componente	NOTO NUNZIATA	Direttore s.g.a.
Componente	PAGANO MARIA	Assistente amm.va

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei suoi componenti dal d.s.ga. Nunziata Noto.
3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.

Articolo 2 - *Modalità di funzionamento*

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.
2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.
3. **La commissione si riunirà alle ore 11:30 del 21/10/2025** per l'insediamento e l'esame delle istanze pervenute entro i termini previsti dall'avviso. Prima dell'insediamento saranno acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Trattamento dei dati

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto www. https://www.iccapuana.edu.it alla sezione "Privacy e Protezione dei Dati".
L'interessato può esercitare i propri diritti; si precisa che i dati personali forniti saranno altresì comunicati per le finalità connesse a eventuali rendicontazioni, a pubblicizzazione dell'evento e pubblicazione dei dati ai sensi del D.L.vo 33/2013. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento.
In questi casi un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.
Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA04253850871, mail: info@netsenseweb.com, pec:netsense@pec.it, sito web http://www.netsenseweb.com.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, e il responsabile del progetto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del D.L.vo 36/2023, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nel sito web www.iccapuana.edu.it sezione PN e nella Sezione Amministrazione Trasparente _ personale/procedura di nomina personale ai sensi del D.Lgs. 165/2001, così come previsto dal D.L.vo 33/2013 per quanto oggetto del presente disposto.

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.
Prof.ssa Claudia Terranova
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.