



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale "CASTELDACCIA" - PAIC84200X

Via Carlo Cattaneo N. 80 – 90014 CASTELDACCIA (PA) - Tel. 091-954299

E-mail paic84200x@istruzione.it – PEC: paic84200x@pec.istruzione.it

C.F.: 90007610828 – Codice Univoco per la Fatturazione elettronica: UFGKTO

Sito web: www.iccasteldaccia.edu.it

Prot. n. vedi segnatura
Codice CUP: C44D25000310007

lì, vedi segnatura

All'Ass.te Amm.vo **Cassenti Rosalia**
All'ufficio Amministrativo
Agli atti

Oggetto: Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD"

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-153

CUP: C44D25000310007

TITOLO: "In rete con le competenze"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 60 del 30/01/2025 e del Consiglio di Istituto n. 19 del 30/01/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTA** la candidatura del Progetto n. 7531, protocollato con m pi .AOOGABMI Registro Ufficiale n. 27400 del 20/02/2025 del MIM;
- PRESO ATTO** che per il Progetto ESO4.6.A1.B - " In rete con le competenze", protocollato con n. 1739 del 14/02/2025 è stato generato il CUP C44D25000310007;

- VISTA** la nota prot. Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo " In rete con le competenze" – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-153 proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 139.700,00**;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale dell'e.f. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 62 del 09/02/2026;
- RITENUTO CHE** ai sensi dell'art. 10 c. 5 del D.I. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1803 del 19/02/2026;
- VISTO** il Decreto di nomina RUP del progetto prot. n. 1882 del 20/02/2026;
- VISTA** la Richiesta rinuncia delle voci Aggiuntive per i moduli del progetto prot. n. 1808 del 19/02/2026;
- VISTO** l'Approvazione della Richiesta di rinuncia delle voci Aggiuntive per i moduli del progetto prot. n. 2422 del 05/03/2026 che modifica il progetto **per un importo pari a Euro 107.550,00**;
- VISTA** la Rettifica di Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2479 del 06/03/2026;
- PRESO ATTO** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- PRESO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO** quindi di poter autorizzare l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;
- ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale ATA INTERNO di supporto per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi, laboratoriali e co-curricolari,
- VISTO** l'Avviso prot. n. 2660 del 12/03/2026 per il reclutamento del personale Assistente amministrativo che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTO** il verbale prot. nr. 3469 del 30/03/2026 della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria formulata;

VISTO il decreto prot. n. 3470 del 30/03/2026 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;

CONSIDERATO che avverso le graduatorie provvisorie non è stato presentato alcun ricorso;

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Amministrativo **CASSENTI ROSALIA**, che svolgerà tutte quelle attività di **supporto amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto **"In rete con le competenze"**.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 21,17**, per un totale di ore 200 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

*Il Dirigente scolastico
Prof. Giovanni Taibi*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Per ricevuta e accettazione

