



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"FILIPPO BRUNELLESCHI"

TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 0956136005 – Fax 0959892316

Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177

ACIREALE (CT)

Cod. Fisc. 81005960877 – Cod. Mecc. CTIS008004 – Cod. Univoco: UFK5KP

e-mail: ctis008004@istruzione.it pec: ctis008004@pec.istruzione.it

I.I.S. "F. BRUNELLESCHI" ACIREALE (CT)

Prot. 0001185 del 14/01/2026

VI-3 (Entrata)

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2/2026

Presso l'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Filippo Brunelleschi" di Acireale, l'anno 2026 il giorno 14, del mese di gennaio alle ore 12:10, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito territoriale della provincia di Catania. La riunione si svolge presso I.I.S. "Filippo Brunelleschi"

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Antonino	Messina	Regione Sicilia	PRESENTE
Calogero	Cittadino	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	PRESENTE

Il Programma Annuale è stato sottoposto alla Giunta Esecutiva il 14/01/2026 ed approvato con delibera n. 1/2026.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
- Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
- Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
- Verifica Approvazione PTOF
- Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- a) Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 Dicembre 2025

I dati degli alunni iscritti, sono così ripartiti:

Cod Mecc. Mecc	Indirizzi	1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
CTSL00801B	ARTISTICO	2	32	2	32	4	62	4	84	4	73
CTNN008018	TURISTICO	1	22	2	33	2	36	2	57	4	75
CTNN008504	SERALE	/	/	/	/	2	65	/	/	2	37
TOTALI		3	54	4	65	8	163	6	137	10	185

Nel quadro successivo vengono sintetizzati il numero di allievi **FREQUENTANTI** e il numero di classi funzionanti nel corrente anno scolastico.

1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a		Totale	
CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
3	54	4	65	6	98	6	137	8	148	27	502

alunni **FREQUENTANTI** per classe

Gli alunni **ISCRITTI** nel **CORSO SERALE** sono così ripartiti:

Cod Mecc	Indirizzi	1 ^o Biennio		2 ^o Biennio		5 ^a		Totale	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
CTTN008504	TURISTICO	0	0	1	26	1	17	2	43
CTTN008504	ARTISTICO	0	0	1	39	1	20	2	59
TOTALI		0	0	2	65	2	37	4	102

RIEPILOGO GENERALE FREQUENTANTI

Codice Meccanogr.	Sede	1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a		Totale	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
CTIS008004	Diurno	3	54	4	65	6	98	6	137	8	148	27	502
CTTN008504	Serale	0	0	0	0	2	65	0	0	2	37	4	102
Totale		3	54	4	65	8	163	6	137	10	185	31	604

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

- n° 1 Dirigente scolastico;
- **Personale Docenti:**
 - a. N. 78 Titolari a tempo indeterminato inclusi 24 docenti di sostegno e 2 docenti di religione;
 - b. N. 20 Docenti in Assegnazione Provvisoria di cui 10 di sostegno;
 - c. N. 29 a Tempo determinato di cui 4 di sostegno;
 - d. N. 37 docenti gestiti da altri istituti di cui 3 a T.D. e 4 COE a T.I.;
- **Personale ATA:**
 - n° 01 Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;
 - n° 08 Assistenti Amministrativi di cui 2 a Tempo Determinato (scadenza 30/06/2026);
 - n° 08 Assistenti Tecnici di cui 2 a Tempo Determinato (scadenza 30/06/2026);
 - n° 18 Collaboratori scolastici di cui 10 a Tempo Determinato (scadenza 31/08/2026).

Altresì, non si rileva alcuna unità di personale estraneo all'amministrazione, relativamente al servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal D.I 20/04/2001 n.65.




Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	258.325,38
	01	NON VINCOLATO	60.090,36
	02	VINCOLATO	198.235,02
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	9.691,28
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	9.691,28
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	27.405,65
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	27.405,65
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	20.000,00
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	20.000,00
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	79.000,00
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	20.000,00
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	40.000,00
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.000,00
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	1.000,00
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	13.000,00
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	

Livello 1			Importi
	Livello 2		
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	1,00
	01	INTERESSI	1,00
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			394.423,31

QAR
JAH

USCITE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		ATTIVITA'	376.632,80
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	115.919,25
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	33.000,00
	A03	DIDATTICA	129.176,86
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	23.996,69
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	74.540,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	
P		PROGETTI	14.990,50
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	4.990,50
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	9.000,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	1.000,00
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	2.800,01
	R98	FONDO DI RISERVA	2.800,01
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			394.423,31
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	
Totale a pareggio			394.423,31

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **258.325,38**, come riportato nel Modello C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel Modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 10/01/2026		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	244.334,88	193.244,52	51.090,36
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	72.920,25	29.919,25	43.001,00
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	8.089,36		8.089,36
	A03	DIDATTICA	108.666,86	108.666,86	
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	14.815,41	14.815,41	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	39.843,00	39.843,00	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO			
P		PROGETTI	13.990,50	4.990,50	9.000,00
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"			
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	4.990,50	4.990,50	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	9.000,00		9.000,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			258.325,38	198.235,02	60.090,36

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Per quanto sopra esposto il Collegio dei Revisori rileva che:

- a) *Risultano osservate le norme regolamentari;*
- b) *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4 del regolamento;*
- c) *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;*
- d) *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento;*
- e) *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;*
- f) *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;*
- g) *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;*
- h) *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);*
- i) *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;*
- j) *Il PTOF è stato approvato;*
- k) *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2;*
- l) *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto.*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE SUL PROGRAMMA ANNUALE 2026.**

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:30, l'anno 2026 il giorno 14 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Antonino Messina

Dott. Calogero Cittadino

