

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.A. GUASTELLA"**

97012 CHIARAMONTE GULFI CORSO EUROPA 1 C.F. 92020720881 C.M. RGIC80600G

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 5 del 15/04/2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno 15 del mese di aprile alle ore 10.00, il collegio dei revisori dei conti, nominato con decreto prot. 6894/Gab 25.11.2025 e notifica del D.A. n. 0008 del 2/01/2021 e D.A./Istr. N. 924 del 04/03/2026, composto da

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giancarlo	Guadagnino	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale Presidente M.I.M.	Presente
Mery	Failla	Componente	Presente

procede all'esame del seguente ordine del giorno:

- a. Esame conto consuntivo anno 2025
- b. Verifica adozione Piano Annuale dei Flussi di Cassa Anno 2026

Il Collegio verifica i libri contabili tenuti dall'istituzione scolastica informatizzati ed aggiornati alla data odierna che sono i seguenti:

1. Giornale di cassa;
2. Partitari di entrate e spese, in conto competenza e in conto residui;
3. Registro minute spese;
4. Registro inventari.

Il Collegio passa all'esame del primo punto all'o.d.g.: il conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 129 del 28 agosto 2018, recepito dalla regione Sicilia con D.A. 7753 del 28 dicembre 2018, e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili

1. Riaccertamento dei residui
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.A. GUASTELLA"

97012 CHIARAMONTE GULFI CORSO EUROPA 1 C.F. 92020720881 C.M. RGIC80600G

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

a) Popolazione scolastica:

Alla data di predisposizione del Programma annuale risultano iscritti e frequentanti n. 606 alunni distribuiti come segue:

- 8 classi di scuola secondaria di primo grado per un totale di n. 170 alunni di cui:
 - plesso centrale 4 classi n. alunni 87
 - succursale scuola media 4 classi n. alunni 83
- 21 classi di scuola primaria per un totale di n. 283 alunni di cui:
 - plesso San Giuseppe 11 classi n. alunni 184
 - plesso di Roccazzo 5 classi n. alunni 74
 - plesso di Piano dell'Acqua 2 pluriclasse n. alunni 25.
- 7 sezioni di scuola dell'infanzia per un totale di n. 148 di cui:
 - Plesso di via Fontana 4 sezioni n. alunni 84
 - Plesso di Roccazzo 2 sezioni n. alunni 50
 - Plesso di Piano dell'Acqua 1 sezione n. alunni 14

b) Personale:

L'organico di fatto del personale, alla data di predisposizione del Programma annuale, è costituito da 100 unità:

Dirigente Scolastico n. 1

Personale ATA:

1. Direttore s.g.a. n. 1
2. Assistenti amm.vi n. 4
3. Collaboratori scolastici n. 15

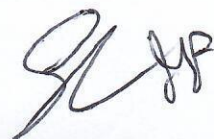
Personale docente

4. n. 22 insegnanti di scuola dell'infanzia;
5. n. 36 insegnanti di scuola primaria;
6. n. 22 insegnanti di scuola secondaria di primo grado.

I Revisori dei Conti non esprimono parere in riferimento ai dati relativi alla popolazione scolastica, all'edilizia scolastica e al personale, in quanto danno atto di non avere strumenti di verifica.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.A. GUASTELLA"**

97012 CHIARAMONTE GULFI CORSO EUROPA 1 C.F. 92020720881 C.M. RGIC80600G

ENTRATE

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
			342.894,25				342.894,25
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO					
	01	NON VINCOLATO	3.215,39				3.215,39
	02	VINCOLATO	339.678,86				339.678,86
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	76.961,00	76.961,00	7.301,00	69.660,00	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	69.660,00	69.660,00		69.660,00	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	7.301,00	7.301,00	7.301,00		
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	1.027,88	1.027,88	1.027,88		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	837,88	837,88	837,88		
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	190,00	190,00	190,00		
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	94.265,87	94.265,87	86.765,87	7.500,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	24.978,52	24.978,52	24.978,52		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	69.287,35	69.287,35	61.787,35	7.500,00	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	1.989,68	1.989,68	868,85	1.120,83	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI					
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	868,85	868,85	868,85		
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.120,83	1.120,83		1.120,83	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	43.500,50	43.500,50	43.000,50	500,00	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	2.628,00	2.628,00	2.128,00	500,00	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	39.154,50	39.154,50	39.154,50		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	1.332,00	1.332,00	1.332,00		
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	386,00	386,00	386,00		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI					
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.A. GUASTELLA"**

97012 CHIARAMONTE GULFI CORSO EUROPA 1 C.F. 92020720881 C.M. RGIC80600G

	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
--	----	--	--	--	--	--	--



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.A. GUASTELLA"**

97012 CHIARAMONTE GULFI CORSO EUROPA 1 C.F. 92020720881 C.M. RGIC80600G

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	1.093,78	1.093,78	1.093,78		
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	1.093,78	1.093,78	1.093,78		
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.A. GUASTELLA"**

97012 CHIARAMONTE GULFI CORSO EUROPA 1 C.F. 92020720881 C.M. RGIC80600G

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	1.718,20	1.718,20	1.718,20		
	01	INTERESSI	0,01	0,01	0,01		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA					
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	1.718,19	1.718,19	1.718,19		
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			563.451,16	220.556,91	141.776,08	78.780,83	342.894,25
Disavanzo di competenza				53.339,27			
Totale a pareggio				273.896,18			

48
92

SPESE

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva	impegnate	pagate	rimaste da pagare	
			a	b	c	d=b-c	
A		ATTIVITA'	400.873,11	236.447,22	228.557,87	7.889,35	164.425,89
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	4.607,07	4.164,45	4.164,45		442,62
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	51.516,98	41.641,91	41.641,91		9.875,07
	A03	DIDATTICA	301.199,50	148.423,26	140.533,91	7.889,35	152.776,24
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO					
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	42.967,60	42.217,60	42.217,60		750,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	581,96				581,96
P		PROGETTI	154.955,50	37.448,96	37.448,96		117.506,54
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	2.920,55				2.920,55
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	149.673,19	37.448,96	37.448,96		112.224,23
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"					
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.361,76				2.361,76
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	200,00				200,00
	R98	FONDO DI RISERVA	200,00				200,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			556.028,61	273.896,18	266.006,83	7.889,35	282.132,43
Avanzo di competenza							
Totale a pareggio				273.896,18			

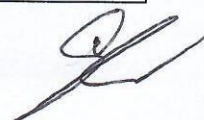
Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € -53.339,27

Situazione Residui (Mod. L)

(schema verbale Athena)

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2025	Riscossi nel 2025	Da riscuotere	Residui esercizio2025	Variazione in diminuzione	Totale Residuiattivi
€ 278.870,15	€ 76.696,80	€ 202.173,35	€ 78.780,83	€ -10.527,70	€ 270.426,48

Residui Passivi					
Iniziali al1/1/2025	Pagati nel 2025	Da pagare	Residui esercizio2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
€ 51.924,80	€ 30.912,75	€ 21.012,05	€ 7.889,35	€ -4.017,34	€ 24.884,06



Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 76.696,80 e pagati residui passivi per € 30.912,75.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale al 31/12/2025 pari a € 400.496,81 Le immobilizzazioni materiali, a seguito della rivalutazione dei beni esistenti al 31 dicembre, (come disposto dalla circolare, dell'Ass.to regionale, n. 17 del 06/10/2014 che recepisce le circolari MIUR prot. n. 8910/2011 e n. 2233 del 02/04/2012) ammontano ad € 117.452,19.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

ATTIVO			
DESCRIZIONE	SITUAZIONE AL 01/01	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12
Totale immobilizzazioni	124.304,76	-6.852,57	117.452,19
Totale disponibilità	394.819,05	-86.890,37	307.928,68
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	519.123,81	-93.742,94	425.380,87
PASSIVO			
Totale debiti	51.924,80	-27.040,74	24.884,06
Consistenza patrimoniale	467.199,01	-66.702,20	400.496,81
TOTALE PASSIVO	519.123,81	-93.742,94	425.380,87

Mod. N

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizz.
01	SPESE DI PERSONALE	386.207,67	126.539,99	32,76%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	77.872,89	68.182,87	87,56%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	78.694,83	67.007,22	85,15%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	4.017,34	4.017,33	100,00%
05	ALTRE SPESE	6.054,16	6.054,16	100,00%
06	IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	2.190,86	2.094,61	95,61%
08	ONERI FINANZIARI	790,86	0,00	0,00%
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	0,00	0,00	
Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizz.
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	
98	FONDO DI RISERVA	200,00	0,00	0,00%
Totale generale		556.028,61	273.896,18	

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

YP
G



Ministero
dell'Istruzione e
del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				115.948,90
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	76.696,80	142.276,08		218.972,88
Pagamenti	30.912,75	266.506,83		297.419,58
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				37.502,20
Residui Attivi	191.645,65	78.780,83		270.426,48
Residui Passivi	16.994,71	7.889,35		24.884,06
Avanzo di amm.ne al 31/12/2025				283.044,62
Entrate accertate nell'esercizio 2025				221.056,91
Spese impegnate nell'esercizio 2025				274.396,18
Avanzo di amm.ne di competenza				-53.339,27

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari € 37.502,20 in concordanza con le scritture del libro giornale e con il saldo dell'Istituto Cassiere Banca Agricola Popolare di Sicilia (banca che dal 01/07/2019 svolge la funzione di cassiere del nostro Istituto Scolastico) e con il saldo risultante dalla Banca d'Italia.

Ultima reversale registrata n. 71 del 30/12/2025 di € 544,80, riguarda finanziamento del MIM per integrazione spese dispersione scolastica.

Per quanto riguarda la gestione delle minute spese si evidenzia che le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 500,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 1 del 23/01/2025 è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 60 del 03/12/2025. Le registrazioni vanno dal n. 1 del 23/01/2025 al n. 110 del 03/12/2025, saldo 0,00.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

RIEPILOGO SPESE

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono: nulla da rilevare.

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della Gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione



Ministero
dell'Istruzione e
del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Serafino Amabile Guastella"

Corso Europa n. 1 - 97012 CHIARAMONTE GULFI (RG) Tel./Fax: 0932/922021 - 922442
e-mail: rgic80600g@istruzione.it - e-mail PEC: rgic80600g@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivoserafinoamabileguastella.edu.it
C. M.: RGIC80600G - C. F.: 92020720881 - C. Uff.: UFFQOH



Regione Siciliana

- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo dell'Istituto cassiere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Conclusioni

- a. I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalla verifica effettuata circa la presenza e regolare tenuta dei registri obbligatori e non (giornale di cassa, partitario, entrate spese, libro degli inventari ecc.) esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.
- b. I Revisori dei Conti danno atto della avvenuta adozione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa con decreto dirigenziale prot. n. 1896 del 23/03/2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11.50 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PRESIDENTE

____ Prof. Giancarlo Guadagnino

RAPPRESENTANTE MIM

____ Dott.ssa Mery Failla