



ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 3 /2020

Presso il Secondo Istituto Comprensivo di Adrano, l'anno 2020 il giorno 21 del mese di dicembre ,si è riunito Revisori dei Conti dell'ambito territoriale 7 della provincia di Catania.
La riunione si svolge presso l'ufficio del DSGA.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Enrico Maria	Trimarchi	Assessorato Regione Sicilia	Presente 

Si attende la nomina da parte del MIUR del 2° Componente del Collegio.

Il Revisore si riunisce per l'esame del Programma annuale 2021 redatto ai sensi della circolare n. 6 del 06 novembre 2020 e successiva modifica con circolare n. 7 del 18 novembre 2020 dell' Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale Regione Sicilia.

Il Revisore procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione



Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 21 dicembre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente :

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
4	5	9	178	89	89	178	8	20,3

Dati Generali Scuola Primaria - Data di riferimento: 21 dicembre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

5

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	3			3	60	60			60	2		20
Seconde	4			4	70	70			70	7		18,5
Terze	3			3	61	61			61	8		20
Quarte	3			3	66	66			66	11		22
Quinte	4			4	69	69			69	4		17,5
Pluriclassi												
Totale		17		17	326	326			326	30		19,7

Dati Generali Scuola Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 21 dicembre 2020

Prime	5			5	99	99			99	13		19,8
Seconde	5			5	97	97			97	8		19,7
Terze	5			5	89	89			89	7		18
Pluriclassi												
Totale	15			15	285	285			285	28		17,2



Dati Personale - Data di riferimento: 21 dicembre 2020

La situazione del personale docente e ATA in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	Dott.ssa Concetta Rita D'Amico
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	UNITA'
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	64
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2021	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2021	26
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	114
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	UNITA'
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2021	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2021	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2021	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	24



I fondi di cui al cap. 03 Entrata riguardano: € 380,00 8/12 quota alunni H

I fondi di cui al cap. 04 Entrata riguardano: € 16.125,15 8/12 Funzionamento amministrativo -didattico

Lo stanziamento del fondo di riserva risulta determinato secondo quanto disposto dall'art. 4 del Regolamento.

La spesa per partite di giro ammonta ad Euro 500,00 e risulta inserita in entrata ed uscita sul mod. B aggr. A01 quale ammontare del Fondo per le minute spese al DSGA.

Verifica Situazione Amministrativa

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 173.904,42.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento generale e decoro della scuola	3.240,73	3.750,00
Funzionamento amministrativo	1.600,00	9.200,32
Didattica	14.348,95	2.575,26
Alternanza scuola lavoro		
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	480,15	
Attività di orientamento		
TOTALE ATTIVITA'		
PROGETTI		
P01 PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO TECNICO E PROFESSIONALE	130.612,05	
P02 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	8.096,96	
P03 PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI		
P04 PROGETTI PER FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE		
P05 PROGETTI PER GARE E CONCORSI		
Totale Progetti		
GESTIONI ECONOMICHE		
FONDO DI RISERVA		
DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
TOTALE	158.378,84	15.525,58

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato

In relazione agli stanziamenti di spesa si conviene che nell'utilizzo delle risorse pubbliche sono vigenti principi di efficienza, efficacia ed economicità.



I Revisori al termine delle superiori verifiche accertano quanto segue:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

Il Revisore dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2020/21 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

La DSGA si riserva di effettuare delle radiazioni al P.A. di somme ivi presenti e non più utilizzabili, giusto decreto del Consiglio d'Istituto.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Enrico Maria

Trimarchi



I Revisori al termine delle superiori verifiche accertano quanto segue:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

Il Revisore dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2020/21 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

La DSGA si riserva di effettuare delle radiazioni al P.A. di somme ivi presenti e non più utilizzabili, giusto decreto del Consiglio d'Istituto.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Enrico Maria

Trimarchi