

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto MARCONI di SAN MINIATO, l'anno 2026 il giorno 08, del mese di maggio, alle ore 14:35, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 134 provincia di PISA.

La riunione si svolge presso la sede della scuola.

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. MARCONI"-S. MINIATO
Prot. 0004929 del 08/05/2026
II (Uscita)

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA PIA	BUCCI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SONIA	DI GIORGIO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

E' di supporto ai Revisori il D.S.G.A. Dott. Salvatore Giannetto.

Il Conto Consuntivo 2025 predisposto con la relazione del Dirigente Scolastico in data 06/03/2026 prot. n. 2504 congiuntamente al D.S.G.A., sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto in data da definire.

Il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/02/2025 con delibera n. 3, a fronte di una programmazione iniziale di Euro 696.261,53 per le entrate e di Euro 668.984,83 per le spese, ha subito variazioni complessive per Euro 429.778,10 sia per le entrate che per le spese, a seguito di provvedimenti del Dirigente Scolastico esplicitati, nella loro totalità, nell'elenco delle variazioni al bilancio approvate dal Consiglio di Istituto in data 28.04.2025 con delibera n. 4 (variazioni dalla numero 1 alla numero 11), in data 26.06.2025 con delibera n. 14 (variazioni dalla numero 12 alla numero 17), in data 30.09.2025 con delibera n. 19 (variazioni dalla numero 18 alla numero 22), in data 11.12.2025 con delibera n. 32 (variazioni dalla numero 23 alla numero 39), in data 13.02.2026 con delibera n. 12 (variazioni dalla numero 40 alla numero 46).

La programmazione definitiva ascende, pertanto a Euro 1.126.039,63 per le entrate e per le spese ad euro 1.098.762,93.

E' stata verificata la dichiarazione di responsabilità dalla quale risulta che non vi sono gestioni fuori bilancio.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione



7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonch  Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del D.L. n. 129/2018*
4. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

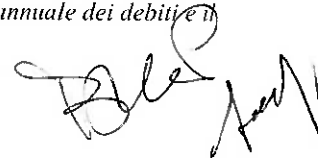
1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d-imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestivit  dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestivit  dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*



Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 4

N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	7	0	7	169	0	174	0	174	4	-5	0	24,86	0
Secon de	9	0	9	187	0	182	0	182	4	5	0	20,22	0
Terze	7	0	7	142	0	142	0	142	7	0	0	20,29	0
Quarte	7	0	7	150	0	147	0	147	2	3	0	21,00	0
Quinte	7	0	7	155	0	153	0	153	5	2	0	21,86	0
Totale	37	0	37	803	0	798	0	798	22	5	0	21,57	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	51
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	86
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	21



Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 667.886,43		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 59.681,00	€ 59.681,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 51.512,08	€ 51.512,08	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 630,00	€ 630,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 15.991,06	€ 15.991,06	1,00
06-Contributi da privati	€ 329.936,71	€ 329.936,71	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 402,35	€ 402,35	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.126.039,63	€ 458.153,20	
Disavanzo di competenza		€ 165.224,20	
Totale a pareggio		€ 623.377,40	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 983.214,46	€ 589.909,62	0,60
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 27.694,84	€ 11.553,14	0,42
A02-Funzionamento amministrativo	€ 115.896,14	€ 46.923,57	0,41
A03-Didattica	€ 447.027,85	€ 195.837,61	0,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 11.962,83	€ 7.011,28	0,59
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 377.496,12	€ 326.515,79	0,87
A06-Attività' di orientamento	€ 3.136,68	€ 2.068,23	0,66
Progetti	€ 114.048,47	€ 33.467,78	0,30
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 77.878,33	€ 9.735,98	0,13
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 29.396,12	€ 21.451,80	0,73
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 6.774,02	€ 2.280,00	0,34
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.500,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.098.762,93	€ 623.377,40	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 623.377,40	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 165.224,20.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 57,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 275.939,68	€ 97.207,86	€ 178.731,82	€ 18.375,20	€ 703,38	€ 196.403,64

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 33.477,04	€ 29.354,69	€ 4.122,35	€ 5.518,90	€ 4.122,35	€ 5.518,90

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 36.806,73 e pagati residui passivi per euro 5.518,90.

In data 11.12.2025 con delibera n. 33 del Consiglio d'istituto sono stati radiati residui attivi per Euro 703,38 e in data 26.06.2025 con delibera n. 15 sono stati radiati residui passivi per Euro 4.122,35.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 645.107,19. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 187.299,65	-€ 48.273,66	€ 139.025,99
Totale Disponibilità	€ 701.363,47	-€ 189.763,37	€ 511.600,10
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 888.663,12	-€ 238.037,03	€ 650.626,09
PASSIVO			
Totale debiti	€ 33.477,04	-€ 27.958,14	€ 5.518,90
Consistenza Patrimoniale	€ 855.186,08	-€ 210.078,89	€ 645.107,19
Totale Passivo	€ 888.663,12	-€ 238.037,03	€ 650.626,09

Le variazioni dei beni mobili di Euro - 48.273,66 sono date da un incremento di beni per Euro 6.215,38 (acquisti di n.

8 beni di prima categoria) e da una diminuzione complessiva di Euro 54.489,04 dovuta all'ammortamento. Con riferimento ai beni acquistati, si precisa che sono stati emessi numero 3 buoni di carico. Tali beni sono stati inventariati dal numero 479 al numero al numero 486, coincidente con l'ultimo numero di inventario.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 425.423,79
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 97.207,86	€ 439.778,00	€ 536.985,86	
Pagamenti	€ 29.354,69	€ 617.858,50	€ 647.213,19	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 315.196,46
Residui Attivi	€ 178.028,44	€ 18.375,20		€ 196.403,64
Residui Passivi	€ 0,00	€ 5.518,90		€ 5.518,90
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 506.081,20

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a Euro 315.196,46 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim- ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 3.233,61	€ 8.319,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.694,84	€ 11.553,14	41,72%
A02	€ 3.262,07	€ 6.792,04	€ 21.034,40	€ 6.950,34	€ 5.379,25	€ 687,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.817,56	€ 115.896,14	€ 46.923,57	40,49%

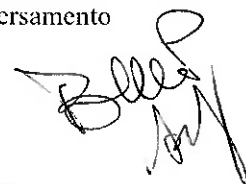
A03	€ 80.169,95	€ 52.976,02	€ 15.877,57	€ 45.796,07	€ 710,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 308,00	€ 447.027,85	€ 195.837,61	43,81%
A04	€ 7.011,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.962,83	€ 7.011,28	58,61%
A05	€ 359,60	€ 0,00	€ 318.185,14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.604,55	€ 2.366,50	€ 377.496,12	€ 326.515,79	86,50%
A06	€ 869,60	€ 1.198,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.136,68	€ 2.068,23	65,94%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 8.567,01	€ 448,97	€ 720,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.878,33	€ 9.735,98	12,51%
P03	€ 0,00	€ 1.031,80	€ 20.420,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.396,12	€ 21.451,80	72,98%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P05	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.880,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.774,02	€ 2.280,00	33,66%
TOTALE	€ 100.639,51	€ 65.681,07	€ 384.556,64	€ 52.746,41	€ 7.969,25	€ 687,91	€ 0,00	€ 5.604,55	€ 5.492,06	€ 1.097.262,93	€ 623.377,40	57,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	16,15%	10,54%	61,69%	8,47%	1,28%	0,12%	0,00%	0,90%	0,89%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 57,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 30,33%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- A06/01 "Attività di orientamento", esaminata la nota MIM n. 36704 del 30.09.2024 con cui sono state assegnate le risorse ex art. 8 DL 104/2013 - percorsi di orientamento per gli studenti, decreto di nomina del referente prot. n. 9178 del 18.11.2024, relazione finale del docente orientatore del 31.05.2025, determina a pagare prot. n. 8021, mandato n. 368 del 15.07.2025 di Euro 453,15 relativo al compenso netto e mandato n. 369 del 15.07.2025 di Euro 416,45 relativo alle ritenute previdenziali e fiscali, reversale n. 191 del 12.11.2024 di Euro 870,03 relativa all'incasso dell'assegnazione MIM dedicata ai percorsi di orientamento.

- A03/03 "PEZ- Integrazione alunni disabilità", preso atto del decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 21652 del 24.09.2024 che prevede l'assegnazione di risorse economiche per la zona Valdarno inferiore da destinare ai progetti educativi zionali, decreti di conferimento incarico a numero due docenti interni, rispettivamente per n. ore 11 e n. ore 9 per attività di laboratorio disabilità nell'ambito PEZ, dichiarazione di assenza cause di incompatibilità o di conflitto d'interessi, curricula docenti, registro presenze dei partecipanti alle attività e numero ore svolte, decreto di liquidazione del compenso, mandato n. 454 del 16.10.2025 di Euro 188,87 e mandato n. 455 del 16.10.2025 di Euro 208,76 riferiti entrambi ai compensi netti, e mandato n. 456 del 16.10.2025 di Euro 482,37 relativo al versamento delle ritenute previdenziali ed erariali.



Non sono state riscontrate irregolarità amministrativo-contabili.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 è stata trasmessa in data 20.10.2025 con prot. n. 25102015273169299.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

Il mod. 770 relativo all'anno d'imposta 2024 è stato trasmesso in data 20.10.2025 con prot. n. 25102015265869060.

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 è stata trasmessa in data 27.02.2026 con prot. n. 26022709343420649.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola



L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indice di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2025 è pari a 64,31 e il tempo medio dei ritardi è pari a -19,46.

L'ammontare complessivo dei debiti per l'anno 2025 è pari a 0 e il numero delle imprese creditrici è 0.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*



- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

Revisori attestano:

- la regolare predisposizione del Piano annuale dei flussi di cassa da parte del DSGA trasmesso ai revisori con email del 19.03.2026;
- la regolare adozione da parte del Dirigente scolastico nei tempi previsti dall'art. 6 del D.L. 155/2024, con decreto n. 3084 del 19.03.2026;
- la conformità formale e sostanziale del Piano alle disposizioni normative vigenti (D.L. 155/2024, Determina MEF RGS n. 46/2025);
- la completezza dei dati previsionali di incassi e pagamenti e la loro coerenza con il Programma Annuale 2026.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:40, l'anno 2026 il giorno 08 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BUCCI MARIA PIA
DI GIORGIO SONIA

