

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto d'Istruzione Superiore "ENRICO FERMI - RE CAPRIATA"

Con Sezioni associate: I.P.I.A. "FERMI" - I.T.G. "INES GIGANTI CURELLA"

I.T.C. "F. RE CAPRIATA" - I.P.S.E.O.A. "F. RE CAPRIATA"

via F. Re Grillo n. s.n.c. - 92027 Licata Tel. n° 0922/ 893987C. F.: 91001430841 – Codice Univoco UFP6KZ
agis01100e@istruzione.it - agis01100e@pec.istruzione.it – Sito www.fermilicata.edu.it

All'Albo e Amm.ne Trasparente

Al DSGA

Agli Ass.ti Amministrativi

Al fascicolo PNRR DM 88/2025

Oggetto: AVVISO per la selezione di una figura professionale di Assistente Amministrativo esperta per il supporto tecnico operativo specialistico da impiegare per lo svolgimento di attività operative strumentali finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M.88/2025)

PROGETTO AUTORIZZATO "NOI: L'EUROPA"

CNP: M4C1I3.1-2025-1585-P-59652 CUP: C64D23006430006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Legge n. 107/2015 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero

dell'Istruzione;

- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 del 18 gennaio 2024 e del 23/12/2025;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 12/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO** che con l'Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 è stata indetta una procedura a sportello per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025);
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto **"Noi: L'Europa"** - **M4C1I3.1-2025-1585-P-59652** - **Cup: C64D23006430006** ;
- VISTO** che la proposta progettuale del progetto "Noi: L'Europa" è stato inoltrato il 04/08/2025 correttamente;
- VISTE** le azioni che si intendono avviare finalizzate alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il documento autorizzativo, accordo di concessione prot. n. 0180928 del 19/10/2025, che consente l'attuazione del progetto autorizzato "NOI: L'EUROPA" M4C1I3.1-2025-1585-P-59652 per un importo pari a €150.000,00;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio assunto a prot n 13979 del 31.10.2025;
- VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 12438 del 03/11/2025;
- CONSIDERATA** la necessità di realizzare le attività PCTO (ora FSL) previste dal progetto "Noi: L'Europa" relative al D.M. 88/2025 PCTO STEM (prot. n. 121362 del 13 luglio 2025) PNRR - Missione 4 - "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero" - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU entro il 30/06/2026;
- RITENUTO** necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico e in caso di individuazione delle figure richieste di poter concludere la selezione affidando gli incarichi al personale interno a questa Istituzione scolastica;
- RITENUTO** necessario, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico al personale dipendente interno, procedere conseguentemente con il conferimento dell'incarico a favore di personale dell'Amministrazione scolastica dipendente da altri Istituti, o in ulteriore

subordine a soggetti esterni all'Amministrazione Scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Supporto Tecnico Operativo Specialistico alla esecuzione del progetto" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente procedura selettiva e che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO in particolare l'art. 43 comma 3 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Amelia Porrello, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Amelia Porrello ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a) del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

EMANA

Il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente con le mansioni di Assistente Amministrativo, nell'ambito dell'azione di Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero - progetto "NOI: L'EUROPA" M4C1I3.1-2025-1585-P-59652

ART. 1 - OGGETTO

il presente avviso ha come oggetto l'individuazione di personale amministrativo interno necessario alla

realizzazione degli interventi secondo le finalità esplicitate nel successivo art 3, tutti da programmare in presenza e in orari diversi da quelli dell'orario di servizio.

ART 2 - DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi dovranno essere svolti entro il termine ultimo della fase di gestione del progetto riportata sulla piattaforma ministeriale attualmente coincidente con il 30/06/2026 e comunque passibile di deroga previa apposita comunicazione ministeriale. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART 3- FINALITA' DELLA SELEZIONE E COMPENSI

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di personale amministrativo interno necessario a consentire il corretto espletamento delle procedure legate all'intervento straordinario finalizzato al Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero;

A tale scopo si rende necessario individuare personale amministrativo a supporto delle azioni tecnico - operative, come da sintesi sotto riportata:

N. 1 Assistente Amministrativo (max 100 ore)	Supporto al D.S./D.S.G.A. per compiti "Tecnico Operativo Specialistico alla esecuzione del progetto"	• Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure • Supporto nel garantire la qualità della progettazione • Supporto agli studi di prefattibilità del progetto • Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara • Supporto nel controllare la qualità e i tempi della esecuzione • Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure • Supporto nel governare la gestione dei contratti • •Supporto nello svolgimento di funzioni Amm.ve/gestionali del personale preposto • Controllo sulla implementazione delle piattaforme • Controllo sulla alimentazione delle piattaforme.
--	--	---

le attività di cui al presente punto sono da intendersi come prestazioni aggiuntive pertanto dovranno essere svolte al di fuori dell'ordinario orario di servizio e saranno retribuite con i compensi lordo stato definiti in base alla tabella 5 allegata al C.C.N.L. previa presentazione di un registro attività.

ART 4 - REQUISITI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di

scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano sottoposti a procedimenti penali
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
 - xii. risultano essere dipendenti dell'Istituto;
 - xiii. siano in possesso di almeno uno dei requisiti indicati nel successivo art. 3 del presente avviso
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Le candidature saranno valutate sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, e della esperienza professionale/lavorativa come da tabella riportata:

Titoli valutabili	Punti per titoli
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	3
Altro diploma scuola secondaria II grado	1
Diploma di laurea magistrale	6
Diploma di laurea triennale	4
Seconda posizione economica	4
Beneficiario Art. 7	2
Conoscenza ed utilizzo delle piattaforme PNRR, PON, POR, CIPE, Fondi Regionali.....	Max 5 (1punto per ogni piattaforma)

Corsi di Formazione e Aggiornamento inerenti all'incarico di gestione/supporto PNRR, PON, POR (Max. 10)	Max 10 (1 punto per ogni incarico)
Attività svolta in progetti PNRR, PON, POR (Max 10 esperienze)	Max 10 (1 punto per ogni esperienza)
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni riconosciute (max 10)	Max 10 (1 punto per ogni corso/cert.)
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza	Max 10 (1 punto per ogni anno)
Corsi di formazione/seminari/webinar organizzati dal MIM per la gestione dei PNRR, FSE, FESR, FDRPOC	Max 10 (1 punto per ogni corso)

ART 5- PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 24 APRILE 2026, a mezzo consegna diretta all'Ufficio protocollo di questo istituto o per e-mail al seguente indirizzo: agis01100e@istruzione.it pena l'esclusione dalla selezione.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche se potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 e la scheda di valutazione dei titoli;

4. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e di curriculum vitae.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

ARTICOLO 6 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e/o da apposita commissione a seguito della comparazione dei titoli dichiarati nell'istanza di partecipazione e nel curriculum pervenuto.

Ultimata la valutazione delle richieste, il D.S. redigerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sito web della scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso ricorso entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione (non farà fede il timbro postale né si prenderanno in considerazione istanze trasmesse per fax o per e-mail).

Decorso tale termine e non pervenendo nessun ricorso, la graduatoria si intende definitiva.

ARTICOLO 7 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 8– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196;

il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica <https://www.fermilicata.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza.

É allegato al presente avviso:

- All. A – MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e Scheda autovalutazione
- All. B – Dichiarazione di veridicità dei contenuti presente nel proprio C.V.
- All. C – DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE – artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000

ARTICOLO 9 – PUBBLICITA' LEGALE

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica, sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Amelia Porrello