



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "DI MATTEO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)

Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: tpic815003@istruzione.it PEC: tpic815003@pec.istruzione.it

URL: www.iccapuanapardo.edu.it

All'Assistente Amministrativo

Francesca Aleo

Al sito istituzionale

All'albo online

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Decreto assegnazione dell'incarico di SUPPORTO OPERATIVO interno a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO 4.6 – Azione ESO 4.6.A1 – Sotto azione ESO 4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

CUP D34D25000720007

L'Istituto scolastico “DI MATTEO”, C.F. n. 81000310813 con sede legale in Castelvetrano, in via Catullo, n. 8, in persona della prof.ssa Anna Vania Stallone, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto di avvio del progetto “Armonie Educative” – Avviso 9507 del 22/01/2025 – FSE + Agenda Sud (seconda annualità) Prot. 0012669/U del 29/09/2025;
- l' Avviso interno per l'acquisizione di disponibilità Collaboratori scolastici e personale di supporto operativo (Assistenti Amministrativi) Prot. 0013463/U del 10/10/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot. Prot. 0013463/U del 10/10/2025 l'Istituto necessita di acquisire **n. 4 figure di supporto operativo e n. 5 Collaboratori scolastici** qualificato in ordine alle attività finalizzate unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto Progetto: "Armonie Educative" – Agenda Sud – Seconda annualità - Identificativo progetto: ESO 4.6.A1.B-FSE-SI-2025-276 CUP: D34D25000720007;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento di incarichi individuali;
- tra il personale ATA interno dell'Istituto si è reso disponibile l'Assistente amministrativo **Francesca Aleo** che risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

Conferisce

a **Francesca Aleo** l'incarico di **SUPPORTO OPERATIVO** per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto "Armonie Educative" – Agenda Sud – Seconda annualità - Identificativo progetto: ESO 4.6.A1.B-FSE-SI-2025-276 CUP: D34D25000720007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività operative strumentali finalizzate unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO 4.6 – Azione ESO 4.6.A1 – Sotto azione ESO 4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD";
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del **Fondo sociale europeo plus (FSE)**, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target e milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **n.15 ore**, a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2025, salvo proroghe per chiusura progetto.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

Attività	Compenso Orario	Ore	C.lordo dipendente	Rit.8,80%	Rit.0,35%	I.Fiscale	IRPEF	Netto	INPDAP 24,20%	IRAP 8,50%	Totale Lordo Stato
Assistenti Amministrativi	15,95	15	239,25	21,05	0,84	217,36	76,08	141,28	57,9	20,34	317,49

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Firmato digitalmente

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Vania Stallone

L'Incaricato

Francesca Aleo
per accettazione
