

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA"



antifico-Liceo Scienze applicate –Liceo Classico –Liceo Linguistico-Scienze Umane A.F.M –Turismo-Sirio
I.T.C. - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Servizi per l' Enogastronomia Alberghiera
96012 AVOLA (SR) – Via Labriola, 1 Tel - 0931831970
C.F. 92021320897

E_mail istituzionale: sis02300a@istruzione.it
Posta certificata: sis02300a@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "E. MAJORANA" - AVOLA (SR)
Prot. 0004483 del 20/03/2026
IV-2 (Uscita)

OGGETTO: Decreto per l'avvio del procedimento relativo al progetto 10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111 CUP H64D25000660001 Titolo progetto: "Il futuro nelle tue mani"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota prot. AOOGABMI- 105104 del 19-06-2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“Il futuro nelle tue mani”**– codice **10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **82.072,50**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il decreto di variazione n. 12 del 25-06-2025 il finanziamento è stato assunto nel Programma Annuale 2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **“Il futuro nelle tue mani”**, CUP **H64D25000660001**, di avvalersi della collaborazione di Esperti interni e n. 8 Tutor interni, in possesso di idonei requisiti per individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione ;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione , di una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Esperti e Tutor interni nell'ambito del progetto avente **codice 10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111**;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Gabriella Pagano che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Gabriella Pagano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

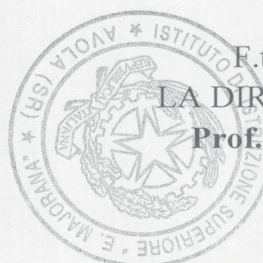
Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali :

Progetto	Titolo Modulo	Ore	Destinatari	Requisiti richiesti Tutor	Requisiti richiesti Esperti
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Autoregolazione - Empatia - Comunicazione - Benessere “La voce dei giovani - Majorana on air - podcast delle emozioni	60	20 alunni	Docente interno (priorità Docente settore)	Docenti di Scienze Umane o Discipline Umanistiche
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Motivazione e perseveranza - Flessibilità – Imparare dall' esperienza “La modellazione tridimensionale tra tradizione e innovazione”	60	20 alunni	Docente interno (priorità Docente settore)	Docenti di Disegno e arte
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Vision - Creatività - Riconoscere le opportunità - Sicurezza “Educazione sentimentale attraverso l'arte”	60	20 alunni	Docente intemo (priorità Docente settore)	Docenti di Disegno e arte e Docenti Discipline Umanistiche
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Educazione alla salute “Educazione alimentare e attività sportiva”	60	20 alunni	Docente intemo (priorità Docente settore)	Docenti Scienze Motorie - Scienze e Scienze degli Alimenti
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Stage laboratoriali di lingue, latino-greco e scienze “Advance level of English B2-C1”	60	20 alunni	Docente intemo (priorità Docente settore)	Docenti di lingua inglese
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Sportello Orientamento “Majorana orienta”	60	20 alunni	Docente intemo (priorità Docente settore)	Docenti con attestato ed esperienza di tutor orientatore
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Collaborazione col territorio “Majorana - Caffè letterario-sapori e parole”	60	20 alunni	Docente intemo (priorità Docente settore)	Docenti Discipline letterarie
10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-111	Creazione di contenuti digitali “La voce del Majorana online”	30	20 alunni	Docente interno (priorità Docente settore)	Docenti laurea STEM

Altri	Ore	Ruoli e attività da svolgere
Personale ATA (attività di gestione)	150	a) Supportare DS nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche b) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche; c) Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi; d) Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.
Collaboratori Scolastici	154	a) Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative; b) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti; c) Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.



F.to Digitalmente da
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Gabriella Pagano