

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b><i>Istituto Comprensivo Statale “BEATO ANGELICO”</i></b></p> <p>Via Leoncavallo 12 – 50127 FIRENZE - Tel. 055362535 – 055350238 - Fax 055366835</p> <p align="center"><a href="http://www.comprensivobeatoangelico.edu.it/">http://www.comprensivobeatoangelico.edu.it/</a></p> <p>E-mail: <a href="mailto:fiic86000c@istruzione.it">fiic86000c@istruzione.it</a> – Pec: <a href="mailto:fiic86000c@pec.istruzione.it">fiic86000c@pec.istruzione.it</a></p> <p align="center">C.F. 94202760487</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

**Agli Atti**

**All'Amm.ne Trasp.nte**

**OGGETTO: Avvio procedura trattativa diretta mepa per acquisto materiale di pulizia, igienico e medicale – a.s. 2024/25**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *“Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”*
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni.
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *“nuove norme sul procedimento amministrativo”*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** l’art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, *“In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;
- VISTE** le Linee Guida n. 4 – Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, *“[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”*;

|                     |                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSIDERATO</b>  | che l'affidamento sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di una convenzione Consip S.p.A. avente oggetto servizi comparabili a quelli in oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;   |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 1, comma 583 della Legge n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli Accordi quadro stipulati da Consip o dal Sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip (SDA.PA); |
| <b>TENUTO CONTO</b> | dei principi richiamati dal D.L. 36/2023 al <i>"Titolo I - I principi generali"</i> ;                                                                                                                           |
| <b>VISTO</b>        | l'art.1, commi 65 e 67, della Legge, 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale ogni Istituto sarà tenuto ad acquisire il Codice Identificativo della Gara (CIG);                                             |
| <b>CONSIDERATA</b>  | la necessità di acquistare materiale di pulizia e medicale per i collaboratori scolastici dell'Istituto;                                                                                                        |
| <b>VISTO</b>        | l'art. 49 comma 6 D. Lg 36/2023 sulla base del quale non è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00;                             |
| <b>RITENUTO</b>     | di affidare il servizio in parola alla ditta <b>Easy Clean srl, Via Baldanzese 191- 50041 Calenzano (FI)</b> ;                                                                                                  |

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*,

#### **DECIDE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di procedere a trattativa diretta sul mepa con la ditta **Easy Clean srl, Via Baldanzese 191- 50041 Calenzano (FI)**;
- La spesa graverà sulla scheda A.01.01 - del Programma Annuale 2024;
- disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituto ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Paola Mannara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993