Istituto Tecnico Commerciale Statale
"Abba-Ballini" – Brescia
Cod. Mec. BSTD15000L
Cod. Fis. 98086940172
Cod. Ipa: istsc_bstd15000l
Cod. Ufe: UFMNOH

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6
Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026
Piano Estate 2026-2027

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE - "ABBA - BALLINI"-BRESCIA
Prot. 0010238 del 29/09/2026
VII-6 (Uscita)

Brescia, 28 settembre 2026

Al/la Dipendente **Elena ZANFABRO**

All'Albo Pretorio On-line dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti del Progetto FSE+
Sito Web: www.abba-ballini.edu.it

Oggetto: **LETTERA DI CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE** all' Assistente Amministrativa **Elena Zanfabro,** nell'ambito del progetto FSE+ – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – **Piano Estate 2026-2027.**

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1587
CUP: F84D26003090007
Titolo Progetto: – Abba 360 gradi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e in particolare l'art. 25 relativo ai poteri del Dirigente Scolastico e l'art. 7, comma 6;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca vigente e il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi;
VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale «Scuola e competenze» 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 - Sotto-azione ESO4.6.A4A;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 maggio 2026, n. 79 (Piano Estate 2026-2027);

VISTO l'Avviso Pubblico MIM prot. AOOGABMI n. 112894 dell'11/05/2026 per la presentazione di proposte progettuali;

VISTA la candidatura n. 33304 del 18/06/2026 presentata da questo Istituto per il progetto «Abba 360 gradi» (Codice: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1587, CUP: F84D26003090007) per un importo autorizzato di € 78.540,00;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 34 del 19/05/2026 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 126 del 28/05/2026;

VISTA la Lettera di Autorizzazione del MIM prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026;

VISTO il proprio Decreto di Assunzione in Bilancio prot. 7298 del 22/06/2026;

VISTO il proprio provvedimento di assunzione dell'ufficio di RUP prot. 8346 del 16/07/2026;

VISTI il proprio Decreto di avvio della selezione ATA prot. 8715 del 10/08/2026, l'Avviso di selezione prot. 0008732 dell'11/08/2026 e la Circolare nr. 571 prot. 0008734 dell'11/08/2026;

VISTO il proprio Decreto di conferimento incarichi prot. 10137 del 28/09/2026

CONFERISCE A

Soggetto Incaricato	**ZANFABRO Elena**
Profilo e Ruolo Progetto	Assistente Amministrativo (AA3) — Supporto RUP – Rendicontazione e liquidazione compensi
Mansioni Assegnate	Supporto amministrativo nella predisposizione schede liquidazione compensi, istruttoria contabile, verifica regolarità contributiva/fiscalità e riscontro Time Sheet.
Durata e Decorrenza	Dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività e rendicontazione (max 31/12/2027)
Modalità di Svolgimento	Prestazione lavorativa da rendersi tassativamente al di fuori dell'orario di servizio ordinario
Compenso e Ore Autorizzate	**35 ore | Tariffa: € 21,17 / h (Lordo Stato) | Importo Max: € 740,95 (Lordo Stato)**

Art. 1 – Oggetto dell'Incarico

Al/Alla dipendente **Elena ZANFABRO** è conferito l'incarico individuale di supporto nell'ambito del Progetto FSE+ «Abba 360 gradi» per le attività del profilo di appartenenza.

Art. 2 – Decorrenza e Durata

L'incarico decorre dalla sottoscrizione della presente lettera di nomina e si concluderà con il termine delle attività (*max 31/12/2027).*

Art. 3 – Trattamento Economico

Le prestazioni devono essere rese fuori orario ordinario. Il compenso orario è di € 21,17 / h (Lordo Stato) fino a un massimo di 35 ore e importo massimo di € 740,95 (Lordo Stato), liquidabile a consuntivo previa verifica dei registri presenze e caricamento atti su SIF 2127.

Art. 4 – Obblighi e Privacy

L'incaricato/a si impegna alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla compilazione dei registri presenze e al rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giovanni Stefano Scolari)
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD

PER ACCETTAZIONE L'INCARICATO/A
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
(Elena ZANFABRO)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Giovanni Stefano Scolari

Firma di Giovanni Stefano Scolari

Il 29/09/2026 alle 11:50:28, Giovanni Stefano Scolari ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Elena Zanfabro

Firma di Elena Zanfabro

Il 29/09/2026 alle 10:50:30, Elena Zanfabro ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....