



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 5915



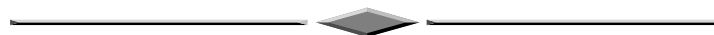
**Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva
Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado**

Presidenza:0942/795291-Uffici Amministrativi: 0942/793140- Fax:0942/795093

CAP.98028 Santa Teresa di Riva -via delle Colline ,15

Cod.mecc.meic88900b-cod.fisc. 97061870834

[e-mail:meic88900b@istruzione.it](mailto:meic88900b@istruzione.it) meic88900b@pec.istruzione.it web: www.istcsantateresadiriva.edu.it



ISTITUTO COMPENSIVO S. TERESA DI RIVA
Prot. 0006963 del 20/05/2026
IV-5 (Uscita)

All'Albo
Al Sito

OGGETTO: Avviso esterno per il reclutamento di esperti nell'ambito delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+ Avviso AOGABMI n. 53338- 09/03/2026. - INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.175 del 09/09/2025 C.D. Agenda Sud, secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali" proposta dal nuovo manuale operativo del 22/11/2017 "Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la

formazione"- CUP J94D25002250007 - Titolo del Progetto "Agenda Sud: Officina di Idee e Competenze" -cod. ESO4.6.A1.B-FSEPN SI-2026-524- Scuola Primaria e Secondaria

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'Avviso n. 53338 del 09/03/2026. P.N. Scuola e competenze 2021-2027 FSE Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.175 del 09/09/2025 Piano Agenda Sud

Visto la nota AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE(U)n. 0101977.04-05-2026 concernente l'Autorizzazione Progetti. Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 - Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 - Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027 - **CUP J94D25002250007 - Titolo del Progetto "Agenda Sud: Officina di Idee e Competenze" -cod. ESO4.6.A1.B-FSEPN SI-2026-524- Scuola Primaria e Secondaria di I° grado**

Visto il Progetto "Agenda Sud: Officina di Idee e Competenze" CUP J94D25002250007 -Scuola Primaria e Secondaria di I° grado - inviato con candidatura 22410;

Viste le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PN "Per la Scuola" - 2021-2027;

Viste la delibera n.8 del Collegio dei docenti del 11 settembre 2025 relativa all'approvazione per la partecipazione all'Avviso sopra citato (verbale n.3);

Viste la delibera n.46 del Consiglio d'Istituto del 8 settembre 2025 relativa all'approvazione per la partecipazione all'Avviso sopra citato (verbale n.7);

Visto il Dpr 275/99;

Visto il Piano triennale dell'Offerta Formativa di Istituto;

Visto il "Regolamento di Contabilità" Decreto 129/2018:

Visto il proprio avviso interno per il reclutamento del personale prot.n. 6061 del 07/05/2026

Considerati gli esiti del reclutamento di cui sopra ;

Visto che nel progetto autorizzato sono stati inseriti i seguenti moduli :

TITOLO	n. H	SEDE	Destinatari	Quota oraria esperti	Personale da reclutare	Titolo di accesso	Obiettivi educativo/didattici
Parole in musica e ... ritmo	H 60	Scuola Secondaria di I° grado L. Petri	n.20 Alunni	€ 70,00	Personale docente interno per formatori/ tutor	Laurea conservatorio - percussioni	Consolidamento e potenziamento delle competenze espressive con approccio musicale ritmico
Parlare per farsi Ascoltare - Public Speaking	H 30	Scuola Secondaria di I° grado L. Petri	n.20 Alunni	€ 70,00	Personale docente interno per formatori/ tutor	Laurea in lettere o compatibili	Consolidamento e potenziamento delle competenze linguistiche

Attesa la necessità di procedere all'individuazione della figura: "formatori," e acquisite le disponibilità vista la delibera n.56 del Consiglio di Istituto si valuteranno i seguenti titoli:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER I FORMATORI

TITOLO		PUNTI
Laurea specifica		5 punti
LAUREA QUADRIENNALE o TITOLO EQUIPOLLENTE		PUNTI
Laurea con Voto 110 e lode		5
Voto tra 107-110		4
Voto tra 102-106		3
Voto 100-101		2
Voto 100		1
Corsi di perfezionamento post-laurea, specializzazione, master nel settore richiesto	3 punti (max 6 punti)	
Abilitazione all'insegnamento	3 punti (sarà conteggiata una sola abilitazione e solo se inerente all'insegnamento richiesto) Per ogni ordine di scuola (Primaria -Secondaria di I grado-Secondaria di II grado)	
Pubblicazioni nel settore di pertinenza	2 punti/ pubblicazione (max 10 punti)	
Possesso di altri titoli afferenti la tipologia dell'intervento(*)	0,50 punti (max 5 punti)	
Esperienza di docenza in corsi dello stesso genere	1 punto per ogni esperienza	
Esperienze pregresse nella docenza di progetti PON, POR nello stesso genere richiesto	3 punti per ogni esperienza (con un minimo di 30 ore di attività max 15 punti)	
Patente ECDL ed aggiornamenti o specifici corsi	Punti 3 (Max p. 18)	

(*) non saranno presi in considerazione attestati di partecipazione a corsi, convegni, seminari di durata inferiore a 30 ore.

Art.1: Funzioni e compiti dell'Esperto.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici dell'Esperto:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
2. partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
3. collaborare con il Dirigente Scolastico ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
4. svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
5. sostenere attivamente i processi di apprendimento;
6. aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sulle apposite piattaforme
7. ministeriali dedicate del PN 2021-2027 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
8. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
9. collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;

10. redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
11. collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
12. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
13. rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE

Art. 2. : requisiti degli Esperti

Gli aspiranti al profilo di ESPERTO dovranno essere in possesso di titoli e/o esperienze idonei ed attinenti ai moduli per cui si presenta la propria candidatura per i moduli già indicati

Art. 3. Requisiti generali di ammissione.

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del presente avviso pubblico:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che

riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
e. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
f. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
g. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.

445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4. Procedure di selezione e formazione delle graduatorie.

1. L'istruttoria delle domande in ordine alla valutazione dell'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Possesso dei requisiti generali definiti agli Artt. 2 e 3 del presente avviso;
- Rispetto dei termini di partecipazione e presentazione delle candidature (farà fede il protocollo di ricezione)

2. Un'apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico effettuerà la comparazione dei curricula, l'analisi dei requisiti di ammissione previsti dagli artt. 2 e 3 del presente avviso e l'attribuzione dei punteggi in funzione delle tabelle di valutazione inerenti per il profilo richiesto.
3. La Commissione attribuirà un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel curriculum vitae e nei seguenti modello di candidatura:
4. I candidati dovranno presentare per ogni profilo a cui concorrono il relativo modello di domanda di partecipazione tramite la compilazione degli allegati :
 - ALLEGATO A
 - ALLEGATO B
5. La Commissione provvederà a stilare per ogni profilo e per ogni Modulo le graduatorie provvisorie e definitive secondo i punteggi così come riportati nelle tabelle seguenti, differenti per il profilo richiesto.

Art. 5 Presentazione delle istanze.

Gli interessati dovranno far pervenire:

1. istanza in carta semplice utilizzando il modello di domanda relativo al profilo richiesto (Allegato A, Allegato B) ed allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante;
2. dettagliato curriculum vitae datato e con firma olografa o digitale con dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità firmato;
4. Dichiarazioni per l'ammissione alla selezione.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo mediante busta chiusa consegnata brevi manu oppure via PEC all'indirizzo meic88900bpec.istruzione.it entro e **non oltre le ore 14.00 del 04/06/2026** pena l'esclusione, inserendo il relativo oggetto .

Art. 6. Motivi di inammissibilità.

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui agli artt. 3 e 4 e dei requisiti specifici del presente Avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'Art. 6 del presente avviso, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

Art.7. Formulazione delle graduatorie.

1. La Commissione nominata dal Dirigente Scolastico avrà il compito di stilare le graduatorie provvisorie, per ogni profilo richiesto e per ogni relativo MODULO, secondo i punteggi riportati nelle tabelle sopradescritte .
2. Nel caso di candidati aventi il medesimo punteggio avrà prevalenza quello avente minore età anagrafica.
3. Le graduatorie provvisorie, stilate entro il quinto giorno lavorativo successivo al termine di presentazione delle domande, saranno pubblicate sull'albo on line del sito www.icsantateresadiriva.edu.it con valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico della scuola entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale periodo si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive ed all'assegnazione dell'incarico.

Art. 8. Sede di espletamento dell'incarico.

L'incarico, per ogni profilo richiesto e per ogni Modulo, sarà espletato nelle sedi scolastica "Lionello Petri" dell'Istituto Comprensivo Statale salvo uscite sul territorio e, secondo un calendario da concordare e che sarà pubblicato sul sito dell'Istituto, non modificabile unilateralmente .

Art. 10. Condizioni contrattuali e finanziarie.

- 1 La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi non oltre il 31/08/2027.
2. Lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive potrà essere richiesto dal lunedì al sabato (in orario diverso da quello di servizio) e/o il sabato sulla base del calendario.
2. L'Istituto Comprensivo Statale di Santa Teresa di Riva prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
3. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.
4. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.
5. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 11. Tutela della Privacy.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 697/2016.

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Enza Interdonato