

VERBALE N. 02/2021
ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

"Il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici" in ottemperanza alla circolare M.I. del 28/03/2020 prot.n. 562

L'anno duemilaventuno il giorno 27 del mese di gennaio, alle ore 19,30, giusta convocazione del Presidente del Collegio dr. Salvatore Signorino Gelo si è riunito video-conferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito AG510, così composto:

Nome Cognome		Rappresentanza	Assenza/Presenza
Salvatore Signorino Gelo	Presidente	Regione Siciliana Assessorato Reg.le dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Danila Nobile	Componente	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Vista la nota di trasmissione dei documenti del P.A. 2021 prot.n. 425 del 13/01/2021;
Visto il verbale n.1/2021 del 24 gennaio 2021 sulle osservazioni formulate da questo Collegio sul P.A.2021;
Vista la nota di trasmissione dei documenti del P.A. 2021 prot.n.1231 del 27/01/2021 a modifica ed integrazioni delle precedenti;
Il Collegio dei Revisori si riunisce per l'esame del Programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e del D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 Regione Sicilia (assessorato regionale all'istruzione e alla formazione professionale, di concerto con l'assessorato all'Economia), recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione siciliana; procedono, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado -

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

codice ministeriale	Comune	indirizzo	alunni
IPSEOA CENTRALE DIURNO- AGRH02000C	FAVARA	Via Che Guevara	489
IPSEOA CORSO SERALE - AGRH02050T	FAVARA	Via Che Guevara	157
IPSEOA CASA CIRCONDARIALE - AGRH02001D	AGRIGENTO	c.da Petrusa	116

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico, il numero complessivo degli alunni è di 777 (alla data del 31/10/2020), distribuiti in 45 classi

Il personale:

l'organico di diritto a.s. 2020/2021 docente ed amministrativo dell'Istituto risulta essere costituito da 127 unità

Codice meccanografico	tipo nomina	qualifica	unità
AGRH02000C	T.I./T.D.	Docenti	94
AGRH02000C	T.I.	ATA	33

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€536.537,58
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€14.433,09
04-Finanziamenti della Regione	€57.642,61
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€608.613,28

SPESE	
Attività	€374.498,05
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€23.407,04
A02-Funzionamento amministrativo	€68.661,60
A03-Didattica	€147.521,16
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€134.908,25
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€174.741,26
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€152.832,61
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€12.874,90
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€3.480,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€2.294,94
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 3.258,81
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€5.741,51
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€554.980,82
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€53.632,46
TOTALE A PAREGGIO	€608.613,28

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di **Euro 536.537,58**, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€313.006,47	€220.335,31	€92.671,16
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€20.607,04	€4.986,47	€ 15.620,57
A02-Funzionamento amministrativo	€54.403,11	€9.769,99	€44.633,12
A03-Didattica	€117.351,16	€84.933,69	€ 32.417,47
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€120.645,16	€120.645,16	€0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€0,00	€0,00	€0,00
A06-Attività di orientamento	€0,00	€0,00	€0,00
PROGETTI	€173.898,64	€165.162,35	€ 8.736,30
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€152.490,00	€150.512,51	€1.977,49
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€12.674,90	€11.874,90	€800,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€3.480,00	€480,00	€3.000,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€2.294,94	€2.294,94	€0,00

P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€2.958,81	€ 0,00	€ 2.958,81
GESTIONI ECONOMICHE	€0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale avanzo utilizzato	€486.905,12	€385.497,66	€101.407,46
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	€49.632,46	€0,00	€49.632,46

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico reggente è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.5 del 18/12/2019
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico reggente e della relazione tecnica del DSGA con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2021.

Il presente verbale, chiuso alle ore 21:30, l'anno 2021 il giorno 27 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Salvatore Signorino Gelo

Dott.ssa Danila Nobile

L'anno duemilaventuno il giorno 06 del mese di febbraio, alle ore 19,30, giusta convocazione del Presidente del Collegio dr. Salvatore Signorino Gelo si è riunito video-conferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito AG510, così composto:

Nome Cognome		Rappresentanza	Assenza/Presenza
Salvatore Signorino Gelo	Presidente	Regione Siciliana Assessorato Reg.le dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Danila Nobile	Componente	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

1) esame ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto anno scolastico 2020/2021 al fine di certificarne la compatibilità finanziaria.

Assenti i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL.

L'ipotesi di contratto integrativo è stata trasmessa dal Dirigente Scolastico al Collegio dei Revisori dei conti in data 11/12/2020 prot. n.17306 .

.....

Risorse

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2020/2021, sono determinate come segue:

I parametri per la costituzione del Fondo di istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007), sono stati comunicati dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca con nota n. 23072 del 30/09/2020.

	Assegnazioni lordo dipendente (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)	Economie anni precedenti lordo dipendente (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)	Totale
Fondo d'istituto (A)	€ 60.545,81	€ 28.804,02	€ 89.349,83
Somme assegnate dal MIUR per funzioni strumentali (B)	€ 4.586,92	€14,20	€ 4.601,12
Somme assegnate dal MIUR per incarichi specifici (C)	€ 3.653,11	€ 220,54	€ 3.873,65
Somme assegnate dal MIUR per sostituzione colleghi assenti. (D)	€ 3.406,53	€ 14.855,33+930,72	€ 19.192,58
Si è scelto di non portarli in contrattazione			
Attività complementari di Educazione Fisica (E)	€ 2.772,16	€ 7.984,33	€ 10.756,49
Altri Finanziamenti (Aree a rischio,) (F)	€ 719,10	€ 2.270,89	€ 2.989,99
Valorizzazione del merito del personale art. 1c. 249 L. 27/12/2019 n. 260 (H)	€ 12.678,74	250,01	€ 12.928,75
Altri progetti finanziamento scuola PCTO (somme finalizzate alle risorse umane) (M)	€ 21.394,64	€ 52.528,87	€73.923,51
TOTALE	€ 109.757,01	€ 107.858,91	€ 217.615,92

La somma totale A+B+C+D+E+F+H della terza colonna, pari a € 88.362,37 coincide con l'assegnazione del MIUR. Tali somme saranno gestite tramite il sistema NOIPA di cui all'art. 2 comma 197 della legge 191 del 23/12/2009 e regolamentato dal D.M. MEF dell'1/12/2010, dalla circolare MEF 39 del 22/12/2010 e quella del MIUR n. 3980 del 16/5/2011 secondo i piani gestionali strutturati.

La somma totale M della terza colonna pari ad € 73.923,51 è gestita dal Bilancio della scuola.

Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione anche con il P.T.O.F..

Si evidenzia che il totale delle risorse del FIS pari a € 89.349,83 così determinato: € 60.545,81 assegnazione di competenza + economia anni precedenti € 28.804,02 (lordo dipendente) sottratti l'indennità di Direzione al DSGA € 4.560,00 e l'accantonamento indennità direzione al sostituto DSGA € 453,00 la somma residua pari ad

€ 84.336,83 è così ripartita:

- **al personale docente:**
 - 70 % € 38.872,96 FIS anno scolastico 2020-2021 su POS;
 - € 6.500,00 FIS economie anni precedenti su POS;
 - 70% € 8.875,11 quota proveniente dalla Valorizzazione del merito del personale;
 - Totale € 54.248,07;
- **al personale ATA**
 - 30 % € 16.659,84 FIS anno scolastico 2020-2021 su POS;
 - € 4.200,00 FIS economie anni precedenti su POS;
 - 30% € 3.803,62 quota proveniente dalla Valorizzazione del merito del personale;
 - Totale € 24.663,46 esclusa Ind di direz. Variabile al Dsga e al sostituto

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato:

Personale docente:

	Risorse anno scolastico 2020/2021 Lordo dipendente (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)
supp. attività organizz. (collaboratori d.s. , staff d.s. e responsabili serale e carcere; aree da presidiare : privacy; riforma professionali, qualifica, esame stato; integrazione H, inclusione, disabilità, dispersione sc.; supporto rilevazioni esterne INVALSI; tutor neoass. ; supporto istruttoria CdD, formaz. classi, orario, rapporti enti esterni; grad. istituto; - ammin. sistema, comunicaz. interna (Argonext) esterna (Sito); animatore digitale (solo in assenza fondi dedicati); - figure presidio/supporto att. arricch. O.F.(esclusi coordinamenti/ referenti assegnati al potenziamento); NIV; comm. orient. in entrata	€ 12.202,96
supp. alla didattica (coordinatori classe e dip. ; tutor triennio riforma; tutor candidati esterni es. stato; coord. ed. civica e referente)	€ 18.445,00
off. format. extra curricolare (progetti; esercitazioni speciali in orario extracurricolare)	€ 8.225,00
Valorizzazione personale scolastico	€ 8.875,11
supporto attività organizzative connesse alla prevenzione da COVID-19 (referente covid e sostituto, incarichi organizzativi, etc..)	€ 3.500,00
supporto attività didattiche connesse alla prevenzione da COVID-19	€ 3.000,00
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.596,92
PCTO	€ 26.347,25
Totale Complessivo	€ 87.182,24

Personale ATA:	
Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Compenso per il sostituto del DSGA + quota variabile dell'indennità di direzione DSGA	€ 5.013,00
intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti	€ 5.159,84
Valorizzazione personale scolastico	€ 3.803,62
intensificazione per attività connesse alla prevenzione da COVID-19;	€ 4.200,00
ulteriori ore aggiuntive ed eccedenti necessarie a supporto dell'amministrazione o della didattica (in misura forfettaria) (per attività di cui al Piano Ata 2020-2021)	€ 5.000,00
monte ore eccedenti , rilevate da badge (per attività di cui al Piano Ata 2020-2021)	€ 6.500,00
Incarichi specifici	€ 3.873,65
PCTO	€ 5.257,83
TOTALE COMPLESSIVO	€ 38.807,94

Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto Integrativo sottoposto a certificazione

	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 453,00
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 4.560,00
Compensi per ore eccedenti	€ 18.261,86
TOTALE	€ 23.274,86

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 217.615,92 , è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 125.990,18 , (in percentuale: 57,89 %) così classificata:

Risorse finanziarie assegnate sui vari capitoli gestionali € 143.692,41 impegnate € 92.385,10 pari al 64,29 %

Risorse finanziarie disponibili nel P.A. eserc.2021 € 73.923,51 impegnate € 33.605,08 pari al 45,46 %

Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dall'ipotesi di contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità come attestato dalla relazione tecnico-finanziaria sottoscritta dal Dsga e trasmessa a questo Collegio in data 05/02/2021 prot.n. 1728 del 05/02/2021;
- La relazione tecnico-finanziaria predisposta dal DSGA e la relazione illustrativa del Dirigente scolastico sono conformi alla circolare MEF n. 25 del 19/7/2012;
- Sono stati rispettati i vincoli del CCNL;
- L'importo complessivo risulta calcolato secondo il principio delle norme contrattuali del comparto scuola, nel rispetto dei vincoli imposti dalla legge e dal contratto;

Il collegio prende atto che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- E' stata accertata la regolare composizione delle delegazioni trattanti;

Il Collegio dei Revisori esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contrattazione integrativa della Scuola per l'anno scolastico 2020/2021.

Il presente verbale, viene chiuso alle ore 21:30, letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro del Collegio dei Revisori a cura del DSGA.

Il Collegio dei Revisori dei Conti
Salvatore Signorino Gelo
Danila Nobile

VERBALE N. 04/2021

Totale somme pagate		€222.419,32
Saldo di cassa al 31/12/2020		<u>€546.343,01</u>

Il saldo evidenziato dalle registrazioni eseguite sul registro di cassa dell'Istituzione Scolastica coincide con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere, come da estratto conto trasmesso dall'Istituto cassiere Creval che presenta un saldo di cassa € 546.343,01 al 31/12/2020 c/c IBAN IT64X0521616600000000091715, assunto al prot. n. 15 del 04/01/2021.

Il saldo comunicato dalla Banca d'Italia Modello 56T riferito al conto di tesoreria 0309128 presenta un saldo di € 547.596,78 che si differenzia dalle scritture contabili della scuola e dell'Istituto cassiere per € 1.253,77. Che si parifica con i seguenti mandati emessi il 30/11/2020 ma non estinti il 31/12/2020:

- 1) Mandato n. 363 AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.20204E29854 del 02/11/2020 di € 19,23;
- 2) Mandato n. 365 AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.000000146 del 30/10/2020 di € 660,00;
- 3) Mandato n. 367 AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.143 del 16/11/2020 di € 144,26;
- 4) Mandato n. 369 AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.2384/B del 23/11/2020 di € 180,33;
- 5) Mandato n. 377 AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.0030044089 del 27/11/2020 di € 249,95.

Il C/C postale al 31/12/2020 presenta un saldo di € 595,64

A scandaglio vengono controllati i seguenti mandati e reversali:

	DATA	OGGETTO	IMPORTO
Mandato n 20	07/02/2020	Q8 QuaSer Srl Pagamento Fattura n.0030041857 del 10/01/2020	€ 2.892,61
Mandato n. 21	07/02/2020	AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.0030041857 del 10/01/2020	€ 636,37
Mandato n.230	10/07/2020	ARNONE STEFANO Pagamento Fattura n.657/D del 24/06/2020	€ 5.049,74
Mandato n. 297	15/09/2020	AGENZIA DELLE ENTRATE Pagamento IVA Fattura n.377/ELE del 20/08/2020	€ 166,98
Mandato n. 328	22/10/2020	F.LLI PATTI FORNITURE SRL Pagamento Fattura n.3998 del 05/10/2020	€ 7.924,92
Reversale n. 12	06/04/2020	MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse-Ufficio IX Assegnazione risorse si cui art.120 DL 18/20	€ 8.587,35
Reversale n. 29	12/10/2020	LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI GRIGENTO Pagamento anticipazione ordinaria per spese di funzionamento 2 semestre 2020	€ 25.600,00

Reversale n 36	17/12/2020	CASTRONOVO MARIA MIRELLA Chiusura fondo minute spese	€ 1.000,00
----------------	------------	--	------------

Nei Mandati e nelle reversali risultano regolarmente indicati:

L'esercizio al quale si riferiscono, se trattasi competenza o residui, il numero d'ordine progressivo, il perfetto riferimento al conto di provenienza o al progetto a cui grava la spesa, il nome e il cognome o la ragione sociale del debitore o del creditore, nonché del codice fiscale o della partita iva, la causale del pagamento, la somma da incassare o da pagare, la data di emissione, gli estremi degli atti amministrativi e la documentazione della spesa.

MINUTE SPESE

Il fondo economale a disposizione del DSGA, stabilito con delibera del Consiglio di Istituto, ammonta ad €. 1.000,00 e presenta le seguenti risultanze:

Disponibilità iniziale (somma accreditata) 1.000,00

Totale uscite (somme addebitate) 1.000,00

Reintegro 1.000,00

Chiusura minute spese Rev. n. 36 del 17/12/2020

Si procede alla verifica delle minute spese delle operazioni registrate nel registro dei giustificativi: n.5 di €70,00 e n.10 di €86,50;

Si passa al secondo punto all'O.D.G:

Analisi Conto Consuntivo

I Revisori procedono all'esame e allo svolgimento dei controlli del conto consuntivo 2020 ai sensi del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento amministrativo-contabile", ed a quanto disposto dalle circolari Assessoriali n° 6 del 24/02/2020 e n° 7 del 10/03/2020 Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Accertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordezza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti debiti e residui attivi passivi
4. Concordezza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali

6. Coerenza nella compilazione del modello K
Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concorrenza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concorrenza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo
La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Nel corrente anno scolastico, il numero complessivo degli alunni è di 731 (alla data del 15/03/2021), distribuiti in 43 classi così ripartite:

Classi funzionanti	n. classi	n. alunni	di cui H
Corsi diurni			
Biennio comune	7	160	8
Triennio articolazione "Enogastronomia"	12	276	07
Triennio articolazione "Servizi di sala e vendita"	3	59	2
Triennio articolazione "Accoglienza turistica"	2		
Corsi serali	6	143	/
Sezione carceraria	15	93	/
TOTALE	43	731	17

IL PERSONALE

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full time	86
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	0
Insegnanti di R.C. a tempo indeterminato full time	1
Insegnanti di R.C. a tempo indeterminato part time	0
Insegnanti di R.C. con incarico annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato su spezzone orario	0
Insegnanti collocati permanentemente fuori ruolo	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	116
PERSONALE ATA IN SERVIZIO	
D.S.G.A.	1

Assistenti amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti tecnici a tempo indeterminato full time	10
Assistenti tecnici a tempo indeterminato part time	2
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato full time	15
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato part time	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto part time fino al 30 giugno	0
TOTALE PERSONALE ATA	36

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 458.860,89			€ 0,00
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 9.394,00	€ 5.606,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 143.648,18	€ 143.648,18	€ 143.648,18	€ 0,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 118.398,04	€ 118.398,04	€ 85.498,04	€ 32.900,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 54.043,31	€ 54.043,31	€ 54.043,31	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 22.713,91	€ 22.713,91	€ 22.558,91	€ 155,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00		
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00		
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00		
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,06	€ 0,06	€ 0,06	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 812.664,39	€ 353.803,50	€ 315.142,50	€ 38.661,00
Disavanzo di competenza		€ 0,00		
Totale a pareggio		€ 353.803,50		

SPESE:

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		ATTIVITA'	581.764,11	273.197,33	211.855,36	61.341,97	308.566,78
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	123.010,67	101.203,63	92.542,33	8.661,30	21.807,04
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	66.091,37	17.429,77	13.021,91	4.407,86	48.661,60
	A03	DIDATTICA	218.874,04	101.522,88	53.600,07	47.922,81	117.351,16
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	146.561,39	25.916,23	25.916,23		
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	22.754,00	22.754,00	22.754,00		
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	4.472,64	4.370,82	4.020,82	350,00	101,82
P		PROGETTI	176.828,13	2.929,48	2.929,48		173.898,65
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	152.512,51	22,51	22,51		152.490,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	12.674,90				12.674,90
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	3.480,00				3.480,00
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	3.332,50	1.037,56	1.037,56		2.294,94
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	4.828,22	1.869,41	1.869,41		2.958,81
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	4.439,69				4.439,69
	R98	FONDO DI RISERVA	4.439,69				4.439,69
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			763.031,93	276.126,81	214.784,84	61.341,97	486.905,12
Avanzo di competenza				77.676,69			
Totale a pareggio				353.803,50			

L'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 77.676,69.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 36,19% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variazione in diminuzione	Totale Residui Al 31/12/2020
Residui Attivi	€25.883,19	€ 11.267,12	€ 14.616,07	€ 38.661,00	€0,00	€ 53.277,07

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variazione in diminuzione	Totale Residui Al 31/12/2020
Residui Passivi	€ 8.375,01	€ 6.634,48	€ 1.740,53	€ 61.341,97	€ 0,00	€ 63.082,50

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.602.405,15 i valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 972.003,94	€ 30.340,49	€ 1.002.344,43
Totale Disponibilità	€ 473.023,49	€ 127.037,23	€ 600.060,72
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.445.027,43	€ 157.377,72	€ 1.602.405,15
PASSIVO			
Totale debiti	€ 8.375,01	€ 54.707,49	€ 63.082,50
Consistenza Patrimoniale	€ 1.436.652,42	€ 102.670,23	€ 1.539.322,65
Totale Passivo	€ 1.445.027,43	€ 157.377,72	€ 1.602.405,15

Situazione Amministrativa (Mod. J) con partite di giro

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			441.352,71
		Di cui	0,00
2 Riscossioni	(+) 11.267,12	316.142,50	327.409,62
	Di cui 0,00	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 6.634,48	215.784,84	222.419,32
	Di cui 0,00	0,00	0,00
4 Saldo di cassa alla data 31/12/2020	(=)		546.343,01
		Di cui	0,00
	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
5 Residui attivi	(+) 14.616,07	38.661,00	53.277,00
6 Residui passivi	(-) 1.740,53	61.341,97	63.082,50
7 Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2020	(=)		536.537,58
			[4+(5-6)]
8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)		353.803,50
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)		276.126,81
10 Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)		77.676,69
			(8-9)

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a euro 546.343,01 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Il saldo comunicato dalla Banca d'Italia Modello 56T riferito al conto di tesoreria 0309128 presenta un saldo di € 547.596,78 che si differenzia dalle scritture contabili della scuola e dell'Istituto cassiere per € 1.253,77 come già rappresentato nel punto 1 Verifica di cassa.

Riepilogo delle spese per il personale (Mod. M)

Il riepilogo delle spese liquidati al personale con il bilancio della scuola presenta una spesa complessiva di € 22.460,71 lordo stato comprensivi degli arrotondamenti richiesti per i versamenti dell'INPS.

Spese Per Attività e Progetti (N)

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020												
	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (Impegnato)
A01		44.784,10	38.664,25	10.620,00			7.135,28			123.010,67	101.203,63	82,27%
A02		2.240,11	8.861,48		6.308,18					66.091,37	17.429,77	26,37%
A03	481,04	21.596,48	11.082,95	66.719,56		231,50			1.411,35	218.874,04	101.522,88	46,38%
A04	16.683,07	6.371,16	2.862,00							146.561,39	25.916,23	17,68%
A05									22.754,00	22.754,00	22.754,00	100,00%
A06		621,02	3.749,80							4.472,64	4.370,82	97,72%
P01		22,51								152.512,51	22,51	0,01%
P02										12.674,90		0,00%
P03										3.480,00		0,00%
P04			951,59						85,97	3.332,50	1.037,56	31,13%
P05		194,51	488,00		1.188,90					4.828,22	1.869,41	38,72%
TOTALE	17.164,11	75.829,89	66.678,07	77.339,56	7.497,08	231,50	7.135,28	0,00	24.251,32	758.592,24	276.126,81	
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,06	0,27	0,24	0,28	0,03	0,00	0,03	0,00	0,09	0,36		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	6,22%	27,46%	24,15%	28,01%	2,72%	0,08%	2,58%	0,00%	8,78%	36,40%		

Livello 1	V O C E	Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/spese %
01	SPESE DI PERSONALE	271.223,37	17.164,11	6,33%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	169.489,03	75.829,89	44,74%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	167.280,69	66.678,07	39,86%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	105.408,47	77.339,56	73,37%
05	ALTRE SPESE	12.302,08	7.497,08	60,94%
06	IMPOSTE E TASSE	1.502,00	231,50	15,41%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	7.135,28	7.135,28	100,00%
08	ONERI FINANZIARI			
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	24.251,32	24.251,32	100,00%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
98	FONDO DI RISERVA	4.439,69		
Totale spese		763.031,93	276.126,81	36,19%

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 36,19 %

Non sono state riscontrate irregolarità.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**
- La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.
- **Dichiarazione IRAP**
- La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Si precisa che alla data odierna non sono state presentate le Dichiarazione 770 / 2021 redditi 2020 e IRAP / 2021 redditi in quanto i termini non sono ancora scaduti.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati forniti tramite strumenti informatici, ricezione di atti e documenti e scambi di comunicazioni, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020.

Il presente verbale, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

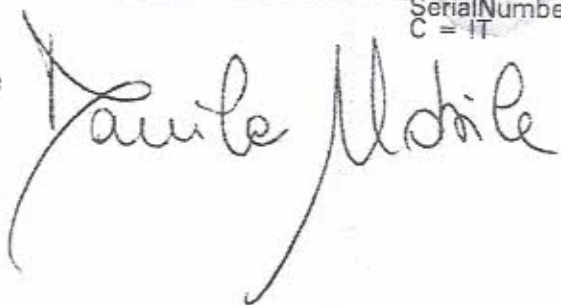
Favara-Naro li, 11/05/2021

dott. Salvatore Signorino Gelo

Firmato digitalmente da
SALVATORE SIGNORINO GELO

CN = SIGNORINO GELO SALVATORE
SerialNumber = TINIT-SGNSVT66B22A089N
C = IT

dott.ssa Danila Nobile





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA



I.P.S.S.E.O.A. "G. Ambrosini"
Via Che Guevara - Favara - AG
Tel: 0922429331
PEO: AGRH02000C@istruzione.it
PEC: AGRH02000C@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. AGRH02000C
Cod. Fisc. 93011170847
Fatt. Elett. UFLF40

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N.5/2021

Ipotesi di contratto integrativo a.s. 2021/2022 **Certificazione di compatibilità finanziaria**

Il giorno 28 del mese di dicembre dell'anno duemilaventuno si riunisce telematicamente, mediante uso di strumenti informatici e a causa dell'emergenza derivante dal diffondersi della pandemia da Covid-19, il Collegio dei Revisori dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G.AMBROSINI" di Favara (Ag), al fine di procedere alla verifica della compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo d'istituto 2021/2022.

Sono presenti:

- **Dott. SIGNORINO GELO SALVATORE - PRESIDENTE** - in rappresentanza dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia;
- **Dott.ssa NOBILE DANILA - COMPONENTE** - in rappresentanza del M.I.

Collabora alla seduta il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi **Maria Mirella CASTRONOVO.**

I Revisori

I Revisori dei Conti: Dott. Signorino Gelo Salvatore – Dott.ssa Danila Nobile

I Revisori

al fine di certificare la compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d. Leg.vo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche, hanno esaminato l'ipotesi del Contratto Integrativo dell'Istituzione Scolastica relativa all'anno scolastico 2021/2022, ricevuta dalla Scuola con nota di trasmissione prot. n° 0017485 del 16/12/2021, unitamente alla relazione tecnico finanziaria del DSGA, **prendono in considerazione i seguenti punti:**

1. L'ipotesi di contratto stipulata in data 14/12/2021 a seguito dell'aggiornamento delle precedenti sedute tra la RSU, le OO.SS. invitate, firmatarie del contratto nazionale in vigore, ed il Dirigente Scolastico dell'Istituto Milena Siracusa, assistita dal Direttore s.g.a. dell'istituto medesimo Maria Mirella Castronovo;
2. La "Relazione tecnico - finanziaria" predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Maria Mirella Castronovo in cui si attesta la compatibilità con gli stanziamenti disponibili senza alcun onere aggiuntivo per il bilancio della scuola e della tabella dimostrativa della costituzione del fondo;
3. I parametri per la costituzione del MOF e quindi anche del Fondo di istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007), desunti da:
4. la nota del MIUR prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 recita " in attuazione del CCNL comparto Istruzione e Ricerca, siglato il 19/4/2018 e, in particolare, ai sensi dell'art. 40, comma 1, è stato previsto, invece, che, a decorrere dall' anno scolastico 2018-2019, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, confluiscono in un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa". Tale disposizione comporta una semplificazione a livello gestionale-contabile, in quanto le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali di cui all'art. 40, comma 1 e comma 2 del succitato CCNL saranno assegnate su un unico e specifico piano gestionale in corso di costituzione. Si ricorda che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, commi 2 e 3, del CCNI siglato il 31 agosto 2018, "resta ferma la possibilità per la singola Istituzione Scolastica di definire, con la contrattazione integrativa di istituto, le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40". Pertanto, le risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa eventualmente rimaste disponibili, provenienti dagli anni scolastici decorsi, andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2021-2022, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica.
5. L'ipotesi di contrattazione prevede che:
 - ✓ Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine, le risorse del FIS, detratto il compenso per l'indennità di direzione al DSGA e al sostituto, sono assegnate, anche in considerazione del personale dipendente in organico di diritto, per le attività del **personale docente** nella misura del **70%** e per le attività del **personale ATA** nella misura del **restante 30%**.
 - ✓ Ai sensi della nota Miur 21503 del 30/09/2021, tenuto conto delle specifiche esigenze di questa Istituzione Scolastica, sono state ripartite delle risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti, senza il vincolo originario di destinazione

Risorse non utilizzate negli anni precedenti	modalità di ripartizione delle risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti	
	importo	finalità
		incremento budget
ore eccedenti economie (lordo dipendente)	€ 18.880,53	€ 16.880,53 incremento budget FIS economie
attività complementari di ed. fisica - economie	€ 9.756,49	€ 9.756,49 incremento budget FIS economie

valorizzazione del personale (economie a.s. 2019/2020).	€ 250,01	€ 250,01 incremento budget FIS economie
--	----------	--

Il totale delle risorse finanziarie disponibili (MOF) comprese le economie, per il contratto risulta è stato così ripartito :

FONDI NON FINALIZZATI:

FIS	€ 51.786,91
FIS (economie)	€ 45.266,86
valorizzazione del personale anno in corso (di cui si contrattano solo i criteri)	€ 11.901,67
valorizzazione del personale (economie a.s. 2020/2021)	€ 45,74
risorse relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex alternanza scuola lavoro)	€ 18.841,38
risorse relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex alternanza scuola lavoro) (economie)	€ 21.394,64

FONDI FINALIZZATI :

Funzioni strumentali al PTOF (loro dipendente)	€ 4.378,55
Funzioni strumentali al PTOF (loro dipendente) - economie	€ 14,22
Incarichi specifici del personale ATA (loro dipendente)	€ 3.633,82
Incarichi specifici del personale ATA (loro dipendente) - economie	€ 637,40
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti (loro dipendente)	€ 3.118,76
Ore eccedenti economie (loro dipendente)	€ 2.000,00
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 2.566,42
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica - economie	€ 2.989,99
Attività complementari di ed. fisica	€ 2.624,99
Attività complementari di ed. fisica - economie	€ 1.000,00

FIS

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica (Fis) anno in corso sono pari a €56.571,91 e a tale importo sono detratte l'indennità di direzione del DSGA e del suo sostituto che risultano essere € 4.785,00 (€ 4.350,00+€435,00), per un importo finale pari a €51.786,91

Le economie dell'anno precedente sono pari a €45.266,86

Delle economie sono utilizzate €25.500,00

Fis	€ 51.786,91
FIS economie	€ 25.500,00
Totale FIS	€ 77.286,91

2. Le risorse della Valorizzazione del merito, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015, sono pari a € 11.901,67 + economie €45,74 a.s. 2020/2021.

Valorizzazione del merito	€ 11.901,67
Valorizzazione del merito - economie	€45,74
Valorizzazione del merito	€ 11.947,41

L'importo totale, pari alla somma di 1+2, da ripartire risulta pari a € 89.234,32 è suddiviso tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

A tal fine sono assegnati
per le attività del personale docente
€ 62.464,02 (pari a non più del 70 % di € 89.234,32)

per le attività del personale ATA
€ 26.770,30 (pari a non più del 30% di € 89.234,32)

È istituito un fondo di riserva, derivante dalla differenza tra somma totale disponibile e quella impegnata.
Per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, anche sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF, si concorda di destinare per le attività del personale docente il 70% e per le attività del personale ATA il 30% delle eventuali risorse se assegnate senza distinzione.

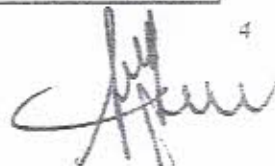
Si riportano nei sottostanti prospetti le derivanti disponibilità, indicate al lordo dipendente, complessive e settoriali secondo la percentuale concordata con la RSU nonché le previsioni di spesa contenute nell'ipotesi del contratto in parola.

PROSPETTO DATI DISPONIBILITA'
Contrattazione integrativa d'Istituto 2021/2022

Il mof disponibile, comprensivo delle economie e del finanziamento comunicato dal MIUR, giusta nota prot. n° 21503 del 30 settembre 2021, detratta, dal FIS la quota per l'indennità di direzione al Direttore SGA e al sostituto del medesimo e applicando le percentuali previste dall'art. 27, è riportato nel prospetto che segue:

PROSPETTO DATI DISPONIBILITA'
(lordo dipendente) con la percentuale stabilita

Descrizione	Economie realizzate a.s. precedente	Assegnazioni a.s. corrente	A - Totale disponibilità all'01/09 Lordo dip.	B - Impegni per l'a.s. corrente	Importi non utilizzati C = A-B
FIS	€ 45.266,86	€ 56.571,91	€ 101.838,77		
Economie utilizzate					
Economie FIS PG.05	18.379,83				
Economie PG. 06	16.880,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 81.477,09	€ 20.361,68
Economie PG 12	9.756,49				
Economie PG 13	250,01				
Funzioni Strumentali	€ 14,22	€ 4.378,55	€ 4.392,77	€ 4.392,77	€ 0,00
Incarichi specifici	€ 637,40	€ 3.633,82	€ 4.271,22	€ 4.271,22	€ 0,00

4


ATA					
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	€ 2.000,00	€ 3.118,76	€ 5.118,76	€ 5.118,76	€ 0,00
Attività complementari Scienze Motorie	€ 1.000,00	€ 2.624,99	€ 3.624,99	€ 3.624,99	€ 0,00
Finanziamenti aree a rischio	€ 2.989,99	€ 2.566,42	€ 5.556,41	€ 5.556,41	€ 0,00
Finanziamenti progetti naz.li e comunitari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti PTCO	€ 21.394,64	€ 18.841,38	€ 40.236,02	€ 20.040,88	€ 20.195,14
Ind. turni notturni e festivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Valorizzazione personale scolastico	€ 45,74	€ 11.901,67	€ 11.947,41	€ 11.947,41	€ 0,00
TOTALI		176.986,35	136.429,53		40556,82

Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	
a. TOTALE DELLE RISORSE FISSE	€ 80.011,12
b. TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	€ 92.190,23
c. TOTALE DELLA DOTAZIONE SOTTOPOSTA A CERTIFICAZIONE	€ 172.201,35

Dal totale delle **ENTRATE del FIS, risorse fisse, comprensivo del fondo per la valorizzazione del personale scolastico**, si è scorporata esclusivamente la quota destinata al finanziamento dell'indennità di direzione al DSGA e al suo sostituto. Il rimanente budget è stato suddiviso, come il decorso anno scolastico e precisamente:

- > il 70% delle risorse complessive sono state destinate al Personale Docente
- > il 30% delle risorse complessive sono state destinate al Personale ATA

Le economie degli anni scolastici precedenti, inserite in contrattazione, contabilizzate secondo la loro provenienza, sono state sommate alle corrispondenti voci di finanziamento del corrente anno scolastico.

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in **€ 89.234,32 (compresi IDEI per € 0,00, al netto degli accantonamenti relativi all'indennità di direzione parte variabile dovuta al Direttore SGA ed all'indennità di direzione quota fissa e quota variabile dell'indennità eventualmente dovuta al sostituto del Direttore SGA)**, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad **€ 88.639,50 (in percentuale: 99,23%)**;

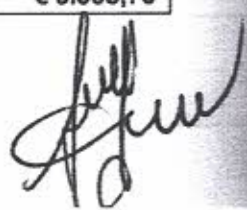
€ 62.019,50 (in percentuale 70%) personale docente

€ 26.620,00 (in percentuale 30 %) personale ATA

€ 594,82 (in percentuale 0,77 %) – Accantonamento fondo di riserva

Le destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione:

	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
Compenso per il sostituto del DSGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 435,00
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 4.350,00
Compensi per ore eccedenti	€ 5118,76
TOTALE	€ 9.903,76



PERSONALE DOCENTE

Poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa personale DOCENTE	FIS DOCENTI (comprese economie e valorizz.)	€ 62.464,02
	Funzioni strumentali	€ 4.392,77
	Finanziamenti aree a rischio	€ 3.889,49
	Attività complementari Ed. fisica	€ 3.624,99
	Finanziamenti PCTO	€ 14.830,24

FIS docenti – ripartizione

supp. attività organizz. (collaboratori d.s., staff d.s. e responsabili serale e carcere; aree da presidiare : privacy; riforma professionali, qualifica, esame stato; integrazione H, inclusione, disabilità, dispersione sc.; supporto rilevazioni esterne INVALSI; tutor neoass. ; supporto istruttoria CdD, formaz. classi, orario, rapporti enti esterni; grad. istituto; - ammin. sistema, comunicaz. interna (Argonext) esterna (Sito); animatore digitale (solo in assenza fondi dedicati); team digitale - figure presidio/supporto att. arricch. O.F. (esclusi coordinamenti/ referenti assegnati al potenziamento); NIV; comm. orient. in entrata; comunicazione esterna e social	€ 14.700,00
supp. alla didattica (coordinatori classe e dip. ; tutor triennio riforma; tutor candidati esterni es. stato; coord. ed. civica e referente)	€ 24.202,50
off. format. extra curricolare (progetti; esercitazioni speciali in orario extracurricolare)	€ 8.995,00
bonus docenti	€ 8.872,00
supporto attività organizzative connesse alla prevenzione da COVID-19 (referente covid e sostituto, incarichi organizzativi, etc..)	€ 2.800,00
supporto attività didattiche connesse alla prevenzione da COVID-19	€ 2.450,00
TOTALE	€ 62.019,50

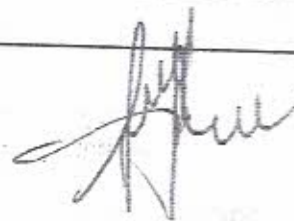
PERSONALE ATA

Le attività sono state raggruppate come risulta dal Piano delle Attività del Personale ATA in macro aree di responsabilità e sono finalizzate all'ottimizzazione dei processi lavorativi con l'obiettivo del conseguimento delle finalità prefissate per ogni area e saranno remunerate, con i criteri stabiliti in contrattazione integrativa di Istituto, incentivando l'impegno e la qualità della performance individuale (come previsto dall'art. 45 comma 3 D.lgs n. 165/2001)

POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA personale ATA	FIS ATA (comprese economie e valorizzazione)	€ 26.770,30
	Incarichi specifici ATA	€ 4.271,22
	Aree a rischio personale ATA	€ 1.662,92
	Finanziamento PCTO	€ 5.210,64

FIS ATA – ripartizione

Descrizione attività	Risorse anno scolastico (lordo dipendente)
intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti e bonus ATA	€ 9.660,00
intensificazione per attività connesse alla prevenzione da COVID-19;	€ 4.525,00
ulteriori ore aggiuntive ed eccedenti necessarie a supporto dell'amministrazione o della didattica (in misura forfettaria) (per attività di cui al Piano Ata 2021-22)	€ 5.435,00
monte ore eccedenti , rilevate da badge (per attività di cui al Piano Ata 2021-2022)	€ 7.000,00



TOTALE	€ 26.620,00
--------	-------------

Ai fini della certificazione del rispetto dei vincoli di carattere generale si attesta che:

- le risorse fisse e variabili regolate dal contratto integrativo, quindi escluse le ore per le sostituzioni dei docenti assenti, i compensi per l'indennità al DSGA e al sostituto, aventi natura certa e continuativa, le misure incentivanti per le aree a rischio e i compensi per le attività complementari di educazione fisica, ammontano complessivamente a € 89.234,32
- l'attribuzione dei compensi è assegnata nel rispetto del CCNL del 29/11/2007 e del 19/04/2018, del D. lgs 165/2001 e del D. Lgs. 150/2009 e secondo i principi e i criteri stabili dal contratto integrativo di istituto e tenuto conto delle attività previste dal PTOF, del piano delle attività dei docenti e del piano di lavoro personale ATA
- le norme vigenti per il comparto della scuola non prevedono incentivi in applicazione del principio di selettività per le progressioni di carriera (progressioni orizzontali)

Dalle risorse disponibili di € 176.986,35 di cui € 172.201,35 (al netto dell'indennità del DSGA e sostituto) costituenti il fondo sottoposto a certificazione, l'importo non disponibile alla contrattazione integrativa è di € 39.962,00 (19.766,86 lordo dip.+20.195,14 lordo stato), è rimasto disponibile per la contrattazione un fondo pari a € 137.024,35.

E' stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad a € 136.429,53 (Lordo dipendente) in percentuale pari a 77,08%.

La differenza a pareggio di € 40.556,82 (di cui 20.195,14 Lordo Stato e di € 20.361,68 (Lordo dipendente) risulta così accantonata per il prossimo a.s. come economie di anni precedenti.

L'onere scaturente dalla contrattazione integrativa risulta completamente coperto dalle risorse finanziarie indicate dalle comunicazioni del MIUR di cui alle note sopraindicate, con assegnazioni su cedolino unico. Le poste quindi non saranno previste né accertate nel programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 e 2022, ma gestite secondo le modalità del "Cedolino Unico";

Si attesta inoltre che è stato disciplinato nell'ipotesi del contratto integrativo, anche l'utilizzo, per i progetti europei, del personale docente secondo criteri di valutazione delle istanze presentate, e del personale ata, secondo criteri di disponibilità e di rotazione, anche se al momento non si possono esattamente quantificare le ore occorrenti, ma in ogni caso entro le disponibilità assegnate per le fattispecie.

Conclusioni

Visto che:

Nell'ipotesi di contrattazione si tiene conto sia degli stanziamenti comunicati dal MIUR, anche se ancora non effettivamente erogati, sia della potenziale riassegnazione dei fondi non utilizzati nei decorsi anni scolastici e che le parti hanno stabilito quanto segue:

Considerato che:

- la nota Mi prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 che ha reso noto, gli importi del MOF lordo dipendente, per l'a.s.2021/2022 e che tra l'altro recita recita " in attuazione del CCNL comparto Istruzione e Ricerca, siglato il 19/4/2018 e, in particolare, ai sensi dell'art. 40, comma 1, è stato previsto, invece, che, a decorrere dall' anno scolastico 2018-2019, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, confluiscono in un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa". Tale disposizione comporta una semplificazione a livello gestionale-contabile, in quanto le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali di cui all'art. 40, comma 1 e comma 2 del succitato CCNL saranno assegnate su un unico e specifico piano gestionale in corso di costituzione. Si ricorda che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, commi 2 e 3, del CCNI siglato il 31 agosto 2018, "resta ferma la possibilità per la singola Istituzione Scolastica di definire, con la contrattazione integrativa di istituto, le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti,

I Revisori dei Conti: Dott. Signorino Gelo Salvatore – Dott.ssa Danila Nobile

anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 30. Pertanto, le risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa eventualmente rimaste disponibili, provenienti dagli anni scolastici decorsi, andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2021-2022, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica.

- il MI - uff. IX - ha reso noto, nella stessa nota, gli importi del MOF lordo dipendente, per l'a.s. 2021/2022;
- la presente ipotesi di contrattazione tiene conto sia degli stanziamenti comunicati e sia delle risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa rimaste disponibili, provenienti dagli anni scolastici decorsi, le parti convengono che;
 1. nel caso in cui l'assegnazione dei fondi dovesse risultare inferiore alla somma preventivata o alla somma relativa alle attività effettivamente realizzate, l'attribuzione dei compensi agli interessati sarà proporzionalmente ridotta per le attività svolte compresi i compensi forfettari anche se rapportati ad ore;
 2. oltre il limite delle ore stabilite nella presente ipotesi di contrattazione, fermo restando il precedente c.1, il personale, a conoscenza dei limiti stabiliti, potrà solamente recuperare le ore di lavoro eccedente effettuato con riposi compensativi da concordare con l'Amministrazione;
 3. qualora dovessero pervenire altri fondi oltre quelli considerati, tranne assegnazioni vincolate, per esempio funzioni strumentali, attività sportiva, ore eccedenti ecc., le parti, a richiesta, potranno tornare a riunirsi per un'eventuale ulteriore sequenza contrattuale integrativa.
 4. qualora la contrattazione di istituto destini le risorse per finalizzazioni che differiscono dalla tipologia di spesa contemplata dal piano gestionale di assegnazione, l'istituzione scolastica potrà richiedere la variazione sul pertinente capitolo/piano gestionale al Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali, Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX, così come comunicato con nota pervenuta all'Istituzione scolastica dal MIUR.

Tenuto conto che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni e con la partecipazione attiva delle OO.SS;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.

**Il Collegio dei Revisori
Esprime
PARERE FAVOREVOLE**

**in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contrattazione integrativa
dell'ISSEOA Ambrosini di Favara, per l'anno scolastico 2021/2022**

Dal che il presente verbale, che sarà inserito nel registro dei verbali del Collegio dei Revisori, tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Salvatore Signorino Gelo - PRESIDENTE

in rappresentanza dell'Ass.to dell'Istr. e Form. Prof. Reg. Sicilia;

Dott.ssa Danila Noblie - COMPONENTE

in rappresentanza del M.I.U.R.

