Istituto Comprensivo Statale
RITA BORSELLINO
Già ICS Amari Roncalli Ferrara

Piazza Magione, 1
90133 Palermo
C.F. 80016560825

T 339 4549794 | 339 4543713
M paic89800x@istruzione.it
M paic89800x@pec.istruzione.it
W www.icsritaborsellino.edu.it

N. 31

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL PROGRAMMA DI GESTIONE ARGO CONSERVAZIONE 2GB N. CIG BD5CB614E5

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.ì.»:

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTO il DECRETO 28 dicembre 2018, n.5573 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'articolo 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, il quale dispone che «In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al **comma** 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

RILEVATO che nulla osta riguardo la compatibilità del responsabile di procedimento e del responsabile di servizio rispetto all'affidamento in oggetto e che il RUP del presente intervento è la Dirigente Scolastica pro tempore dell'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026;

VISTO anche il REGOLAMENTO D'ISTITUTO, per il quale in assenza di convenzioni CONSIP, gli affidamenti di importo inferiore al limite di 5.000,00 euro (IVA ESCLUSA) vengono conclusi con affidamento diretto, con obbligo di motivazione semplificata. Il Dirigente scolastico, previa DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA, per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con l'ordinazione o stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia, garantendo sempre i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione e parità di trattamento;

VISTO il decreto di assegnazione D.D.S. 3741 del 17.09.2026 Regione Sicilia, che ha disposto in favore di questa Istituzione Scolastica la liquidazione delle somme occorrenti per il funzionamento generale e decoro della scuola A.S. 2026/27;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il sistema di gestione "ARGO CONSERVAZIONE 2GB", per consentire tutte le operazioni di conservazione dei documenti informatici e dei documenti amministrativi informatici prodotti dalla scuola;

PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: ***https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/paic89800x***.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopra citata informativa,l'Istituto ne allegherà una specifica.

Istituto Comprensivo Statale
RITA BORSELLINO
Già ICS Amari Roncalli Ferrara
Piazza Magione, 1
90133 Palermo
C.F. 80016560825
T 339 4549794 | 339 4543713
M paic89800x@istruzione.it
M paic89800x@pec.istruzione.it
W www.icsritaborsellino.edu.it

ACCERTATO che la Ditta "Argo Software s.r.l." è l'unica ditta che gestiste la fornitura e l'assistenza dei programmi "Argo";
CONSIDERATO il comma 6 art. 49 "*È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*".
CONSIDERATO che all'affidamento si è proceduto tramite ODA sul mercato elettronico visto che il prezzo proposto è stato ritenuti congruo dal RUP;
VISTA la procedura d'acquisto n. 9232827 del 14.10.2026;
ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività – A01 Funzionamento generale e decoro della scuola;

Acquisito il CIG in oggetto

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, e ribadito che l'affidamento è avvenuto utilizzando il procedimento dell'affidamento diretto ex dall'art.50, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2023 e smi.,
1. di confermare l'affidamento, avvenuto tramite ODA sul MEPA, della fornitura del programma di gestione ARGO CONSERVAZIONE 2GB – anno 2026
OPERATORE ECONOMICO **ATS S.R.L Via A. Veneziano n. 77/b – 90138 Palermo**
Partita IVA: 06285680920
IMPORTO FORNITURA (Iva esclusa) **€ 50,00**
DURATA CONTRATTUALE **12 mesi**
AGGREGATO PROGETTO **A01. Funzionamento generale e decoro della scuola**
2. di dichiarare la presente decisione di affidamento immediatamente esecutiva in seguito all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
3. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A., Dott.ssa Anna Maria Rizzo, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

La presente DETERMINA sarà pubblicata all'ALBO ON LINE sul sito web dell' istituzione scolastica: www.ICSRITABORSELLINO.EDU.IT, ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza con l'invio tramite piattaforma MEPA alla Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) https://amministrazionetrasparente.org/permalink/PAIC89800X/20261014/111061

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Lucia Carmela Sorce

AMARIRONCALLIFERRARAAMARIRONCALLIFERRARAAMARIRONCALLIFERRARAAMARIRONCALLIFERRARA
PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI
Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: ***https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/paic89800x***.
Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopra citata informativa,l'Istituto ne allegherà una specifica.