



Regione Siciliana
Assessorato P.I.



Ministero dell'Istruzione e del
Merito



Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ROGASI"

97016 – Pozzallo (RG) – C.so V. Veneto, 36 – Tel: 0932/953147 - Fax: 0932/1838724
e-mail: rgic81800t@istruzione.it; pec: rgic81800t@pec.istruzione.it; sito: www.istitutorogasi.edu.it
C.M.: RGIC81800T – C.F.: 90012130887

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. ROGASI"-POZZALLO
Prot. 0014643 del 25/08/2026
VI-2 (Uscita)

Pozzallo, 25/08/2026

AL PERSONALE DOCENTE INTERESSATO
SEDE

ALBO PRETORIO ONLINE

SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO : AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE
DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

A.S. 2026/2027

(Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.)

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, numero 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, numero 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della L. 13 luglio 2013, n. 107;

VISTO il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della Formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n.50 – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, e 2014/25/UE e successive modifiche – D.L. n. 56 del 19/04/2017 e L.n. 96 del 21/06/2017;

VISTO il Decreto legislativo n. 36/2023;

VISTO il D. Lgs n. 81/2008 che prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il RSPP;

CONSIDERATO che il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP scadrà il 31/08/2026;

RILEVATA la necessità di reclutare tra il personale interno una figura in possesso dei requisiti richiesti per assumere il ruolo di RSPP;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende procedere all'affidamento di un incarico di prestazione d'opera a partire dalla stipula del contratto in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione rivolto al personale docente interno alla scuola.

COMPITI RICHIESTI

- a) Assunzione del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione da parte della persona designata con comunicazione agli organismi di vigilanza ove richiesto;
- b) Assistenza al Dirigente scolastico nel rapporto con l'Amministrazione comunale per la risoluzione delle problematiche afferenti alla sicurezza e alla salute e per la messa in sicurezza delle scuole; assistenza al Dirigente scolastico nel rapporto con gli organi di vigilanza (ASL; VV.FF;) con compilazione dei documenti richiesti e segnalazioni dovute; monitoraggio delle certificazioni occorrenti;
- c) Elaborazione e aggiornamento della modulistica e dei Registri di controllo, ove previsti;
- d) Assistenza in caso di ispezioni da parte degli Organi di vigilanza e di controllo;
- e) Consulenza telefonica tempestiva continuativa;
- f) Aggiornamento, mediante circolari su novità normative, circolari applicative di enti, giurisprudenza o argomenti che siano di particolare interesse per l'attività svolta;
- g) Riunione annuale obbligatoria ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 81/2008 con tutti i componenti del Servizio di Protezione e Prevenzione;

- h) Sopralluogo annuale in ciascun plesso di ogni Istituto, al fine di effettuare una valutazione del grado di attuazione delle norme di sicurezza e una verifica della cartellonistica afferente la sicurezza;
- i) Elaborazione/Aggiornamento e revisione del Documento di Valutazione del Rischio, del Piano di emergenza e di primo soccorso, delle planimetrie a seguito di nuove classificazioni del rischio e/o di modifiche infrastrutturali e strutturali degli edifici scolastici effettuate nel corso dell'anno scolastico;
- j) Aggiornamento delle planimetrie a seguito di modifiche infrastrutturali e strutturali degli edifici scolastici effettuate nel corso dell'anno scolastico;
- k) Sopralluoghi tempestivi nelle situazioni di pericolo grave ed imminente;
- l) Organizzazione di almeno due prove di evacuazione per ciascun plesso e relativa assistenza durante l'effettuazione
- m) Organizzazione e assistenza in ciascuna scuola del SPP, delle squadre AI e PS;
- n) Programmazione della formazione del personale.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata dal 01.09.2026 al 31.08.2027.

REQUISITI RICHIESTI DI PARTECIPAZIONE

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico i docenti interni alla Scuola in possesso dei titoli di studio stabiliti dall'art. 32 Commi 2 e 5 del D. Lgs 81/2008 modificato dal D. Lgs. 106/2009, nonché di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell'incarico.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire l'offerta in busta chiusa brevi manu o per posta all'Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo "G. Rogasi", C.so V. Veneto, 36 – Pozzallo, con l'indicazione sulla busta "PREVENTIVO PER RESPONSABILE DELLA SICUREZZA.
o tramite posta elettronica all'indirizzo **rgic81800t@istruzione.it** entro le **ore 12.00 del giorno 29.08.2026**

La busta dovrà contenere:

- **Istanza di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 firmata dall'interessato e accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
- **Curriculum Vitae** dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali, titolo di studio, e professionali necessari, previsti dall'art. 32 commi 2 e 5 del D.lgs 81/2008, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione di seguito specificati;
- **Dichiarazione** di non aver riportato condanne penali;
- **Abilitazione** all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;

- **Dichiarazione** di accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- **Dichiarazione** di avvenuta lettura dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679
- **Richiesta economica**, in cifre e lettere, indicata su base annua, per l'espletamento della prestazione professionale. **L'importo massimo preventivato e disponibile complessivo non potrà superare € 1.500,00 onnicomprensivi.**

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

Poiché i requisiti professionali sono condizione essenziale per lo svolgimento dell'incarico, accertato il possesso dei requisiti, verranno valutati i seguenti elementi, finalizzati alla stesura di una graduatoria e al successivo conferimento di incarico.

PRECEDENTI INCARICHI RSPP SCUOLA PUBBLICA	MAX 30 PUNTI • 2 punti per incarico • max 5 incarichi per anno
ESPERIENZA IN ALTRE PA O ENTI O AZIENDE PUBBLICHE COME RSPP	MAX 15 PUNTI • 1 punto per incarico • max 3 incarichi per anno
OFFERTA ECONOMICA	MAX 45 PUNTI Al Candidato che avrà proposto l'offerta complessiva più bassa saranno attribuiti i 45 punti. Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula: Punteggio attribuito (PA) = $45 \times \frac{OM}{OI}$ (offerta più bassa) : OI (Offerta indicata) Arrotondamento alla seconda cifra decimale.
	Punteggio aggiuntivo 5 punti Corsi gratuiti di PS e AI per 2 lavoratori per plesso

L'incarico sarà assegnato all'offerta che ha ricevuto il punteggio più alto.

A parità di punteggio saranno utilizzati in ordine questi criteri:

- continuità di incarico nell'Istituto Comprensivo "G. Rogasi" di Pozzallo;
- offerta economica più vantaggiosa.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

La prestazione professionale di RSPP sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, e non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003 (Codice Privacy)

Secondo il disposto del D. Lgs 196/2003 l'Istituto potrà utilizzare i dati personali forniti dal prestatore d'opera ed ogni variazione eventuale che lo stesso si impegna a comunicare tempestivamente ai fini esclusivi degli adempimenti previsti da disposizioni legislative e contrattuali. Per le medesime esclusive finalità, i dati stessi potranno essere comunicati a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 art. 15 è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Deborah Consoli;

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del Procedimento;

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del D.L.vo n.36/2023 è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa. Deborah Consoli
(Firmato Digitalmente)