

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: noic81000e@istruzione.it pec:

noic81000e@pec.istruzione.it Codice Meccanografico

NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. TADINI"-CAMERI
Prot. 0008469 del 30/08/2026
VII (Uscita)

Cameri (No), data come da segnatura del protocollo

All'albo on line

Al sito web di Istituto

Agli Atti

OGGETTO: Decreto per il conferimento degli incarichi individuali **insegnanti di sostegno**
per la realizzazione del Progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze
– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A –
Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico
AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità
nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828

CUP: E84D26004640007

Progetto: “Officina delle competenze”

La Dirigente Scolastica

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2021-2027;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il D.I. n. 2018/129 concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art. 1 comma 143 della L. 13 luglio 2015 n. 107;
VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito dell'11 maggio 2026, n. 79;
VISTO l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 relativo ai “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027” – Piano Estate 2026-2027;
VISTA la candidatura n. 38472, inviata da questo Istituto con prot. n. 6163/VI del 03/06/2026;
VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 relativa all'autorizzazione del progetto e al finanziamento assegnato a questo Istituto pari a € 48.480,00;
VISTO il progetto “Officina delle competenze”;
PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIM prot. 34815 del 02/08/2017;
VISTO il PTOF dell'Istituto;
VISTO il decreto prot. n. 8279/VII del 19/08/2026 con il quale questo Istituto ha autorizzato l’avvio di una procedura di selezione del personale interno docenti di sostegno della scuola primaria per il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027– Progetto: “Officina delle competenze”, mediante avviso pubblico;
VISTO L’Avviso di selezione del personale interno per il PN scuola e competenze 2021-2027 - DM 79/2026 per insegnanti di sostegno in riferimento alla realizzazione del progetto “**Officina delle competenze**”, N. 8280/VII dell’19/08/2026 pubblicato sul sito web di istituto in data 19/08/2026
NELL’OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»;
VISTO il proprio Decreto prot. n. 8322/VII del 24/08/2026 di nomina della Commissione per la valutazione delle candidature pervenute;
VISTO il verbale prot. 8326/VII del 24/08/2026 della Commissione giudicatrice nominata con Decreto prot. n. 8322/VII del 24/08/2026
VISTA la graduatoria prot. N. 8336 del 24/08/2026 pubblicata in data 24/08/2026;
CONSIDERATO che non è pervenuto alcun ricorso al riguardo.

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di conferire i sottoelencati incarichi individuali di Tutor di sostegno agli alunni con necessità di supporto per l’integrazione nella realizzazione dei Moduli formativi nell’ambito del Progetto “Officina delle competenze” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell’11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828 - CUP: E84D26004640007

TUTOR n° 30 ore
Roberta Belleri
Denise Fenderico

Compenso

Le ore saranno retribuite a € 30/h lordo stato per il tutor e il pagamento avverrà a seguito di presentazione di relazione dell'attività svolta e di rendicontazione del servizio svolto, attraverso compilazione degli appositi registri time-sheet.

Modalità di pagamento

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time-sheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Revoca dell'incarico

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

- di procedere a sottoscrivere le Lettere di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di Gara" ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegati:

All. A: Schema di lettera di incarico insegnante di sostegno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Ardizio
Firmato digitalmente

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014

e-mail: noic81000e@istruzione.it pec:

noic81000e@pec.istruzione.it Codice Meccanografico

NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

Allegato A Schema lettera di Incarico TUTOR per il sostegno

Cameri (NO), data come indicata nella segnatura
del protocollo

All'Ins. te ____

LETTERA DI INCARICO TUTOR DI SOSTEGNO

per la realizzazione del Progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze
– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A –
Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico
A00GABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità
nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828
CUP: E84D26004640007
Progetto: “Officina delle competenze”

L'ISTITUTO SCOLASTICO FRANCESCO TADINI, C.F. n. 80011320035 con sede in via Marè n° 36, in
persona della Dott. SSA STEFANIA ARDIZIO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro
tempore e legale rappresentante,

VISTO il decreto prot. n. 8279/VII del 19/08/2026 con il quale questo Istituto ha autorizzato l'avvio di
una procedura di selezione del personale interno docenti di sostegno della scuola primaria per il
Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027– Progetto: “Officina delle competenze”,
mediante avviso pubblico;

VISTO L'Avviso di selezione del personale interno per il PN scuola e competenze 2021-2027 - DM
79/2026 per insegnanti di sostegno in riferimento alla realizzazione del progetto “**Officina delle
competenze**”, N. 8280/VII dell'19/08/2026 pubblicato sul sito web di istituto in data 19/08/2026

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni
per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

VISTO il proprio Decreto prot. n. 8322/VII del 24/08/2026 di nomina della Commissione per la
valutazione delle candidature pervenute;

VISTO il verbale prot. 8326/VII del 24/08/2026 della Commissione giudicatrice nominata con Decreto prot. n. 8322/VII del 24/08/2026

VISTA la graduatoria prot. N. 8336 del 24/08/2026 pubblicata in data 24/08/2026;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. --/VII del ----;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso di selezione del personale interno per il PN scuola e competenze 2021-2027 - DM 79/2026 per insegnanti di sostegno in riferimento alla realizzazione del progetto **"Officina delle competenze"**, N. 8280/VII dell'19/08/2026 pubblicato sul sito web di istituto in data 19/08/2026 tra i docenti interni dell'Istituto si sono resi disponibili insegnanti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

-Il/la Dott. ssa _____ risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

-l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. ---VII del---;

-non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] nato a _____ il _____ c.f. _____ l'incarico di tutor per il sostegno nell'ambito del progetto "Officina delle competenze" codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828 CUP: E84D26004640007, secondo le modalità di seguito elencate.

I Docenti incaricati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- prendere visione del progetto autorizzato e attenersi agli obiettivi previsti nello specifico percorso formativo;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità didattiche degli alunni;
- concordare con l'esperto e il tutor spazi, strumenti e materiali necessari;
- proporre forme di collaborazione nel percorso educativo e didattico al fine di creare all'interno del gruppo dei corsisti il clima positivo ai processi di inclusione;
- supportare, di concerto con l'esperto e il tutor, l'inclusione degli alunni diversamente abili;
- curare la compilazione di un apposito registro relativo allo svolgimento della propria attività.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 2021/2027 (FSE+) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la

necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

2. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

3. La durata dell'incarico è di n° 30 ore, a decorrere dal 31/09/2026 e fino al 31/10/2026.

4. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

5. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 30,00 (euro TRENTA/00), per un massimo di ore pari a n° 30, per un totale omnicomprendente pari a € 900,00 (euro novecento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.

6. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e previa adeguata compilazione del calendario con firme di presenza sulla piattaforma dedicata e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PN - FSE presso il Ministero dell'Istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Cameri, data del protocollo

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Stefania Ardizio

Firmato digitalmente

L'INCARICATO

per accettazione